belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 1

ПРИОРИТЕТНЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ
«ОБРАЗОВАНИЕ»

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ "ЭВРИКА"

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 3

КОМПЛЕКСНЫЙ ПРОЕКТ МОДЕРНИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Э В Р И К А
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
2008

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 4

Брошюра подготовлена и издана в целях реализации проекта "Организационно-техническое сопровождение Приоритетного национального проекта "Образование" по мероприятию "Государственная поддержка субъектов Российской Федерации, внедряющих комплексные проекты модернизации образования", проводимому в рамках мероприятия в области образования "Методическое обеспечение и информационная поддержка" по Приоритетному национальному проекту "Образование".

Под редакцией А.И. Адамского

Комплексный проект модернизации региональной системы образования Белгородской области – М.: Эврика, 2008. – 240 с.

© Министерство образования и науки РФ
© Федеральное агентство по образованию
© ИПОП "Эврика"

СОДЕРЖАНИЕ

ВСТУПЛЕНИЕ 6

РАЗДЕЛ 1

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ 7

РАЗДЕЛ 2

ВВЕДЕНИЕ НОВОЙ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ
ТРУДА РАБОТНИКОВ СИСТЕМЫ
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (НСОТ) 10

РАЗДЕЛ 3

ПЕРЕХОД НА НОРМАТИВНОЕ ПОДУШЕВОЕ
ФИНАНСИРОВАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ (НПФ) 25

РАЗДЕЛ 4

РАЗВИТИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (РСОКО) 40

РАЗДЕЛ 5

РАЗВИТИЕ СЕТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
РЕГИОНА: ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ
КАЧЕСТВЕННОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НЕЗАВИСИМО
ОТ МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА 55

РАЗДЕЛ 6

РАСШИРЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧАСТИЯ
В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЕМ 75

РАЗДЕЛ 7

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА 86

РАЗДЕЛ 8

ОПЫТ РАБОТЫ ПО МОДЕРНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ 118

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 6

Вступление

В 2006-2007 учебном году Белгородская область стала одним из регионов-победителей конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, внедряющих комплексные проекты модернизации образования.

Важнейшее и принципиальное отличие комплексного проекта модернизации образования от реформ, проводимых ранее в образовательной политике России, состоит в тесной и органичной связи предполагаемых изменений в образовании с экономическими и социальными изменениями в обществе, которое и рассматривается как главный потребитель образовательных услуг. Именно качество образования при этом становится критерием оценки труда учителя, а контроль качества превращается из корпоративной задачи управленческих органов – во вневедомственную, общественную задачу.

Успешность КПМО определяется созданием условий для обеспечения качества образования для каждого ученика. Не образовательные стандарты, не улучшение качества учебников, не изменение системы выпускных и вступительных экзаменов, а только создание современных условий способно привести к росту качества. И одним из главнейших девизов КПМО является постулат: ученик должен учиться у квалифицированных преподавателей, ориентированных на высокие результаты деятельности.

За прошедший период внедрения КПМО в сфере образования Белгородской области произошли колоссальные изменения. Педагогические коллективы перешли на новую систему оплаты труда, при которой стимулирующая часть растет пропорционально эффективности труда учителя. В школах заработали управляющие советы, которые определяют социальный заказ образованию и контролируют многие процессы жизни школы. Изменяется сеть образовательных учреждений, что должно обеспечить не только равные возможности для получения образования, но и его высокое качество. Создан Центр оценки качества образования, призванный координировать работу всей сферы и помогать становлению системы качественного образования на всех уровнях: от класса и школы до методических служб и управления образованием. Эти и другие изменения преследуют цель помочь социализации детей, чтобы они вошли во взрослую жизнь уверенными, готовыми к постоянным изменениям, способными учиться на протяжении всей жизни, были конкурентоспособными на мировом рынке труда – и в то же время оставались достойными гражданами своей страны.

Уже преодолены многие трудности на выбранном нами пути. Прежде всего, мы преодолели недоверие общественности и инертность участников образовательного процесса, отсутствие квалифицированных кадров, готовых к переменам, а также нескоординированность действий на разных уровнях управления.

Сегодня время ставит перед нами новые задачи. Важно создать условия для непрерывного образования в рамках КПМО, обеспечив учителю возможность постоянного повышения квалификации. По-прежнему актуальна задача привлечения широкой общественности к управлению образовательным учреждением. На протяжении всего времени внедрения КПМО необходимо оперативно решать проблему трудоустройства высвобождающихся в ходе оптимизации сети общеобразовательных учреждений педагогических кадров, чтобы не обострять проблемы в социуме: каждый ушедший из школы учитель должен быть переподготовлен, или трудоустроен, или обеспечен на достаточно долгий срок финансовой поддержкой. И разумеется, жизненно важно сформировать общественное представление о качестве образования, чтобы общество приняло качество как непреходящую ценность, как вектор развития на ближайшее будущее.

Работая над реализацией задач КПМО, учитывая положительный и отрицательный опыт других регионов, мы сможем продвигаться вперед по пути совершенствования личности, во благо общества и в интересах государства.

Начальник департамента образования, культуры и молодежной политики области, заместитель председателя правительства области **Ю. Коврижных**

Раздел 1

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Белгородская область – субъект Российской Федерации. Административный центр – г. Белгород. Территория области занимает 27,1 тыс. км^2. В состав области входят 21 район, 6 городов областного подчинения (Алексеевка, Белгород, Валуйки, Старый Оскол, Губкин, Шебекино) и 4 города районного подчинения (Грайворон, Новый Оскол, Короча, Строитель), 20 поселков городского типа, 1592 сельских населенных пункта. Область занимает по территории 71 место, по численности и плотности населения соответственно 30 и 15 места среди субъектов РФ. Население области составляет 1519,14 тыс. человек (1.01.2008), в том числе городского — 66,6%, сельского — 33,4%. Плотность населения — 56,1 человек на 1 км^2.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 8

Состояние образовательного пространства Белгородской области до включения в проект

В 2007-2008 учебном году на территории области функционирует 1252 образовательных учреждения, воспитанников, обучающихся и студентов – 301850 человек. Более подробная информация – на слайде.

По результатам независимого рейтинга субъектов РФ по развитию образования, проведенного Министерством образования и науки по пяти показателям из десяти, Белгородская область вошла в десятку лучших: область занимает 4-е место в России по состоянию дошкольного образования, 6-е место по состоянию общего образования, 8-е место по развитию инфраструктуры сферы образования и 10-е место в России качеству образования.

Вместе со всей страной область включилась в реализацию приоритетного национального проекта «Образование», в рамках которого 66 школ стали победителями конкурсного отбора общеобразовательных учреждений, активно внедряющих инновационные образовательные программы. Белгородский государственный университет в 2007 году выиграл грант и вошел в число 40 лучших вузов России.

Не может не радовать тот факт, что премией Президента РФ за высокое педагогическое мастерство и значительный вклад в образование награждены 222 учителя Белгородчины. Государственную поддержку в 2006 получили 82 молодых дарования, ставшие победителями конкурсного отбора и представленные на премию для поддержки талантливой молодежи в возрасте от 14 до 25 лет.

На следующем слайде представлены последние достижения, которыми порадовали нас преподаватели и учащиеся Белгородской области в наступившем учебном году.

За последние годы конкретные шаги по осуществлению модернизации были сделаны и на федеральном, и на региональном уровнях образования.

В школах области с 2006 года введен новый Базисный учебный план, реализующий государственный стандарт общего образования последнего поколения (утвержденный Министерством образования в 2004 году) и предусматривающий профильное обучение на старшей ступени обучения.

В период с 2002 по 2006 годы под руководством правительства области была организована широкомасштабная работа по оснащению образовательных учреждений современным компьютерным, учебно-лабораторным оборудованием, автотранспортом, что позволило значительно улучшить условия для ведения образовательного процесса.

Достаточно сказать, что за 4 года количество современной компьютерной техники доведено до соотношения 1 компьютер на 27 обучающихся, в муниципальные образования поступило 287 школьных автобусов. На сегодня все школы подключены к сети Интернет.

Кроме того, 74% школ размещаются в типовых зданиях, 49,5% школьников обучаются в зданиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, в области отсутствуют школы, находящиеся в аварийном состоянии.

Одновременно была реализована серия областных программно-целевых и грантовых проектов по повышению эффективности образовательных ресурсов и качества, прежде всего, общего образования.

На протяжении уже 29 лет в области осуществляется рейтинговая оценка деятельности муниципальных систем образования по 55 критериям. Включившись в 2006 году в работу по реализации приоритетного национального проекта «Образование», мы не только получили государственную поддержку лучших школ, лучших учителей, талантливой молодежи, классных руководителей, но и реально сможем ввести в образовательную среду конкурентность, независимую общественную экспертизу образовательной деятельности школ и учителей.

Однако опыт свидетельствует, что ни одна новация сама по себе не приведет к качественному изменению ситуации в целом. Путь только один – решать образовательные задачи комплексно, в совокупности с иными социально-экономическими проблемами. Так

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 9

родилась идея участия в конкурсе региональных комплексных проектов модернизации образования в рамках приоритетного национального проекта «Образование», объявленного постановлением Правительства Российской Федерации в декабре 2006 года.

Важнейшее и принципиальное отличие комплексного проекта модернизации образования от реформ, проводимых ранее в образовательной политике России, – тесная и органичная увязка предполагаемых изменений в образовании с экономическими и социальными изменениями в обществе, которое рассматривается как главный потребитель образовательных услуг. Впервые качество образования становится критерием оценки труда учителя, а контроль качества – вневедомственным делом.

При этом очевидно, что повышение качества образования зависит не только и не столько от улучшения образовательных стандартов, повышения качества учебников, изменения системы выпускных и вступительных экзаменов, сколько от решения задач по созданию условий для обеспечения качества образования для каждого ученика. При всем их многообразии можно выделить главную: ученик должен учиться у квалифицированных преподавателей, ориентированных на высокие результаты деятельности.

Понимая, что ключевой проблемой сегодня становится качество педагогических кадров, мы стремимся обеспечить конкурентную, то есть достойную заработную плату учителя, осуществив взаимосвязь между качеством образования и системой оплаты труда педагога.

Раздел 2

ВВЕДЕНИЕ НОВОЙ СИСТЕМЫ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ СИСТЕМЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (НСОТ)

Региональная программа реализации комплексного проекта по модернизации образования в Белгородской области

Описание реализации направления «Введение новой системы оплаты труда работников общего образования, направленной на повышение доходов учителей (НСОТ)»

В соответствии с постановлением правительства Белгородской области от 30.11.2006 г. № 236-пп «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования» с 1 января 2007 года в области введена новая система оплаты труда. Постановление было подготовлено с учетом рекомендаций Министерства образования и науки РФ «Модельная методика введения НСОТ работников общего образования, направленная на повышение доходов учителей» (письмо от 13.09.2006 г. № АФ-213/03). Принятию новой методики оплаты труда предшествовала подготовительная работа.

С целью повышения социального статуса учителя и улучшения качества образовательных услуг в Белгородской области был выработан механизм повышения заработной платы учителей общеобразовательных учреждений, который реализовывался в три этапа.

Первый этап. В соответствии с постановлением правительства Белгородской области от 09.06.2006 г. № 110-пп «О системе мер, направленных на повышение заработной платы учителей общеобразовательных школ» управлением образования и науки Белгородской области совместно с органами местного самоуправления муниципальных образований были проведены экспертно-аналитические мероприятия по оптимизации сети муниципальных общеобразовательных учреждений, штатных расписаний, наполняемости классов и учебной нагрузки учителей. В результате:

– закрыто 28 начальных и 3 основные школы с 46 классами-комплектами;

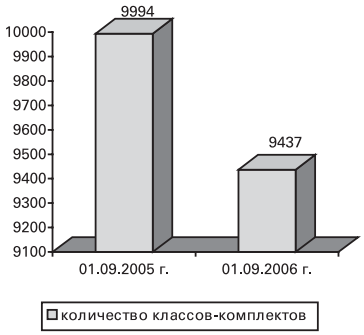
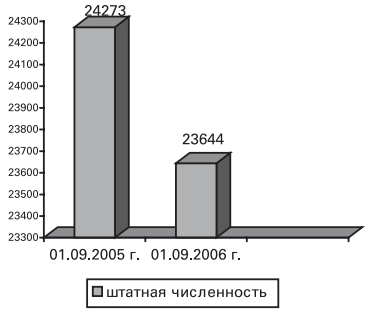
– за счет снижения контингента учащихся по сравнению с 2005–2006 учебным годом на 9762 человека произошло сокращение на 511 классов-комплектов,

– сокращено 629 штатных единиц учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;

– 1803 учителя-совместителя.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 11

Оптимизация отрасли «Образование»

Оптимизация классов-комплектов	Оптимизация штатной численности учителей
	
Экономический эффект: 17,7694 млн. руб. в месяц	***Экономический эффект: 6,255 млн. руб. в месяц***

Оптимизация численности классов-комплектов (17,7694 млн. рублей), закрытие 31 школы, 46 классов-комплектов (1,0364 млн. рублей), оптимизация штатной численности учителей (6,255 млн. рублей) позволили ***высвободить фонд оплаты труда в сумме 25,0608 млн. рублей в месяц.***

В соответствии с постановлением правительства Белгородской области от 09.06.2006г. №110-пп «О системе мер, направленных на повышение заработной платы учителей общеобразовательных школ» в муниципальных образованиях Яковлевском районе и городе Белгороде в трех общеобразовательных учреждениях (городской, поселковой, сельской школах, 218 учителей) был начат эксперимент по апробации методики формирования фонда оплаты труда на основе нормативного подушевого финансирования.

Второй этап. Постановлением правительства Белгородской области от 28.07.2006 г. № 155-пп «Об установлении надбавок и доплат, стимулирующих и компенсационных выплат учителям общеобразовательных школ области» предусмотрен ряд надбавок и доплат:

1. Надбавки учителям общеобразовательных учреждений области:

– имеющим звание «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР	3000 рублей
– имеющим звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник народного образования», «Отличник просвещения РСФСР», «Отличник просвещения СССР»	500 рублей
– победителям и лауреатам конкурса «Учитель года»	1000 рублей
– за высокие показатели выпускников по результатам ЕГЭ	1000 рублей
– за подготовку учащихся-победителей и призеров конкурсов, олимпиад, соревнований: – международных и всероссийских – областных	3000 рублей 1000 рублей

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 12

2. Региональные доплаты учителям образовательных учреждений области:

– имеющим 10-й тарифный разряд	300 рублей
– имеющим 11-й тарифный разряд	390 рублей
– имеющим 12-й тарифный разряд	500 рублей
– имеющим 13-й тарифный разряд	700 рублей
– имеющим 14-й тарифный разряд	1000 рублей

3. Установлена стимулирующая ежемесячная надбавка заместителям директоров общеобразовательных учреждений в размере 1000 рублей.

4. Предусмотрены ежемесячные выплаты молодым специалистам, имеющим 7-й, 8-й, 9-й тарифные разряды, в течение 3 лет после трудоустройства на работу в общеобразовательное учреждение:

– окончившим высшие учебные заведения	– в размере	542 рублей
– окончившим средние специальные учебные заведения	– в размере	304 рублей

5. Установлено единовременное вознаграждение педагогическим работникам в размере 15 тыс. рублей при достижении ими пенсионного возраста и прекращении трудовых отношений с общеобразовательным учреждением.

В результате средняя заработная плата учителя увеличилась до 6000 рублей в месяц.

Третий этап. С 1 января 2007 г. постановлением правительства Белгородской области от 30.11.2006 г. № 236-пп «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования» во всех муниципальных образованиях области (22 муниципальных образования) в качестве системы оплаты и стимулирования труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений введена методика формирования фонда оплаты труда.

Новая система оплаты труда разработана для государственных образовательных учреждений Белгородской области и муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, и применяется в отношении работников, участвующих в реализации названных программ – учителей, директоров школ.

Правовым основанием введения новой системы оплаты труда являются статьи 29, 41 Закона Российской Федерации «Об образовании», часть 2 статьи 26.14 Федерального закона № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», статья 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Закон Белгородской области от 20.12.2004 г. № 160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ».

Утвержденная методика обеспечивает механизм связи заработной платы с качеством и результативностью труда за счет разделения фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений на базовую и стимулирующую части, учета в оплате труда всех видов деятельности учителей, увеличения базовой части оплаты труда с учетом числа обучаемых.

Новая система оплаты труда работников государственных и муниципальных образовательных учреждений устанавливается:

в государственных образовательных учреждениях Белгородской области – коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области;

в муниципальных образовательных учреждениях – коллективными договорами,

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 13

соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Белгородской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Работа по введению новой системы оплаты труда педагогических работников по утвержденной модельной методике предусматривает адаптационный период с 1 января 2007 года по 1 сентября 2007 года. В этот период новая методика будет внедряться только в общеобразовательных учреждениях. Адаптационный период подразумевает также ряд условий:

– НСОТ не внедряется в малокомплектных школах;

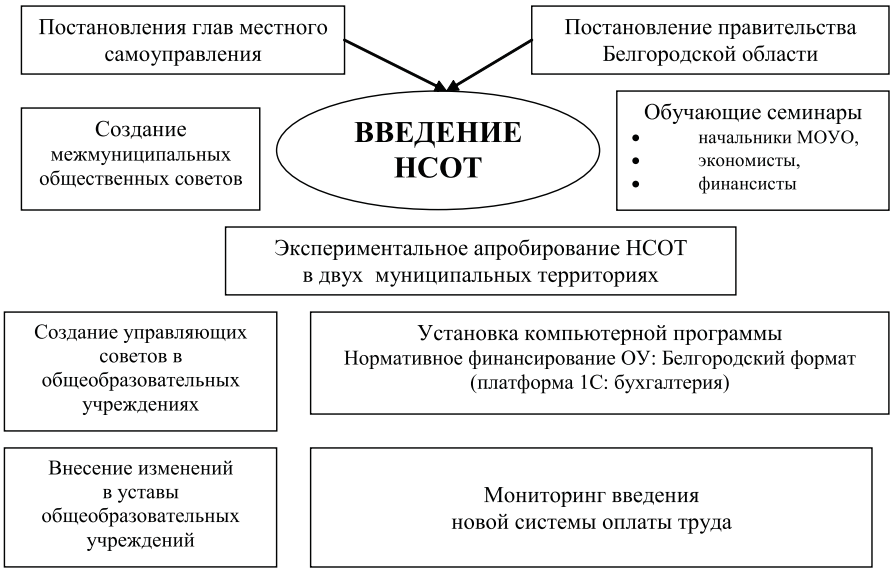
– НСОТ не распространяется на административно-управленческий персонал (кроме директоров), учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал;

– сохраняется объем финансирования в пределах утвержденного объема субвенций на 2007 год.

В период с 1 декабря по 31 декабря 2006 года приняты нормативно-правовые акты по введению НСОТ: в постановлениях глав местного самоуправления во всех муниципальных образованиях определены общественные советы по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей образовательных учреждений, одновременно начат процесс по созданию управляющих советов в школах с функциями участия в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда. В течение января 2007 года начат процесс по внесению изменений в уставы школ, связанные с созданием управляющих советов. По состоянию на 1 февраля 2007 года в школах области действует 62 управляющих совета.

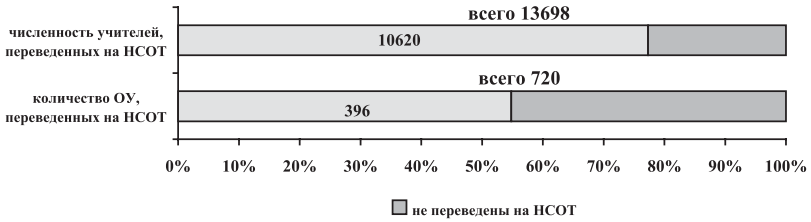
Введение новой системы оплаты труда работников общего образования, направленной на повышение доходов учителей

Схема 1



belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 14

Таким образом, выработанный механизм повышения заработной платы учителей общеобразовательных учреждений позволил с 1 сентября 2006 года перевести на новую систему оплаты труда 10620 учителей (77,5%) в 396 школах (55%).



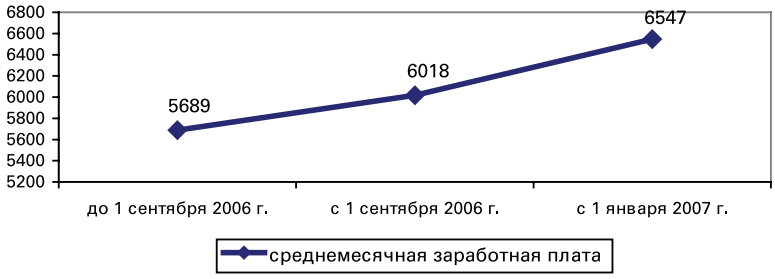
Во исполнение постановления правительства Белгородской области от 30.11.2006 г. № 236-пп 319 школ (в их число входят 277 малокомплектных школы и 42 общеобразовательных учреждения, которые перейдут в разряд малокомплектных с 1 сентября 2007 года) в 2007 году не будут переведены на новую систему оплаты труда.

По данным на 1 февраля 2007 года, средняя заработная плата учителей области составила 6547 рублей, что на 13% выше уровня 2006 года. Наиболее значительный рост заработной платы (на 30%) отмечен среди учителей высшей квалификационной категории.

Месячный ФОТ учителей по общеобразовательным школам, перешедшим на новую систему оплаты труда

До 1 сентября 2006 года	С 1 января 2007 года	Прирост ФОТ в руб. (в %)
184 020,5 тыс. руб.	194 709,5 тыс. руб.	10 689,0 тыс. руб. (12,7%)

Среднемесячная заработная плата учителей (в рублях)



Увеличение среднемесячной заработной платы учителей с 1 сентября 2006 года произошло вследствие установления доплат тем учителям, которые смогли достичь высоких результатов в процессе обучения школьников (постановление правительства Белгородской области от 28.07.2006 г. № 155-пп «Об установлении надбавок и доплат, стимулирующих и компенсационных выплат учителям общеобразовательных школ области»).

Увеличение среднемесячной заработной платы учителей с 1 января 2007года произошло за счет введения новой системы оплаты труда (постановление правительства Белгородской области от 30.11.2006 г. № 236-пп «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования»).

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 15

В адаптационный период введения новой системы оплаты труда – до 1 сентября 2007 года заработная плата у учителей с низкой наполняемостью классов и неполной учебной нагрузкой не уменьшится, поскольку учителя будут получать заработную плату не ниже заработной платы, утвержденной тарификацией на 1 сентября 2006 года. Эта разница будет выплачиваться в виде компенсации и составит по области 3156,5 тыс. рублей в месяц.

У руководителей общеобразовательных школ заработная плата увеличится на 35% от единой тарифной сетки и составит более 13000 рублей в месяц в связи с тем, что она определена из расчета 2-кратного размера среднемесячной заработной платы учителей по школе и с учетом повышающего коэффициента за высшую квалификационную категорию.

Наименование показателя	Обязательства		
	2007 г.	2008 г.	2009 г.
1.2. Рост абсолютного значения средней зарплаты учителей за счет введения НСОТ по отношению к уровню 2006 года, в %	17	32	40

Наименование показателя	факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
1.3. Доля фонда оплаты труда учителей в общем фонде оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, в %	60	65	67	70

Наименование показателя	факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
1.4. Доля муниципальных образований, общеобразовательные учреждения которых перешли на новую систему оплаты труда, в %	0	100	100	100

Наименование показателя	факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
1.5. Доля государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений, которые перешли на НСОТ, от общего числа государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений в субъекте РФ, в %	0	56	70	100

2.1.2. Качество комплекса мероприятий по реализации направления «Введение новой системы оплаты труда работников общего образования, направленной на повышение доходов учителей (НСОТ)»

Важнейшим индикатором состояния системы общего образования являются показатели сети учебных заведений:

1) численность учеников на одного работающего и на одного учителя;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 16

2) наполняемость классов;

3) количество школ по численности учащихся.

Количество учеников в школе и наполняемость классов влияют как на эффективность использования ресурсов, так и на результаты обучения, поскольку (как показывает анализ результатов ЕГЭ) учащиеся крупных школ демонстрируют более высокий уровень знаний. В современных условиях, когда меняется содержание образования и появляются новые образовательные технологии, принципиальную роль играет не количество, а качество педагогических кадров, их способность давать знания, отвечающие современным потребностям, и эффективно использовать современные образовательные технологии. Одновременно учитывается, что кадры – это наиболее затратные ресурсы: доля расходов на оплату труда в объеме субвенций муниципальным образованиям составляет в 2007 году более 95% общих расходов общеобразовательных учреждений Белгородской области. Поэтому от эффективности использования этого ресурса в определяющей степени зависит и эффективность использования финансовых средств, выделяемых на образование.

Существующая в области до 1995 года сеть общеобразовательных учреждений соответствовала сложившимся ранее потребностям. Однако изменения в демографической структуре населения привели к тому, что обеспеченность общеобразовательными учреждениями опережает спрос. Так, на сегодняшний день при сокращении численности учеников на 30% (по прогнозам численность детей от 0 до 17 лет к 2010 году сократится еще на 12 %) численность учителей сократилась лишь на 15%. И, как результат, снизилась наполняемость классов, увеличилось количество малокомплектных школ, численность учителей пенсионного возраста (на сегодняшний день она составляет 8,8% от общего числа учителей).

Сопоставление финансовых показателей выявило, что территории, имеющие одинаковую сеть школ и примерно одинаковые показатели состояния общеобразовательной системы, по-разному формировали структуру фонда оплаты труда педагогического персонала, административно-управленческого аппарата, хозяйственных и других работников. Отличались и затраты фонда оплаты труда педагогов на одного учащегося. Неэффективно обеспечивалась наполняемость классов, было очевидным завышение числа классов-комплектов. При этом финансовые расходы, связанные с содержанием сельской школы, оказались в 2–3 раза выше, чем в городской школе, хотя качество образовательных услуг существенно проигрывало.

Следовательно, возникла необходимость сформировать эффективную финансово-экономическую модель, мотивирующую руководителей и коллективы общеобразовательных учреждений на сокращение неэффективных расходов (сокращение избыточной численности персонала, увеличение наполняемости классов, увеличение нагрузки на учителя и т.д.) и повышение качества и объема услуг.

Основным регулирующим элементом модели стало внедрение механизма нормативного подушевого финансирования расходов на реализацию государственных гарантий предоставления общего образования, обеспечивающего прямую зависимость величины фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения от количества учащихся и, соответственно, повышающего заинтересованность учреждения в сохранении и увеличении контингента учеников.

Основная цель введения новой системы оплаты труда – повышение заработной платы и мотивирование педагога на предоставление высококачественной образовательной услуги. Устанавливается прямая зависимость гарантированной заработной платы учителя от результатов его труда, числа учеников в классе, сложности выполняемых работ и квалификации педагога. Кроме гарантированной части заработной платы педагогов предусмотрены стимулирующие выплаты в размере не менее 30% от общего фонда оплаты труда. Распределение этого стимулирующего фонда будет производиться при непосредственном участии создаваемых управляющих советов образовательных учреждений.

Применение механизма нормативного подушевого финансирования в совокупности с отраслевой системой оплаты труда создаст условия для повышения:

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 17

– средней наполняемости классов в городской местности до 24,5 ученика и сельской местности до 14,5 ученика;

– числа учеников, приходящихся на одного учителя, с 9 до 11 человек;

– доли расходов на оплату труда педагогического персонала в фонде оплаты труда общеобразовательного учреждения с 60% до 65%;

– заработной платы руководителей общеобразовательных учреждений в зависимости от средней заработной платы учителей.

Одним из факторов повышения качества образования является конкуренция между образовательными учреждениями, развитию которой способствует нормативное подушевое финансирование: норматив заставит директоров уделять большее внимание качеству образовательных услуг, укладу жизни школы, обеспечению безопасности детей. И тогда в школу придут ученики, увеличится – по нормативу – и ее финансирование.

В Белгородской области начата подготовительная работа по переводу на новую систему оплаты труда с 1 сентября 2007 года педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений. Проводятся экспертно-аналитические мероприятия по оптимизации сети, наполняемости классов и учебной нагрузки учителей.

Тип учреждения	Всего (учреждений)	Кол-во работников (чел.)	Кол-во учащихся, воспитанников (чел.)
Учреждения дополнительного образования детей	111	6993	149600
Школы-интернаты	10	927	1156
Детские дома	10	517	550
Дошкольные образовательные учреждения	487	14606	44000
Учреждения среднего педагогического образования	5	398	2664

С 1 сентября 2007 года предполагается принять Закон Белгородской области «О внесении изменений в Закон Белгородской области от 20.12.2004 г. № 160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ», который утвердит нормативы расходов на реализацию государственного стандарта общего образования в расчете на одного обучающегося в общеобразовательном учреждении по типам и видам образовательных учреждений, по ступеням обучения и т.д.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 18

Аннотированный перечень нормативных правовых актов и инструктивно-методических документов Белгородской области

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Нормативно-правые документы			
Закон Белгородской области от 20.12.2004 г. № 160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ»	Утверждает состав рабочей группы по разработке системы мер по повышению заработной платы учителей общеобразова-тельных школ области до 6000(шести) тыс. рублей	Сентябрь – ноябрь 2004 г.	январь 2005 г.
Распоряжение заместителя губернатора Белгородской области – руководителя аппарата губернатора области от 27.04.2006 г. № 42 «О создании рабочей группы по подготовке предложений о повышении заработной платы учителей общеобразовательных школ»	Утверждает состав рабочей группы по разработке системы мер по повышению заработной платы учителей общеобразовательных школ области до 6000(шести) тыс. рублей	апрель 2006 г.	27 апреля 2006 г.
Постановление правительства Белгородской области от 09.06.2006 г. № 110-пп «О системе мер, направленных на повышение заработной платы учителей общеобразовательных школ»	Определяет комплекс мер по повышению заработной платы учителей, оптимизации сети образовательных учреждений. Утверждает рекомендации по выработке механизма повышения заработной платы учителей образовательных учреждений с 01.09.2006 г.	июнь 2006 г.	1 сентября 2006 г.
Постановление правительства Белгородской области от 28.07.2006 г. № 155-пп «Об установлении надбавок и доплат, стимулирующих и компенсационных выплат учителям общеобразовательных школ области»	Утверждает порядок выплат, перечень и размер доплат и надбавок учителям общеобразовательных учреждений области. Утверждает порядок вы-плат, перечень и размер доплат и надбавок учителям общеобразовательных учреждений области. Определяет источники увеличения объема суб-венций бюджета муници-пальных образований на эти цели	июль 2006 г.	1 сентября 2006 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 19

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Постановление правительства Белгородской области от 30.11.2006 г. № 236-пп «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования»	Утверждает методику формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования. Предусматривает рекомендации по формированию фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений на адаптационный период	ноябрь 2006 г.	1 января 2006 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 29.12.2006 г. № 2066 «О переходе на новую систему оплаты труда»	Обязывает руководителей органов управления образованием к принятию мер по введению НСОТ	29 декабря 2006 г.	1 января 2007 г.
Постановления глав местного самоуправления муниципальных образований области «О внедрении методики формирования фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений муниципального образования на основе нормативного подушевого финансирования»	Утверждает методику формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях муниципальных образований на основе нормативного подушевого финансирования. Предусматривает рекомендации по формированию фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений на адаптационный период	декабрь 2006 г.	1 января 2007 г.
Закон Белгородской области Закон Белгородской области «О внесении изменений в Закон Белгородской области от 20.12.2004 г. № 160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ»	Утверждает нормативы расходов на реализацию государственного стандарта общего образования в расчете на одного обучающегося в общеобразовательном учреждении по типам и видам образовательных учреждений, по ступеням обучения и т.д.	март 2007 г.	1 сентября 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области о переводе на новую систему оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов, дошкольных образовательных учреждений, учреждений среднего педагогического образования	Утверждает методику формирования фонда оплаты труда в учреждениях дополнительного образования детей, школах-интернатах, детских домах, дошкольных образовательных учреждениях, учреждений среднего педагогического образования Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования	май 2007 г.	1 сентября 2007 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 20

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Инструктивно-методические документы			
Методика формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования	Определяет порядок - формирования централизованного фонда стимулирования руководителей ОУ; - распределения ФОП образовательного учреждения, - определения стоимости бюджетной услуги в ОУ; -расчета окладов педагогических работников, осуществляющих учебный процесс; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда ОУ; - расчета заработной платы руководителя ОУ; - премирования	ноябрь 2006 г.	1 января 2007 г.
Письмо управления образования и науки Белгородской области от 23.01.2007 г. ? 04-210 «О расчете заработной платы и стимулировании руководителей образовательных учреждений области в условиях перехода на новую систему оплаты труда»	Рекомендует руководителям органов управления образованием установить заработную плату руководителям общеобразовательных учреждений исходя из средней заработной платы учителей, повышающих коэффициентов по группам оплаты труда и квалификационной категории	январь 2007 г.	1 января 2007 г.
Методика формирования фонда оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования	Определяет порядок Определяет порядок - формирования централизованного фонда стимулирования руководителей ОУ; - распределения ФОП образовательного учреждения; - определения стоимости бюджетной услуги в ОУ; -расчета окладов педагогических работников, осуществляющих учебный процесс; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда ОУ; - расчета заработной платы руководителя ОУ; - премирования	март 2007 г.	1 сентября 2007 г.

План-график мероприятий по введению новой системы оплаты труда работников общего образования, направленной на повышение доходов учителей (НСОТ)

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 21

Финансово-экономическое обоснование комплекса мероприятий по реализации направления «Введение новой системы оплаты труда работников общего образования, направленной на повышение доходов учителей (НСОТ)»

Мероприятие	Сроки реализации	Дальнейшее использование результатов
Разработка модельной методики введения новой системы оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений, учреждений среднего педагогического образования	Апрель 2007 г.	Применение порядка расчетов фонда оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования
Разработка, согласование и внесение в установленном порядке в правительство Белгородской области проекта постановления о переводе на новую систему оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений, учреждений среднего педагогического образования	Май 2007 г.	Перевод на новую систему оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений, учреждений среднего педагогического образования
Заключение договоров между общеобразовательными учреждениями и централизованными бухгалтериями муниципальных органов управления образования	До 1 июля 2007 г.	Прямое доведение бюджетных средств до образовательных учреждений
Проведение обучающих семинаров по внедрению нормативов расходов на содержание обучающихся, воспитанников в образовательных учреждениях для – руководителей муниципальных органов управления образования; – специалистов муниципальных органов управления образования; – руководителей образовательных учреждений; – специалистов финансовых служб	Июнь-июль 2007 г.	
Обобщение результатов, внедрение и внесение корректировок в методику формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования	2008–2009 гг.	Подготовка методических рекомендаций
Разработка, согласование и внесение в установленном порядке в областную Думу Закона Белгородской области «О внесении изменений в Закон Белгородской области от 20.12.2004 г. № 160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ»	Март 2007 г.	
Рассмотрение и принятие областной Думой Закона Белгородской области «О внесении изменений в Закон Белгородской области от 20.12.2004 г. № 160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ»	Апрель 2007 г.	Использование норматива расходов на реализацию государственного стандарта общего образования в расчете на одного обучающегося в общеобразовательном учреждении по типам и видам образовательных учреждений, по ступеням обучения и т.д. для исчисления заработной платы учителям

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 22

Мероприятие	Сроки реализации	Дальнейшее использование результатов
Мониторинг внедрения новой системы оплаты труда: - контроль за выполнением постановления правительства области от 30.11.2006 г. № 236-пп «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования» в муниципальных органах управления образованием; - контроль за целевым использованием бюджетных средств с учетом новой системы оплаты труда	Постоянно постоянно	
Обобщение результатов внедрения и внесение корректировок в методику формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования	2008–2009 гг.	Подготовка методических рекомендаций

Общий объем расходов на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования (субвенций) на 2007 год определен Законом Белгородской области «Об областном бюджете на 2007 год» в сумме 2285,96 млн. рублей. Для обеспечения выполнения постановления правительства Белгородской области от 30.11.2006 г. № 236-пп «Об утверждении методики формирования оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования», учитывая региональный подушевой норматив для муниципального образования и численность учащихся муниципального образования объем субвенций составляет 2385,96 млн. рублей.

При расчете потребности годового фонда оплаты труда (ФОТ) году учитывались следующие изменения:

– оптимизация сети общеобразовательных учреждений и высвобождение численности педагогических работников и младшего обслуживающего персонала позволяет сэкономить ФОТ на сумму 8,454 млн. рублей в год;

– окончание адаптационного периода по переходу на новую систему оплаты труда с 1 сентября 2007 позволяет сэкономить ФОТ на сумму 12,626 млн. рублей в год;

– прогнозное снижение контингента учащихся – уменьшит ФОТ на 13,388 млн. рублей.

Следовательно, к утвержденному объему субвенций по ФОТ дополнительно потребуется из средств областного бюджета 100,00 млн. рублей.

В целом на переходный период – 2007–2009 годы для введения новой системы оплаты труда работников образования Белгородской области требуются денежные средства в сумме 7654,823 млн. рублей.

Финансирование расходов за счет средств областного бюджета будет осуществляться в установленном законодательством порядке.

Год	Всего (млн. руб.)	Областной бюджет (млн. руб.)
2007	**2385,96**	**2385,96**
2008	**2563,876**	**2563,876**
2009	**2704,987**	**2704,987**

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 23

Мероприятия	Необходимый объем финансирования (млн. руб.)	Источники финансирования	Этапы финансирования, объем финансирования (млн. руб.)		
			2007 г.	2008 г.	2009 г.
Для исключения риска на адаптационный период	101,4	Областной бюджет	50,0		
		Федеральный бюджет		25,7	25,70
На единовременное вознаграждение педагогических работников при достижении ими пенсионного возраста и прекращении трудовых отношений с общеобразовательным учреждением	16,4	Областной бюджет	4,8	5,6	6,0
Региональные доплаты учителям образовательных учреждений области, имеющим с 10 по 14 тарифные разряды	215,1	Областной бюджет	129,1	43,0	43,0
Региональные доплаты учителям образовательных учреждений, имеющим звание: «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник народного образования», «Отличник просвещения РСФСР», «Отличник просвещения СССР»	33,1	Областной бюджет	19,9	6,6	6,6
Региональные доплаты учителям образовательных учреждений за высокие показатели выпускников по результатам ЕГЭ	15,2	Областной бюджет	4,7	5,1	5,4
Региональные доплаты учителям образовательных учреждений за подготовку учащихся-победителей и призеров международных, всероссийских и областных конкурсов, олимпиад, соревнований; победителям и лауреатам конкурса «Учитель года»	9,9	Областной бюджет	3,3	3,3	3,3

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 24

Мероприятия	Необходимый объем финансирования (млн. руб.)	Источники финансирования	Этапы финансирования, объем финансирования (млн. руб.)		
			2007 г.	2008 г.	2009 г.
На разработку и мониторинг новой системы оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений	1,2	Федеральный бюджет	0,4	0,4	0,4
ВСЕГО	**340,9**		**212,2**	**64,0**	**64,7**
в том числе:	52,6	Федеральный бюджет	0,4	26,1	26,1
	339,7	Областной бюджет	211,8	63,6	64,3

Раздел 3

ПЕРЕХОД НА НОРМАТИВНОЕ ПОДУШЕВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ (НПФ)

Для перехода на нормативное подушевое финансирование общеобразовательных учреждений в Белгородской области принят Закон от 20.12.2004 г. № 160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ». Нормативное подушевое финансирование общего образования введено с учетом обеспечения государственных образовательных стандартов и необходимых условий образовательного процесса путем выделения субвенций муниципальным бюджетам в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений, расходов на учебных пособия, технические средства обучения, хозяйственные нужды, медикаменты, ГСМ.

Муниципальные органы власти как собственники зданий оплачивают расходы по содержанию зданий: коммунальные услуги, капитальный ремонт, приобретение оборудования длительного пользования.

Муниципальные образования, централизовавшие свои средства по соглашению с областью, получают финансирование из департамента финансов и бюджетной политики Белгородской области на счета муниципальных органов управления образования через местные финансовые органы. Финансирование осуществляется в объеме, рассчитанном на нормативной основе.

Кроме того, муниципальные органы местного самоуправления, имеющие свои собственные дополнительные доходы, планируют в своих бюджетах расходы на образование сверх расходов, предоставляемых по нормативу. К таким расходам, например, относятся доплаты к заработной плате работникам системы образования, реализация муниципальных программ развития образования, стипендии лучшим ученикам и др.

Дополнительно к расходу по нормативу за счет средств бюджета Белгородской области с 1 января 2007 года финансируются расходы на приобретение учебников федерального компонента для учащихся области.

В настоящее время по общеобразовательным учреждениям существует три норматива:

Величина норматива расходов на одного обучающегося в общеобразовательных учреждений (в руб.), расположенных:	**2005 г.**	**2006 г.**	**2007 г.**
в городской местности	6300	8700	10800
в сельской местности	9400	12700	15600
в поселковой местности	8600	12000	15200

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 26

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
2.1. Доля муниципальных образований, общеобразовательные учреждения которых получают бюджетные средства на основе принципов НПФ, от общего числа муниципальных образований в субъекте РФ, в %	100	100	100	100

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
2.2. Доля государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений, получающих бюджетные средства на основе принципов НПФ, от общего числа общеобразовательных учреждений, в %	62	65	70	100

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
2.3. Доля общеобразовательных учреждений, ведущих бухгалтерский и налоговый учет самостоятельно от общего числа общеобразовательных учреждений, в %	8	8	28	56

Наименование показателя	Обязательства		
	2007 г.	2008 г.	2009 г.
2.4. Относительное (в % к 2006 году) повышение величины нормативов подушевого финансирования для государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений, расположенных	8	28	56
2.4.1. в городской местности	24,1	34,0	42,0
2.4.2. в сельской местности	22,8	32,6	40,6
2.4.3. в поселковой местности	26,7	36,8	45,0

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
2.5. Доля учебных расходов в нормативе бюджетного финансирования общеобразовательных учреждений, в %	3,5	4,5	7	10

В основу расчета норматива финансирования положены:

– типовые штаты, утвержденные нормативными документами;

– базисные планы, рекомендованные приказами Министерства образования РФ, управления образования и науки Белгородской области;

– среднегодовой контингент учащихся, воспитанников;

– фактический уровень прочих материальных затрат (кроме коммунальных услуг) по финансовому отчету за базисный год.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 27

За величину регионального расчетного подушевого норматива первоначально в 2004 году принята средняя величина фактических расходов по направлениям, включаемым в норматив. Последующие годы норматив пересматривается в сторону увеличения с учетом индексации и фактических возможностей бюджета.

Значение норматива расходов на одного обучающегося в общеобразовательных учреждениях корректируется ежегодно Законом об областном бюджете при изменении ставок оплаты труда и их индексации, размером компенсации на книгоиздательскую продукцию и с учетом коэффициента инфляции. Объем финансирования на очередной финансовый год определяется исходя из численности учащихся на очередной учебный год.

Для малокомплектных сельских школ сумма устанавливается в абсолютных размерах, не зависящих от количества учащихся, и ежегодно утверждается Законом Белгородской области об областном бюджете на очередной финансовый год.

К малокомплектным школам относятся школы, расположенные в сельской местности, с числом обучающихся:

1) до 10 человек в начальных школах;
2) до 40 человек в основных школах;
3) до 100 человек в средних (полных) школах.

Источники финансирования образования по уровням бюджетов

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 28

Нормативное финансирование муниципальных образовательных учреждений

В настоящее время проводится работа по внесению изменений в Закон Белгородской области от 20.12.2004 г. № 160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ», разрабатывается постановление правительства Белгородской области об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях Белгородской области. Методика будет введена в действие с 1 сентября 2007 года, в соответствии с «Методическими рекомендациями по определению нормативов бюджетного финансирования общеобразовательных программ» (письмо Минобрнауки России от 29.06.2006 г. № АФ-157/02).

Данная методика позволит формировать бюджет образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее общеобразовательных учреждений), на основе единого подхода к определению объема субвенций в соответствии с нормативами расходов на реализацию государственного стандарта общего образования в расчете на одного учащегося, позволит обеспечить прозрачность при формировании и прохождении финансовых потоков в сфере образования, создаст стимулы к эффективному использованию бюджетных средств.

Методика предполагает установить норму предельной наполняемости классов и групп продленного дня по Белгородской области при расчете норматива бюджетного финансирования наполняемости классов общеобразовательного учреждения: для городских и приравненных к ним общеобразовательных учреждений в количестве 25 человек, для сельских общеобразовательных учреждений – 15 человек.

Исходной базой для расчета фонда заработной платы по образовательному учреждению является доля фонда оплаты труда в нормативе на реализацию государственного стандарта, определяемая руководителем образовательного учреждения. Затем будет формироваться структура фонда заработной платы, то есть будет определен

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 29

фонд заработной платы учителей и других работников общеобразовательного учреждения в процентном отношении, а также базовая и специальная часть фонда оплаты труда учителей.

Величина ФОТ в общеобразовательной школе, лицеях, гимназиях, общеобразовательных школах с углубленным изучением отдельных предметов, в общеобразовательных учреждениях с вечерней формой обучения, общеобразовательной школе-интернате будет зависеть от:

– количества часов по базисному учебному плану с учетом дополнительных часов при делении классов на группы по изучению отдельных предметов;

– количества педагогических часов на ставку;

– ставки заработной платы соответствующего средневзвешенного разряда по ЕТС по области;

– коэффициента увеличения фонда оплаты труда на величину расходов по оплате труда административного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала;

– коэффициента увеличения базовой части на величину гарантированных доплат и стимулирующей части;

– коэффициента отчислений по единому социальному налогу;

– предельной наполняемости класса;

– поправочных коэффициентов.

При проведении подсчета стоимости услуг планируется использовать следующий комплекс поправочных коэффициентов:

1. Коэффициенты удорожания по ступеням обучения

Ступени	Часы по базису	Коэффициенты удорожания
1-я ступень (начальная школа)	25	1,00
2-я ступень (основная школа)	34	1,36 (34/25)
3-я ступень (старшая школа)	36	1,44 (36/25)

2. Коэффициенты удорожания от различных факторов

Ступени обучения	Удорожание в зависимости от различных факторов			
	от деления классов на группы К1*	от наличия групп продленного дня К2	от наличия кружковой, воспитательной, и прочей педагогической работы К3	общее удорожание по ступеням К1хК2хК3
Городская местность				
1-я ступень (начальная школа)	1,04	1,4	1,055	1,54
2-я ступень (основная школа)	1,12	1	1,055	1,18
3-я ступень (старшая школа)	1,22	1	1,055	1,29

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 30

Ступени обучения	Удорожание в зависимости от различных факторов			
	от деления классов на группы К1*	от наличия групп продленного дня К2	от наличия кружковой, воспитательной, и прочей педагогической работы К3	общее удорожание по ступеням К1хК2хК3
Поселковая местность				
1-я ступень (начальная школа)	1,02	1,34	1,055	1,44
2-я ступень (основная школа)	1,08	1	1,055	1,14
3-я ступень (старшая школа)	1,14	1	1,055	1,20
Сельская местность				
1-я ступень (начальная школа)	1	1,28	1,055	1,35
2-я ступень (основная школа)	1,03	1	1,055	1,09
3-я ступень (старшая школа)	1,06	1	1,055	1,12

* Деление классов на группы при изучении иностранного языка, на уроках физкультуры и др.
1-я ступень – 1,04= (25 часов+1 час)/25 часов;
2-я ступень – 1,12= (34 часа+4 часа)/34 часа;
3-я ступень – 1,22= (36 часов+8 часов)/36 часов.

3. Коэффициенты удорожания по видам классов (образовательных программ)

Вид классов	Коэффициенты удорожания
Обычные	1,00
Гимназические/лицейские	1,15
Коррекционные	3,22
Компенсирующего развития	2,27

При расчете субвенции предполагается использовать прогнозируемую на соответствующий финансовый год среднегодовую численность обучающихся по ступеням общего образования и видам классов, которая зависит от численности обучающихся по ступеням обучения и видам образовательных программ на 1 сентября года, предшествующего году, на который рассчитывается субвенция, и прогнозируемую (с учетом выпуска и приема) численность обучающихся по ступеням обучения и видам образовательных программ на 1 сентября года, на который рассчитывается субвенция. Размер субвенции каждому муниципальному образованию на реализацию государственного стандарта общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях (далее – субвенции) рассчитывается исходя из стоимости образовательной услуги в разрезе ступеней обучения: 1-я ступень (начальная) – 1–4 классы; 2-я ступень (основная) – 5–9 классы; 3-я ступень (средняя) – 10–11 классы, – с учетом комплекса коэффициентов удорожания, а также с учетом территориальной принадлежности общеобразовательного учреждения.

К 2009 году региональный норматив бюджетного финансирования в расчете на одного обучающегося будет рассчитан на все школы Белгородской области, так как в сеть общеобразовательных учреждений будут включены следующие модели: базовая (опорная)

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 31

школа с сетью филиалов, ассоциация образовательных учреждений, ресурсный центр и школа старшей ступени.

Статус филиала базовой (опорной) школы получат малокомплектные начальные и основные школы. Крупные основные школы сохранят свою юридическую самостоятельность. Создание «ресурсного центра» предполагает интеграцию нескольких школ вокруг одной, обладающей наибольшим кадровым и материальным потенциалом, в том числе дорогостоящими информационно-коммуникационными ресурсами.

Региональные нормативы бюджетного финансирования в расчете на одного обучающегося состоят из расходов по заработной плате на реализацию

стандарта общего образования в расчете на одного обучающегося, расходов на обеспечение учебного процесса в расчете на одного обучающегося.

Расходы на обеспечение учебного процесса определяются на каждого учащегося общеобразовательных учреждений на основе экономических нормативов, в процентном отношении к общему размеру норматива расходов, в соответствии со сложившимися расходами при ежегодном постепенном увеличении доли учебных расходов с учетом возможности доходной части областного бюджета.

Кроме того, нормативом предусматривается, что заведомо затратная школа в отдаленной сельской местности с низкой наполняемостью финансируется с учетом сложившихся условий предоставления образовательных услуг.

Настоящая методика также не допускает снижения фактически сложившихся объемов бюджетных расходов как для каждого муниципального образования, так и для каждого образовательного учреждения, а при наличии возможностей бюджета позволяет увеличить соответствующие расходы.

Увеличение норматива бюджетного финансирования общеобразовательных учреждений предусматривается только в доле учебных расходов с 4,5% в 2007 году до 10% в 2009 году.

Положительными сторонами данной методики являются:

– выравнивание бюджетной обеспеченности образовательных учреждений;

– упрощение процедуры планирования бюджетных средств;

– повышение прозрачности бюджетного процесса;

– повышение эффективности и оптимизации бюджетных расходов;

– увеличение оплаты труда работников образовательных учреждений за счет выявленных в результате перехода на нормативное финансирование резервов и привлечения дополнительных средств бюджетного финансирования.

К 2009 году рост абсолютного значения средней зарплаты учителей по отношению к уровню 2006 года составит не менее 40%.

Величина областного норматива предусматривает гарантированную минимальную стоимость бюджетной образовательной услуги, предоставляемой гражданам Белгородской области и подлежащей обязательному применению при формировании областного и местных бюджетов.

Постановлением правительства Белгородской области от 28 января 2005 г. № 25-пп утвержден «Порядок перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на реализацию государственного стандарта общего образования», который определяет механизм перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на реализацию государственного стандарта общего образования.

Главным распорядителем средств, направляемых из областного бюджета на финансирование муниципальных общеобразовательных учреждений в части реализации ими государственного стандарта общего образования, является департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области.

Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области перечисляет субвенции местным бюджетам на финансирование муниципальных общеобразовательных учреждений из областного бюджета в части реализации ими государственного стандарта общего образования на основании бюджетной росписи в пределах объемов субвенций,

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 32

утвержденных на данные цели Законом Белгородской области об областном бюджете на соответствующий год, через лицевые счета финансовых органов районов и городов области, открытых в органах федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Белгородской области.

Дважды в месяц управление образования и науки Белгородской области составляет свод бюджетной заявки на перечисление субвенций местным бюджетам для финансирования муниципальных образовательных учреждений в разрезе районов и городов области и предоставляет ее в департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области.

Перечисление средств местным бюджетам департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области осуществляется по реестрам, составляемым на основании сводных бюджетных заявок, ежемесячно предоставляемых управлением образования и науки Белгородской области.

Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области после перечисления средств администрациям районов и городов уведомляет соответствующие финансовые органы о суммах финансирования.

Финансовые органы администраций районов и городов области осуществляют финансирование образовательных учреждений через муниципальные органы управления образованием (централизованные бухгалтерии).

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 33

Аннотированный перечень нормативных правовых актов и инструктивно-методических документов Белгородской области

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Нормативно-правовые акты			
Закон Белгородской области от 09.12.2004 г. «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ»	Устанавливает норматив расходов на одного обучающегося в общеобразовательных учреждениях	Сентябрь-ноябрь 2004 г.	с 1 января 2005 г.
Распоряжение заместителя губернатора Белгородской области – руководителя аппарата губернатора области от 27.04.2006 г. № 42 «О создании рабочей группы по подготовке предложений о повышении заработной платы учителей общеобразовательных школ»	О разработке системы мер по повышению заработной платы учителей общеобразовательных школ области до 6000 (шести тысяч) рублей	Апрель 2006 г.	27 апреля 2006 г.
Постановление правительства Белгородской области от 09.06.2006 г. № 110-пп «О системе мер, направленных на повышение заработной платы учителей общеобразовательных школ»	Определяет комплекс мер по повышению заработной платы учителей, оптимизации сети образовательных учреждений. Утверждает рекомендации по выработке механизма повышения заработной платы учителей образовательных учреждений с 01.09.2006 г.	Июнь 2006 г.	1сентября 2006 г.
Постановление правительства Белгородской области от 28.07.2006 г. № 155-пп «Об установлении надбавок и доплат, стимулирующих и компенсационных выплат учителям общеобразовательных школ области»	Утверждает порядок выплат, перечень и размер доплат и надбавок учителям образовательных учреждений. Вносит предложения в Белгородскую областную Думу о выделении дополнительных средств за счет сверхплановых поступлений в областной бюджет	Июль 2006 г.	1 сентября 2006 г.
Постановление правительства Белгородской области от 30.11.2006 г. № 236-пп «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования»	Утверждает методику формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования. Рекомендует главам местного самоуправления муниципальных районов и городского округа сохранить действующую систему оплаты труда работников общеобразовательных учреждений до введения в действие новой системы оплаты и стимулирования труда работников общеобразовательных учреждений	Ноябрь 2006 г.	1 января 2007 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 29.12.2006 г. № 2066 «О переходе на новую систему оплаты труда»	Объявляет постановление правительства Белгородской области от 30 ноября 2006 г. № 236-пп «Об утверждении методики формирования фонда оплаты труда общеобразовательных школ в учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования» руководителям муниципальных органов управления образования	29 декабря 2006 г.	1 января 2007 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 34

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Закон Белгородской области о внесении изменений в Закон от 20.12.2004 г. № 160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ»	Устанавливает различные поправочные коэффициенты удорожания	Март 2007 г.	1 сентября 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях Белгородской области	Утверждает методику расчета нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях Белгородской области	Май 2007 г.	1 сентября 2007 г.
Закон Белгородской области о переводе на новую систему оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений	Утверждает нормативы расходов на реализацию государственного стандарта общего образования в расчете на одного обучающегося (воспитанника) в учреждениях дополнительного образования детей, школах-интернатах, детских домах и дошкольных образовательных учреждениях	Март 2007 г.	Июль 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области о переводе на новую систему оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школах-интернатах, детских домах и дошкольных образовательных учреждений	Утверждает методику расчета норматива на реализацию государственного стандарта общего образования в расчете на одного обучающегося (воспитанника) в учреждениях дополнительного образования детей, школах-интернатах, детских домах и дошкольных образовательных учреждениях	Май 2007 г.	Июль 2007 г.
Муниципальный уровень: Решение районных, городских Советов депутатов «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ»	Утверждает нормативы расходов на реализацию государственного стандарта общего образования в расчете на одного обучающегося в общеобразовательных учреждениях	Июль 2007 г.	1 сентября 2007 г.
Постановление глав местного самоуправления муниципальных образований «Об утверждении методик расчета нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственного стандарта общего образования в муниципальных образовательных учреждениях»	Утверждает методику расчета нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственного стандарта общего образования в муниципальных образовательных учреждениях	Июль 2007 г.	1 сентября 2007 г.
Постановление глав местного самоуправления «О внедрении методики формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях муниципального образования на основе нормативно-подушевого финансирования»	Утверждает методику формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях муниципального образования на основе нормативного подушевого финансирования. Сохранение действующей системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений до введения в действие новой системы оплаты и стимулирования труда работников общеобразовательных учреждений	Декабрь 2007 г.	С 1 января 2007 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 35

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Инструктивно-методические документы			
Методика формирования фонда оплаты труда общеобразовательных школ учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования	Определяет порядок расчетов – формирования централизованного фонда стимулирования руководителей ОУ; – распределения ФОП образовательного учреждения, – определения стоимости бюджетной услуги в ОУ; – окладов педагогических работников, осуществляющих учебный процесс; – распределения стимулирующей части фонда оплаты труда ОУ; – заработной платы руководителя ОУ; – порядок премирования	Март 2007 г.	1 сентября 2007 г.
Методика формирования фонда оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования	Определяет порядок расчетов: – формирования централизованного фонда стимулирования руководителей ОУ; – распределения ФОП образовательного учреждения, – определения стоимости бюджетной услуги в ОУ; – окладов педагогических работников, осуществляющих учебный процесс; – распределения стимулирующей части фонда оплаты труда ОУ; – заработной платы руководителя ОУ; – порядок премирования	Март 2007 г.	1 сентября 2007 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 36

План-график мероприятий по введению нормативного подушевого финансирования

Мероприятие	Сроки реализации	Дальнейшее использование результатов
Анализ фактических расходов на обучение одного учащегося и воспитанника по направлениям, включаемым в норматив	Март–апрель 2007 г.	При разработке методики норматива расходов на обучение одного учащегося и воспитанника
Разработка нормативных правовых актов по утверждению норматива расхода на одного обучающегося, воспитанника в государственных и муниципальных образовательных учреждениях	Апрель 2007 г.	
Разработка, согласование и внесение в установленном порядке в правительство Белгородской области проекта постановления об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях Белгородской области	Май 2007 г.	
Рассмотрение и принятие правительством Белгородской области постановления об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях Белгородской области	Май 2007 г.	Перевод на новую систему оплаты труда педагогических работников школ-интернатов, детских домов, учреждений дополнительного образования детей, дошкольных образовательных учреждений, учреждений начального профессионального и среднего педагогического образования
Разработка, согласование и внесение в установленном порядке в Думу Белгородской области изменений в Законе Белгородской области «О нормативах расходов на содержание обучающихся, воспитанников в образовательных учреждениях»	Март 2007 г.	
Рассмотрение и принятие Думой Белгородской области изменений в Закон Белгородской области «О нормативах расходов на содержание обучающихся, воспитанников в образовательных учреждениях»	Апрель 2007 г.	Использование норматива расходов на реализацию государственного стандарта общего образования в расчете на одного обучающегося в общеобразовательном учреждении по типам и видам образовательных учреждений, по ступеням обучения и т.д. для исчисления заработной платы учителям
Заключение договоров между образовательными учреждениями и централизованными бухгалтериями муниципальных органов управления образования	Июль 2007 г.	

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 37

Мероприятие	Сроки реализации	Дальнейшее использование результатов
Проведение обучающих семинаров по внедрению нормативов расходов, на содержание обучающихся, воспитанников в образовательных учреждениях – руководителей муниципальных органов управления образования; – специалистов муниципальных органов управления образования; – руководителей образовательных учреждений; – специалистов финансовых служб	Июнь–июль 2007 г.	
Обобщение результатов внедрения и внесения корректировок в методику формирования фонда оплаты труда общеобразовательных школ в учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования	2008–2009 гг.	

Финансово-экономическое обоснование введения нормативного подушевого финансирования

С 1 января 2005 года действует Закон Белгородской области от 20.12.2004 г. № 160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ», который предусматривает нормативное расходование бюджетных средств на одного обучающегося общеобразовательных школ области.

Норматив установлен на одного обучающегося в общеобразовательном учреждении по трем территориальным группам с учетом плотности населения.

Общий объем расхода по расчетному нормативу на одного учащегося общеобразовательных школ области на 2007 год составляет 2418,3 тыс. рублей. По данным статистической отчетности на 2006-2007 учебный год численность учащихся по общеобразовательным школам области составляет 146674 чел.

Численность детей в возрасте от 0 до 17 лет включительно в Белгородской области составляет 280509 человек, в том числе по городу – 159890, по селу – 120619. Увеличение контингента учащихся в общеобразовательных школах ожидается с 2010 года.

В расчет норматива расходов на 2007 год на реализацию основных образовательных программ включены:

– затраты на заработную плату с начислениями 2308,2 млн. рублей;

– компенсационные выплаты на книгоиздательскую продукцию установлены из расчета 100 рублей на одного педагогического работника (170 рублей на одного учащегося) и составляют 25,1 млн. рублей;

– на наглядные пособия и хозяйственные нужды расход установлен из расчета 189 рублей на одного учащегося, расходы составляют 27,9 млн. рублей;

– на технические средства обучения расходы рассчитаны из расчета 11 рублей на одного учащегося и составляют 1,9 млн. рублей;

– расходы на медикаменты из расчета 17 рублей на одного учащегося и составляют 1,0 млн. рублей;

– расходы по оплате ГСМ рассчитаны в зависимости от наличия автотранспорта в образовательном учреждении и составляют 18,8 млн. рублей.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 38

Кроме того, предусмотрены расходы на приобретение учебников учащимся общеобразовательных школ области в сумме 35,4 млн. рублей (240 рублей на одного учащегося).

Нормативное подушевое финансирование Белгородской области направлено на защиту интересов обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях и покрывает необходимую потребность в расходах в полном объеме. Индикатором успешности реализации введения нормативного подушевого финансирования образовательных учреждений является высокий уровень эффективности бюджетных расходов на образование, выравнивание расходов между муниципальными образованиями, повышение прозрачности бюджетного процесса, рациональное распределение бюджетных средств, усиление самостоятельности и автономии образовательных учреждений.

Индикатором полноты реализации введения нормативного подушевого финансирования образовательных учреждений является доведение бюджетных средств по нормативу до школы, обучение школьных администраторов, что способствует эффективному исполнению школьного бюджета в условиях казначейства.

Централизованные бухгалтерии созданы в области как специализированные структурные подразделения при муниципальных органах управления образованием. Основной целью организации бюджетного учета в централизованных бухгалтериях является минимизация управленческих затрат по осуществлению учетных и отчетных процедур, унификация порядка проведения контрольных мероприятий.

Важной чертой введения нормативного подушевого финансирования станет децентрализация управления бюджетом и передача его в ведение директора школы, который сможет получить бюджетные средства, открыть лицевой счет школы и использовать его, проявляя гибкость в управлении школьным бюджетом (включающим средства, полученные из негосударственных источников). Директор школы будет подотчетен управляющему совету школы, аналогичные советы будут созданы на муниципальном уровне.

Доля общеобразовательных учреждений, ведущих бухгалтерский и налоговый учет самостоятельно, от общего числа общеобразовательных учреждений увеличится с 7% в 2007 году (51 общеобразовательное учреждение) до 55% в 2009 году (396 общеобразовательных учреждений, перешедших на новую систему оплаты труда).

Согласно п. 2 ст. 6 Федерального закона от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» руководитель организации вправе передавать на договорных началах ведение бухгалтерского учета централизованной бухгалтерии. С 319 малокомплектными школами будут заключены договоры централизованными бухгалтериями муниципальных органов управления образованием. Содержание в штате малокомплектных школ значительного количества бухгалтеров является экономически нецелесообразным. Подбор данных специалистов в сельской местности вызывает затруднения. При этом весьма вероятна ситуация, при которой объем функций, выполняемых такими работниками, будет недостаточен для обеспечения их полной загруженности.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 39

Финансово-экономическое обоснование комплекса мероприятий по реализации направления «Переход на нормативное подушевое финансирование общеобразовательных учреждений (НПФ)»

Мероприятия	Необходимый объем финансирования (млн. руб.)	Источники финансирования	Этапы финансирования, объем финансирования (млн. руб.)		
			2007 г.	2008 г.	2009 г.
На введение дополнительных штатных единиц бухгалтеров в общеобразовательные школы	24,3	Федеральный бюджет	0	8,6	15,7
Оснащение бухгалтерий общеобразовательных учреждений компьютерной техникой	16,4	Федеральный бюджет	0	5,7	10,7
На разработку методик и мониторинга расчета нормативов бюджетного финансирования, на реализацию государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях Белгородской области	0,75	Федеральный бюджет	0,25	0,25	0,25
Оснащение бухгалтерий общеобразовательных учреждений оборудованием	15,0	Муниципальный бюджет	0	5,3	9,7
ВСЕГО	**56,45**		**0,25**	**19,85**	**36,35**
в том числе:	41,45	Федеральный бюджет	0,25	14,55	26,65
	15,0	Муниципальный бюджет	0	5,3	9,7

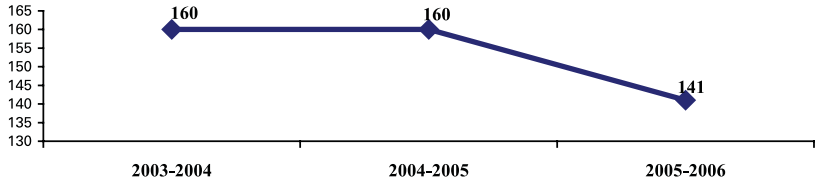
Раздел 4

РАЗВИТИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (РСОКО)

В Белгородской области сложилась определенная система аттестации образовательных учреждений, педагогических и руководящих работников образовательных учреждений. С 2003 года начал работу отдел по лицензированию и аттестации при управлении образования и науки Белгородской области, основная функция которого – организация и проведение лицензирования, аттестации и государственной аккредитации образовательных учреждений, аттестация педагогических кадров, оформление и выдача документов.

На 1 сентября 2006 года из 720 общеобразовательных учреждений области свидетельство о государственной аккредитации имеют 716.

Численность общеобразовательных учреждений, аттестованных в 2003–2006 гг.



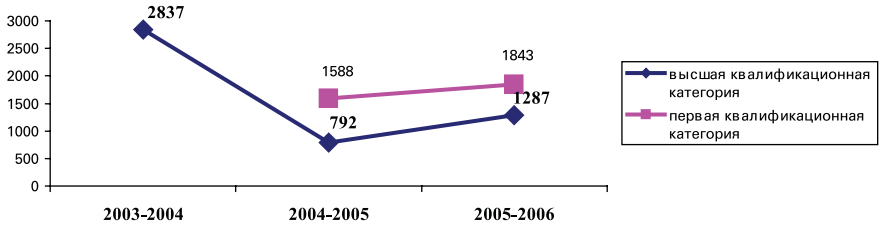
До 1 сентября 2006 года по решению Главной аттестационной комиссии отделом по лицензированию и аттестации управления образования и науки Белгородской области аттестовались только государственные образовательные учреждения и муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы повышенного уровня (лицеи, гимназии, школы с углубленным изучением ряда предметов), учреждения дополнительного образования детей, педагоги на высшую квалификационную категорию, руководители образовательных учреждений. Полномочия по аттестации остальных образовательных учреждений, учителей были переданы муниципалитетам. С 1 сентября 2006 года во исполнение Федерального закона № 199 управление образования и науки Белгородской области осуществляет аттестацию и муниципальных образовательных учреждений, в

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 41

том числе с привлечением общественности и профессиональных объединений для обеспечения объективности, достоверности и прозрачности процедур оценки деятельности образовательных учреждений.

Одним из основных показателей при проведении аттестации учреждений является уровень и качество подготовки выпускников, то есть соответствие уровня и качества подготовки установленным нормативным требованиям. Это соответствие устанавливается посредством педагогических измерений с использованием диагностических материалов.

Численность педагогических работников, аттестованных на высшую и первую квалификационную категории (2003–2006 гг.)



В 2004 году Белгородская область включилась в федеральный эксперимент по введению единого государственного экзамена, проводимый Министерством образования и науки РФ. В эксперименте участвуют общеобразовательные учреждения, все учреждения среднего и высшего профессионального образования области. На базе Белгородского регионального института ПКППС был создан региональный центр обработки информации (РЦОИ) единого государственного экзамена, который кроме основной функции – организационно-технологического сопровождения ЕГЭ – использовался также для ведения региональных баз данных и образовательной статистики.

Анализ результатов ЕГЭ позволил получить объективные данные о подготовленности выпускников общеобразовательных учреждений области по русскому языку и математике и разработать систему мер по управлению качеством образовательного процесса. В результате уже в 2005 году произошло снижение количества учащихся, не выполнивших госстандарт, увеличился процент учащихся, подтвердивших на едином государственном экзамене итоговые отметки «4» и «5». Повысилась объективность награждения выпускников золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении».

Кроме того, в 2005–2006 учебном году на областном уровне было принято решение о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов образовательных учреждений области по русскому языку и алгебре в новой форме, в условиях введения единой независимой системы оценки качества образования. Государственный экзамен по русскому языку и алгебре в новой форме сдавали 18084 выпускника (100%). В организации проведения независимой государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов и обработке результатов экзамена был задействован региональный центр обработки информации (РЦОИ).

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 42

3.1. Продолжительность участия субъекта РФ в эксперименте по введению единого государственного экзамена (ЕГЭ) в годах по состоянию на 1 сентября 2006 года – 3 года (2004, 2005, 2006 годы).

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
3.2. Количество учебных предметов, по которым выпускникам общеобразовательных учреждений предоставляется возможность сдачи ЕГЭ	2	2	8	12

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
3.3. Доля выпускников (общеобразовательных учреждений), проходящих государственную (итоговую) аттестацию по русскому языку и математике в форме ЕГЭ, в %	87	85	85	85

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
3.4. Доля выпускников общеобразовательных учреждений, сдающих ЕГЭ по трем и более учебным предметам, в %	-	-	72	75

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
3.5. Доля выпускников 9-х классов, проходящих внешнюю независимую итоговую аттестацию, осуществляемую муниципальными, межшкольными экзаменационными комиссиями, в %	100	100	100	100

В Белгородской области на сегодняшний день достигнуто понимание того, что традиционные формы анализа и контроля деятельности учителя, руководителя образовательного учреждения, обучающегося должны уступить место внешней оценке результативности деятельности и всех субъектов образовательного процесса, и системы образования вцелом.

Существующие в области на протяжении последних лет такие структуры, как отдел по лицензированию и аттестации при управлении образования и науки Белгородской области, региональный центр обработки информации единого государственного экзамена (РЦОИ), областной методический ресурсно-информационный центр управления образования и науки Белгородской области, каждая из которых имеет соответствующую базу, аппаратно-программное обеспечение, подготовленных специалистов, должны в перспективе объединиться в Белгородский областной центр оценки качества образования. Создание такого Центра запланировано на 2007 год.

При этом мы исходим из того, что **оценка качества образования** подразумевает оценку качества образовательных достижений обучающихся и оценку качества образовательного процесса и рассматривается как ключ к решению назревших практических проблем

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 43

в системе образования в целом, а также в каждом отдельном образовательном учреждении. Если говорить о качестве образования в области, то важно оценивать не только знания обучающихся, но и отношение различных потребителей образовательных услуг к достижениям выпускников, поэтому развитие новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности образовательных учреждений по реализации образовательных программ невозможно без привлечения общественности и профессиональных объединений для обеспечения объективности, достоверности и прозрачности процедур оценки деятельности образовательных учреждений.

В то же время на сегодняшний день недостаточно развиты механизмы привлечения общественных и профессиональных организаций к решению вопросов формирования и реализации образовательной политики. Отсутствуют условия для развития независимых форм оценки качества образования, а также механизмы определения, поддержки и распространения лучших образцов инновационной образовательной деятельности. Кроме того, создание системы оценки качества образования призвано обеспечить обучающихся и их родителей, педагогические коллективы школ и преподавателей учреждений среднего и высшего профессионального образования, органы управления образованием всех уровней, институты гражданского общества, работодателей надежной информацией о состоянии и развитии системы образования на муниципальном и региональном уровнях.

Построение региональной службы оценки качества образования будет способствовать достижению следующих целей:

– осуществление оценки качества образования в Белгородской области;

– создание системы многоуровневого мониторинга качества образования, способствующего принятию обоснованных управленческих решений по развитию образования области;

– повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования или трудоустройству).

Основными задачами региональной службы оценки качества образования на ближайшее время станут:

– осуществление внешней оценки качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования, в том числе федеральных и международных;

– проведение системного и сравнительного анализа качества услуг, предоставляемых образовательными учреждениями общего, начального, среднего профессионального образования;

– обеспечение открытости объективной информации в сфере результатов образовательной деятельности, доступности всем категориям пользователей образовательной статистики;

– прогнозирование развития образовательных учреждений, содействие внедрению в практику инновационных технологий обучения и развития школьников.

Концепция построения региональной службы оценки качества образования основывается на следующих основных принципах: профессионализм, объективность, гласность, прозрачность, справедливость, периодичность, преемственность, подотчетность, непрерывность развития. Региональная система оценки качества образования будет опираться на единую концептуальную основу контроля и оценки теорию педагогических измерений, квалиметрический мониторинг и независимость оценивания учебных достижений.

Предполагается использование современной технологии тестирования, разработка и использование контрольных измерительных материалов, надежной стандартизированной системы проведения контроля, программно-инструментальных средств, позволяющих осуществлять обработку результатов и их предъявление в информационные системы для различных пользователей. Все эти элементы отрабатывались в рамках эксперимента по введению единого государственного экзамена и имеются в региональном центре обработки информации (РЦОИ).

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 44

Модель региональной службы оценки качества образования

Модель региональной системы оценки качества образования включает следующие **структуры:**

– Белгородский областной центр оценки качества образования;

– распределенная по области система пунктов проведения стандартизированных массовых контрольно-оценочных процедур для итоговой аттестации;

– внутришкольные системы оценки качества образования.

Составляющие региональной системы оценки качества образования:

– общественная экспертиза качества образования, организуемая силами общественных, независимых, гражданских институтов и организаций через систему конкурсов, и включенность в управленческие механизмы образовательных учреждений;

– профессиональная экспертиза качества образования, организуемая профессиональным образовательным сообществом на основе систем мониторинга и диагностики, иных процедур оценки качества образования.

Обязательными **условиями** деятельности региональной службы оценки качества образования являются:

– материально-техническое и информационно-технологическое оснащение Белгородского областного центра оценки качества образования, пунктов проведения тестирования;

– наличие банка валидного инструментария педагогических измерений и надежных контрольно-оценочных процедур, обеспечение конфиденциальности контрольно-измерительных материалов на всех этапах контрольно-оценочного процесса;

– наличие регионального банка валидной образовательной статистики; обеспечение доступа к нему различных категорий пользователей (школы, управления образования, вузы, учителя, родители, учащиеся и т.д.);

– система подготовки специалистов для обеспечения правильности проведения контрольно-оценочных процедур по новым технологиям и использования их результатов в образовательной практике;

– наличие информационных баз.

Основные направления работ по построению региональной системы оценки качества образования

1) мониторинг качества образования на основе государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов;

2) мониторинг качества образования на основе государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-х классов;

3) мониторинг и диагностика учебных достижений учащихся по завершении начальной, основной и средней школы по каждому учебному предмету и по завершении учебного года (в рамках стартового, рубежного и итогового контроля);

4) мониторинг качества образования на основе результатов государственной аттестации образовательных учреждений;

5) анализ состояния муниципального и регионального образования и определение оптимального пути его развития;

6) мониторинг качества образования в системе начального профессионального образования;

7) мониторинг качества образования в системе среднего профессионального образования;

8) создание и ведение информационных баз данных.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 45

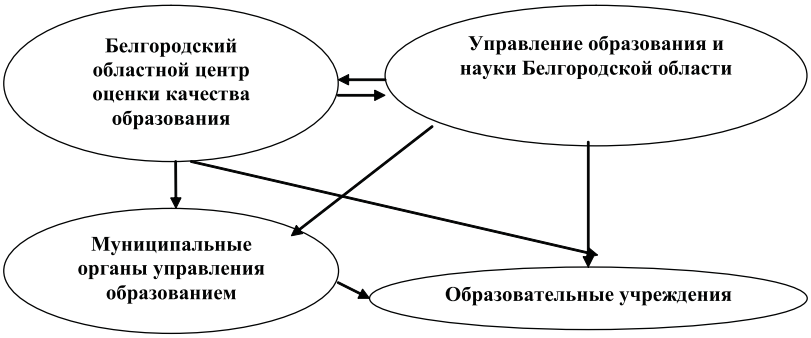
Белгородский областной центр оценки качества образования

В рамках совершенствования региональной системы оценки качества образования предполагается создание государственного учреждения «Белгородский областной центр оценки качества образования» (далее Центр). Учредитель Центра – управление образования и науки Белгородской области. Государственное учреждение «Белгородский областной центр оценки качества образования» будет создан за счет реорганизации и объединения имеющихся в области структур: отдела по лицензированию и аттестации управления образования и науки Белгородской области, регионального центра обработки информации единого государственного экзамена Белгородского регионального института ПКППС, областного методического ресурсно-информационного центра управления образования и науки Белгородской области.

Источники финансирования Центра – бюджетные средства, внебюджетные средства, целевые программы.

Белгородский областной центр оценки качества образования подотчетен учредителю, а также в соответствии с федеральными нормативными документами имеет право предоставлять информацию о качестве образования Белгородской области федеральной службе по надзору в образовании и науке Министерства образования и науки РФ. В своей работе Белгородский областной центр оценки качества образования будет осуществлять взаимодействие с муниципальными органами управления образованием, образовательными учреждениями области, Белгородским региональным институтом повышения квалификации и переподготовки специалистов, муниципальными методическими службами, федеральными службами оценки качества образования.

Организационно-технологическая схема деятельности Белгородского областного центра оценки качества образования



Основная **цель деятельности** – создание организованной, постоянно действующей системы мониторинга качества образования; организация и проведение аттестации и аккредитации образовательных учреждений, аттестации педагогических и руководящих работников образования.

Задачи центра оценки качества образования:

– обеспечение сбора, хранения, анализа, структурирования и предоставления достоверной информации, позволяющей оценивать состояние системы образования Белгородской области и прогнозировать ее развитие;

– научно-методическое обеспечение функционирования и развития региональной системы оценки качества образования;

– организация и проведение мониторинговых исследований в области оценки качества регионального образования;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 46

– обеспечение процедур аттестации образовательных учреждений, аттестации педагогических и руководящих работников образования;

– содействие созданию системы независимой экспертизы оценки деятельности образовательных учреждений, профессиональной деятельности педагогических работников;

– подготовка аналитических, статистических материалов по вопросам оценки качества регионального образования;

– экспертно-консультационная помощь муниципальным органам управления образованием, муниципальным методическим службам, образовательным учреждениям по вопросам диагностики качества образования, аттестации образовательных учреждений, аттестации педагогических и руководящих работников образования.

Белгородский областной центр оценки качества образования выполняет следующие основные **функции**:

– организационное обеспечение и сопровождение проведения оценки качества образования, включающее в себя организационное обеспечение, технологии и инструментарий оценивания, учебно-методический комплекс, обеспечивающий подготовку специалистов и нормативное основание;

– организация, проведение и контроль процесса аттестации образовательных учреждений, аттестации педагогических и руководящих кадров;

– осуществление сбора и накопления информации для последующего аналитического обобщения;

– аналитическое обобщение информации о состоянии качества предоставляемых образовательных услуг; разработка прогнозов, тенденций развития системы образования;

– информирование потребителей образовательных услуг, представление в СМИ публичных отчетов о состоянии качества предоставляемых образовательных услуг;

– подготовка экспертов по проведению процедур контрольно-диагностических процедур, лицензирования и аттестации ОУ, педагогических и руководящих работников; повышение квалификации специалистов Белгородского областного центра оценки качества образования, специалистов муниципальных органов управления образованием по вопросам управления качеством образовательного процесса.

Структура Белгородского областного центра оценки качества образования представлена: руководящей группой, 7 отделами (отделы мониторинга качества образования, лицензирования образовательной деятельности, аттестации и аккредитации учреждений образования, аттестации педагогических и руководящих работников ОУ, образовательной статистики и аналитики, организации и проведения итоговой аттестации, информационного обеспечения), 2 лабораториями (лаборатория социологических и педагогических исследований, лаборатория педагогических измерений), бухгалтерией (см. схему).

Белгородский областной центр оценки качества образования

Директор

- Заместитель директора
  - Отдел мониторинга качества образования
  - Отдел организации и проведения итоговой аттестации
  - Лаборатория педагогических измерений
  - Лаборатория социологических исследований
- Заместитель директора
  - Отдел лицензирования образовательной деятельности
  - Отдел аттестации и аккредитации учреждений образования
  - Отдел аттестации педагогических и руководящих работников ОУ
  - Юрист
- Заместитель директора по АХД
  - Отдел образовательной статистики и аналитики
  - Отдел информационного обеспечения
  - Бухгалтерия
  - Хозяйственно-обслуживающий персонал

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 47

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 48

Финансово-экономическое обоснование развития региональной системы оценки качества образования (РСОКО), системы аттестации образовательных учреждений

Мероприятия	Необходимый объем финансирования (млн. руб.)	Источники финансирования	Этапы финансирования, объем финансирования (млн. руб.)		
			2007 г.	2008 г.	2009 г.
Введение штатной единицы руководителя Белгородского областного ЦОКО	0,7594	Областной бюджет	0,2272	0,2522	0,28
Ремонт и оборудование помещения Белгородского областного ЦОКО	0,7	Областной бюджет	0,6	0,1	
Приобретение дополнительного аппаратно-программных средств (аппаратные средства, программные средства), обеспечивающих проведение оценивания и мониторинговых исследований	1,7	Областной бюджет	0,6	0,15	0,15
		Федеральный бюджет	0,55	0,15	0,1
Разработка (приобретение), внедрение, обновление компьютерной программы «Лицензирование образовательных учреждений»	0,4	Областной бюджет	0,15	0,025	0,25
		Федеральный бюджет	0,15	0,025	
Разработка (приобретение), внедрение, обновление компьютерной программы «Аттестация образовательных учреждений»	0,4	Областной бюджет	0,15	0,025	0,025
		Федеральный бюджет	0,15	0,025	
Разработка (приобретение), внедрение, обновление компьютерной программы «Аттестация педагогических и руководящих кадров»	0,4	Областной бюджет	0,15	0,025	0,025
		Федеральный бюджет	0,15	0,025	
Создание банка инструментария педагогических измерений и контрольно-оценочных процедур	0,3	Областной бюджет	0,06	0,05	0,02
		Федеральный бюджет	0,09	0,05	0,03
Создание и развитие системы компьютерного тестирования	0,3	Областной бюджет	0,05	0,05	0,05
		Федеральный бюджет	0,1	0,05	
Подготовка специалистов службы оценки качества образования	0,2	Областной бюджет	0,03	0,03	0,03
		Федеральный бюджет	0,05	0,03	0,03
Проведение единого государственного экзамена	21,7	Областной бюджет	3,9	4,3	4,4
		Федеральный бюджет	1,2	3,5	4,4

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 49

Мероприятия	Необходимый объем финансирования (млн. руб.)	Источники финансирования	Этапы финансирования, объем финансирования (млн. руб.)		
			2007 г.	2008 г.	2009 г.
Проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов в новой форме	0,7	Областной бюджет	0,1	0,15	0,15
		Федеральный бюджет	0,1	0,1	0,1
Проведение мониторинговых исследований (мониторинга образовательных достижений учащихся и деятельности образовательных учреждений)	4,5	Областной бюджет	0,8	0,8	0,8
		Федеральный бюджет	0,7	0,7	0,7
Проведение комплексной оценки качества муниципальных образовательных систем	1,5	Областной бюджет	0,4	0,2	0,2
		Федеральный бюджет	0,2	0,3	0,2
Всего	**33,7094**		**10,6572**	**11,1122**	**11,94**
в том числе:	19,7544	Областной бюджет	7,2172	6,1572	6,38
	13,955	Федеральный бюджет	3,440	4,955	5,56

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 50

Аннотированный перечень нормативных правовых актов Белгородской области и инструктивно-методических документов

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Нормативно-правовые акты			
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 05.06.2003 г. № 768 «Об утверждении Положения о Главной аттестационной комиссии управления образования и науки Белгородской области»	Регламентирует порядок создания и деятельности Главной аттестационной комиссии по аттестации педагогических и руководящих работников образования, расположенных на территории Белгородской области, на высшую квалификационную категорию и образовательных учреждений, непосредственно подчиненных управлению образования и науки Белгородской области на высшую и первую квалификационные категории	май 2003 г.	5 июня 2003 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 05.06.2003 г. № 768 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации руководящих работников образовательных учреждений Белгородской области при назначении на должность»	Регламентирует порядок аттестации вновь назначенных руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Белгородской области	май 2003 г.	5 июня 2003 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 05.06.2003 г. № 768 «Об утверждении Положения о вариативных формах аттестации руководящих и педагогических работников образовательных учреждений Белгородской области»	Регламентирует порядок выбора форм аттестации руководящих и педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Белгородской области	май 2003 г.	5 июня 2003 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 05.06.2003 г. № 768 «Об утверждении Положения об экспертных группах Главной аттестационной комиссии управления образования и науки Белгородской области»	Определяет порядок экспертизы профессиональной компетентности аттестуемого и результатов его деятельности	май 2003 г.	5 июня 2003 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 05.06.2003 г. № 768 «Об утверждении Положения о процедуре проведения аттестации образовательных учреждений Белгородской области»	Определяет процедуру проведения аттестации образовательных учреждений, расположенных на территории Белгородской области, за исключением учреждений, аттестация которых является компетенцией РФ	май 2003 г.	5 июня 2003 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 05.06.2003 г. № 768 «Об утверждении Положения об экспертной комиссии по аттестации образовательных учреждений»	Устанавливает процедуру создания, состав и компетенцию экспертной комиссии	май 2003 г.	5 июня 2003 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 51

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Постановление губернатора Белгородской области от 20.10.2003 г. № 146 от 01.11.2004 г. № 212 от 30.11.2005 г. № 191 от 31.10.2006 г. № 146 «Об участии в эксперименте по введению единого государственного экзамена»	Регламентирует схему участия выпускников 11-х классов в едином государственном экзамене в 2004–2007 гг.	октябрь 2003 г. октябрь 2004 г. октябрь 2005 г. октябрь 2006 г.	20 октября 2003 г. 1ноября 2004 г. 30 ноября 2005 г. 31 октября 2006 г.
Постановление губернатора «Об участии в едином государственном экзамене в 2008 году»	Регламентирует схему участия выпускников 11-х классов в едином государственном экзамене в 2008 году	октябрь 2008 г.	
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 14.12.2005 г. № 2378 «Об организации подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике в IX классах общеобразовательных учреждений в 2005–2006 учебном году»	Утверждает Положение «О государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике в IX классах общеобразовательных учреждений в 2005–2006 учебном году в новой форме». Утверждает план-график подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации по русскому языку и математике в IX классах общеобразовательных учреждений в 2005–2006 учебном году в новой форме, в том числе подготовку педагогических кадров	ноябрь 2005 г.	
Решение коллегии управления образования и науки Белгородской области об участии общественных представителей в аттестации образовательных учреждений от 24.08.2007 г.	Регламентирует порядок участия общественных представителей в аттестации образовательных учреждений	август 2006 г,	сентябрь 2006 г.
Решение коллегии управления образования и науки Белгородской области «О программе развития региональной системы оценки качества образования, а также системы аттестации образовательных учреждений, педагогических и руководящих кадров, учитывающей результаты оценки качества образования	Определяет цели, задачи, основные направления деятельности региональной службы оценки качества образования, нормативное правовое регулирование системы оценки качества образования; описание организационно-технологической схемы организации и введения региональной системы оценки качества образовании; описание организационной структуры Белгородского центра оценки качества образования	февраль 2007 г.	апрель 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области «О комплексном проекте модернизации общего образования»	Устанавливает структуру и регламент деятельности региональной системы оценки качества образования	апрель 2007 г.	апрель 2007 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 52

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Постановление правительства Белгородской области «Об организации Белгородского областного центра оценки качества образования»	Устанавливает порядок создания, структуру, штатную численность, порядок финансирования Белгородского областного центра оценки качества образования	май 2007 г.	август 2007 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области «Об утверждении Положения о процедуре аттестации педагогических и руководящих работников образования»	Устанавливает процедуру проведения аттестации педагогических и руководящих работников образования, соответствующую принципам новой системы оплаты труда	март 2007 г.	апрель 2007 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области «Об утверждении критериев определения уровня профессиональной компетенции педагогических и руководящих работников образовательных учреждений Белгородской области»	Устанавливает региональную систему государственной аттестации педагогических и руководящих работников образования	май 2007 г.	сентябрь 2007 г.
Инструктивно-методические документы			
Письма управления образования и науки Белгородской области, разъясняющие процедуры проведения оценки качества образования	Разъясняют проведение процедур проведения оценки качества образования с использованием контрольно-измерительных материалов	2007–2009 гг.	
Единый государственный экзамен. Сборник нормативных документов	В сборнике представлены нормативные материалы Министерства образования и науки РФ, управления образования и науки Белгородской области, а также примерный перечень нормативных документов муниципальных органов управления образованием и образовательных учреждений по организации и проведению единого государственного экзамена в 2004 году	март 2004 г.	апрель 2004 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 53

План-график мероприятий по развитию региональной системы оценки качества образования (СОКО), системы аттестации образовательных учреждений в Белгородской области

№	Мероприятие	Сроки реализации	Дальнейшее использование результатов
1	Проведение коллегии управления образования и науки Белгородской области «О комплексном проекте модернизации образования области»	февраль 2007 г.	Подготовка комплексного проекта модернизации образования области к рассмотрению на правительстве Белгородской области
2	Разработка, согласование и внесение в установленном порядке в правительство Белгородской области комплексного проекта модернизации образования области (в том числе проекта программы развития региональной системы оценки качества образования, а также системы аттестации образовательных учреждений, педагогических и руководящих кадров, учитывающей результаты оценки качества образования)	март 2007 г.	
3	Рассмотрение и принятие правительством Белгородской области комплексного проекта модернизации образования области	апрель 2007 г.	Организация работ по реализации комплексного проекта модернизации образования области
4	Приказ управления образования и науки Белгородской области о реализации комплексного проекта модернизации образования области	апрель 2007 г.	
5	Разработка, согласование и внесение в установленном порядке в правительство Белгородской области проекта постановления о создании Белгородского областного центра оценки качества образования	апрель 2007 г.	
6	Рассмотрение и принятие правительством Белгородской области постановления о создании Белгородского областного центра оценки качества образования	май 2007 г.	Организация работ по созданию Белгородского областного центра оценки качества образования
7	Разработка инструктивно-методических материалов по вопросам аттестации образовательных учреждений и педагогических кадров для муниципальных органов управления образованием	январь – февраль 2007 г.	Обеспечение соблюдения действующего законодательства в области аттестации кадров, лицензирования и аттестации и государственной аккредитации образовательных учреждений
8	Подготовка специалистов региональной службы оценки качества образования	2007–2009 гг.	Организация работы региональной службы оценки качества образования и ее развитие
9	Участие во всероссийских конференциях, семинарах по проблемам оценки качества образования	2007–2009 гг.	Использование опыта работы других регионов, корректировка своей деятельности
10	Внедрение компьютерной программы «Лицензирование, аттестация образовательных учреждений»	июнь 2007 г.	Автоматизация подготовительных и аналитических процессов лицензирования, аттестации образовательных учреждений

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 54

№	Мероприятие	Сроки реализации	Дальнейшее использование результатов
11	Внедрение компьютерной программы «Аттестация педагогических кадров»	июнь 2007 г.	Автоматизация подготовительных и аналитических процессов аттестации педагогических кадров
12	Разработка модели информационных баз данных для обеспечения региональной системы оценки качества образования	сентябрь 2007 г.	Создание системы мониторинга и образовательной статистики
13	Разработка, критериев, показателей и индикаторов качества образования с учетом видового разнообразия ОУ	август 2007 г.	Обеспечение работы региональной системы оценки качества образования
14	Общественно-профессиональная экспертиза контрольно-измерительных материалов	сентябрь 2007 г.	Обеспечение работы региональной системы оценки качества образования
15	Создание и развитие банка инструментария педагогических измерений и контрольно-оценочных процедур	сентябрь 2007 г. – январь 2009 г.	Обеспечение работы региональной системы оценки качества образования
16	Создание и развитие системы компьютерного тестирования	сентябрь 2007 г. – январь 2009 г.	Подготовка учащихся к внешней итоговой аттестации
17	Обучение специалистов муниципальных органов управления образованием управлению качеством образовательного процесса (внедрение разработанных методик и технологий)	ноябрь 2007 г. – февраль 2008 г.	Внедрение новой системы оценки качества образования на муниципальном уровне
18	Обучение администрации школ управлению качеством образовательного процесса (внедрение разработанных методик и технологий)	в течение 2008–2009 гг.	Внедрение новой системы оценки качества образования на уровне образовательного учреждения
19	Проведение единого государственного экзамена	май–июль 2008, май–июль 2009 гг.	Анализ результатов деятельности образовательных учреждений
20	Проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов	июнь 2008 г., июнь 2009 г.	Анализ результатов деятельности образовательных учреждений
21	Сбор и анализ данных поитоговой аттестации учащихся, по аттестационным обследовани	2007–2009 гг.	Анализ результатов деятельности образовательных учреждений
22	Проведение мониторинговых исследований образовательных достижений учащихся и деятельности образовательных учреждений	2007–2009 гг.	Анализ результатов деятельности образовательных учреждений и состояния образования в целом
23	Проведение комплексной оценки качества муниципальных образовательных систем	2008–2009 гг.	Анализ деятельности образовательных муниципальных систем образования в целом
24	Подготовка статистического ежегодного сборника «Образование Белгородской области»	ежегодно	Анализ состояния системы образования области и качества образования в Белгородской области

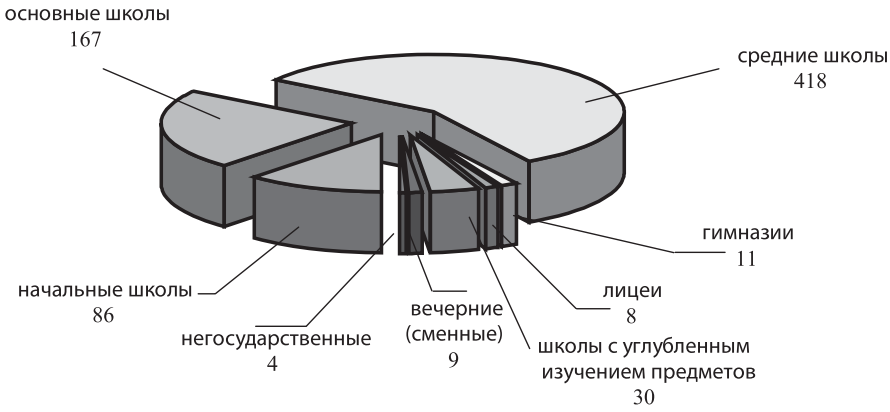
belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 55

Раздел 5

РАЗВИТИЕ СЕТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ РЕГИОНА: ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КАЧЕСТВЕННОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НЕЗАВИСИМО ОТ МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА

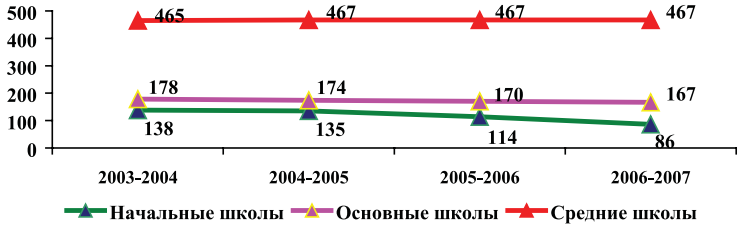
Система общего образования области представлена образовательными учреждениями всех типов и видов различного уровня подведомственности. Управление системой осуществляет управление образования и науки Белгородской области как в форме прямого управления подведомственными областными учреждениями, так и в форме взаимодействия с федеральными учреждениями. Управление муниципальными учреждениями образования осуществляется через муниципальные органы управления образованием.

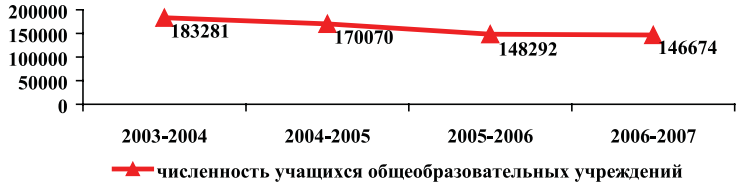
Количество общеобразовательных учреждений Белгородской области (2006 г.)



belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 56

Численность общеобразовательных учреждений (2003–2006 гг.)



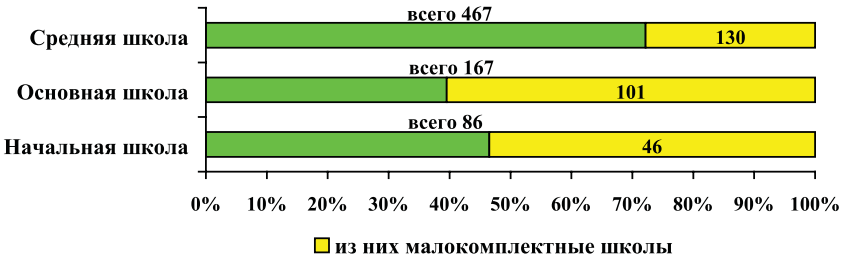


Численность учащихся общеобразовательных учреждений (2003–2006 гг.)

За последние три года произошло сокращение контингента обучающихся Белгородской области на 18,5% (33780 чел.). Демографические процессы в наибольшей степени затрагивают общеобразовательную школу. Численность обучающихся в общеобразовательных учреждениях в среднем ежегодно сокращается на 11 тыс. учащихся, что уже привело к изменению сети общеобразовательных учреждений (закрыта 61 школа, или 7,8%, в том числе в 2006 году 28 начальных и 3 основные школы).

В области в течение ряда лет остается высоким процент малокомплектных школ – 38%.

Согласно закону Белгородской области от 20.12.2004 г. № 160 «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ» численность обучающихся малокомплектной начальной школы может составлять до 10 чел. (46 школ, 53% от общего количества начальных школ области), основной школы – до 40 чел. (101 школа, 60,5% от общего количества основных школ), средней – до 100 чел. (130 школ, 28% от общего



количества средних школ).

С целью обеспечения права выбора и реализации образовательных программ повышенного уровня, способствующих удовлетворению индивидуальных запросов обучающихся, создана сеть из 49 (6,8% от общего числа общеобразовательных учрежде-

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 57

ний) инновационных учреждений, включающая в себя 11 гимназий, 8 лицеев, 30 школ с углубленным изучением отдельных предметов. В 2005-2006 учебном году в области работало 4 общеобразовательные школы-интерната, из них 3 с повышенным уровнем образования (гимназия-интернат, лицей-интернат, лицей милиции УВД) и 4 негосударственных общеобразовательных учреждения. Кроме того, на базе 241 муниципального образовательного учреждения функционирует 1215 классов с углубленным изучением отдельных предметов. Таким образом, повышенный уровень образования обеспечивают 6,8% общеобразовательных учреждений области (13% классов-комплектов от общего числа). Доля школьников, обучающихся по программам для классов с углубленным изучением предметов, последние три года остается стабильной. Стабильным остается и процент школьников, охваченных следующими формами обучения:

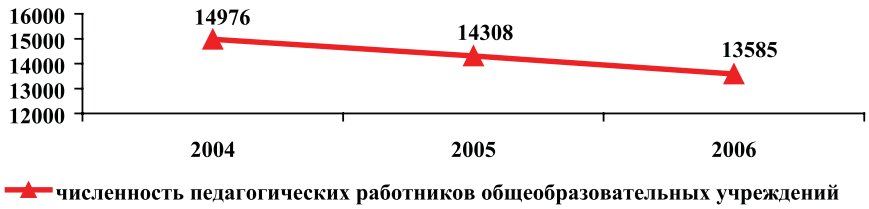
– заочное, очно-заочное обучение – 2,06%;
– экстернат – 0,06%;
– занимающиеся по индивидуальным программам на дому – 0,2% (или 329 школьников).

Таким образом, существующая сеть школ области в основном обеспечивает конституционное право обучающихся на получение ими качественного общего образования. В то же время не решена в полной мере задача обеспечения необходимого качества образования и уровня социализации детей, обучающихся в малокомплектных школах. Из общего количества классов-комплектов с повышенным уровнем образования лишь 2,6% функционируют в сельской местности. Основная причина – отсутствие педагогов необходимой квалификации, недостаточная оснащенность образовательного процесса необходимым оборудованием.

Кадровое обеспечение работы общеобразовательных учреждений

В образовательных учреждениях области трудятся 33900 педагогических работников, в том числе в общеобразовательных учреждениях всех типов и видов – 17822 человека.

Численность педагогических работников общеобразовательных учреждений (тыс. человек), 2003–2006 годы



В последние годы наметилась тенденция к снижению качественного состава педагогов: число учителей, имеющих высшее образование, сократилось на 1,8% (с 87,5% в 2004 году до 85,7% в 2006 году). При этом количество учителей, имеющих высшее образование, колеблется от 76,6% в сельских районах до 93% в городах. Высшую квалификационную категорию в городах имеют 35,3% педагогов, в сельских территориях – 11,7%. Средний показатель по области в 2006 году составляет 17,8%, что на 3,5% ниже в сравнении с 2003 годом. Общее количество аттестованных педагогических работников на вторую, первую и высшую квалификационные категории, остается стабильным и по состоянию на 1 июня 2006 года составило более 72%.

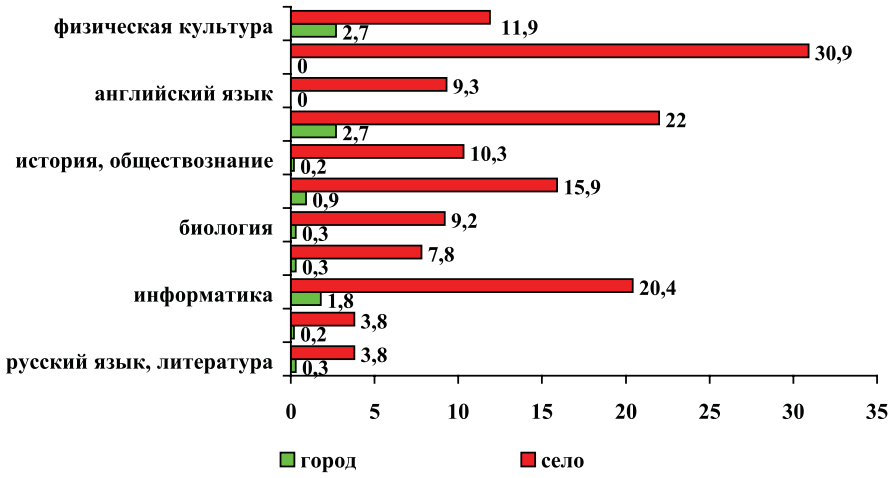
Растет удельный вес педагогов старше трудоспособного возраста: по статистическим данным на 1 сентября 2006 года, этот показатель составил по области 8,8%. Количество молодых специалистов с высшим образованием, работающих в школе, – 4,7% от общего числа педагогов. Значительное превышение количества учителей пенсионного возраста над работающим числом молодых специалистов отмечается в 27% территорий, в то же

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 58

время положительный баланс сохраняется в 9% территориальных образований области.

Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими соответствующую квалификацию, по каждому из предметов базисного учебного плана в городских общеобразовательных учреждениях составляет 92%, в сельских – 74%. Потребность в педагогических кадрах, имеющих необходимую квалификацию, в области следующая:

Потребность в педагогических кадрах, имеющих необходимую квалификацию, в %



Подготовка квалифицированных педагогических кадров в Белгородской области осуществляется на базе Белгородского государственного университета и 5 учреждений среднего педагогического образования. С целью создания организационных, правовых, экономических условий для развития сложившейся в области системы непрерывного педагогического образования, обеспечения образовательных учреждений области квалифицированными педагогическими кадрами разработана и реализуется областная целевая программа «Модернизация педагогического образования в Белгородской области на 2006–2010 годы» (постановление правительства Белгородской области от 10.02.2006 г. № 31-пп) с объемом финансирования 20,00 млн. рублей.

Кроме того, реализуется постановление правительства Белгородской области от 29.06.2005 г. № 163–пп «О целевой контрактной подготовке специалистов с высшим профессиональным образованием из числа выпускников образовательных учреждений сельских районов области», в соответствии с которым за последние два года на бюджетную форму обучения в БелГУ было принято на педагогические специальности 316 абитуриентов. Одновременно на базе Белгородского регионального института повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов ведется подготовка специалистов по двум специальностям и ежегодное повышение квалификации 5116 педагогов по 71 направлению.

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
1. Доля школьников, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса, в %	39,6	49,6	60	70

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 59

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
2. Средняя наполняемость классов в общеобразовательных учреждениях, расположенных в городской местности, в пределах норм, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами	21,2	22	23	24,5

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
3. Средняя наполняемость классов в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, в пределах норм, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами	10,3	12	13,5	14,5

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
4. Создание для учащихся старшей ступени возможности выбора профиля обучения, обеспеченного необходимым оборудованием и высококвалифицированными кадрами для качественной реализации соответствующих образовательных программ по каждому предмету и эффективного с точки зрения использования образовательных ресурсов	51,6	52,5	58,8	65,8

Учебно-материальное обеспечение развития сети

За последние два года областью предприняты значительные усилия по оснащению образовательного процесса школ учебно-лабораторным и компьютерным оборудованием. На данные мероприятия за два года было израсходовано 46,5 млн. руб. областного бюджета. В основные и средние общеобразовательные учреждения было поставлено 247 комплектов (на условиях софинансирования) учебно-лабораторного оборудования для кабинетов физики, химии и биологии, что позволило укомплектовать современным учебно-лабораторным оборудованием 39% основных и средних школ. 222 комплектами оборудования для учебных мастерских укомплектованы 35% школ. Кроме того, в рамках реализации ПНП «Образование» за счет средств федерального бюджета поступило 20 комплектов оборудования для кабинетов географии, по 15 комплектов для кабинетов химии и биологии и 17 сенсорных досок.

В общеобразовательных учреждениях области имеется 630 библиотек, которые располагают 5,25 млн. экземпляров художественной литературы и 3,68 млн. экземпляров учебников. Удовлетворено 91,2% потребности в учебно-методической литературе для педагогических работников. 63% библиотек укомплектованы компьютерной техникой. В среднем на одного школьника приходится по 25,1 учебника, по 35,9 экземпляра художественной литературы. Ежегодно книжный фонд библиотек пополнятся за счет областного и муниципального бюджетов (18,7%), а также внебюджетных источников (81%). В областном бюджете 2007 года на приобретение учебной литературы предусмотрено выделение 35,4 млн. рублей, в муниципальных бюджетах – около 6 млн. рублей.

В рамках реализации программы «Развитие единой информационной среды Белгородской области» было затрачено более 150 млн. руб. (в том числе: из федерального бюджета – 86 млн. руб., из бюджета области и других внебюджетных источников – 64 млн. руб.),

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 60

что позволило обеспечить образовательные учреждения области современной компьютерной техникой. По состоянию на 1 февраля 2007 года:

– оснащены современной компьютерной техникой 86,7% образовательных учреждений общего образования (общее число компьютеров в образовательных учреждениях различного уровня к 2006 году составило более 12000 единиц);

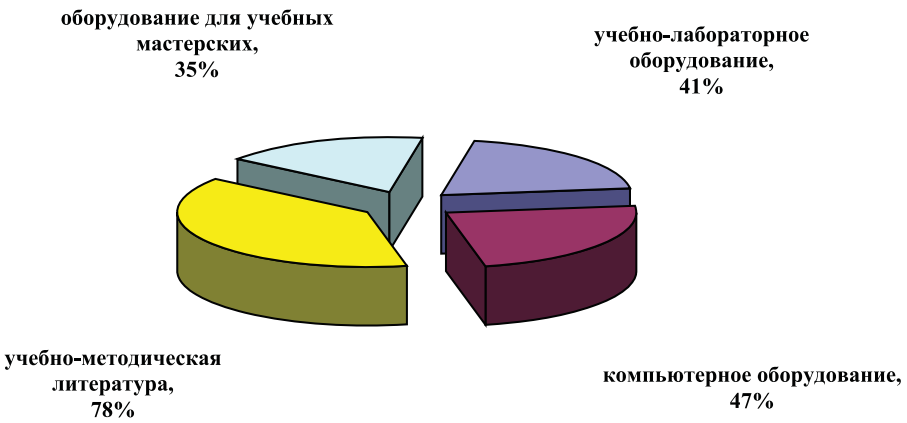
– 56,4% школ имеют доступ к сети Интернет по различным каналам;

– нагрузка на один ПК современной модификации составляет 27 человек;

– поставлено компьютерное оборудование и медиатеки для 63% библиотек основных и средних школ;

– обеспечено широкополосным доступом к сети Интернет 38% школ.

Оснащенность образовательного процесса оборудованием согласно «Перечню» (2006 г.)



В то же время процент оснащенности образовательного процесса комплексом учебного и компьютерного оборудования, функциональные возможности которого не ниже требований, предъявляемых к оборудованию в «Перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений», остается достаточно низким и требует дополнительных усилий области в этом направлении.

Белгородская область традиционно много внимания уделяет развитию материально-технической базы образовательных учреждений. В течение трех последних лет:

– введено в эксплуатацию 11 новых общеобразовательных учреждений на 3090 ученических мест;

– капитально отремонтированы и укомплектованы современным оборудованием в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями 24 школы (объем финансирования 490 млн. руб., из них: областной бюджет – 447 млн. руб., муниципальный бюджет – 24 млн. руб., внебюджетные источники – 19 млн. руб.);

– на обеспечение противопожарных мероприятий израсходовано 119 млн. руб., в том числе: 27 млн. руб. – областного бюджета, 51,5 млн. руб. муниципального бюджета, 33 млн. руб. – федерального бюджета и 7,5 млн. руб. – внебюджетных средств;

– на благоустройство школьных территорий, спортивных сооружений и площадок израсходовано 12 млн. руб. областного бюджета и 18 млн. руб. муниципального бюджета;

– созданы условия для обучения детей разных ступеней обучения в отдельных образовательных учреждениях или в изолированных зданиях, или блоках одного учреждения в 13,7% городских и 14,4% сельских общеобразовательных учреждений.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 61

Кроме того, 74% школ размещаются в типовых зданиях, 79,5% школьников обучаются в зданиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, в области отсутствуют школы, находящиеся в аварийном состоянии.

На ближайшие годы планируется проведение капитального ремонта в 27,3% базовых школ; обучение детей разных ступеней обучения в отдельных (или изолированных) зданиях; обеспечение образовательного процесса комплексом учебного и компьютерного оборудования, функциональные возможности которого не ниже требований, предъявляемых к оборудованию в «Перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений»; создание единого образовательного портала области для доступа к ресурсам сетей Интернет и Интранет; создание системы дистанционного обучения с использованием цифровых технологий.

Транспортная доступность

Белгородская область обеспечена сетью дорог с твердым покрытием до каждого населенного пункта, имеющего общеобразовательное учреждение, что позволяет решать проблему доступности качественного образования школьниками независимо от места проживания. В текущем учебном году подвоз 5000 школьников осуществляется из 252 населенных пунктов в 232 школы. Максимальное расстояние подвоза – 20 км. В области с 2004 года реализуется программа «Школьный автобус», в рамках реализации которой для подвоза учащихся приобретено за счет бюджета области 236 автобусов (на 96 млн. рублей), что позволило на 100% решить проблему подвоза обучающихся из населенных пунктов, в которых отсутствует школа, и на 18,5% – подвоза детей в профильные опорные школы.

Переход на профильное обучение в старшей школе

В соответствии с Концепцией модернизации российского образования область начала поэтапный переход на профильное обучение в старшей школе с 2003/04 учебного года в рамках федерального эксперимента «Реструктуризация сети общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности» в котором приняли участие 4 общеобразовательных учреждения. Указанный эксперимент органично вписался в региональный эксперимент по апробации экспериментального базисного учебного плана общеобразовательных учреждений, реализующих программы общего образования для старшей профильной школы, проводимый в течение 2004–2006 гг. В течение двух лет в эксперименте регионального уровня приняли участие 46 (8%) общеобразовательных учреждений, муниципального – 49 (10,5%) общеобразовательных учреждений из всех районов

области. Результаты эксперимента позволили обновить содержание общего образования, обеспечить интеграцию учреждений общего образования с учреждениями начального и высшего профессионального образования, а также обеспечить успешный переход с 1 сентября 2006–2007 учебного года всех общеобразовательных учреждений области на Базисный учебный план 2004 года.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 62

Тема эксперимента	Сроки	Принимали(ют) участие		
		Кол-во школ	Кол-во уч-ся	Кол-во учителей
Федеральный эксперимент «Реструктуризация сети общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности»	2003-004 гг.	4	1159	143
Региональный эксперимент «Апробация экспериментального базисного учебного плана: осуществление предпрофильной подготовки и профильного обучения старших школьников»	2004–2006 гг.	46	8736	1172
Муниципальный эксперимент «Апробация экспериментального базисного учебного плана: осуществление предпрофильной подготовки и профильного обучения старших школьников»	2004–2006 гг.	49	8682	1225
Региональный эксперимент «Отработка моделей профильной школы»	2006–2008 гг.	18	11260	840

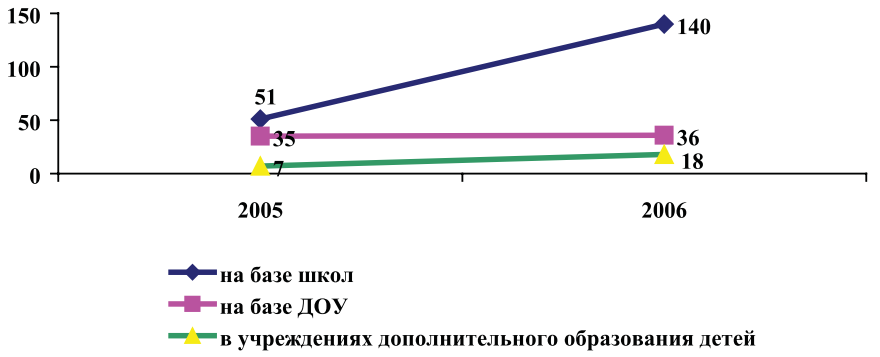
С 2006 года ведется региональный эксперимент по отработке моделей старшей профильной школы в 18 общеобразовательных учреждениях.

Дошкольное образование: обеспечение равных стартовых условий

В целях удовлетворения потребностей населения в дошкольном образовании и увеличении охвата детей старшего дошкольного возраста предшкольным образованием в области разработана модель развития дошкольного образования (постановление коллегии управления образования и науки области от 24 августа 2006 г., протокол № 6). С 2007 года область включена в федеральный эксперимент по апробации вариативной комплексной программы развития, воспитания и обучения детей 5–7 лет в ДОУ полного рабочего дня и апробации педагогического обеспечения активных механизмов преемственности дошкольного и начального образования детей.

В настоящее время на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и дошкольных образовательных учреждений работает 194 группы предшкольной подготовки для 2285 детей. Охват предшкольным образованием в городской местности составляет 83,3% детей, в сельской местности – 41,3%.

Открытие групп предшкольного образования в образовательных учреждениях



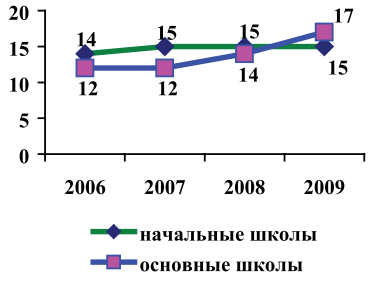
belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 63

Достижение охвата 90% детей предшкольным образованием и 80% детей дошкольным образованием – одна из основных задач муниципальных органов управления образованием на ближайшую перспективу.

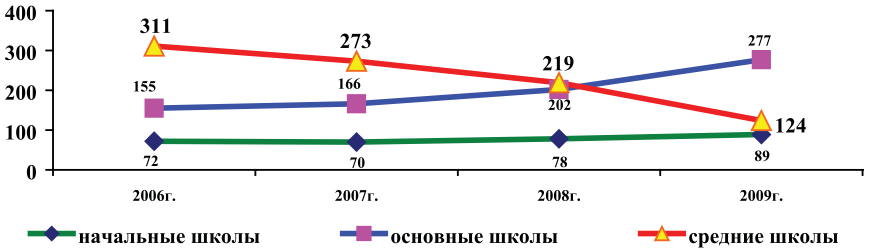
Перспектива развития сети общеобразовательных учреждений Белгородской области

Цель – обеспечение условий территориальной доступности получения качественного общего образования за счет рационализации использования ресурсов сети общеобразовательных учреждений, предоставление образовательных услуг в соответствии с потребностями учащихся разного возраста и потребностями рынка труда.

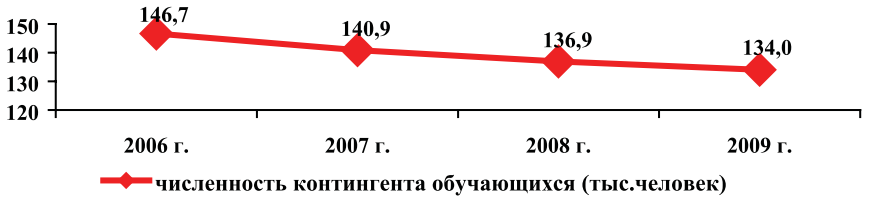
Прогноз развития сети городских общеобразовательных учреждений (2006–2009 гг.)



Прогноз развития сети сельских общеобразовательных учреждений (2006–2009 гг.)



Прогноз численности контингента обучающихся 1–11 классов



belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 64

Для обеспечения доступности качественного образования, сокращения числа низкоэффективных и высокозатратных школ в области идет активный процесс реструктуризации сети, в котором участвуют 100% муниципальных образований. В соответствии с проведенным анализом в течение трех последующих лет предполагается закрыть 48 школ, что составит 6,7% от общего числа общеобразовательных учреждений.

Кроме того, планируется увеличение количества начальных школ с 86 до 104, основных – со 167 до 294 и уменьшение количества средних школ с 467 до 274 (с учетом строительства 1 новой школы в городской местности).

Срок реализации программы развития сети образовательных учреждений – 2006–2010 гг.

На **первом этапе** предусмотрено проведение работ, связанных с апробацией моделей профильного обучения и сетевого взаимодействия ОУ, проведением регионального эксперимента по организации дистанционной формы обучения для учащихся основной и старшей сельских школ в целях предоставления им возможности получения предпрофильного и профильного обучения, началом эксперимента по предшкольной подготовке детей старшего дошкольного возраста; утверждением целевых программ «Развитие учебно-материальной базы ОУ на период 2007–2009 гг.», «Информатизация региональной системы образования на период 2007–2009 гг.» в рамках областного проекта модернизации образования.

На **втором этапе** (2008–2009 гг.) будут осуществляться комплексные мероприятия по развитию и оптимизации сети ОУ на основе моделей профильного обучения и сетевого взаимодействия ОУ, поставка оборудования, инвестиции, а также методическое, кадровое, информационное обеспечение мероприятий программы, направленных на решение задач развития системы образования области.

На **третьем этапе** (2010 г.) предусмотрена реализация мероприятий, направленных на внедрение и распространение положительных результатов, полученных на предыдущих этапах.

На каждом из этапов планируется изменение показателей, характеризующих ход реализации развития сети по годам и влияние программных мероприятий на состояние системы образования.

В результате реализации мероприятий проекта планируется:

– довести наполняемость классов до 24,5 в городской местности и 14,5 человека – в сельской;

– увеличить количество обучающихся на 1 учителя с 10,9 до 12 человек;

– создать условия обучения детей разных ступеней в отдельных образовательных учреждениях или в изолированных зданиях или блоках одного учреждения до 35% городских общеобразовательных учреждений и 29,6% сельских;

– сконцентрировать ресурсы (человеческие, информационные, материальные, финансовые) в 117 (17,4%) базовых (опорных) школах из 672 школ;

– довести нагрузку на один ПК современной модификации до 10 человек;

– обеспечить транспортную доступность (максимальное время в пути с учетом возраста учащихся – 30 мин., максимальное расстояние – 20 км);

– обеспечить обучающимся свободу выбора учреждения в сети независимо от принадлежности школы к определенному муниципалитету;

– обеспечить профилизацию старшей ступени в базовых (опорных) школах через реализацию индивидуальных учебных планов;

– использовать ресурсы сети учреждений дополнительного и профессионального образования, культуры;

– увеличить удельный вес численности детей старшего дошкольного возраста, охваченных предшкольным образованием до 90% от общей численности детей старшего дошкольного возраста.

Итоговое состояние сети общеобразовательных учреждений области 2009 года может быть представлено следующими моделями: базовая (опорная) школа с сетью филиалов, ассоциация образовательных учреждений, ресурсный центр, школа старшей ступени в

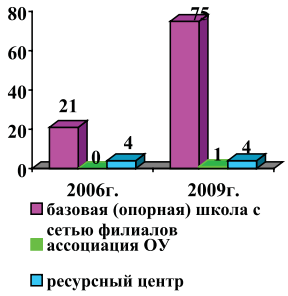
belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 65

структуре прежней сети общеобразовательных учреждений. Существующие в области культурно-образовательных центры будут трансформированы в выше названные модели.

Представленная сеть позволит довести охват старшеклассников профильным обучением до 68,5%.

Сеть сельских общеобразовательных учреждений

	Количество сельских школ		
	2006 г.	2009 г.	% от общего кол-ва сельских ОУ в 2009 г.
Всего ОУ, из них:	538	490	
Ассоциация ОУ		1	0,2
Ресурсный центр	4	4	0,4
Базовая (опорная) школа с сетью филиалов	21	75	15,3



В связи с наличием в области более 30% малокомплектных сельских школ и с учетом сформированной к 2006 году сети опорных школ наиболее адекватным для области является формирование сети базовых (опорных) школ, имеющих все три ступени обучения, с филиальной сетью вокруг них. Статус филиала базовой (опорной) школы получат малокомплектные начальные и основные школы. Крупные основные школы сохранят свою юридическую самостоятельность. Для оптимальной реализации профильного обучения на третьей ступени в базовых (опорных) школах с филиальной сетью планируется довести контингент учащихся старшей ступени до 45 учеников (3 класса в параллели), что позволит реализовать индивидуальные учебные планы. Кроме того, будет сохранена юридическая самостоятельность начальной школы, содержащей в качестве структурного подразделения детский сад.

Создание «ресурсного центра» предполагает интеграцию нескольких школ вокруг одной, обладающей наибольшим кадровым и материальным (в том числе дорогостоящими информационно-коммуникационными ресурсами) потенциалом. Каждая школа данной группы обеспечит в полном объеме изучение базовых общеобразовательных предметов и ту часть вариативного плана, которую она может реализовать с учетом своих возможностей. Остальную часть профильной подготовки реализует ресурсный центр. В ресурсном центре предполагается и дистанционная форма обучения.

Модель «ассоциация» будет выстроена на использовании несколькими школами образовательных ресурсов учреждений дополнительного, высшего, среднего и начального профессионального образования. В этом случае учащимся будет предоставлено право выбора получать профильное образование либо в собственной школе, либо в кооперированных с ней образовательных структурах на договорной основе.

Сеть городских общеобразовательных учреждений будет представлена всеми моделями сети сельских школ и моделью старшей школы третьей ступени.

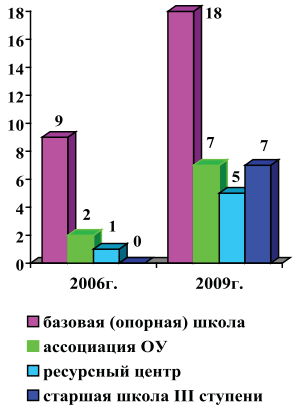
Старшая школа (третьей ступени) будет создана в городах с развитой транспортной инфраструктурой и значительным числом общеобразовательных учреждений. Наполняемость данных школ составит более 500 учащихся.

В небольшом городе или поселке будут функционировать базовые (опорные) школы, реализующие программы всех трех ступеней и расположенные в нескольких зданиях.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 66

Сеть городских общеобразовательных учреждений

	Количество сельских школ		
	2006 г.	2009 г.	% от общего кол-ва сельских ОУ в 2009 г.
Всего ОУ, из них:	182	182	
Базовая (опорная) школа	9	18	9,9
Ассоциация ОУ	2	7	3,8
Ресурсный центр	1	5	2,7
Старшая школа (III ступени), в том числе:		7	3,8
ГОУ старшей ступени	2	2	1,1
Негосударственное ОУ старшей ступени	1	1	



Для оптимальной реализации профильного обучения городской школы планируется формирование не менее 4-х классов (около 100 учеников) в каждой параллели, что даст возможность организовать обучение старшеклассников по индивидуальным учебным планам.

Формирование информационно-технологической инфраструктуры системы образования и применение новых информационных и телекоммуникационных технологий в учебном процессе, повышение эффективности управления в системе образования позволят создать условия для поэтапного перехода к новому уровню образования на основе ИКТ.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 67

Финансово-экономическое обоснование комплекса мероприятий по реализации направления «Развитие сети общеобразовательных учреждений Белгородской области: обеспечение условий для получения качественного общего образования независимо от места жительства»

Мероприятия	Необходимый объем финансирования (млн. руб.)	Источники финансирования	Этапы финансирования, объем финансирования (млн. руб.)		
			2007 г.	2008 г.	2009 г.
Строительство новых школ	724 117	Областной бюджет. Внебюджетные источники	284	240 36	200 81
Капитальный ремонт	808 107 47	Областной бюджет. Муниципальный бюджет. Внебюджетные источники	228 32	260 36 21	320 39 26
Текущий ремонт	63 235 53	Областной бюджет. Муниципальный бюджет. Внебюджетные источники	19 76 16	21 78 18	23 81 19
Обеспечение противопожарных мероприятий	25 27 69 14	Федеральный бюджет. Областной бюджет. Муниципальный бюджет. Внебюджетные источники	6 7 19 4	12 12 26 5	7 8 24 5
Оснащение образовательного процесса комплексом учебного оборудования	85 90 45 14	Федеральный бюджет. Областной бюджет. Муниципальный бюджет. Внебюджетные источники	25 30 15 4	30 30 15 5	30 30 15 5
Финансирование программы «Школьный автобус»	60 60	Федеральный бюджет. Областной бюджет	20 20	20 20	20 20
Оснащение образовательного процесса комплексом компьютерного оборудования	90 45	Областной бюджет. Муниципальный бюджет. Внебюджетные источники	- 30 15	- 30 15	- 30 15
Финансирование эксперимента «Модели профильной школы»	0,57	Областной бюджет	0,18	0,19	0,2
Приобретение электронно-образовательных ресурсов нового типа	40,0 63,0	Федеральный бюджет. Областной бюджет	20,0 20,0	20,0 21,0	22

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 68

Мероприятия	Необходимый объем финансирования (млн. руб.)	Источники финансирования	Этапы финансирования, объем финансирования (млн. руб.)		
			2007 г.	2008 г.	2009 г.
Создание Интрасети информационно-управляющих систем	50,0 40,0	Федеральный бюджет. Областной бюджет	20,0 20,0	10,0 10,0	20,0 10,0
Закупка оборудования для оснащения учебных кабинетов и лабораторий базовых школ, ресурсных центров, школ III ступени	60,0 158,6	Федеральный бюджет. Областной бюджет	20,0 50,0	20,0 53,0	20,0 55,6
Организация дистанционного обучения на базе ресурсных центров ОУ	1,427	Областной бюджет	0,45	0,477	0,5
Проведение областного конкурса грантов	4,92	Областной бюджет	1,55	1,64	1,73
Переподготовка педагогических работников, осуществляющих профильное обучение на старшей ступени	2,156	Областной бюджет	0,68	0,72	0,756
Всего	**3198,673**		**1002,86**	**1067,027**	**1128,786**
В том числе:		Федеральный бюджет. Областной бюджет. Муниципальный бюджет. Внебюджетные источники	111 710,86 157 24	112 700,027 170 85	97 721,786 174 136

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 69

Аннотированный перечень нормативных правовых актов и инструктивно-методических документов Белгородской области

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		Разработки	Введения в действие
Нормативно-правовые акты			
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 15.07.2003 г. № 998 «О создании Центра сопровождения экспериментов по модернизации образования»	О работе по организационно-технологическому и научно-методическому обеспечению сопровождения федеральных и региональных экспериментов по следующим направлениям: – совершенствование структуры и содержания общего образования; – реструктуризация сети образовательных учреждений, расположенных в сельской местности; – введение ЕГЭ; – профильное обучение на старшей ступени общего образования	июнь 2003 г.	июль 2003 г.
Приказы управления образования и науки Белгородской области от 02.04.2004 г. № 528, от 10.03.2005 г. № 375, от 29.03.2006 г. № 472, «О конкурсе на соискание грантов управления образования и науки Белгородской области»	Утверждает Положение о конкурсе исследований в системе общего, начального профессионального, дополнительного образования детей. Определяет приоритетные направления исследований. Устанавливает сроки проведения конкурса	апрель 2004 г.	2004 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 19.05.2004 г. № 769 «Об утверждении экспериментального учебного плана для общеобразовательных учреждений области»	Об организации работ в 2004–2006 годах по апробации базисного учебного плана 2004 г. и примерных учебных планов по 12 профилям обучения на старшей ступени общего образования	апрель 2004 г.	19 мая 2004 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 26.04.2006 г. № 656 «Об утверждении базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений Белгородской области, реализующих программы общего образования»	Утверждает порядок введения в общеобразовательных учреждениях Белгородской области, реализующих программы общего образования федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений 2004 г. с 01.09.2006 г.	март 2006 г.	26 апреля 2006 г.
Постановление правительства Белгородской области от 10.02.2006 г. № 31-пп «Об областной программе «Модернизация педагогического образования в Белгородской области на 2006–2010 годы»	Определяет создание в области системы непрерывного педагогического образования, обеспечение образовательных учреждений области квалифицированными педагогическими кадрами	октябрь 2005 г. – январь 2006 г.	10 февраля 2006 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 70

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		Разработки	Введения в действие
Приказ управления образования и науки Белгородской области от 26.10.2006 г. № 1629 «Об организации опытно-экспериментальной работы в 2006/07 учебном году»	Регламентирует организацию опытно-экспериментальной работы в 2006/07 учебном году в образовательных учреждениях области, в том числе апробацию моделей профильной школы и сетевого взаимодействия ОУ	сентябрь 2006 г.	26 октября 2006 г.
Постановление правительства Белгородской области «О развитии системы целевой подготовки кадров для отраслей экономики Белгородской области на 2007–2012 годы» (Постановление правительства области от 21.12.2006 г. № 267-пп)	Регламентирует целевую контрактную подготовку специалистов с высшим образованием по экономическим специальностям из числа выпускников образовательных учреждений сельских районов области		2007 г.
Постановление правительства Белгородской области от 25.12.2006 г. № 175-пп, утверждающее областную целевую программу «Дети Белгородчины» на 2007–2010 гг.	Определяет комплекс мероприятий по созданию благоприятных условий для улучшения основных параметров жизнедеятельности детей области, укреплению их интеллектуального потенциала	Сентябрь–ноябрь 2006 г.	1 января 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области, утверждающее областную целевую программу «Развитие образования Белгородской области на период 2007–2010 гг.»	Утверждает основные направления развития образования области, систему мер по обеспечению качества образования, повышения эффективности управления	октябрь–декабрь 2006 г.	февраль 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области о программе «Развитие сети общеобразовательных учреждений Белгородской области: обеспечение условий для получения качественного общего образования независимо от места жительства»	Устанавливает оптимальное соотношение видов общеобразовательных учреждений с учетом прогнозов численности учащихся, повышения заработной платы педагогическим работникам и обеспечение качественного общего образования независимо от места жительства	апрель 2007 г.	сентябрь 2007 г.
Постановления глав местного самоуправления муниципальных образований о программе «Развитие сети общеобразовательных учреждений: обеспечение условий для получения качественного общего образования независимо от места жительства» (100% муниципальных образований, в которых будут приняты постановления)	Устанавливает оптимальное соотношение видов общеобразовательных учреждений с учетом прогнозов численности учащихся, повышения заработной платы педагогическим работникам и обеспечение качественного общего образования независимо от места жительства	2007 г.	сентябрь 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области о целевой программе «Развитие учебно-материальной базы образовательных учреждений на период 2007–2009 гг.»	Регламентирует порядок оснащения образовательного процесса в базовых (опорных) школах области комплексом учебно-лабораторного и компьютерного оборудования (согласно Перечню)	апрель 2007 г.	май 2007 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 71

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		Разработки	Введения в действие
Постановление правительства Белгородской области о целевой программе «Информатизация системы образования Белгородской области на период 2007–2009 гг.»	Определяет процесс формирования информационно-технологической инфраструктуры системы образования, график проведения работ по подключению школ к высокоскоростному симметричному доступу в сеть Интернет. Определяет направление повышения квалификации педагогов, порядок создания межшкольных методических центров	апрель 2007 г.	май 2007 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области и УВД Белгородской области «Об организации подвоза обучающихся в базовые школы»	Регламентирует межведомственное взаимодействие при организации подвоза обучающихся	апрель 2007 г.	сентябрь 2007 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области «Об организации профильного обучения на старшей ступени общего образования»	Определяет примерные положения «О базовой (опорной) школе», «О ресурсном центре», «Об ассоциации образовательных учреждений», «О сетевом взаимодействии образовательных учреждений», «Об индивидуальном учебном плане»	май 2007 г.	сентябрь 2007 г.
Инструктивно-методические документы			
Методические рекомендации по внедрению модели ресурсного центра в региональные образовательные системы	Определение и основные характеристики модели ресурсного центра, экономическое обоснование и рекомендации по нормативно-правовому обеспечению создания и функционирования ресурсного центра, а также региональный опыт внедрения модели ресурсного центра		2004 г.
Методические рекомендации по внедрению модели базовой (опорной) школы в региональные образовательные системы	Определение и основные характеристики модели базовой (опорной) школы, экономическое обоснование и рекомендации по нормативно-правовому обеспечению создания и функционирования базовой (опорной) школы, а также региональный опыт внедрения модели базовой (опорной) школы		2004 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 72

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		Разработки	Введения в действие
Методические рекомендации по внедрению модели социокультурного комплекса в региональные образовательные системы	Определение и основные характеристики модели социокультурного комплекса, экономическое обоснование и рекомендации по нормативно-правовому обеспечению создания и функционирования социокультурного комплекса, а также региональный опыт внедрения модели социокультурного комплекса		2004 г.
Сборник методических материалов «Качественное образование в сельской школе: от мечты к реальности»	Обобщение опыта проведения эксперимента по реструктуризации сети общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности, по направлениям: «Апробация модели дистанционного образования на базе Белгородского государственного университета и сельских школ Прохоровского района»; «Роль модели базовой школы в развитии педагогических кадров» (на примере Чернянского района). Публикуемые материалы адресованы руководителям и специалистам образовательных учреждений всех уровней образовательной системы, педагогам		2005 г.
Организационно-методическая поддержка ведения профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях Белгородской области. Сборник материалов	Нормативные, учебно-методические материалы по организации предпрофильной подготовки и профильного обучения на старшей ступени общего образования		выпуск 1, 2004 г. выпуск 2, 2006 г.
Методические рекомендации по развитию муниципальной сети образования в рамках областного комплексного проекта модернизации образования	О механизмах проектирования и построения сети общеобразовательных учреждений, об укрупнении образовательных учреждений за счет создания базовых (опорных) школ, рациональном распределение ресурсов, оптимизации штатов	март 2007 г.	сентябрь 2007 г.
Инструктивное письмо управления образования и науки Белгородской области «Об организации подвоза обучающихся в базовые школы»	Определяет организацию перевозок учащихся, расписание маршрутов школьных автобусов, план мероприятий по предупреждению ДТП	апрель 2007 г.	сентябрь 2007 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 73

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		Разработки	Введения в действие
Методические рекомендации по внедрению моделей профильного обучения на старшей ступени общего образования	О создании вариативной системы образования, нормативное правовое обеспечение моделей профильного обучения на старшей ступени общего образования. Опыт функционирования экспериментальных школ области и сетевого взаимодействия ОУ	июнь 2007 г.	сентябрь 2008 г.
Рекомендации по методике составления индивидуальных учебных планов профильного обучения на старшей ступени общего образования в условиях сетевого взаимодействия	Описание алгоритма разработки ИУП ученика. Определение порядка формирования учебного плана и составление школьного расписания занятий общеобразовательного учреждения и базовой (опорной) школы, осуществляемого на основе ИУП	июнь 2007 г.	сентябрь 2008 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 74

План-график мероприятий по улучшению условий образовательного процесса и материально-технической базы образовательных учреждений

Мероприятие	Сроки реализации	Дальнейшее использование результатов
Анализ действующей сети образовательных учреждений, социальных и других рисков, связанных с ее реструктуризацией	декабрь 2006 г. – январь 2007 г.	Составление комплексного проекта модернизации образования области
Разработка, согласование и внесение в установленном порядке в правительство Белгородской области постановления «О комплексном проекте модернизации общего образования» в части развития сети общеобразовательных учреждений области, подпрограмм «Развитие учебно-материальной базы образовательных учреждений на период 2007–2009 гг.», «Информатизация системы образования Белгородской области на период 2007–2009 гг.»	апрель 2007 г.	Реализация программ, обеспечение условий доступа к получению качественного общего образования
Составление образовательных карт, схем подвоза, транспортных маршрутов, обеспечение высокоскоростного доступа в сеть Интернет	май 2007 г.	Для обеспечения доступности образовательных услуг
Составление плана графика по реорганизации сети образовательных учреждений области	2007 г.	
Принятие муниципальными органами постановлений по развитию сети образовательных учреждений, включая развитие учебно-материальной базы образовательных учреждений и информатизацию	август 2007г.	Оптимально организованная и эффективная сеть ОУ в области и муниципалитетах
Разработка и реализация сетевого плана-графика оснащения общеобразовательных учреждений учебным и компьютерным оборудованием, автобусами на период до 2009 года	февраль 2007 г. – 2009 г.	
Проведение ремонта базовых школ, ресурсных центров с целью обеспечения комфортных условий организации образовательного процесса	2007–2009 гг.	Поступательное увеличение числа школьников, обучающихся в ОУ, соответствующих современным требованиям по обеспечению санитарно-гигиенических и бытовых условий
Организация работы со СМИ по информированию общественности о необходимости реструктуризации сети ОУ	2007–2009 гг.	Регулярное освещение в СМИ вопросов, связанных с реструктуризацией сети
Осуществление мониторинга реализации программы	2007 г. постоянно	Коррекция плана-графика, подготовка методических рекомендаций
Закупка оборудования для оснащения учебных кабинетов и лабораторий базовых (опорных) школ	2007–2009 гг.	Поступательное увеличение числа школьников, обучающихся в ОУ, соответствующих современным требованиям по обеспечению образовательного процесса
Создание условий для организации дистанционного обучения	сентябрь 2007 г.	Наличие сети учреждений, осуществляющих дистанционное обучение
Стимулирование качества образования через гранты	2004 г.	Внедрение результатов исследований в образовательный процесс ОУ области

Раздел 6

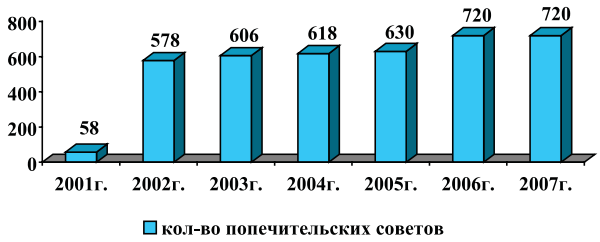
РАСШИРЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО УЧАСТИЯ В УПРАВЛЕНИИ ОБРАЗОВАНИЕМ

В Белгородской области сделаны существенные шаги на пути к обеспечению участия общественности в управлении образовательными учреждениями. Первый опыт формирования структур, обеспечивающих привлечение общественности к самоуправлению местной системой образования, начал складываться в области еще в конце прошлого столетия, с развитием учебно-воспитательных комплексов на селе, когда хозяйствующие субъекты привлекались к управлению воспитательным процессом детей и молодежи. На Белгородчине, родине учебно-воспитательных комплексов, в 1980–1990 гг. функционировало более 200 УВК, которые впоследствии были преобразованы в культурно-образовательные (социокультурные) центры на селе. Сегодня в области действует свыше 80 центров. Модель управления центров позволяет объединить усилия всех общественных и социально значимых институтов микрорайона школы в деле воспитания детей и молодежи.

Кроме того, в области получили развитие такие формы самоуправления в образовательных учреждениях, как педагогические советы, общешкольные родительские комитеты, советы отцов, которые считаются традиционными.

В соответствии с постановлением губернатора области от 29.10.2001 г. № 814 «Об активизации работы по созданию и функционированию попечительских советов образовательных учреждений области» в образовательных учреждениях области были сформированы попечительские советы. В настоящее время в области функционирует более 700 советов образовательных учреждений, т.е. практически в каждой школе. Позитивный опыт работы советов сложился в общеобразовательных учреждениях многих городов области. Так, в Старооскольской территории успешно действуют свыше 50 попечительских советов, в Белгороде – около 90.

Развитие попечительских советов в Белгородской области



belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 76

Попечительскими советами образовательных учреждений проводится большая работа по созданию условий для организации образовательного процесса: ремонту зданий, укреплению материально-технической базы образовательных учреждений. На эти цели направлено свыше 293 млн. руб. внебюджетных средств.

С конца 90-х годов в области была развернута работа по вовлечению общественных структур, бизнес структур в образовательный процесс за счет соучредительства. Так, по инициативе ОАО «Белгородский завод ЖБК-1», общественных организаций, при поддержке главы администрации Белгородской области, Белгородско-Старооскольской епархии, главы администрации Белгородского района в области были созданы негосударственные образовательные учреждения НОУ «Разуменский детский дом» и НОУ «Прохоровский Православный детский дом-школа во имя святых Первоверховных Апостолов Петра и Павла» для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В 2005–2006 гг. в ряде образовательных учреждений области появились попечительские советы с функциями соуправления. Примером служит НОУ «Белогорский класс», учредителем которого является ООО Компания «Эфко».

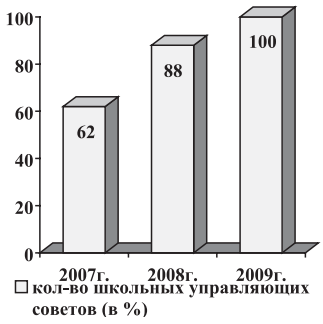
В 12 территориях области при главах местного самоуправления созданы муниципальные советы по образованию, в состав которых вошли представители организаций, оказывающих финансовую и иную помощь образовательным учреждениям, а также средств массовой информации. Советы по образованию участвуют в формировании программ развития системы образования, в независимой экспертизе уровня качества подготовки обучающихся т.д.

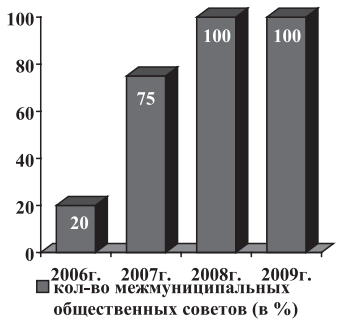
В 2005 году в области началась организационная работа по созданию управляющих советов образовательных учреждений (письмо управления образования и науки от 02.11.2005 г. № 04-11 «О создании управляющих советов в общеобразовательных учреждениях»): в ноябре 2005 г. проведена коллегия управления образования и науки Белгородской области; доктором педагогических наук, профессором Академии повышения квалификация и профессиональной переподготовки работников образования А.С.Прутченковым (г. Москва) проведен обучающий семинар для руководителей образовательных учреждений «Управляющие советы – форма общественно-государственного управления».

Работа в этом направлении активизировалась после принятия постановления правительства Белгородской области от 30.11.2006 г. № 236-пп «Об утверждении

методики формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативно-подушевого финансирования». В декабре 2006 г. – январе 2007 г. управляющие советы были созданы в 42 школах Старооскольской территории, были внесены соответствующие изменения в уставы общеобразовательных учреждений, подготовлены локальные акты, регулирующие деятельность управляющих советов (положение «Об управляющих советах», положение «О выборах в управляющий совет», положение «О кооптации в члены управляющего совета школы»).

Перспективы создания управляющих советов в Белгородской области





belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 77

В соответствии с постановлением правительства Белгородской области от 28.07.2006 г. № 155-пп «Об установлении надбавок и доплат, стимулирующих и компенсационных выплат учителям общеобразовательных школ области» в 15 территориальных образованиях области из 22 созданы межведомственные комиссии по оплате труда и распределению централизованного фонда, стимулирующих надбавок руководителям общеобразовательных учреждений.

Модернизация системы управления образованием региона позволила перевести деятельность указанных структур самоуправления в новое качественное состояние, обеспечив формирование иных по отношению к существовавшим ранее механизмам взаимодействия с общественностью. Согласно приказу управления образования и науки Белгородской области от 16.10.2006 г. № 629 «Об организации опытно-экспериментальной работы в 2006–2007 году» в 17 общеобразовательных учреждениях пяти районов открыты региональные экспериментальные площадки «Развитие форм государственно-общественного управления в общеобразовательных учреждениях и на муниципальном уровне» (научный руководитель А.С.Прутченков, доктор педагогических наук, профессор ФГОУ «Академия повышения квалификация квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (г. Москва). Апробированные модели государственно-общественного управления в рамках эксперимента станут основой введения демократических форм управления всей системой образования с активным участием общественности.

Приказом управления образования и науки области от 1.12.2006 г. № 157 «Об утверждении Примерного положения об управляющем совете общеобразовательного учреждения» утверждено Примерное положение об управляющем совете общеобразовательного учреждения.

В последние годы в области принимаются меры по обеспечению открытости образования как государственно-общественной системы, в том числе через ежегодные публикации о различных сферах деятельности образовательных учреждений: образовательной, финансовой, инновационном развитии.

Около 20% общеобразовательных учреждений имеют опубликованные в средствах массовой информации, в сети Интернет публичные отчеты об образовательной деятельности учреждений, в том числе финансово-хозяйственной. Так, в Алексеевской территории в 2006 году свыше 30% общеобразовательных учреждений опубликовали свои отчеты об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности: в районной газете – 4 общеобразовательных учреждения, на сайте школы – 8 общеобразовательных учреждений, на районной конференции представило отчет 1 общеобразовательное учреждение.

В области увеличивается количество общеобразовательных учреждений, имеющих регулярно обновляемые сайты в сети Интернет, на сегодняшний день их численность составляет около 10% от общего числа общеобразовательных учреждений. Созданы условия для открытия сайтов общеобразовательных учреждений: современной компьютерной техникой оснащены 86,7% образовательных учреждений (общее число компьютеров в образовательных учреждениях различного уровня к 2006 году составило более 12000 ед.), обеспечено широкополосным доступом к сети Интернет 270 учреждений (38%), в 2007 году планируется охватить широкополосным Интернетом все общеобразовательные школы.

Создание и развитие сети школьных сайтов

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 78

С привлечением общественности с 1 сентября 2006 года в области проводятся лицензирование и аттестация общеобразовательных учреждений. В состав экспертных комиссий включаются представители профсоюзов Белгородской региональной организации общероссийской общественной организации «Российская оборонная спортивно-техническая организация – РОСТО (ДОСААФ)». При лицензировании образовательных учреждений привлекаются представители управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области, управления внутренних дел Белгородской области, управления по технологическому надзору Ростехнадзора по Белгородской области, управления культуры, управления внутренних дел области.

В 2006 году в проведении плановых процедур лицензирования и аттестации в 79 учреждениях образования (11%) принимали участие представители советов школ, родительских комитетов.

С 2003 года область вступила в эксперимент по проведению единого государственного экзамена. В качестве общественных наблюдателей за три года проведения ЕГЭ выступили свыше 20 представителей общественных организаций и СМИ, которые охватили 22% пунктов приема экзамена.

В качестве независимых экспертов в конкурсах по отбору лучших учителей области на получение денежного поощрения за высокое педагогическое мастерство, общеобразовательных учреждений, активно внедряющих инновационные образовательные программы в рамках ПНП «Образование» участвовали 14 представителей областной профсоюзной организации, Совета директоров средних специальных учебных заведений, Союза журналистов области, областного совета ветеранов войны и труда, СМИ.

С 2006 года в области действует отделение общероссийской общественной организации «Всероссийское педагогическое собрание», объединяющее в своих рядах свыше 10 тыс. человек.

На Белгородчине развиваются современные формы ученического самоуправления (ученические советы, президентские республики, детские парламенты и др.). В 2006 г. в городе Белгороде открыта экспериментальная площадка «Организационно-педагогические условия подготовки актива ученического самоуправления на муниципальном уровне» (научные руководители доктор педагогических наук, профессор А.С. Прутченков, старший преподаватель Белгородского регионального института ПКППС Н.А.Шаповалова) на базе 11 образовательных учреждений.

Ежегодно проводится областной конкурс моделей ученического самоуправления. Учащиеся включаются в работу школьных управляющих советов. В области функционирует около 700 детских общественных организаций с охватом более 100 тыс. человек, которые привлекаются к решению вопросов содержания и организации образовательного процесса, жизнедеятельности образовательных учреждений, культурно-досуговых проблем, к реализации задач развития гражданской активности, организации здорового образа жизни учащейся молодежи.

Накопленный в области опыт по участию общественности в управлении образованием позволяет сделать решительные шаги по построению целостной государственно-общественной системы управления инновационным развитием образования области. Для этого необходимо:

– разработать и утвердить недостающую нормативно-правовую базу, регламентирующую участие общественности в управлении образованием на региональном, муниципальном, школьном уровнях;

– создать управляющие советы во всех учреждениях общего образования;

– отработать организационно-техническую схему общественно-государственного управления образованием на региональном, муниципальном, школьном уровнях;

– обеспечить согласование компетенций субъектов управления в условиях развития общественно-государственных форм управления;

– создать систему подготовки общественных управляющих по актуальным вопросам

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 79

содержания, финансово-экономической деятельности, управлению образованием.

Реализация предложенного комплекса задач будет осуществлена через систему мероприятий на среднесрочную перспективу (2007–2009 гг.) включающих:

– освещение и обсуждение в средствах массовой информации нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность управляющих советов;

– внесение соответствующих изменений в уставы общеобразовательных учреждений, принятие новых локальных актов;

– создание областного, муниципального общественных советов по образованию;

– проведение обучающих семинаров для различных категорий участников общественно-государственного управления (председателей управляющих советов, руководителей муниципальных органов управления образованием и руководителей общеобразовательных учреждений);

– создание школьных сайтов во всех образовательных учреждениях области;

– создание независимой системы оценки качества образования;

– обеспечение публичной отчетности образовательных учреждений об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности в СМИ, а также публикация отдельным изданием.

Это позволит обеспечить:

– участие общественных институтов в экспертизе и оценке деятельности общеобразовательных учреждений при проведении аттестации, лицензирования ОУ и органов управления образованием;

– дальнейшее развитие ученического самоуправления;

– развитие системы социального партнерства в системе образования области на всех уровнях;

– открытость информации о деятельности учреждений образования и органов управления, в том числе касающейся финансирования отрасли и механизмов расходования привлеченных средств.

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
1. Доля общеобразовательных учреждений, в которых согласно зарегистрированному уставу создан и действует орган самоуправления, обеспечивающий демократический, государственно-общественный характер управления образовательным учреждением, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе, по принятию решений о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, в %	-	62	88	100

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
2. Доля муниципальных образований, имеющих орган управления, обеспечивающий демократический, государственно-общественный характер управления образованием, ориентированный на его развитие, в том числе обладающий полномочиями по распределению фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений, в %	20	75	100	100

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 80

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
3. Доля общеобразовательных учреждений, имеющих опубликованный (в СМИ, отдельным изданием, в сети Интернет) публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности, в %	20	74	100	100

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
4. Доля общеобразовательных учреждений, имеющих свои регулярно (не реже 2 раз в месяц) обновляемые сайты в сети Интернет, в %	10	50	70	100

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
5. Отношение числа общественных наблюдателей при проведении ЕГЭ к числу пунктов, в которых проводится ЕГЭ, в %	22	100	100	100

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
6. Доля общеобразовательных учреждений, лицензирование и аттестация которых проводятся комиссиями с привлечением представителей общественности из числа лиц, не являющихся работниками учреждений, подведомственных органам управления образованием, в %	11	30	50	100

Модернизация системы управления создаст условия для формирования качественно новой образовательной – обучающей и воспитательной – среды как в школе, так и в ближайшем ее окружении.

Финансово-экономическое обоснование комплекса мероприятий по реализации Белгородской областью направления «Расширение общественного участия в управлении образованием»

Финансирование мероприятий по реализации направления «Расширение общественного участия в управлении образованием» обеспечивается за счет средств областного бюджета, внебюджетных источников.

Объем финансирования указанных мероприятий за счет средств областного бюджета может ежегодно уточняться в соответствии с законом Белгородской области на соответствующий финансовый год.

В целом на реализацию мероприятий в 2007–2009 гг. требуются средства в размере 2,791 млн. руб.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 81

Год	Всего (млн. руб.)	Областной бюджет (млн. руб.)	Внебюджетные средства (млн. руб.)	Федеральный бюджет (млн. руб.)	Муниципальный бюджет (млн. руб.)
2007	1,3965	0,15	0,03	0,1	1,1165
2008	0,8175	0,18	0,02	0,15	0,4675
2009	0,577	0,19	0,02	0,15	0,217

Средства будут израсходованы на:

– обучение руководителей управляющих советов ОУ – 0,3 млн. руб.;

– издательскую продукцию – 0,24 млн. руб.;

– проведение областных семинаров, научно-практических конференций, конкурсов – 0,45 млн. руб.;

– проведение процедуры регистрации уставов школ в связи с внесением изменений по созданию управляющих советов – 1,801 млн. руб.

Финансирование мероприятий Программы за счет средств областного бюджета осуществляется в установленном законодательством порядке.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 82

Аннотированный перечень нормативных правовых актов и инструктивно-методических документов Белгородской области

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		Разработки	Введения в действие
Нормативно-правовые акты			
Постановление губернатора области от 29.10.2001 г. № 814 «Об активизации работы по созданию и функционированию попечительских советов образовательных учреждений области»	Регламентирует деятельность попечительских советов образовательных учреждений	август 2001 г.	октябрь 2001 г.
Приказ о проведении областного конкурса школьных сайтов от 22.10.2004 г. № 1562	Утверждает положение о проведении областного конкурса школьных сайтов	февраль 2004 г.	февраль 2004 г.
Приказ управления образования и науки области от 16.10.2006 г. № 1629 «Об организации опытно-экспериментальной работы в 2006–2007 учебном году»	Утверждает областной эксперимент, научных руководителей по развитию общественно-государственного управления образованием	октябрь 2006 г.	октябрь 2006 г.
Приказ управления образования и науки области от 1.12.2006 г. № 1857 «Примерное положение об управляющих советах в общеобразовательных учреждениях»	Определяет систему мер по развитию органов государственно-общественного управления образованием на уровне образовательного учреждения	ноябрь 2006 г.	декабрь 2007 г.
Постановление глав местного самоуправления «О создании общественных советов по распределению стимулирующего фонда оплаты руководителей образовательных учреждений»	Определяет систему мер по развитию государственно-общественного управления образованием на муниципальном уровне	декабрь 2007 г.	январь 2007 г.
Приказ управления образования и науки области «Об утверждении Примерного положения о публичном докладе общеобразовательного учреждения»	Утверждает Примерное положение о публичном докладе общеобразовательного учреждения. Определяет систему мер, обеспечивающих информационную открытость и прозрачность основных результатов деятельности государственного или муниципального общеобразовательного учреждения	март 2007 г.	май 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области «О программе мониторинга по изучению эффективности деятельности органов государственно-общественного управления»	Регулирует механизм по изучению эффективности деятельности органов государственно-общественного управления	сентябрь 2007 г.	декабрь 2007 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области «О создании областной общественной организации «Областное родительское собрание»	Регламентирует деятельность областной общественной организации «Областное родительское собрание»	октябрь 2007 г.	ноябрь 2007 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 83

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		Разработки	Введения в действие
Инструктивно-методические документы			
Методические рекомендации по формированию структуры государственно-общественного управления образованием на уровне образовательных учреждений и муниципальных образований от 18.01.2007 г. № 04-62	Рекомендации по созданию моделей общественно-государственного управления образованием	январь 2007 г.	февраль 2007 г.
Методическое письмо от 2.11.2005 г. № 04-5346 «О создании управляющих советов общеобразовательных учреждений»	Методические рекомендации по созданию управляющих советов общеобразовательных учреждений»	ноябрь 2005 г.	ноябрь 2005 г.
Методическое письмо от 16.11.2006 г. № 04-4367 «О распределении полномочий в сфере деятельности между руководителем общеобразовательного учреждения, председателем управляющего совета, председателем попечительского совета»	Рекомендации руководителям общеобразовательных учреждений по распределению полномочий между руководителями общеобразовательного учреждения и председателями советов	ноябрь 2006 г.	ноябрь 2006 г.
Инструктивно-методическое письмо от 23.01.2007 г. № 04-210 «О расчете заработной платы и стимулировании руководителей образовательных учреждений в условиях перехода на новую систему оплаты труда»	Рекомендации по расчету заработной платы и стимулированию руководителей образовательных учреждений в условиях перехода на новую систему оплаты труда	январь 2007 г.	январь 2007 г.
Сборник методических материалов «Модели социального партнерства в управлении образовательными системами"	Пособие для руководителей органов и учреждений образования о моделях социального партнерства в управлении образовательными системами	апрель 2007 г.	май 2007 г.
Методические рекомендации «Формы участия гражданских институтов в оценке качества образования и в развитии образовательной деятельности»	Рекомендации органам общественно-государственного управления по построению эффективной системы для перехода на новую систему оплаты труда	апрель 2007 г.	апрель 2007 г.
Методические рекомендации областного семинара для управляющего совета «Экономика и финансы школы»	Рекомендации по осуществлению финансово-экономической деятельности управляющих советов в общеобразовательных учреждениях	апрель 2007 г.	май 2007 г.
Методические рекомендации по проведению экспертизы деятельности управляющего совета	Рекомендации для специалистов муниципальных органов управления образованием по проведению изучения деятельности управляющего совета образовательного учреждения	ноябрь 2008 г.	декабрь 2008 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 84

План-график мероприятий по расширению общественного участия в управлении образованием Белгородской области

Мероприятия	Сроки реализации	Дальнейшее использование результатов
Внесение изменений в уставы школ по созданию управляющих советов с функциями участия в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников образовательных учреждений	2006–2007 гг.	Использование нормативно-правовой базы в целях развития общественно-государственного управления в общеобразовательных учреждениях
Создание координационных советов, муниципальных, межмуниципальных общественных советов по развитию образования с функциями распределения стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей образовательных учреждений	март 2007 г.	Координация деятельности муниципальных общественных советов, управляющих советов общеобразовательных учреждений
Проведение совещания с руководителями, заместителями, председателями органов самоуправления образовательных учреждений «Демократическое, государственно-общественное управление общим образованием в образовательных учреждениях – влияющий фактор реализации национального проекта «Образование»	октябрь 2007 г.	Использование в работе методических материалов совещания
Освещение работы по развитию государственно-общественного управления и его роли в реализации приоритетного национального проекта «Образование» в областных, районных и городских средствах массовой информации	2007–2009 гг.	Использование передового опыта образовательных учреждений по развитию форм общественно-государственного управления в общеобразовательных учреждениях и на муниципальном уровне
Организация обучения председателей, заместителей управляющих советов на региональном и муниципальных уровнях	2006–2009 гг.	Использование подготовленных кадров для работы в системе общественно-государственного управления
Проведение семинаров для представителей общественности, принимающих участие в независимой оценке качества образования, аттестации педагогических работников, аттестации образовательных учреждений	2007–2009 гг., ежегодно	Участие представителей общественности в независимой оценке качества образования
Проведение муниципальных родительских собраний	март 2008 г.	Привлечение родителей к управлению образовательными учреждениями
Создание раздела на сайте управления образования и науки области «Государственно-общественное управление образованием»	2006–2007 гг.	Использование для информирования общественности по вопросам общественного участия в управлении образованием
Областной конкурс школьных сайтов	2007–2009 гг., ежегодно	Распространение опыта работы лучших по содержанию сайтов образовательных учреждений
Проведение публичной защиты воспитательной концепции образовательного учреждения (областной конкурс воспитательных систем)	2006 г. 2007 г. 2009 г.	Использование лучшего опыта работы по развитию воспитательных систем в образовательных учреждениях области

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 85

Мероприятия	Сроки реализации	Дальнейшее использование результатов
Проведение публичных презентаций о деятельности общеобразовательного учреждения (образовательной, финансовой, инновационном развитии) в СМИ, в печатных изданиях, на сайте образовательных учреждений	2007–2009 гг., ежегодно	Обеспечение информационной открытости и прозрачности об основных сферах деятельности общеобразовательного учреждения с получением обратной связи
Выпуск специальных выпусков газет, журналов о развитии системы образования в Белгородской области	периодически 2006–2009 гг.	Обеспечение информационной открытости о развитии системы образования области
Подготовка актива ученического самоуправления образовательных учреждений на базе областной и муниципальной школ актива	2006–2009 гг.	Развитие современных форм ученического самоуправления, привлечение учащихся к решению вопросов содержания и организации образовательного процесса
Областной конкурс активов ученического самоуправления образовательных учреждений	2007–2008 гг.	Использование лучшего опыта по развитию ученического самоуправления
Проведение областных научно-практических конференций: «Проблемы и перспективы развития общественно-государственного управления»; «Развитие форм общественно-государственного управления образованием (из опыта работы участников областного эксперимента)»; «Общественно-государственное управление: опыт, проблемы перспективы»	октябрь 2007 г. ноябрь 2008 г. ноябрь 2009 г.	Использование материалов конференции в практической работе, совершенствование подготовки членов управляющих советов
Заседание областного экспертного совета управления образования и науки Белгородской области по итогам экспериментальной работы по развитию форм государственно-общественного управления образование	2008–2009 гг.	Использование опыта общеобразовательных учреждений по созданию управляющих советов общеобразовательных учреждений
Привлечение общественных наблюдателей к экспертизе конкурсных материалов претендентов на получение грантов в рамках ПНП «Образование»	март 2007 г.	Обеспечение открытости проведения конкурса
Привлечение общественных наблюдателей к проведению единого государственного экзамена	июнь 2007–2009 гг.	Обеспечение открытости проведения единого государственного экзамена
Привлечение общественных наблюдателей к проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов образовательных учреждений	июнь 2007–2009 гг.	Обеспечение открытости проведения государственной (итоговой) аттестации
Обобщение и анализ достигнутых результатов (публикации основных результатов)	2009 г.	Использование в работе общеобразовательными учреждениями

Раздел 7

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

Объем средств, привлеченных областью дополнительно к средствам бюджета Белгородской области, по проектам и целевым программам развития общего образования в расчете на одного учащегося за последние 3 года (с января 2004 г. по декабрь 2006 г.).

Наименование показателей	2004 г.	2005 г.	2006 г.
Централизованные средства областного бюджета по областным целевым про-граммам, в том числе:	82,002	80,578	168,413
«Развитие образования»	34,894	31,953	69,904
«Дети-сироты»	29,027	28,87	63,723
«Одаренные дети»	14,851	13,72	15,970
«Развитие единой информационной образовательной среды»	3,03	5,825	14,987
«Формирование толерантного созна-ния и профилактика экстремизма»	0,2	0,21	3,829
Дополнительные средства из муниципальных бюджетов	21,611	37,377	56,066
Средства внебюджетных источников, привлеченные на нужды общеобразовательных школ	23,91	37,587	52,622
Всего	127,523	155,542	277,101
Средства в расчете на 1-го учащегося	0,7419	0,9815	1,863

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 87

Аннотированный список основных публикаций, разработок и результатов Белгородской области в области развития общего образования с указанием сведений об их использовании в других субъектах РФ

№	Наименование работы, ее вид	Выходные данные	Авторы, составители	Сведения об использовании
1	Сельская школа: эксперимент по реструктуризации сети общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности (статья в сборнике методических материалов)	Министерство образования РФ. – М.: 2003. – С. 75–90.	Под редакцией Згоржельской Т.П., Соборновой О.Э., Разумовской О.В, Гриненко А.Н., Бовкунова О.В.	Используется в образовательных учреждениях РФ
В сборнике представлены нормативно-правовые документы, а также материалы из опыта работы экспериментальных регионов, в том числе Белгородской области. Публикуемые материалы адресованы руководителям региональных и муниципальных органов управления образованием, руководителям и специалистам образовательных учреждений всех уровней образовательной системы.				
2	Внутришкольное управление процессом профессионального самоопределения учащихся. Учебно-методическое пособие	УДК 371.01.035.3 ББК 74.200.52 Д 13 Белгород: изд-во БелГУ, 2003. – 160 с.	Давыденко Т.М., Кирий Н.В.	Используется в ОУ Центрально-Черноземного округа
В учебно-методическом пособии раскрываются теоретические основы внутришкольного управления процессом профессионального самоопределения учащихся, описываются модель, технология управления процессом профессионального самоопределения учащихся и анализ практической деятельности образовательных учреждений по профессиональному самоопределению учащихся.				
3	Реструктуризация сети образовательных учреждений, расположенных в сельской местности: опыт повышения квалификации (методическое пособие)	УДК 7.0+371+378 ББК 74.202.5 Москва: Изд. Академии повышения квалификации и переподготовки работников образования, 2004. – 159 с.	Колисниченко И.И., Сиденко А.С., Хмелева В.С., Каршинова Л.В., Ефимов В.Н., Свиридова Е.М., Ермакова С.Д., Гриненко А.Н., Бовкунова О.В.	Используется в образовательных учреждениях РФ
В пособии представлен опыт повышения квалификации педагогов по теме «Реструктуризация сети образовательных учреждений, расположенных в сельской местности». Книга предназначена для преподавателей, заведующих кафедрами, методистов ИПК, специалистов органов управления образованием.				
4	Методические рекомендации по внедрению модели ресурсного центра в региональные образовательные системы (статья)	ISBN 5-75-2-009S-9 М.: Государственный университет – Высшая школа экономики, институт общего образования, 2004. – С. 24–29.	Гриненко А.Н., Бовкунова О.В.	Используется в образовательных учреждениях РФ
Методические рекомендации включают определение и основные характеристики модели ресурсного центра, экономическое обоснование и рекомендации по нормативно-правовому обеспечению создания и функционирования ресурсного центра, а также региональный опыт внедрения модели в Белгородской и других областях. Материалы адресованы руководителям и специалистам региональных и муниципальных органов управления образованием и образовательных учреждений всех уровней образовательной системы.				
5	Методические рекомендации по внедрению модели социокультурного комплекса в региональные образовательные системы (статья)	ISBN 5 – 7552 – 0098 – 9 М.: Государственный университет – Высшая школа экономики, институт общего образования, 2004. – С. 53–72.	Гриненко А.Н., Бовкунова О.В.	Используется в образовательных учреждениях РФ
Обобщение результатов апробации вариативных моделей реструктуризации сети общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности, в регионах – участниках эксперимента в 2002–2004 годах.				

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 88

№	Наименование работы, ее вид	Выходные данные	Авторы, составители	Сведения об использовании
6	Единый государственный экзамен. Сборник нормативных документов	ББК 74.04(2) С 23 Белгород: ООО «ГИК», 2004.- 164 с.	Шипилова Л.И., Кирий Н.В., Балабанова Т.В., Соловьева Л.Н.	Используется в ОУ Центрально-Черноземного округа
В сборнике представлены нормативные материалы Министерства образования и науки РФ, управления образования и науки Белгородской области, а также примерный перечень нормативных документов муниципальных органов управления образованием и образовательных учреждений по организации и проведению ЕГЭ в 2004 году. Сборник предназначен для организаторов ЕГЭ.				
7	Готовимся к сдаче единого государственного экзамена по литературе	ББК 74.261.8 П12 Белгород: Изд. центр ООО «Логия», 2004. – 97 с.	Павлова О.А.	Используется в ОУ Центрально-Черноземного округа
Материалы и тестовые задания для подготовки к ЕГЭ по литературе. Книга адресована выпускникам средних школ, абитуриентам, а также учителю для организации итогового повторения курса литературы. В пособии представлены тестовые задания по литературе, а также таблицы и схемы по теории литературы.				
8	Готовимся к сдаче единого государственного экзамена по русскому языку	ББК 74.261.3 Ф33 Белгород: Изд. центр ООО «Логия», 2004. – 175 с.	Федорченко П.Ю.	Используется в ОУ Центрально-Черноземного округа
Материалы и тестовые задания для подготовки к ЕГЭ по русскому языку. Книга адресована выпускникам средних школ, абитуриентам, а также учителю для организации итогового повторения курса русского языка. В пособии представлены рекомендации к выполнению заданий всех уровней сложности на экзамене в форме ЕГЭ.				
9	Единый государственный экзамен: осмысление, осознание, деятельность. Сборник методических материалов	УДК 371.274 ББК 74.261.3-28 ISBN 5-902583-06-3 Белгород: ООО «ГИК», 2004. – 251 с.	Тимофеев С.П., Шипилова Л.И., Сердюкова Н.С., Кирий Н.В., Башмур Л.Г.	Используется в ОУ Центрально-Черноземного округа
В издании представлены статьи по различным направлениям теоретической и практической подготовки к ЕГЭ. Сборник представляет интерес для работников образования, занимающихся разработкой, применением и исследованием выпускного экзамена в форме тестирования.				
10	Организационно-методическая поддержка введения профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях Белгородской области. Сборник материалов. Выпуск 1	ISBN 5-902583-04-7 Белгород: ООО «ГИК», 2004. – 204 с.	Шипилова Л.И., Сердюкова Н.С., Соловьева Л.Н., Кирий Н.В., Ледакова Н.В., Посохина Е.В.и др.	Используется в образовательных учреждениях РФ
В сборнике излагаются основные вопросы по организации предпрофильной подготовки, профильного обучения учащихся: нормативные и учебно-методические материалы, разработанные педагогическими коллективами экспериментальных площадок Белгородской области.				
11	Качественное образование в сельской школе: от мечты к реальности (сборник методических материалов)	ББК 74.24(2) К 30 Белгород: ООО «ГИК», 2005. – 104 с.	Шипилова Л.И., Сердюкова Н.С., Кирий Н.В., Гриненко А.Н., Бовкунова О.В.	Используется в образовательных учреждениях РФ
Обобщается опыт проведения эксперимента по реструктуризации сети общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности, по направлениям: «Апробация модели дистанционного образования на базе Белгородского государственного университета и сельских школ Прохоровского района», «Роль модели базовой школы в развитии педагогических кадров» (на примере Чернянского района). Публикуемые материалы адресованы руководителям и специалистам всех уровней образовательной системы.				
12	Эксперимент по совершенствованию структуры и содержания общего образования (Сборник материалов из опыта работы общеобразовательных учреждений Белгородской области)	ББК74.24(2) Э41 Белгород: ООО «ГИК», 2005. – 144 с.	Сердюкова Н.С., Демина Л.И., Хорошилова И.Л.	Используется в ОУ Центрально-Черноземного округа
Описание опыта работы общеобразовательных учреждений области, участвовавших в федеральном эксперименте по совершенствованию структуры и содержания общего образования. Сборник адресован специалистам органов управления образованием, руководителям общеобразовательных учреждений, педагогам.				

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 89

№	Наименование работы, ее вид	Выходные данные	Авторы, составители	Сведения об использовании
13	Шаг за шагом. Экспериментальная работа в образовательных учреждениях Белгородской области	ББК 74.2 Ш15 ISBN 5-902583-05-5 Белгород: ООО «ГИК», 2005. – 225 с.	Тимофеев С.П., Шипилова Л.И., Сердюкова Н.С., Кирий Н.В. и др.	Используется в образовательных учреждениях РФ
Сборник посвящен вопросам организации и реализации экспериментальной работы в общеобразовательных учрежде-ниях Белгородской области. Представлены нормативные и методические материалы о федеральных и региональных экспе-риментах. Материалы адресованы руководителям и специалистам региональных и муниципальных органов управления образованием, руководителям общеобразовательных учреждений, педагогам.				
14	Проблемы развития современной общеобразовательной школы: инновационный подход. Материалы Всероссийской научно-практической конференции (Белгород, 13–14 октября 2005 г.)	УДК 371 ББК 74.2 П 78 ISBN5-9571-0161-3 Белгород: изд-во БелГУ, 2005.–264 с.	Отв. ред. Исаев И.Ф., Тонков Е.В.	Используется в образовательных учреждениях РФ
Представлены результаты исследования инновационной деятельности городских и сельских общеобразовательных школ. Раскрываются теоретические и технологические основы инновационной деятельности в образовании. Описываются вариативные модели профильной школы, воспитательных систем, управления развитием школы. Материалы представляют интерес для учителей и руководителей школ, преподавателей и студентов, руководителей органов управления образованием.				
15	Готовимся к единому государственному экзамену. Готовимся к итоговой аттестации в основной школе. Русский язык: практические рекомендации	ББК 74.261.8 Г74 Белгород: ИПЦ «-ПОЛИТЕРРА», 2006. – 144 с.	Ушакова Л.И., Ушакова С.В., Тихов А.Н., Федорченко П.Ю.	Используется в ОУ Центрально-Черноземного округа
В сборник включены статьи, в которых рассматриваются трудные вопросы различных уровней языка, работа по лингвистическому анализу текста. Даны рекомендации к подготовке девятиклассников к аттестации в новой форме. Приложения содержат материалы к оцениванию грамотности работы. Сборник адресован учителям и учащимся.				
16	Системная поэтапная подготовка к ЕГЭ по русскому языку на II и III и ступенях обучения в контексте современных технологий	ББК 74.261 Белгород: ИПЦ «ПОЛИТЕРРА», 2006. – 80 с.	Под редакцией Федорченко П.Ю. Азарова Н.Т., Карпенко Т.Н. и др .	Используется в ОУ Центрально-Черноземного округа
Сборник материалов городского семинара включает разработки учебных занятий и материалы к аттестации с 5 по 9 класс. Предпринята попытка построения системной учебной работы по русскому языку в 9-х и 11-х классах, проведения поэтапной подготовки к экзаменам. Материалы представляют интерес для учителей, методистов муниципальных отделов образования.				
17	Сборник элективных курсов (гуманитарный цикл)	ББК 74.261+74.263 С 23 Белгород, ООО «ГИК», 2006. – 110 с.	Шипилова Л.И., Сердюкова Н.С., Соловьева Л.Н., Кирий Н.В., Ледакова Н.В. и др.	Используется в ОУ Центрально-Черноземного округа
Программы элективных курсов, разработанные педагогами области в ходе регионального эксперимента по апробации экспериментального учебного плана для общеобразовательных учреждений Белгородской области в 2004–2006 гг.				
18	Сборник элективных курсов (естественно-математический цикл)	ББК 74.264 С 23 Белгород: ООО «ГИК», 2006. – 119 с.	Шипилова Л.И., Сердюкова Н.С., Соловьева Л.Н., Кирий Н.В., Ледакова Н.В., Богачева Е.А., Хорошилова И.Л.	Используется в ОУ Центрально-Черноземного округа
Программы элективных курсов, разработанные педагогами области в ходе регионального эксперимента по апробации экспериментального учебного плана для общеобразовательных учреждений Белгородской области в 2004–2006 гг. Материалы могут быть использованы руководителями учреждений образования, педагогами, осуществляющими профильное обучение школьников.				

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 90

№	Наименование работы, ее вид	Выходные данные	Авторы, составители	Сведения об использовании
19	Организационно-методическая поддержка введения профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях Белгородской области. Сборник материалов. Выпуск 2	ББК 7404(2) Белгород: ООО «ГИК», 2006. – 138 с.	Шипилова Л.И., Сердюкова Н.С., Соловьева Л.Н., Кирий Н.В., Ледакова Н.В., Посохина Е.В., Хорошилова И.Л.	Используется в ОУ Центрально-Черноземного округа
В сборнике представлены нормативные и учебно-методические материалы по созданию системы предпрофильной подготовки и профильного обучения в старшей школе, разработанные педагогическими коллективами экспериментальных площадок Белгородской области.				
20	Элективные курсы: содержание и организация. Учебно-методическое пособие	УДК 373.5.016 ББК 74.03 ISBN 5-902583-13-6 Белгород: ООО «ГИК», 2006. – 104 с.	Посохина Е.В., Хорошилова И. Л.	Используется в образовательных учреждениях РФ
В учебно-методическом пособии рассматриваются вопросы организации и содержания элективных курсов в образова-тельном процессе современной школы. Пособие содержит материалы для преподавателей, самостоятельно проектирующих учебные программы.				
21	Культурно-образовательные, духовно-просветительские комплексы	ББК 74.24.(2) 731.18 ISBN 978-5-91295-001-8 Белгород: ООО «ГИК», 2007. – 164 с.	Богачева Е.А., Гриненко А.Н., Бовкунова О.В.	Используется в образовательных учреждениях РФ
В сборнике обобщен опыт работы сельских культурно-образовательных, духовно-просветительских комплексов как составной части единого образовательного пространства Белгородской области. Представлены нормативно-правовая база и планирование работы по духовно-нравственному, патриотическому воспитанию. Материалы адресованы руководителям образовательных учреждений, педагогам.				
22	Взаимодействие образовательных учреждений и институтов социума в обеспечении эффективности, доступности и качества образования региона. Материалы X Международного образовательного форума: в 2 ч. (Белгород, 24–26 октября 2006 г.)	ББК 74.04 В 40 ISBN 5-9571-0237-7 Белгород / БелГУ, МПГУ, МАНПО: изд-во БелГУ, 2006	Отв. ред. Давыденко Т.М., Шамова Т.И.	Используется в образовательных учреждениях РФ
В материалах X Международного образовательного форума представлены результаты исследования проблемы взаимодействия образовательных учреждений и институтов социума в обеспечении эффективности, доступности и качества образования региона. Особое внимание уделяется социальному партнерству в системе высшего и послевузовского профессионального образования, а также проблемам мониторинга качества образования в регионе. Материалы представляют интерес для руководителей образовательных учреждений, учителей школ, преподавателей и студентов педагогических учебных заведений.				

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 91

Система специальной подготовки управленческих кадров Белгородской области к эффективной реализации регионального комплексного проекта модернизации образования на период с 2007 по 2009 год

С целью повышения эффективности подготовки управленческих кадров разработана модель, в основе которой лежит трехуровневая горизонтальная структура подготовки кадров, включающая региональный, муниципальный и общеобразовательный уровни. Инфраструктура данной модели подготовки кадров позволяет создать сетевую форму организации обучения и взаимодействия органов управления образованием, муниципальных методических служб, команд тьютеров, служб института повышения квалификации, общественных организаций (см. схему на стр. 92).

Организационные формы подготовки кадров будут сочетать курсовую подготовку (очные, очно-заочные, заочные формы обучения), дистанционное обучение, постоянно действующие семинары (в том числе в муниципальных территориях), совещания-игры, консалтинговую деятельность, научно-практические конференции и т.д. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса создается на кафедрах высших учебных заведений Белгородской области специалистами соответствующих отраслей и представляется в виде брошюр по отдельным темам, разделам курсов; тестов, позволяющих оценить уровень подготовки слушателей; материалов с разработками тренингов, практических и семинарских занятий, ОДИ и т.п.

Для организации обучения в течение трех лет будут реализованы 27 учебных программ (объем 48, 72, 144 часов) и 4 дистанционные программы (72 часа) для различных категорий управленческих кадров (руководители, специалисты, методисты муниципальных органов управления, общеобразовательных учреждений), экспертов общественных организаций, представителей школьного самоуправления и тьютеров. Дидактическое обеспечение образовательного процесса включает обязательный раздаточный материал для слушателей по темам занятий, семинаров и т.д.

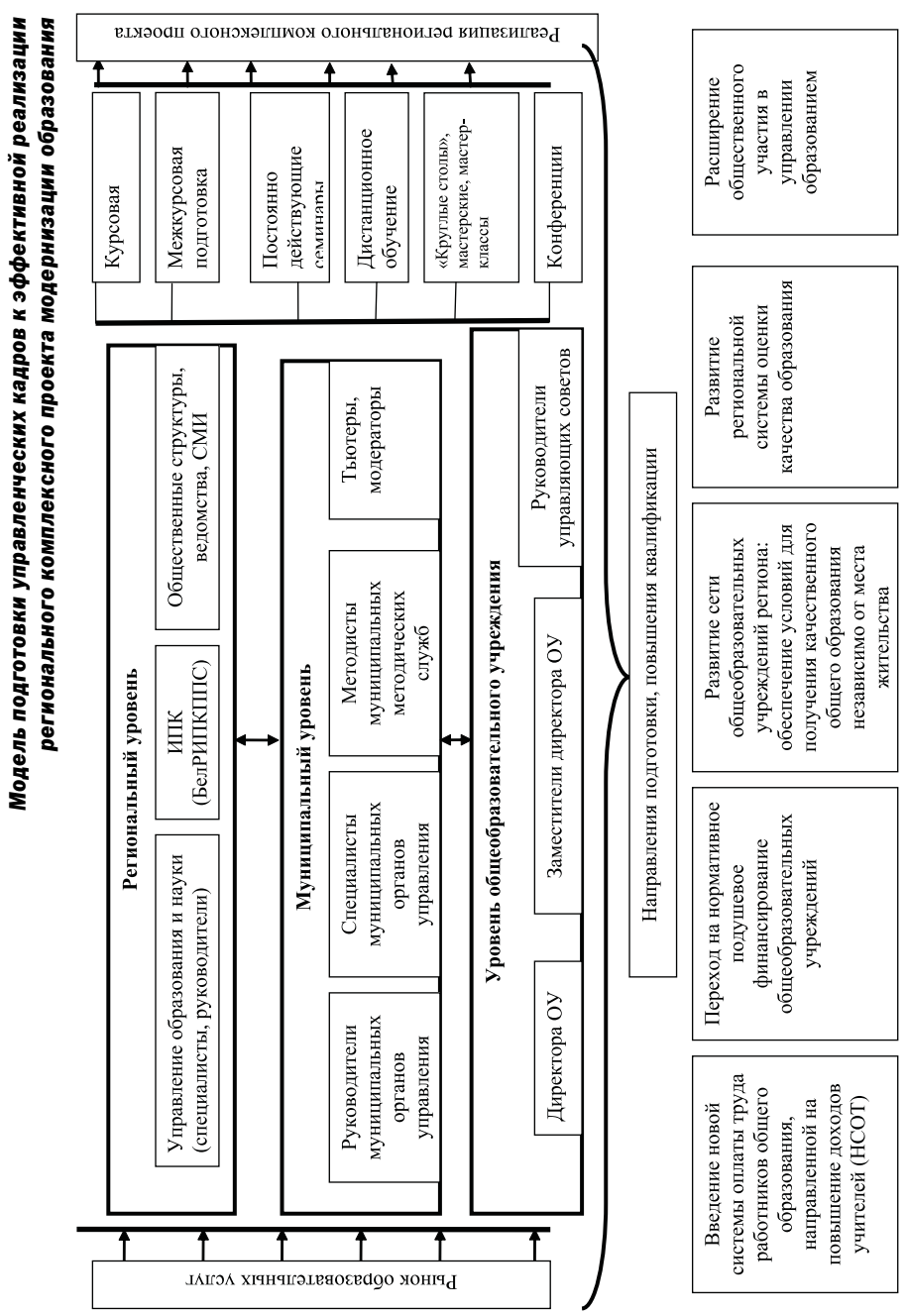
К подготовке кадров будут привлекаться высококвалифицированные преподаватели, занимающиеся научно-исследовательской деятельностью по проблеме данного направления, имеющие авторские разработки и научные школы; специалисты по конкретным проблемам из вузов, академий, региональных и муниципальных органов управления образованием, победители и участники ПНПО, специалисты других государственных учреждений и специальных ведомств и т.д.

Информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса включает наличие компьютерной базы с выходом в Интернет, мультимедийные проекторы, кино-, теле- и аудиоаппаратуру, информационную базу на бумажных и электронных носителях, позволяющую вести индивидуальную работу со слушателями в период подготовки.

Организация и финансирование программы подготовки управленческих кадров будут осуществляться в рамках регионального проекта модернизации образования при поддержке региональных бюджетных средств и средств муниципальных территорий.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 92

Модель подготовки управленческих кадров к эффективной реализации регионального комплексного проекта модернизации образования



belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 93

План-график реализации подготовки управленческих кадров по направлениям инновационных проектов

	Категория обучающихся	Форма организации обучения	Тематика учебных программ, модулей курса, объем программы	Сроки обучения	Доля охвата управленческих кадров при обучении (%)		
					2007 г.	2008 г.	2009 г.
1. Подготовка кадров по вопросу «Введения новой системы оплаты труда работников общего образования, направленной на повышение доходов учителей (НСОТ) и переходу на нормативное подушевое финансирование общеобразовательных учреждений»							
1	Руководители, специалисты, экономисты региональных, муниципальных отделов образования, координаторы проект	1. Курсы повышения квалификации ИПК, АПКиППРО	1. «Новая экономическая политика в образовании: моделирование системы оплаты труда работников образовательных учреждений» (объем 144 ч., сессионно. 1 сессия) 2. Управление качеством образования на муниципальном уровне (объем 96 ч.)	февраль 2007 г. ноябрь 2008 г.	20	40	100
		2. Обучающий семинар	2. Тематический курс «Переход на нормативное подушевое финансирование общеобразовательных учреждений»	март, июнь 2007 г.	100		
2	Руководители, методисты муниципальных методических служб, бухгалтеры, экономисты	1. Курсы повышения квалификации	1. «Введения новой системы оплаты труда работников общего образования» (объем 72 ч., 2 сессии, 1-я сессия)	март – май 2008 г.		40	100
		2. Практико-ориентированные семинары, мастер-классы в территориях, конференция	2. Тематический курс «Муниципальная программа стимулирования педагогических работников: особенности работы методической службы». 3. «Введения новой системы оплаты труда работников общего образования»	апрель 2007 г. октябрь 2008 г.	30	20	100

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 94

	Категория обучающихся	Форма организации обучения	Тематика учебных программ, модулей курса, объем программы	Сроки обучения	Доля охвата управленческих кадров при обучении (%)		
					2007 г.	2008 г.	2009 г.
3	Руководители общеобразовательных учреждений	1. Курсы повышения квалификации	1. «Нормативно-правовое сопровождения введения новой модели оплаты труда педагогическим работникам» (проблемные курсы, объем 72 ч., сессионно по направлениям, 1-я сессия)	2007–2008 гг.	20	30	100
		2. Практико-ориентированные семинары	2. «Модельная методика формирования системы оплаты труда и стимулирования работников образовательных учреждений»	апрель – октябрь 2007 г.	100		
2. Подготовка кадров по вопросу «Развитие сети общеобразовательных учреждений региона: обеспечение условий для получения качественного общего образования независимо от места жительства»							
1	Руководители, специалисты, региональных, муниципальных отделов образования	1. Курсы повышения квалификации	1. «Развитие сети общеобразовательных учреждений региона: подходы и механизмы» (2-я сессия)	ноябрь 2007 г.	100		
		2. Практико-ориентированные семинары	2. «Прогнозирование и проектирование муниципальных образовательных сетей»	июль 2007 г.	100		
2	Руководители, методисты муниципальных методических служб	1. Курсы повышения квалификации	1. «Развитие сети общеобразовательных учреждений» (проблемные курсы, общий объем 72 ч., 2-я сессия)	март – май 2008 г.		50	100
		2. Практико-ориентированные семинары	2. Тематический курс «Развитие сети общеобразовательных учреждений на муниципальном уровне»	май 2007 г. – январь 2008 г.	20	30	
		3. Дистанционное обучение	3. Дистанционная программа обучения подготовка тьютеров «Сетевое взаимодействие методических служб образовательных сетей» (объем 144 ч., 3 сессии)	2007–2009 гг.	20	30	100

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 95

	Категория обучающихся	Форма организации обучения	Тематика учебных программ, модулей курса, объем программы	Сроки обучения	Доля охвата управленческих кадров при обучении (%)		
					2007 г.	2008 г.	2009 г.
3	Руководители общеобразовательных учреждений	1. Курсы повышения квалификации очно-заочные	«Модели образовательных сетей: проектирование и механизмы управления сетью общеобразовательных учреждений» (2-я сессия, проблемные курсы объем 72 ч.)	2007–2008 гг.	20	30	100
3. Подготовка кадров по вопросу «Развития региональной системы оценки качества образования»							
1	Руководители, специалисты, региональных, муниципальных отделов образования, координаторы проекта	1. Курсы повышения квалификации	1. «Управление качеством образования: опыт и риски при переходе на новую систему оценки качества образования» (3-я сессия)	октябрь 2008 г.		40	100
		2. Практико-ориентированные семинары	2.Тематический курс «Новые подходы к аттестации общеобразовательных учреждений и педагогических работников» 3.«Региональная система оценки качеств образования: обобщение системы работы»	март, июнь, ноябрь 2008 г.		100	
		3. Дистанционное обучение	3. Дистанционная программа обучения «Мониторинг качества муниципального образования: методика реализации регионал-ной системы оценки качества образования» (объем 144 ч., 3 сессии)	2008 г., январь 2009 г.		50	50
2	Специалисты, методисты, эксперты, представители общественных организаций руководители ОУ	1. Курсы повышения квалификации	1. Экспертиза качества муниципального образования (проблемные курсы, объем 72 ч.)	июнь – октябрь 2008 г.		100	
		2. Дистанционное обучение	3. Дистанционная программа обучения «Экспертиза качества образования в общеобразовательном учреждении» (объем 144 ч., сессионно, 3 сессии)	2008–2009 гг.		20	30

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 96

	Категория обучающихся	Форма организации обучения	Тематика учебных программ, модулей курса, объем программы	Сроки обучения	Доля охвата управленческих кадров при обучении (%)		
					2007 г.	2008 г.	2009 г.
3	Руководители общеобразовательных учреждений	1. Курсы повышения квалификации	1. «Управление качеством образования» (проблемные курсы, общий объем 72 ч., 3-я сессия и 1-я сессия)	2007–2009 гг.		25	35
		2. Практико-ориентированные семинары)	2. «Научно-методическое и программное обеспечение оценки качества образования»	2008–2009 гг.		50	50
4. Подготовка кадров по вопросу «Расширения общественного участия в управлении образованием»							
1	Руководители, специалисты, региональных, муниципальных отделов образования, координаторы проекта	1. Курсы повышения квалификации	1. «Расширение общественного участия в управлении образованием» (сессионно по 48 ч., 4-я сессия)	ноябрь 2007 г.	50	20	30
		2. Практико-ориентированные семинары	2. «Нормативно-правовые основы государственно-общественного управления образованием»	апрель 2007 г.	100		
		3. Региональная научно-практическая конференция	3. «Государственно-общественное управление в общеобразовательном учреждении»	январь 2008 г.			
2	Руководители, методисты муниципальных методических служб, представители органов общественного управления	1. Курсы повышения квалификации	1. Расширения общественного участия в управлении образованием (2-я сессия)	март – май 2008 г.		60	100
		2. Практико-ориентированные семинары	1.Тематический курс «Организация деятельности управляющих советов на муниципальном уровне и уровне общеобразовательного учреждения» 2. «Общественное участие в управлении школой. Деятельность управленческих советов»	май–сентябрь 2007 г. апрель 2008 г.	60	100	

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 97

	Категория обучающихся	Форма организации обучения	Тематика учебных программ, модулей курса, объем программы	Сроки обучения	Доля охвата управленческих кадров при обучении (%)		
					2007 г.	2008 г.	2009 г.
3	Руководители общеобразовательных учреждений	1. Курсы повышения квалификации	1. «Теоретические основы государственно-общественного управления системой образованием» (проблемные курсы, общий объем 72 ч., 2-я сессия)	2007–2008 гг.	20	40	100
		2. Семинары в территориях	2. «Модели самоуправления в школе: социальное партнерство и деятельность управляющих советов»	ноябрь 2007 г.	40	100	

Финансово-экономическое обоснование подготовки управленческих кадров по направлениям инновационных проектов

Мероприятия	Необходимый объем финансирования (в млн. руб.)	Источник финансирования	Объем финансирования по этапам реализации проекта (млн. руб.)		
			2007 г.	2008 г.	2009 г.
Курсы повышения квалификации	0,8226	Областной бюджет	0,052	0,4119	0,3587
Практико-ориентированные семинары, педагогические мастерские по подготовки тьюторов	0,4387	Федеральный бюджет	0,0802	0,1345	0,0375
		Муниципальный бюджет	0,07	0,0965	0,02
Дистанционное обучение	0,27	Федеральный бюджет	0,042	0,042	0,032
		Областной бюджет	0,038	0,06	0,056
Научно-практические конференции	0,27	Федеральный бюджет		0,09	0,06
		Областной бюджет		0,06	0,06
Итого	**1,8013**	**Всего в год**	**0,2822**	**0,8949**	**0,6242**
Федеральный бюджет	**0,5182**	Федеральный бюджет	**0,1222**	**0,2665**	**0,1295**
Областной бюджет	**1,0966**	Областной бюджет	**0,09**	**0,5319**	**0,4747**
Муниципальный бюджет	**0,1865**	Муниципальный бюджет	**0,07**	**0,0965**	**0,02**

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 98

Комплекс мероприятий по мониторингу реализации комплексного проекта модернизации образования Белгородской области

Мониторинг реализации регионального комплексного проекта модернизации образования включает в себя три основных блока:

1) мониторинг **готовности** к осуществлению проекта, своевременное принятие документов, проведение подготовительных мероприятий.

2) контроль за **ходом выполнения планов-графиков мероприятий** реализации отдельных направлений проекта.

3) мониторинг **основных и промежуточных результатов проекта**, который предполагает анализ достижения всех промежуточных и итоговых показателей.

Мониторинг **готовности** к осуществлению проекта.

Управление образования и науки Белгородской области в соответствии с установленными планами-графиками мероприятий готовит первоочередные акты по реализации комплексного проекта модернизации образования области и в установленном порядке вносит их в правительство Белгородской области:

– постановление правительства Белгородской области «О комплексном проекте модернизации общего образования Белгородской области», включающего целевые программы: «Перевод на новую систему оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений», «Развитие сети общеобразовательных учреждений Белгородской области: обеспечение условий для получения качественного общего образования независимо от места жительства», «Развитие учебно-материальной базы образовательных учреждений на период 2007–2009 годы», «Информатизация системы образования Белгородской области на период 2007–2009 годы»;

– постановление правительства Белгородской области о координационном Совете по развитию и поддержке государственно-общественного управления образованием на региональном уровне;

– Закон о внесении изменений в Закон Белгородской области от 09.12.2004 г. «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ»;

– Закон Белгородской области о переводе на новую систему оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений.

Также необходимо обеспечить готовность к реализации комплексного проекта модернизации образования области, в том числе муниципальных органов управления образованием. В первом квартале 2007 года должны быть созданы:

– областная организационная группа, ведущая оперативное администрирование реализации проекта;

– муниципальные рабочие группы, ведущие оперативное администрирование реализации проекта на муниципальном уровне, а также разработан сетевой план реализации комплексного проекта модернизации образования области на 2007–2009 гг.

Основной механизм мониторинга **хода выполнения планов-графиков мероприятий** проекта – выездные комплексные инспектирования.

В ходе инспектирования необходимо рассмотреть:

– действия муниципальных рабочих групп по реализации проекта;

– информирование общественности о проекте, ходе его реализации, а также о самих участниках;

– обеспечение законодательства по отношению к субъектам образовательного процесса в период реорганизации и ликвидации образовательных учреждений.

Мониторинг **основных результатов** проекта.

В связи с тем, что контроль должен способствовать обеспечению необходимого результата, уже в III–IV квартале 2007 года запланирована организация и осуществление предварительного мониторинга итогов для гарантированного и безусловного выполнения мероприятий проекта.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 99

Для повышения эффективности и прозрачности процедур контроля планируется использовать информационные технологии. Предполагается, что на сайте управления образования и науки Белгородской области будет открыт раздел комплексного проекта модернизации образования, который не только будет содержать еженедельно обновляющуюся информацию о ходе реализации проекта в области, но и позволит обеспечить диалог всех его основных участников. Граждане смогут непосредственно обращаться в управление образования и науки Белгородской области по различным вопросам реализации проекта. Это должно стать существенным дополнением к практике опросов и интервью, направленных на выявление мнения общественности о ходе реализации комплексного проекта модернизации образования области.

Существует уверенность, что совокупность указанных действий, сочетание процедур жесткого контроля и привлечения общественного внимания позволит обеспечить своевременность выполнения задач, поставленных в комплексном проекте модернизации образования области, что в конечном счете будет способствовать достижению основной цели – повышению качества образования для жителей Белгородской области.

Для оценки эффективности и результативности решения задач, определенных проектом, предлагается система целевых показателей, характеризующих ход реализации комплексного проекта модернизации общего образования области.

Система целевых индикаторов и показателей по основным направлениям деятельности в рамках направлений комплексного проекта модернизации общего образования области на 2007–2009 гг.

Основные направления деятельности	Показатели	Индикаторы
Внедрение новой системы финансирования общеобразовательных учреждений на основе нормативного подушевого финансирования	нормативное подушевое финансирование – ежегодный рост норматива не менее 5%	прирост консолидированного бюджета образования по отношению к 2006 году:
	расширение системы программно-целевого финансирования	
Создание областной системы оценки качества образования	увеличение количества учреждений общего образования, прошедших экспертизу образовательных программ, проводимую с привлечением общественных экспертов	повышение степени удовлетворенности работодателей, представителей системы среднего, высшего профессионального образования знаниями выпускников общеобразовательных учреждений
	доля работников сферы образования, получивших квалификацию и допуск к работе в структуре областной системы оценки качества образования	
	доля руководителей и специалистов соответствующих подразделений органов управления образованием, осуществивших повышение квалификации в области контроля качества образования	
	количество специалистов, осуществивших повышение квалификации в области контроля качества образования	

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 100

Основные направления деятельности	Показатели	Индикаторы
Развитие новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности образовательных учреждений	число общественных организаций, привлекаемых для проведения независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных учреждений и образования граждан, аккредитации и аттестации образовательных программ	удельный вес общеобразовательных учреждений аккредитованных с участием независимых экспертов
	удельный вес численности выпускников 11-х классов, прошедших государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена	
	удельный вес численности лиц, принятых в образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования с учетом результатов единого государственного экзамена	
	удельный вес численности поступивших в учреждения среднего и высшего профессионального образования по результатам областных предметных олимпиад в общем числе поступивших	
Создание системы образования детей старшего дошкольного возраста с целью обеспечения равных стартовых возможностей для последующего обучения в начальной школе	удельный вес муниципальных систем образования, вовлеченных в решение задач массового образования детей старшего дошкольного возраста	удельный вес численности детей старшего дошкольного возраста, обучающихся в системе предшкольного образования в вариативных формах
Введение профильного обучения в старшей школе, обеспечивающего возможность выбора учащимися индивидуального учебного плана	удельный вес муниципальных систем образования, вовлеченных в решение задач введения профильного обучения в старшей школе	удельный вес численности учащихся 9–11 классов, обучающихся по программам предпрофильной подготовки, индивидуальным учебным планам и программам профильного обучения
Внедрение новых государственных образовательных стандартов общего образования	удельный вес предметов общего образования, обеспеченных учебно-методическими комплектами нового поколения	удельный вес образовательных учреждений, реализующих новые государственные образовательные стандарты общего образования на основе компетентностного подхода, включающие в себя требования к уровню подготовки выпускников различных ступеней общего образования, условия осуществления образовательной деятельности, базисный учебный план
	удельный вес численности общеобразовательных учреждений, оснащенных современным учебно-лабораторным оборудованием	процент роста оснащенности общеобразовательных учреждений учебно-лабораторным оборудованием
Создание интрасети Белгородской области, создание и развитие областного информационного образовательного портала	рост количества обращений к образовательным информационным ресурсам, размещенным на областном образовательном портале, по отношению к 2006 году	

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 101

Основные направления деятельности	Показатели	Индикаторы
Внедрение новых образовательных технологий и принципов организации учебного процесса, в том числе с использованием современных информационных и коммуникационных технологий	удельный вес численности общеобразовательных учреждений использующих современные информационные и коммуникационные технологии	удельный вес численности выпускников общеобразовательных учреждений, освоивших образовательную программу с использованием методов дистанционного обучения
	увеличение объема трафика, приходящегося на обращение к информационно-образовательным ресурсам (по отношению к 2006 году)	удельный вес общеобразовательных учреждений, имеющих доступ локальных сетей учебного назначения к глобальным информационным ресурсам
Организация сетевого взаимодействия образовательных учреждений для развития мобильности в сфере образования, совершенствования информационного обмена	повышение удельного веса образовательных учреждений, входящих в сетевое взаимодействие	удельный вес численности учащихся, проходящих обучение по программам построенным с использованием сетевого подхода
Совершенствование системы управления образованием на основе эффективного использования информационно-коммуникационных технологий в рамках единого образовательного пространства	удельный вес численности образовательных учреждений, использующих информационные системы в управлении	процент роста числа автоматизированных рабочих мест работников управления в образовательных учреждениях
Внедрение моделей государственно-общественного управления образовательными учреждениями в целях развития институтов общественного участия в образовательной деятельности и повышения открытости и инвестиционной привлекательности сферы образования	удельный вес общеобразовательных учреждений, имеющих управляющие советы	увеличение удельного веса муниципальных территорий, имеющих общественно-гражданские институты, участвующие в управлении образованием

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 102

Перечень нормативных правовых актов и инструктивно-методических документов Белгородской области

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Нормативно-правовые акты			
Постановление правительства Белгородской области, утверждающее областную целевую программу «Развитие образования Белгородской области на период 2007–2010 гг.»	Утверждает основные направления развития образования области, систему мер по обеспечению качества образования, повышения эффективности управления	октябрь – декабрь 2006 г.	февраль 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области «О комплексном проекте модернизации общего образования»	Устанавливает структуру и регламент деятельности региональной системы оценки качества образования	апрель 2007 г.	апрель 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области о создании областной организационной группы, по мониторингу реализации комплексного проекта модернизации образования области	Регламентирует состав и основные направления деятельности областной организационной группы по мониторингу реализации комплексного проекта модернизации образования области	апрель 2007 г.	апрель 2007 г.
Сетевой график по реализации комплексного проекта модернизации образования Белгородской области в 2007–2009 гг.	Определяет сроки реализации мероприятий комплексного проекта модернизации образования Белгородской области в 2007–2009 гг.	апрель 2007 г.	апрель 2007 г.
Изменения в Законе Белгородской области «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ»	Утверждает нормативы расходов на реализацию государственного стандарта общего образования в расчете на одного обучающегося в общеобразовательном учреждении по типам и видам образовательных учреждений, по ступеням обучения и т.д.	март 2007 г.	1 сентября 2007 г.
Закон Белгородской области о переводе на новую систему оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений	Утверждает нормативы расходов на реализацию государственного стандарта общего образования в расчете на одного обучающегося (воспитанника) в учреждениях дополнительного образования детей, школах-интернатах, детских домах и дошкольных образовательных учреждениях	март 2007 г.	июль 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области о переводе на новую систему оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений	Утверждает методику формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования	март 2007 г.	июль 2007 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 103

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Закон о внесении изменений в Закон Белгородской области от 09.12.2004 г. «О нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ»	Устанавливает различные поправочные коэффициенты удорожания	март 2007 г.	1 сентября 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области об утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях Белгородской области	Утверждает методику расчета нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственного стандарта общего образования в общеобразовательных учреждениях Белгородской области	март 2007 г.	1 сентября 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области о переводе на новую систему оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений	Утверждает методику расчета норматива на реализацию государственного стандарта общего образования в расчете на одного обучающегося (воспитанника) в учреждениях дополнительного образования детей, школах-интернатах, детских домах и дошкольных образовательных учреждениях	март 2007 г.	июль 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области «О реорганизации в Белгородский областной центр оценки качества образования»	Устанавливает порядок создания, структуру, штатную численность, порядок финансирования Белгородского областного центра оценки качества образования	май 2007 г.	август 2007 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области о создании регионального сайта комплексного проекта модернизации образования области	Устанавливает график и сроки работ по разработке, созданию регионального сайта комплексного проекта модернизации образования области на сайте управления образования и науки Белгородской области	февраль 2007 г.	февраль 2007 г.
Решение коллегии управления образования и науки Белгородской области о программе «Развитие региональной системы оценки качества образования, а также системы аттестации образовательных учреждений, педагогических и руководящих кадров, учитывающей результаты оценки качества образования»	Определяет цели, задачи, основные направления деятельности региональной службы оценки качества образования, нормативное правовое регулирование системы оценки качества образования; описание организационно-технологической схемы организации и введения региональной системы оценки качества образовании; описание организационной структуры, Белгородского центра оценки качества образования	февраль 2007 г.	апрель 2007 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 104

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Постановление правительства Белгородской области о программе «Развитие сети общеобразовательных учреждений Белгородской области: обеспечение условий для получения качественного общего образования независимо от места жительства»	Устанавливает оптимальное соотношение видов общеобразовательных учреждений с учетом прогнозов численности учащихся, повышения заработной платы педагогическим работникам и обеспечение качественного общего образования независимо от места жительства	апрель 2007 г.	сентябрь 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области о целевой программе «Развитие учебно-материальной базы образовательных учреждений на период 2007–2009 гг.»	Регламентирует порядок оснащения образовательного процесса в базовых (опорных) школах области комплексом учебно-лабораторного и компьютерного оборудования (согласно перечню)	апрель 2007 г.	май 2007 г.
Постановление правительства Белгородской области о целевой программе «Информатизация системы образования Белгородской области на период 2007–2009 гг.»	Определяет процесс формирования информационно-технологической инфраструктуры системы образования, график проведения работ по подключению школ к высокоскоростному симметричному доступу в сеть Интернет, процесс повышения квалификации педагогов, порядок создания межшкольных методических центров	апрель 2007 г.	май 2007 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области и УВД Белгородской области «Об организации подвоза обучающихся в базовые школы»	Регламентирует межведомственное взаимодействие при организации подвоза обучающихся	апрель 2007 г.	сентябрь 2007 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области «Об утверждении пакета нормативных правовых документов об организации профильного обучения на старшей ступени общего образования»	Определяет примерные положения: «О базовой (опорной) школе», «О ресурсном центре», «Об ассоциации образовательных учреждений», «О сетевом взаимодействии образовательных учреждений», «Об индивидуальном учебном плане»	май 2007 г.	сентябрь 2007 г.
Инструктивно-методические документы			
Методика формирования фонда оплаты труда педагогических работников учреждений дополнительного образования детей, школ-интернатов, детских домов и дошкольных образовательных учреждений Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования	Определяет порядок расчетов: - формирования централизованного фонда стимулирования руководителей ОУ; - распределения ФОП образовательного учреждения; - определения стоимости бюджетной услуги в ОУ; - окладов педагогических работников, осуществляющих учебный процесс; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда ОУ; - заработной платы руководителя ОУ; - порядок премирования	март 2007 г.	1 сентября 2007 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 105

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Методика формирования фонда оплаты труда общеобразовательных школ учреждениях Белгородской области на основе нормативного подушевого финансирования	Определяет порядок расчетов: - формирования централизованного фонда стимулирования руководителей ОУ; - распределения ФОП образовательного учреждения, - определения стоимости бюджетной услуги в ОУ; - окладов педагогических работников, осуществляющих учебный процесс; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда ОУ; - заработной платы руководителя ОУ; - порядок премирования	март 2007 г.	1 сентября 2007 г.
Методическое письмо «О расчете заработной платы и стимулировании руководителей образовательных учреждений в условиях перехода на новую систему оплаты труда»	Рекомендации по расчету заработной платы и стимулированию руководителей образовательных учреждений в условиях перехода на новую систему оплаты труда	январь 2007 г.	январь 2007 г.
Методические рекомендации областного семинара для управляющего совета «Экономика и финансы школы»	Рекомендации по осуществлению финансово-экономической деятельности управляющих советов в общеобразовательных учреждениях	апрель 2007 г.	май 2007 г.
Методические рекомендации по развитию муниципальной сети образования в рамках областного комплексного проекта модернизации образования	О механизмах проектирования и построения сети общеобразовательных учреждений, об укрупнении образовательных учреждений за счет создания базовых (опорных) школ, рациональном распределение ресурсов, оптимизации штатов	март 2007 г.	сентябрь 2007 г.
Методические рекомендации по внедрению моделей профильного обучения на старшей ступени общего образования	О создании вариативной системы образования, нормативное правовое обеспечение моделей профильного обучения на старшей ступени общего образования. Опыт функционирования экспериментальных школ области и сетевого взаимодействия ОУ	июнь 2007 г.	сентябрь 2008 г.
Рекомендации по методике составления индивидуальных учебных планов профильного обучения на старшей ступени общего образования в условиях сетевого взаимодействия	Описание алгоритма разработки ИУП ученика. Определение порядка формирования учебного плана и составление школьного расписания занятий общеобразовательного учреждения и базовой (опорной) школы, осуществляемого на основе ИУП	июнь 2007 г.	сентябрь 2008 г.
Постановление правительства Белгородской области о координационном Совете по развитию и поддержке государственно-общественного управления образованием на региональном уровне	Определяет систему мер по развитию государственно-общественного управления образованием на региональном уровне. Утверждает положение об управляющих советах в общеобразовательных учреждениях и положение о межмуниципальном общественном совете	март 2007 г.	апрель 2007 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 106

Наименование документа	Краткое содержание документа (аннотация)	Сроки	
		разработки	введения в действие
Приказ управления образования и науки области об утверждении примерного положения о публичном докладе общеобразовательного учреждения	Утверждает примерное положение о публичном докладе общеобразовательного учреждения. Определяет систему мер, обеспечивающих инфор-мационную открытость и прозрачность основных результатов деятельности государственного или муниципального общеобразовательного учреждения	март 2007 г.	май 2007 г
Постановление правительства Белгородской области о программе мониторинга по изучению эффективности деятельности органов государственно-общественного управления	Регулирует механизм по изучению эффективности деятельности органов государственного общественного управления	сентябрь 2007 г.	декабрь 2007 г.
Приказ управления образования и науки Белгородской области о создании областной общественной организации «Областное родительское собрание»	Регламентирует деятельность областной общественной организации «Областное родительское собрание»	октябрь 2007 г.	ноябрь 2007 г.
Методические рекомендации «Формы участия гражданских институтов в оценке качества образования и в развитии образовательной деятельности»	Рекомендации органам общественно- государственного управления по построению эффективной системы для перехода на новую систему оплаты труда	апрель 2007 г.	апрель 2007 г.
Методические рекомендации по проведению экспертизы деятельности управляющего совета	Рекомендации для специалистов муниципальных органов управления образованием по проведению изучения деятельности управляющего совета образовательного учреждения	ноябрь 2008 г.	декабрь 2008 г.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 107

План-график мероприятий по мониторингу комплексного проекта модернизации образования области

Мероприятие	Сроки реализации	Дальнейшее использование результатов
Разработка, согласование и внесение в установленном порядке в правительство Белгородской области комплексного проекта модернизации образования области (в том числе проектов программ: переход на нормативное подушевое финансирование общеобразовательных учреждений; развитие региональной системы оценки качества образования; развитие сети общеобразовательных учреждений Белгородской области: обеспечение условий для получения качественного общего образования независимо от места жительства; расширение общественного участия в управлении образованием; мониторинга реализации проекта; сетевого графика на 2007 г.)	март 2007 г.	
Разработка, согласование и внесение в установленном порядке в правительство Белгородской области проекта постановления о создании областной организационной группы, по мониторингу реализации комплексного проекта модернизации образования области	март 2007 г.	
Рассмотрение и принятие правительством Белгородской области комплексного проекта модернизации образования области	апрель 2007 г.	Организация работ по реализации комплексного проекта модернизации образования области
Проведение заседаний областной организационной группы по мониторингу реализации комплексного проекта модернизации образования области	2007–2009 гг. 2 раза в год	Подготовка информационных материалов
Заседание правительства Белгородской области о ходе реализации комплексного проекта модернизации образования области	февраль 2008 г., февраль 2010 г.	Подготовка аналитического отчета о модернизации образования области
Проведение коллегии управления образования и науки Белгородской области: «Социально-экономические эффекты введения новой системы оплаты труда работников общего образования, на основе нормативного подушевого финансирования» «Развитие сети образовательных учреждений как фактор повышения качества образования» «Система оценки качества образования: проблемы, перспективы развития» «Развитие форм общественно-государственного управления образованием»	июнь 2007 г. декабрь 2007 г. сентябрь 2008 г. май 2009 г.	Координация и коррекция деятельности муниципальных органов управления образованием по реализации основных направлений комплексного проекта модернизации образования области

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 108

Мероприятие	Сроки реализации	Дальнейшее использование результатов
Проведение областной научно-практической конференции «Общественно-государственное управление: опыт, проблемы перспективы»	ноябрь 2009 г.	Использование материалов конференции в практической работе, совершенствование подготовки членов управляющих советов
Проведение отчетно-аналитических семинаров: «Модельная методика формирования системы оплаты труда и стимулирования работников образовательных учреждений» «Развитие сети общеобразовательных учреждений на муниципальном уровне» «Научно-методическое и программное обеспечение оценки качества образования»	апрель 2007 г. ноябрь 2007 г. октябрь 2008 г.	Подготовка сборников методических материалов по итогам семинаров, использование их в практической работе
Разработка целевых показателей и индикаторов, инструментария мониторинга по всем направлениям проекта	июнь – август 2007 г.	Подготовка плана организации мониторинга
Выездные комплексные инспектирования членов областной организационной группы и сотрудников управления образования и науки Белгородской области	2007–2009 гг.	Подготовка аналитических материалов о состоянии и качестве образования области. Координация и коррекция деятельности муниципальных органов управления образованием
Социологическое исследование качества регионального образования	октябрь – декабрь 2008–2009 гг.	Подготовка аналитических материалов о состоянии и качестве образования области
Подготовка статистического ежегодного сборника «Образование Белгородской области»	2007–2009 гг. ежегодно	Анализ состояния системы образования области и качества образования в Белгородской области
Анализ материалов публикаций в средствах массовых информации, информирования о ходе реализации комплексного проекта модернизации образования области	2007–2009 гг. ежегодно	Анализ состояния системы образования области и качества образования в Белгородской области

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 109

Финансово-экономическое обоснование комплекса мероприятий по мониторингу комплексного проекта модернизации образования области

Финансирование мероприятий по реализации мониторинга комплексного проекта модернизации образования области обеспечивается за счет средств областного бюджета и федерального бюджетов.

Объем финансирования указанных мероприятий за счет средств областного бюджета может ежегодно уточняться в соответствии с законом Белгородской области на соответствующий финансовый год.

Финансирование мероприятий программы за счет средств областного бюджета осуществляется в установленном законодательством порядке.

В целом на реализации мероприятий в 2007–2009 году требуются средства в размере 0,340 млн. руб.

Год	Всего (млн. руб.)	Областной бюд-жет (млн. руб.)	Федеральный бюджет (млн. руб.)
2007	0,15	0,08	0,07
2008	0,06	0,035	0,025
2009	0,09	0,05	0,04

Средства будут израсходованы на:

– разработку методологии, показателей и инструментария мониторинга по всем направлениям– 0,1 млн. руб.;

– издательскую продукцию – 0,24 млн. руб.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 110

Использование современных информационных технологий для операционного сопровождения регионального комплексного проекта модернизации образования, в том числе создание и открытое размещение в сети Интернет сайта проекта

Управление образования и науки Белгородской области имеет в сети Интернет свой сайт, адрес сайта www.beluno.ru.

С целью регулярного информационного сопровождения реализации комплексного проекта модернизации образования области планируется на сайте управления образования и науки Белгородской области создать сайт проекта – proekt.beluno.ru

План-график создания сайта реализации комплексного проекта модернизации образования Белгородской области

Наименование документа	Сроки
Приказ управления образования и науки Белгородской области о создании регионального сайта комплексного проекта модернизации образования области	февраль 2007 г.
Разработка концепции сайта комплексного проекта модернизации образования области	март 2007 г.
Разработка макета, дизайна сайта комплексного проекта модернизации образования области	март 2007 г.
Размещение сайта комплексного проекта модернизации образования области proekt.beluno.ru в сети Интернет	апрель 2007 г.
Тестирование и доработка сайта комплексного проекта модер-низации образования области proekt.beluno.ru	апрель 2007 г
Информационное сопровождение комплексного проекта модернизации образования области	2007–2009 гг.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 111

План информационного сопровождения комплексного проекта модернизации образования Белгородской области на 2007–2009 гг.

№	Направление/Мероприятия	Информационное сопровождение	Сроки
Направление «Введение новой системы оплаты труда работников общего образования, направленной на повышение доходов учителей (НСОТ)»			
1	Информирование общественности о введении НСОТ и повышении доходов учителей различных категорий работников образования, чья заработная плата подлежит изменениям по всем видам общеобразовательных учреждений с учетом демографических прогнозов численности учащихся в Белгородской области	Публикации в областных, районных средствах массовой информации	В течение срока действия проекта
		Публикации в электронных средствах массовой информации	
		Информация в электронных ведомственных ресурсах	
		Информация по радио и TV Белгородских ТРК	
Направление «Переход на нормативное подушевое финансирование образовательных учреждений (НПФ)»			
2	Информирование общественности о реализации системы нормативного подушевого финансирования общеобразовательных учреждений (НПФ) Белгородской области	Публикации в областных, районных средствах массовой информации	В течение срока действия проекта
		Публикации в электронных средствах массовой информации	
		Информация в электронных ведомственных ресурсах	
		Информация по радио и TV Белгородских ТРК	
Направление «Развитие региональной системы оценки качества образования (ЦОКО)»			
3	Информирование общественности о введении единого государственного экзамена	Публикации в областных, районных средствах массовой информации	В течение срока действия проекта
		Публикации в электронных средствах массовой информации	
		Информация в электронных ведомственных ресурсах	
		Информация по радио и TV Белгородских ТРК	
Направление «Развитие сети общеобразовательных учреждений региона: обеспечение условий для получения качественного общего образования независимо от места жительства»			
4	Информирование общественности об оснащенности образовательного процесса комплексом учебного и компьютерного оборудования и наличии высокоскоростного симметричного доступа в сеть Интернет в школах Белгородской области	Публикации в областных, районных средствах массовой информации	В течение срока действия проекта
		Публикации в электронных средствах массовой информации	
		Информация в электронных ведомственных ресурсах	
		Информация по радио и TV Белгородских ТРК	

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 112

№	Направление/Мероприятия	Информационное сопровождение	Сроки
5	Информирование общественности об укомплектованности школ Белгородской области педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию по каждому из предметов базисного учебного плана	Публикации в областных, районных средствах массовой информации	В течение срока действия проекта
		Публикации в электронных средствах массовой информации	
		Информация в электронных ведомственных ресурсах	
		Информация по радио и TV Белгородских ТРК	
Направление «Расширение общественного участия в управлении образованием»			
6	Информирование общественности об общеобразовательных учреждениях, в которых созданы и действуют органы самоуправления, обеспечивающие демократический государственно-общественный характер управления образовательным учреждением	Публикации в областных, районных средствах массовой информации	В течение срока действия проекта
		Публикации в электронных средствах массовой информации	
		Информация в электронных ведомственных ресурсах	
		Информация по радио и TV Белгородских ТРК	
Мероприятия общего характера по информационному сопровождению комплексного проекта модернизации образования области			
7	Информирование общественности об участии Белгородской области в конкурсе субъектов РФ, внедряющих конкурсные проекты модернизации образования	Информация в областных СМИ, на сайтах: управления образования и науки области www.beluno.ru, БелРИПКППС	февраль 2007 г.
8	Проведение единых информационных дней Белгородской области «О мерах по реализации комплексного проекта модернизации образования области»	Информация на сайтах: управления образования и науки области, БелРИПКППС	В течение срока действия проекта
9	Формирование конкурсной документации, подача заявки	Конкурсная документация на сайтах: управления образования и науки области, БелРИПКППС.	февраль 2007 г.
		Публикации в СМИ	
10	Информирование общественности о комплексном проекте модернизации образования области	Проведение пресс-конференций, встреч с представителями управления образования и науки Белгородской области, БелРИПКППС на радио и TV Белгородских ТРК	В течение срока действия проекта
		Подготовка и публикация тематических номеров в Белгородской прессе	
		Пресс-туры для журналистов областных и муниципальных СМИ	

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 113

№	Направление/Мероприятия	Информационное сопровождение	Сроки
11	Информирование педагогической общественности о комплексном проекте модернизации образования области	Проведение семинаров для руководителей общеобразовательных учреждений и педагогов по вопросам участия в комплексном проекте модернизации образования области в БелРИПКППС	В течение срока действия проекта
		Обобщение, издание опыта работы по внедрению комплексного проекта модернизации образования области	
12	Освещение событий в сфере образования Белгородской области	Публикации в СМИ, на сайтах: управления образования и науки области, БелРИПКППС	Постоянно
Взаимодействие с интернет-СМИ			
13	Информирование общественности о комплексном проекте модернизации образования области	Раздел «Комплексный проект модернизации образования области» на сайте управления образования и науки (www.beluno.ru); на сайте БелРИПКППС (www.ipkps.bsu.edu.ru)	В течение срока действия проекта
14	Информирование общественности о приоритетном национальном проекте «Образование» в Белгородской области	Раздел «Приоритетный национальный проект «Образование» на сайте управления образования и науки www.beluno.ru	В течение срока действия проекта
15	Взаимодействие с интернет-СМИ по информированию общественности о комплекс-ном проекте модернизации образования области	Публикации в тематическом разделе «Приоритетный национальный проект «Образование» на областном интернет-портале ИА Бел.Ру (www.bel.ru), а также на сайтах belmedia.ru, mirbelogoria.ru, belFM.ru и др.	В течение срока действия проекта
16	Разъяснение образовательной политики области в реализации приоритетных национальных проектов посредством электронных СМИ	Проведение интерактивных мероприятий в электронных СМИ и на образовательных сайтах	В течение срока действия проекта
Стимулирование средств массовой информации			
17	Стимулирование средств массовой информации по освещению реализации приоритетного национального проекта «Образование»	Поощрение лучших материалов в СМИ по освещению реализации приоритетного национального проекта «Образование»	В течение срока действия проекта

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 114

План мероприятий по привлечению победителей и участников ПНПО к реализации регионального комплексного проекта модернизации образования в Белгородской области на период с 2007 по 2009 годы

Цели	Мероприятия, формы привлечения к реализации проекта	Доля охвата победителей и участников ПНПО (%)		
		2007 г.	2008 г.	2009 г.
1. Направление «Введение новой системы оплаты труда работников общего образования, направленной на повышение доходов учителей»				
Обеспечение качества разработки системы мер по стимулированию деятельности педагогических работников	Творческая группа «Система мер по стимулированию деятельности педагогических работников»	40	-	-
Ознакомление с опытом общеобразовательных учреждений-победителей ПНПО по введению новых форм стимулирования деятельности педагогов и распространение инновационной практики по введению новой системы оплаты труда	Семинар-практикум	-	40	100
	Конференция «Региональная система оплаты труда в сфере образования: поиски и находки»	-	-	100
Обеспечение практико-ориентированной части подготовки руководящих и педагогических работников	Курсы повышения квалификации для различных категорий работников образования по переходу на новую региональную систему оплаты труда	10	20	60
2. Направление «Переход на нормативное подушевое финансирование общеобразовательных учреждений»				
Апробация модели подушевого финансирования для муниципальных образований разных типов	Функционирование на базе учреждений-победителей ПНПО экспериментальных площадок по апробации моделей подушевого финансирования для муниципальных образований разных типов	20	-	-
Обеспечение практико-ориентированной части подготовки руководящих и педагогических работников	Курсы повышения квалификации для различных категорий работников образования по переходу на нормативное подушевое финансирование, постоянно действующие семинары	10	20	60
Тиражирование опыта общеобразовательных учреждений по переходу на нормативное подушевое финансирование	Сборник публикаций	-	40	80
3. Направление «Развитие региональной системы оценки качества образования»				
Обеспечение качественной аттестации руководящих и педагогических работников области, общеобразовательных учреждений	Работа в экспертных комиссиях	50	60	80

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 115

Цели	Мероприятия, формы привлечения к реализации проекта	Доля охвата победителей и участников ПНПО (%)		
		2007 г.	2008 г.	2009 г.
Обеспечение объективной оценки качества образования	Участие в разработке контрольно-измерительных материалов для аттестации общеобразовательных учреждений	50	70	100
Распространение передового педагогического опыта учителей-победителей ПНПО по обеспечению качественной подготовки школьников к прохождению независимой итоговой аттестации в 9-х классах, сдаче ЕГЭ	Семинары, мастер-классы	70	80	100
	Конференция, посвященная подготовке школьников к прохождению независимой итоговой аттестации в 9-х классах, сдаче ЕГЭ	70	-	-
Обеспечение объективности проверки ЕГЭ	Участие в работе комиссий по проверке работ выпускников 9-х классов, проходящих внешнюю независимую итоговую аттестацию, ЕГЭ в 11-х классах	30	40	80
Обеспечение практико-ориентированной части подготовки руководящих и педагогических работников	Курсы повышения квалификации, семинары для различных категорий работников образования по вопросам аттестации педагогических и руководящих кадров, оценки качества образования	10	20	60
Тиражирование опыта общеобразовательных учреждений, учителей (победителей ПНПО) по вопросам оценки качества образования	Сборник публикаций	-	40	80
4. Направление «Развитие региональной сети: обеспечение условий для получения качественного образования независимо от места жительства»				
Обеспечение качества разработки программы реструктуризации сети общеобразовательных учреждений Белгородской области	Участие в разработке программы реструктуризации сети ОУ Белгородской области	10	-	-
Обеспечение качества обучения на профильном уровне	Сборник статей из опыта работы учителей (победителей ПНПО) по использованию ИКТ и электронных учебников на уроке	20	50	70
Пропаганда и распространение инновационного опыта по обеспечению качественного обучения в школах различных моделей	Фестивали мастер-классов с участием учителей-победителей ПНПО	20	50	70
Повышение уровня подготовки руководящих кадров, различных категорий работников образования по вопросам развития региональной сети	Стажерские мастерские (очно-заочная стажировка молодых руководителей на базе общеобразовательных учреждений)	20	30	50

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 116

Цели	Мероприятия, формы привлечения к реализации проекта	Доля охвата победителей и участников ПНПО (%)		
		2007 г.	2008 г.	2009 г.
Повышение уровня подготовки педагогов, реализующих обучение на базовом и профильном уровне	Участие учителей – победителей ПНПО в работе курсов повышения квалификации для учителей различных категорий	20	50	70
Тиражирование опыта общеобразовательных учреждений (победителей ПНПО) по вопросам развития региональной сети	Сборник публикаций	-	40	80
5. Направление «Расширение общественного участия в управлении образованием»				
Обеспечение комплексного подхода к решению задач общественного участия в управлении образованием	Привлечение участников и победителей ПНПО к разработке типовых документов по государственно-общественному управлению образованием	20	40	70
Обеспечение практико-ориентированной части подготовки руководящих и педагогических работников	Областной семинар «Организация деятельности управляющего совета общеобразовательного учреждения»	50	70	100
Активизация деятельности педагогического сообщества области по развитию государственно-общественн ого управления образованием	Конференция «Государственно-общественный характер управления образовательным учреждением»	-	100	-
Отработка моделей государственно-обществен ного характера управления образованием	Функционирование на базе учреждений-победителей ПНПО экспериментальных площадок по апробации моделей государственно-общественного характера управления образования	20	20	20
Обеспечение компетентного рассмотрения общих и частных вопросов государственно-обществен ого управления	Включение в состав государственно-общественного совета по общему образованию Белгородской области победителей ПНПО	30	60	90

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 117

Финансовое обеспечение плана мероприятий по привлечению победителей и участников ПНПО к реализации регионального комплексного проекта модернизации образования в Белгородской области на период с 2007 по 2009 годы

Мероприятия, формы привлечения к реализации проекта	Планируемые объемы финансирования из областного бюджета, (млн. руб.)		
	2007 г.	2008 г.	2009 г.
1. Направление «Введение новой системы оплаты труда работников общего образования, направленной на повышение доходов учителей»			
Семинар-практикум	-	0,01	0,01
Конференция «Региональная система оплаты труда в сфере образования: поиски и находки»	-	-	0,025
2. Направление «Переход на нормативное подушевое финансирование общеобразовательных учреждений»			
Функционирование на базе учреждений – победителей ПНПО экспериментальных площадок по апробации моделей подушевого финансирования для муниципальных образований разных типов	0,04	-	-
Сборник публикаций	-	0,025	0,03
3. Направление «Развитие региональной системы оценки качества образования»			
Участие в разработке контрольно-измерительных материалов для аттестации общеобразовательных учреждений	0,025	0,03	0,035
Семинары, мастер-классы	0,025	0,03	0,05
Конференция, посвященная качественной подготовке школьников к прохождению независимой итоговой аттестации в 9-х классах, сдаче ЕГЭ	15	-	-
Сборник публикаций	-	0,03	0,035
4. Направление «Развитие региональной сети: обеспечение условий для получения качественного образования независимо от места жительства»			
Сборник элективных курсов, разработанных учителями – победителями ПНПО	0,015	0,015	0,02
Сборник публикаций	-	0,02	0,025
5. Направление «Расширение общественного участия в управлении образованием»			
Конференция «Государственно-общественный характер управления образовательным учреждением»	-	0,02	-
ИТОГО: 0,530	**0,12**	**0,18**	**0,23**

Раздел 8

ОПЫТ РАБОТЫ ПО МОДЕРНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Первое направление. **«Введение новой системы оплаты труда»**

Введение новой системы оплаты труда на территории Белгородской области осуществлялось поэтапно:

– на первом этапе было принято постановление правительства области, которое обеспечило введение с 1 января 2007 на всей территории области новой системы оплаты труда педагогов, основывающейся на ключевых признаках модельной методики Министерства образования и науки РФ;

– с 1 сентября 2007 года по 31 декабря 2007 года проводился эксперимент в Борисовском районе, в рамках которого отрабатывалась схема финансирования малокомплектных школ, распределения стимулирующей части ФОТ, оплаты труда прочего персонала;

– последним шагом стало постановление правительства области, которым была утверждена усовершенствованная методика системы оплаты труда с учетом модельный методики и результатов опыта, полученного в результате реализации эксперимента в Борисовском районе.

В результате на текущий момент новая система оплаты труда введена во всех муниципалитетах. Область перевыполнила взятые на себя обязательства почти на 30% и перевела 99,15% общеобразовательных учреждений, в том числе и малокомплектные школы, на НСОТ.

Не перешли на новую систему оплаты труда только государственные общеобразовательные учреждения интернатного типа. Эта проблема будет решена с 1 сентября 2008 года, поскольку 23 мая 2008 года принято постановление правительства области, согласно которому школы-интернаты будут получать бюджетные средства на основе принципов НПФ.

5 июня 2008 года в первом чтении принят проект областного закона, позволяющий перевести ***все общеобразовательные учреждения области*** на НСОТ с 1.09.2008 года.

В результате введения НСОТ средняя заработная плата работников образования значительно увеличилась. На слайдах вы можете видеть рост заработной платы как учителей, так и педагогического, административно-управленческого, вспомогательного и обслуживающего персонала в соответствии со взятыми обязательствами.

Так за год (с декабря 2006 года по декабрь 2007 года) заработная плата учителей увеличилась с 5689 рублей до 8098 рублей (без учета классного руководства), и таким образом выросла на **42,34% (обязательство – 17%)**.

Среднемесячная заработная плата всех работников общеобразовательных учреждений

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 119

(педагогический, административно-управленческий, вспомогательный и обслуживающий персонал) в декабре 2007 года составила 6171,7 рублей, директоров школы – 14720 рублей (без оплаты проведенных часов).

В первом полугодии 2008 года средняя заработная плата учителей составила 11496 рублей, она увеличилась по отношению к 2006 году на **93,95%**, что почти на 62% выше взятых обязательств.

В зависимости от квалификационных категорий средняя заработная плата варьируется от 12 160 руб. (учителя высшей категории) до 9244 руб. (учитель второй категории). В свою очередь рост наблюдается по всем категориям работников образования: их заработная плата в среднем составляет 7659 руб.

На сегодняшний день область не достигла взятых обязательств лишь по показателю «Фактическая доля оплаты труда учителей в общем фонде оплаты труда работников общеобразовательных учреждений».

Распределить фонд оплаты труда учителей и других работников в пределах взятых обязательств не удалось прежде всего потому, что в ряде сельских школ функционируют группы детского сада, кроме того, на балансе малокомплектных школ находятся котельные, столовые, бассейны и т.п. Невозможно также провести оптимизацию штатов в течение учебного года.

В результате введения НСОТ в Белгородской области не только наметился рост уровня заработной платы работников образования, но и были созданы благоприятные условия для обеспечения привлекательности труда учителей и зависимости размера заработной платы учителей и руководителей от результативности их труда. Это и стало главным системным изменением, которое в конечном итоге должно привести к достижению главной цели модернизации – ***росту качества образования***.

В целях закрепления полученных социально-экономических эффектов от введения НСОТ планируется:

– передать содержание части инфраструктуры (котельные, бассейны и т.п.) общеобразовательных учреждений на содержание муниципальных бюджетов;

– увеличить наполняемость классов с 1.09.2008 г. за счет реорганизации 60 средних и основных школ и закрытия 15 общеобразовательных учреждений;

– оптимизировать штатную численность работников школ (предусмотрено высвобождение 7% работников с 1.09.2008 г., оно коснется учителей пенсионного возраста, работающих, в первую очередь, в классах старшей ступени).

Второе направление. **«Переход на нормативное подушевое финансирование общеобразовательных учреждений»**

Перевод школ области на НПФ потребовал принятия ряда нормативно-правовых актов, в частности:

– принят Закон, который установил норматив расходов на реализацию государственного стандарта общего образования, включающий расходы на оплату труда и учебные расходы. Данный норматив устанавливался по трем территориальным группам в расчете на одного обучающегося;

– внесены изменения в вышеназванный законодательный акт в сентябре 2007 года: были установлены нормативы расходов в расчете на одного школьника по типам классов, ступеням обучения и территориальному расположению образовательного учреждения;

– 10 июня 2008 года принят законопроект «О внесении изменений в закон Белгородской области о нормативах расходов на реализацию основных общеобразовательных программ в части установления нормативов финансирования на реализацию государственного стандарта в общеобразовательных школах-интернатах области».

Принятие данных нормативных актов создало условия для выполнения и перевыполнений взятых обязательств.

На сегодняшний день **99,43%** образовательных учреждений области (при обязательстве 70%) в 100% муниципальных образований получают бюджетные средства на основе принципов НПФ.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 120

На переходный период (2008–2009 годы) было принято решение о дополнительном финансировании малокомплектных школ с учетом поправочных коэффициентов. Эта необходимость вызвана двумя причинами: материальными условиями получения образования в малокомплектных школах и финансово-экономическими возможностями области, что указанно на слайдах.

В соответствии с Законом Белгородской области в 2008 году нормативы расходов на одного обучающегося в городской местности составил 20 877 рублей, в сельской местности – 36 647 рублей. По сравнению с 2006 годом в текущем году норматив увеличился **на 139,97% (обязательства – 34%) и 188,56% (обязательства – 32,6%)** соответственно.

Введение новой системы оплаты труда и нормативно-подушевого финансирования неразрывно связано с финансовой самостоятельностью образовательных учреждений. В 2007 году область перевыполнила это обязательство на 1,73%. По состоянию на 10.06.2008 года 21,81% общеобразовательных учреждений области имеют финансовую самостоятельность.

Говоря о системных эффектах, полученных в ходе реализации РКПМО по данному направлению, необходимо отметить, что введение нормативно-подушевой системы оплаты труда привело к коренным изменениям в системе финансирования. Появившаяся зависимость между объемом финансирования и количеством обучающихся создала условия для **развития конкуренции между образовательными учреждениями**. Это лишь первый шаг на пути к созданию реальной конкурентной среды в образовательном пространстве, что в конечном итоге приведет к повышению качества предоставляемых образовательных услуг.

Дополнительными эффектами введения НПФ стало повышение качества кадров директорского корпуса. Уход от функции директора как старшего наставника и методиста к функции директора – менеджера образования, что в известной степени определяет конкурентную среду на рынке образовательных услуг.

В целях создания условий для успешной реализации данного направления в начале нового учебного года планируется:

– сузить коридор адаптационных надбавок для муниципалитетов, тем самым уменьшив размеры поправочных коэффициентов для общеобразовательных учреждений;

– увеличить наполняемость классов и оптимизировать штатное расписание;

– перевести общеобразовательные школы-интернаты на нормативное подушевое финансирование.

Третье направление. **«Развитие региональной системы оценки качества образования (РСОКО)»**

Школа сегодня призвана подготовить ребенка к жизни в постоянно меняющихся условиях, сформировать в ходе обучения способность выстраивать собственную инициативную деятельность в социальном пространстве. Речь сегодня идет не об овладениях комплексом знаний, умений и навыков, а о формировании ключевых компетентностей. Сформировать компетентность, то есть способность использовать ЗУН в постоянно меняющихся социальных условиях, более затратно, но и более эффективно.

Сегодня необходимо определить параметры, позволяющие оценить готовность школьников занимать активную жизненную позицию. К таким параметрам можно отнести степень активности детей во внеклассных видах деятельности, учителей – в повышении профессионального мастерства, школы – в жизни социума и социально значимых проектах, родителей – в школьной жизни. Отследить данные параметры возможно с помощью «пакета выпускника», включающего учебные и внеучебные достижения школьника. В Белгородской области существует определенная практика учета подобных достижений: муниципальные органы управления образованием отслеживают результативность учебной и внеучебной деятельности и направляют в вуз информацию, которая учитывается при поступлении.

Естественно, такая форма вступительных испытаний еще не внедрена в широкую практику, оценка качества образования выпускников основной и средней школы в основном ведется на основании **результатов ЕГЭ** и итоговой аттестации в новой форме.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 121

В 2008 году по решению департамента образования, культуры и молодежной политики Белгородской области выпускникам средней школы была определена сдача экзаменов в форме ЕГЭ по восьми предметам: русский язык, математика, химия, география, история России, немецкий язык, французский язык, информатика и ИКТ.

На основании действующей нормативно-правовой базы **99,2% (при обязательстве – 85%)** выпускников XI (XII) классов сдали русский язык и математику в форме ЕГЭ, 0,8% одиннадцатиклассников с ограниченными возможностями здоровья сдавали обязательные предметы в традиционной форме.

Области не удалось достичь взятых обязательств по показателю «Доля выпускников общеобразовательных учреждений, сдающих ЕГЭ по трем и более учебным предметам»: только 8,9% одиннадцатиклассников при 72% обязательств сдавали выпускные экзамены в новой форме. Невыполнение обязательств объясняется прежде всего ограниченностью выбора предметов (8 предметов из 12 возможных). Кроме того, 2008 год является переходным, и результаты ЕГЭ обязательны как вступительные только для государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования (в области таких учреждений – 80%).

Начиная с 2005–2006 учебного года на региональном и муниципальном уровнях апробируется организационно-технологическая схема проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов в новой форме. В 2007 году девятиклассники сдавали четыре экзамена (русский язык, математику, биологию, обществознание) в новой форме. Охват выпускников 9-х классов, проходящих внешнюю независимую итоговую аттестацию, составил **104,81%**, что на 4,81% выше взятых обязательств. Превышение объясняется полным охватом выпускников области, в том числе обучающихся в щадящем режиме и прибывших в регион из других субъектов РФ.

В 2008 году выпускники основной школы сдавали экзамен с участием территориальной экзаменационной комиссии по семи предметам: русский язык, математика, физика, геометрия, география, биология, химия. Обязательные предметы (русский язык и математику) в новой форме сдавали **98,7%** выпускников основной школы **(обязательства – 100%)**. На основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации 1,3% выпускников основной школы с ограниченными возможностями здоровья сдавали русский язык и математику в традиционной форме.

Выполнение обязательств КПМО по данному направлению объясняется созданием в области региональной системы оценки качества образования, в рамках которой:

– с 2007 года функционирует Белгородский региональный центр оценки качества образования и муниципальные центры оценки качества образования, обеспечивающие организационно-технологическое сопровождение независимых оценочных процедур, осуществление сбора и первичную обработку образовательной статистики;

– утверждены региональное положение о системе оценки качестве образования и областная программа «Развитие региональной системы оценки качества образования» на 2008–2010 годы. В данных нормативных документах определен инструментарий педагогических измерений и контрольно-оценочных процедур, позволяющий гибко и в то же время объективно не только выявлять традиционный «процент качества знаний», но и определять сформированность базовых компетентностей, индивидуальные достижения учащегося, его способность к социализации;

– в 2008 году на региональном уровне с помощью тестовых и контрольных работ проводились независимые исследования качества подготовки обучающихся по предметам учебного плана. Исследования проводились на 66% выпускников начальной школы и 57% – основной школы в различных формах onlain, oflain и бланочных технологиях;

– внедрены компьютерные программы аттестации педагогических кадров, аккредитации и лицензирования образовательных учреждений, которые позволили обеспечить объективность при оценке учительского труда, деятельности общеобразовательного учреждения путем унификации критериев.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 122

Мы понимаем, что предпринятые шаги не позволяют сегодня с уверенностью говорить о том, что в области полностью сформировано представление о качестве образования и его оценке. Однако ожидаемые эффекты должны проявиться уже в следующем учебном году.

Так, *системным эффектом* создаваемой в области системы оценки качества образования может стать *сложившийся механизм распределения ответственности за качество образования* между гражданами и системой образования. С одной стороны, повысится уровень ответственности за качество работы в системе образования: муниципальные и региональные органы управления образования, директора ведут диалог с общественностью, решают кадровые вопросы обеспечения качественного преподавания, учителя находятся в поиске эффективных технологий и методов преподавания предметов и воспитания учащихся. С другой стороны, повысится уровень ответственности граждан, которые сегодня получают возможность поддержать учреждение, дающее качественное образование. Это и выбор учителя-предметника, и места учебы, и участие в выработке параметров качества и результативности труда педагогических работников, и участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, в процедуре аккредитации учебного заведения.

Становление системы мониторинга качества образования – еще один системный эффект данного направления. Независимая и объективная оценка качества образования предполагает мониторинг *промежуточных* результатов обучения, воспитания и развития, а также внеучебных результатов учащихся. Мы понимаем, что когда механизм промежуточного мониторинга будет отлажен, итоговая аттестация по предметам станет не основным, а одним из многих показателей качества образования.

Дополнительным эффектом создания системы оценки качества образования становится формирование принципиально иного отношения педагога к повышению квалификации. В настоящее время повышение квалификации переходит в разряд насущных потребностей: из формального условия для прохождения процедуры аттестации – в главнейший механизм постоянного профессионального самосовершенствования учителя.

Дальнейшее (до декабря 2008 года) развитие региональной системы оценки качества в рамках комплексного проекта модернизации образования требует решения следующих задач:

– формирование среди педагогической, ученической и родительской общественности согласованных представлений о качестве образования;

– обеспечение гибкости критериальной базы, заложенной в компьютерные программы по аттестации педагогических кадров, аккредитации и лицензирования образовательных учреждений;

– создание системы учета внеучебных достижений выпускника при поступлении в вуз;

– осуществление мониторинга уровня обученности учащихся начальной, основной и старшей школы и внеучебных достижений школьников;

– создание областной службы по контролю и надзору в сфере образования, которая будет осуществлять координацию региональной системы оценки качества образования, обеспечивая ее объективность;

– подготовка специалистов муниципального и школьного уровней в сфере оценки качества образования.

Четвертое направление. «Развитие сети общеобразовательных учреждений региона»

Наиболее сложным направлением РКПМО стало развитие сети общеобразовательных учреждений: по трем из четырех показателей нам не удалось достичь взятых обязательств:

– средняя наполняемость классов в городской местности по состоянию на 30 мая 2008 года составила 21,45 человека (при контрольном нормативе 23 человека), в сельской местности – 10,05 человека (при контрольном нормативе 12 человек).

– число обучающихся на старшей ступени в расчете на одно учреждение, имеющее старшую ступень, на 30 мая 2008 года составило 46,06 человека (при плановом значении 58,8 человека).

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 123

Причинами невыполнения взятых обязательств стали:

– невозможность при наличии 40% малокомплектных сельских школ (от общего числа всех школ) в столь короткие сроки оптимизировать сеть;

– отсутствие у руководителей и специалистов регионального и муниципального уровней, методических служб практики по проектированию муниципальных образовательных сетей;

– отсутствие механизмов кооперации и интеграции ресурсов образовательных учреждений.

В целях изменения сложившейся ситуации, для выхода на плановые показатели департамент образования, культуры и молодежной политики предпринял следующие шаги:

– проведена корректировка муниципальных программ развития сети образовательных учреждений области, сверка и коррекция укомплектованности общеобразовательных учреждений области педагогическими кадрами.

– осуществлен мониторинг расчетов нормативов бюджетного финансирования на реализацию государственных образовательных стандартов общего образования в учреждениях Белгородской области (по состоянию сети, штатам, контингенту обучающихся и ФОТ);

– проведены выездные семинары-совещания с руководителями, экономистами и бухгалтерами всех МОУ области;

– неоднократно проходили встречи губернатора области Е.С. Савченко с руководителями муниципальных органов управления образованием, глав местного самоуправления по вопросу развития сети общеобразовательных учреждений;

– организована учеба руководителей муниципальных органов управления образованием и муниципальных методических служб, проблемные курсы для руководителей базовых (опорных) школ, на которых в 2007-2008 учебном году обучен 391 человек;

– реализуется программа регионального эксперимента «Отработка сетевых моделей профильного обучения в образовательных учреждениях Белгородской области»;

– разработана нормативно-правовая база функционирования вариативных моделей реструктуризации сети общеобразовательных учреждений.

В результате предпринятых действий были определены модели 114 базовых (опорных) школ и школьные округа, 33% образовательных учреждений осуществляют сетевое взаимодействие, в свою очередь увеличилось количество учителей, работающих в режиме сетевого взаимодействия. К началу учебного года планируется включить в сетевой режим 3377 учителей, что составит 28% от их общего числа.

В настоящее время область находится на пути формирования муниципальных образовательных сетей, эффективность которых зависит от возможностей, умений и способностей муниципальных органов управления образования выстраивать стратегию развития, создавать переговорные площадки с органами власти, социумом.

В качестве примера хочу остановиться на процессах оптимизации сети Губкинского района. На слайде вы можете видеть карту образовательном пространстве территории. Комплексный анализ состояния образовательной сети района показал, что для системы образования муниципалитета оптимальным является создание сети, включающей такие модели сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений, как *базовая (опорная) школа, ассоциация и социокультурный комплекс.*

В связи с наличием на территории Губкинского района большого количества малокомплектных сельских школ наиболее адекватной для сельской местности стала *базовая (опорная) школа*: предполагается, что к началу учебного года 4 из 25 сельских школ станут базовыми, остальные будут включены в пространство школьных округов. Особое место в сети будут занимать «ресурсные центры», реализующие профильную подготовку путем использования дистанционной формы обучения.

Оптимизация 16 городских школ позволит создать 4 ассоциации учебных заведений и один социокультурный комплекс. При этом ассоциации будут иметь различные конфигурации: ассоциации, построенные на использовании несколькими школами образовательных ресурсов учреждений дополнительного, высшего, среднего и начального профессионального образования, и ассоциации, включающие только общеобразовательные учреждения. В этом случае учащимся будет предоставлено право выбора получать

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 124

профильное образование либо в собственной школе, либо в кооперированных с ней образовательных структурах на договорной основе.

Несмотря на то, что на сегодняшний день о системных эффектах от реализации этого направления говорить рано, мы понимаем, что оптимизация сети должна привести не только к эффективному использованию бюджетных средств в сфере образования, но и к осознанию ценности **качественного образования**, к увеличению мобильности учащихся и их постепенному переходу в базовые школы, которые смогут предоставить лучшие условия получения образования.

В ближайшее время, учитывая региональные особенности системы образования, предполагаются следующие шаги:

– региональная финансовая поддержка малокомплектных сельских школ, имеющих хорошую материально-техническую базу, квалифицированные кадры и осуществляющих качественную подготовку школьников;

– целенаправленное всестороннее развитие сети базовых (опорных) школ;

– реорганизация в течение 2008–2010 годов средних школ с контингентом обучающихся до 100 человек в основные, а основных школ с контингентом до 40 человек в начальные при условии, что расстояние до базовой школы не превышает 20 км;

– планируется закрытие 15 школ, 41 средняя школа перейдет в разряд основных, 19 основных школ станут начальными;

– развитие дистанционных форм обучения школьников, позволяющих расширить спектр образовательных услуг, не изменяя статуса школы;

– создание на базе опорных школ – ресурсных центров для организации профильного обучения и профессиональной подготовки старшеклассников. На слайде указано, что с 1.09.2008 года 87 базовых школ и 13 учреждений начального профессионального образования будут функционировать как ресурсные центры по профессиональной подготовке старшеклассников. За счет средств областного бюджета в июне 2008 года в них направлено 150 легковых автомобилей для обучения по специальности «водитель»;

– организация обучения на основе индивидуальных учебных планов, позволяющая максимально учесть потребности и возможности обучающихся, эффективно использовать имеющиеся ресурсы, минимизировать подвоз школьников. В текущем учебном году обучение на основе индивидуальных учебных планов велось в 8 базовых школах.

Пятое направление. «Расширение общественного участия в управлении образованием»

При реализации данного направления область столкнулась с такими проблемами, как

– низкий уровень мотивации к участию в работе управляющего совета со стороны общественности;

– отсутствие у школы опыта партнерского диалога с общественностью;

– недостаточная компетентность общественных управляющих, необходимая для построения и функционирования системы государственно-общественного управления в сфере образования.

В 2007–2008 годах указанные проблемы решались в нескольких аспектах. Прежде всего была утверждена нормативно-правовая база, регламентирующая участие общественности в управлении образованием.

Решен ряд организационных вопросов:

– во всех общеобразовательных учреждениях области (100%) согласно зарегистрированному уставу созданы и действуют управляющие советы;

– в 2007-2008 учебном году продолжена работа региональной экспериментальной площадки «Развитие форм государственно-общественного управления в общеобразовательных учреждениях и на муниципальном уровне».

Приняты меры по обеспечению открытости информации:

– открыт раздел на сайте Белгородского регионального института «Государственно-общественное управление образованием»;

– 100% общеобразовательных учреждений имеют регулярно обновляемые сайты в сети Интернет;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 125

– осуществляется привлечение общественных наблюдателей к экспертизе конкурсных материалов претендентов на получение грантов в рамках ПНП «Образование», а также к проведению единого государственного экзамена;

– продолжен выпуск специальных номеров газет, журналов о развитии системы образования в Белгородской области (журнал «Ваш успех», периодическая печать и т.д.);

– проведен конкурс школьных сайтов, в котором только в 2008 году приняли участие свыше 300 учреждений области.

На слайде вы видите страничку сайта школы № 49 г. Белгорода. 100% ОУ имеют опубликованные в средствах массовой информации и в сети Интернет публичные отчеты об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности;

– в 2007–2008 учебном году к проведению лицензирования и аттестации общеобразовательных учреждений привлекалась общественность, в 100% случаев в аккредитации участвовали представители управляющих советов школ, родительских комитетов;

– в 2007–2008 учебном году общественные наблюдатели присутствовали во всех пунктах приема ЕГЭ (100%);

– с 2006 года в области действует отделение общероссийской общественной организации «Всероссийское педагогическое собрание», объединяющее более 100 человек.

В области функционирует около 700 детских общественных организаций с охватом более 100 тыс. человек, которые привлекаются к решению вопросов содержания и организации образовательного процесса, жизнедеятельности образовательных учреждений, культурно-досуговых проблем, к реализации задач развития гражданской активности, организации здорового образа жизни учащейся молодежи. Учащиеся включаются в работу школьных управляющих советов.

Реализация запланированных мероприятий позволила обеспечить следующие результаты:

– участие общественных институтов в экспертизе и оценке деятельности общеобразовательных учреждений при проведении аттестации, лицензирования ОУ и органов управления образованием, в распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;

– открытость информации о деятельности учреждений образования и органов управления, в том числе касающихся финансирования отрасли и механизмов расходования привлеченных средств;

– развитие системы социального партнерства в системе образования области;

– развитие ученического самоуправления.

Таким образом, показатели свидетельствуют, что данное направление КПМО реализуется успешно, а главным системным эффектом, на наш взгляд, становится рост правового и гражданского самосознания общественности, общественных управляющих, родителей и учащихся.

Основные направления дальнейшего развития общественного участия в управлении образованием в области заключаются в:

– создании системы подготовки общественных управляющих по актуальным вопросам содержания, финансово-экономической деятельности, управления образованием;

– освещении в СМИ, на сайтах образовательных учреждений информации о лучшем опыте учреждений по участию общественности в управлении образованием;

– создании при департаменте образования, культуры и молодежной политики области общественного совета из числа председателей родительского комитета школ «Областное родительское собрание»;

– дальнейшем развитии детского общественного самоуправления.

Шестое направление. «Организационное обеспечение реализации проекта»

Задача перехода России к демократическому, правовому государству с рыночной экономикой предполагает наличие конкурентоспособной системы образования как важного фактора преодоления опасности отставания страны от мировых тенденций экономического и общественного развития. Однако сегодня очевидно противоречие между

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 126

новыми, усложнившимися требованиями к системе образования и возможностями системы их реализовать, что и явилось основной причиной разработки «Концепции модернизации российского образования на период до 2010 года».

Важной составляющей модернизации образования является проблема повышения профессионализма работников образования, что нацеливает на достижение нового качества не только профессионального, но и постдипломного образования – повышения квалификации (ПК) и профессиональной подготовки (ПП) кадров.

Обозначенная в Концепции задача повышения профессионализма педагога, его социального и профессионального статуса определяет такие актуальные направления работы системы ПК И ПП работников образования, как:

– разработка и экспериментальная проверка моделей реформирования системы ПК и ПП кадров образования – ее организации, структуры, содержания, принципов взаимосвязи с образовательной практикой и инновационными процессами в образовании;

– увеличение объема и повышение качества подготовки педагогических кадров для системы начального и среднего профессионального образования;

– организация и проведение всеобуча по информационным технологиям для управленческих и педагогических кадров;

– реорганизация методической службы органов управления образования, построение ее деятельности на принципах сетевой организации и маркетинга;

– создание эффективной системы подготовки, повышения квалификации и аттестации руководителей органов управления образованием и образовательных учреждений, введение единого порядка замещения ими руководящих должностей и др.

Особое внимание в Концепции уделяется научному обеспечению системы образования, т.е. качественному обновлению педагогической науки, преодолению оторванности от запросов современной образовательной практики; возрождению практико-ориентированных научных школ и построению новых моделей прикладных исследований, способствующих развитию педагогической науки и распространению образовательных инноваций.

В условиях реформирования управления образованием, расширения самостоятельности образовательных учреждений изменяются и усложняются задачи и функции управленческих кадров, возрастают требования к их профессиональной компетенции. В рамках реализации изменений в инфраструктуре и структурных механизмов в системе общего образования в регионе особенно остро встал вопрос необходимости обновления системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации управленческих и педагогических кадров, целью которой является новый тип работника, адекватного как сегодняшним, так и грядущим реалиям общественной жизни. Это накладывает определенные обязательства на все уровни системы образования.

Таким образом, развитие профессионализма кадров нуждается в осуществлении поддержки со стороны руководителей школы, методических служб, муниципальных органов управления образованием и других структур образования.

За последние годы последовательно создаются и реализуются на практике новые формы и модели функционирования образовательных учреждений подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников. Наряду с действующими институтами повышения квалификации создаются институты развития образования, учебно-педагогические комплексы. В ряде регионов сложились эффективные и многообразные модели взаимодействия педколледжа, вуза и института повышения квалификации с муниципальными службами и образовательными учреждениями. В настоящее время: складывается система координации в научной и научно-методической работе педагогических учебных заведений с органами управления образованием; последовательно создаются условия для обновления содержания образования, поиска нетрадиционных методик, способных вести подготовку педагогических кадров для развивающейся школы.

Одним из путей решения проблемы мы видим в создании сетевого взаимодействия педагогического сообщества. Такое взаимодействие является совокупностью внешних и

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 127

внутренних условий педагогической деятельности всех структурных подразделений образовательной среды, оказывающих непосредственное влияние на результаты этой деятельности. В рамках нашей деятельности одним из главных направлений осуществления сетевого взаимодействия является работа с методическими службами.

В сети действуют как вертикальные, так и горизонтально-координирующие отношения.

Функционирование системы подготовки кадров базируется на следующих принципах:

– ориентация образовательных программ на различные целевые группы (руководители и специалисты органов управления образования, директора школ, педагоги) за счет модульного принципа их построения;

– обеспечение качества реализуемых программ и использования лучших методик и новых учебно-методических материалов, а также модернизации и последующей унификации процедур оценки квалификации (аттестации) сотрудников и учреждений образования;

– выявление «точек роста» (отбор и описание опыта, накапливаемого в ходе реализации инновационных образовательных программ и проектов, в первую очередь, ПНПО);

– использование сетевой схемы организации процесса повышения квалификации, которая должна способствовать распространению опыта, накопленного в «точках роста». Перевод образовательных учреждений системы в новую роль – сетевых операторов;

– отбор эффективных средств обучения.

Обновление системы повышения квалификации связано с разработкой новых гибких институциональных форм организации системы повышения квалификации работников образования, их апробацией и внедрением. Несомненно, что конструированная «модель сетевого взаимодействия» не должна подменять самостоятельную работу образовательного учреждения органов управления образованием и их методических служб, а выступать как поддержка, способная активизировать кадровый потенциал.

В обеспечении муниципального и общеобразовательного сетевого взаимодействия по качественной подготовке педагогических и управленческих кадров методическая служба может взять на себя важную роль:

– диагностировать актуальные образовательные потребности;

– формировать у педагогических и управленческих кадров потребности в овладении средствами решения профессиональных задач;

– собирать и распространять информацию о содержании, сроках и формах курсов повышения квалификации;

– организовывать дистанционные формы обучения в локальных сетях;

– участвовать в разработке и реализации отдельных краткосрочных образовательных программ тьютерской поддержки.

Основными средствами развития кадрового потенциала является деятельность по организации обучения, переподготовки, повышению квалификации кадров, а также по развитию их профессионального мастерства непосредственно в муниципальной системе образования. Развитие мастерства педагогических и управленческих кадров всех уровней осуществляется с помощью таких видов поддержки, как обучение в районе (городе), консультирование, тьютерская поддержка (подготовка сетевых методистов и модераторов).

В целях организационного обеспечения реализации комплексного проекта модернизации образования в течение 2007–2008 гг. департаментом образования, культуры и молодежной политики был осуществлен ряд действий, в частности:

– в 2007–2008 гг. заключены 22 соглашения о взаимодействии по реализации комплексного проекта модернизации образования в Белгородской области между управлением образования и науки области и администрациями муниципальных районов и города Белгорода;

– приняты постановления правительства области «Об основных направлениях модернизации системы общего образования Белгородской области на 2007–2009 годы» и «О порядке использования субсидий, выделяемых из федерального бюджета, на реализацию комплексного проекта модернизации Белгородской области»;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 128

– создана региональная рабочая группа по реализации комплексного проекта в количестве 20 человек;

– 23 августа 2007 года на базе Борисовской СОШ № 1, являющейся базовой сельской школой, в форме заседания правительства области проведена августовская конференция педагогических работников «Обеспечение доступности качественного образования при условии эффективного использования ресурсов»;

– 5 марта 2008 года состоялась коллегия департамента образования, культуры и молодежной политики Белгородской области «О задачах по реализации комплексного проекта модернизации образования в Белгородской области в 2008 году»;

– 27 марта 2008 года прошло заседание областной Думы, посвященное вопросам реализации КПМО и модернизации образования области в целом;

– 23 мая 2008 года состоялось заседание правительства Белгородской области, где затрагивались проблемы, возникающие в ходе реализации КПМО на муниципальном и региональном уровнях, и пути их решения.

Данные действия позволили в достаточно короткие сроки выстроить структурно-динамическую модель управления проектом, функционирующую по вертикали на трех уровнях (региональном, муниципальном и уровне образовательного учреждения) и обеспечивающую осуществление мероприятий в рамках проекта, контроль за ходом его реализации.

Ведется информирование педагогической общественности в таких формах, как

– **пиар-кампания** «Перспективы реализации комплексного проекта модернизации образования в Белгородской области»;

– **единый информационный день**, посвященный реализации направления «Развитие сети общеобразовательных учреждений региона».

Создано информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, включающее наличие компьютерной базы с выходом в Интернет, мультимедийные проекторы, кодоскопы, кино-, теле- и аудиоаппаратуру, информационную базу на бумажных (библиотека) и электронных носителях, позволяющую вести индивидуальную работу со слушателями в период подготовки; разработаны и апробируются модульные программы, 27 учебных программ (объем 72, 144 ч.) и тематических модулей курсов (объем 48 ч.) для каждой категории управленческих кадров (руководители, специалисты, методисты муниципальных органов управления, эксперты общественных организаций, координаты проекта, представитель независимых структур и общественных организаций, руководители и заместители руководителей общеобразовательных учреждений, руководители межшкольных методических объединений, представитель школьного самоуправления), в том числе и 4 дистанционные программы (для руководителей муниципальных органов управления и тьютеров). Программы, УМК региональной мобильной сети повышения квалификации управленческих кадров, ориентированы на создание системы образовательной поддержки реальных изменений управленческой деятельности, формирования субъектов развития образовательной и управленческой практики.

В основе вариативных моделей региональной сети повышения квалификации лежат сетевые программы с модульным принципом построения.

Апробируются модули по следующим направлениям:

1. Стратегический менеджмент в образовании.

2. Образовательное учреждение в условиях введения подушевого финансирования и отраслевой оплаты.

3. Совершенствование институциональных механизмов управления образованием. Развитие форм государственно-общественного управления. Формы публичной отчетности.

4. Новые формы организации деятельности образовательных учреждений.

5. Формирование системы оценки качества образования: региональный, муниципальный и уровень образовательного учреждения.

6. Мониторинг и статистика образования.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 129

7. Организация труда руководителя образовательного учреждения.
8. Нормативно-правовые основы деятельности образовательных учреждений. Конкурсные торги и закупки.
9. Трудовое законодательство в образовании.
10. Развитие экономической самостоятельности образовательных учреждений.
11. Проектное управление в образовании.
12. Развитие сети образовательных учреждений.

На основании государственных контрактов об оказании услуг по подготовке кадров и согласно финансовому плану реализации КПМО первого полугодия 2008 года в Белгородском региональном институте проведены:

– обучающие практико-ориентированные семинары

Доля охвата семинарами составила 22 муниципалитета с общим количеством участников 794 человека (100%).

– курсы повышения квалификации

Проблемные курсы прошли более 1000 управленцев.

– профессиональная подготовка

За отчетный период 100 человек прошли профессиональную подготовку по специальностям «Менеджмент в образовании», «Воспитатели ДОУ. Филология (раннее обучение иностранному языку)» и «Учителя начальных классов. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в начальной школе».

В целом названные мероприятиями за 2007–2008 учебный год были охвачены более 2000 человек, на организацию и проведение обучения израсходовано 5 000 000 рублей, что соответствует взятым обязательствам по данному направлению за истекшие два года.

Всесторонняя подготовка управленческих кадров в рамках КМПО позволила решить ряд проблем, в частности, удалось:

– преодолеть дефицит компетентных кадров для реализации проекта;

– преодолеть неготовность общественности включиться в реализацию образовательной политики, заложенной в проекте;

– обеспечить непрерывность образования в рамках КПМО, обусловленную становлением модели сетевой организации повышения квалификации педагогических и управленческих кадров путем открытия информационных ресурсных центров и создания муниципальных сетевых структур по подготовке тьютеров;

– создать условия для привлечения широкой общественности к управлению образовательным учреждением;

– заложить нормативно-правовую базу, отсутствие которой тормозило принятие управленческих решений по ряду направлений;

– обеспечить работу органов самоуправления с полномочиями по распределению стимулирующей части заработной платы работников и руководителей;

– сформировать общественное представление о качестве образования;

– обеспечить общественную составляющую процесса лицензирования, аккредитации и аттестации общеобразовательных учреждений;

– оперативно решать проблему трудоустройства высвобождающихся педагогических кадров в ходе оптимизации сети общеобразовательных учреждений.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 130

Модель сетевого взаимодействия института повышения квалификации и муниципальных методических служб

Известно, что одним из важнейших источников педагогического образования является общее образование. Стратегические документы, определяющие направления модернизации общего образования, ставят задачу построения нового содержания и структуры школы. Из этого вытекает необходимость модернизации подготовки и переподготовки учителей. Ведущей целью педагогического образования на разных его этапах становится содействие развитию профессиональной компетентности педагога – его способности решать профессиональные задачи, обусловленные стратегическими целями обновления общего образования.

Успех в реализации задач образования полностью зависит от обеспечения образовательной сети кадровыми ресурсами. Начиная от специалистов регионального и муниципального уровня и до каждого учителя, классного руководителя – все должны понимать цели и задачи современного образования, включаться в подготовку его содержания и т.д.

Подготовка кадровых ресурсов концептуально строится на 3-х уровнях повышения квалификации педагогов и руководителей общего образования: федеральном, региональном и муниципальном.

Причем должна четко соблюдаться содержательная и логическая преемственность обучения на этих уровнях. Но не всегда возможно охватить все педагогические кадры, причиной чего чаще всего становится территориальное разделение и финансирование обучения.

Анализ практики повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования свидетельствует о серьезных содержательных и организационных проблемах в области постдипломного образования педагогических кадров: не в полной мере решается проблема стимулирования непрерывного профессионально-личностного развития педагогов; содержание подготовки не всегда удовлетворяет индивидуальные потребности обучающихся; повышение квалификации педагогов зачастую прерывается из-за слабых связей между практической деятельностью, обучением и самообразованием; система постдипломного образования, как правило, ориентирована лишь на краткосрочный период взаимодействия с обучающимися.

Сама поддержка формирования и развития кадрового потенциала включает в себя работу института повышения квалификации по совершенствованию деятельности методической службы в области по совершенствованию мастерства педагогических и управленческих кадров и формирование у них мотивации профессионального развития. Развитие кадрового потенциала может осуществляться в таких формах поддержки, как обучение, консультирование, тьюторство. Так в нашем институте обучение осуществляется в рамках плана-заказа на год, в центре консультирования, тьюторство – осуществляется по программам для дополнительного образования разработанным с учетом профессиональных потребностей педагогов, а также через педагогические мастерские (для специалистов органов управления образованием, методистов, управленческих кадров); постоянно действующих практико-ориентированных семинаров (для методистов-модераторов районов, методистов ИПК).

С целью эффективности подготовки управленческих и педагогических кадров была разработана модель, в основе которой лежит трехуровневая горизонтальная структура подготовки кадров: региональный уровень, муниципальный уровень и уровень взаимодействия с общеобразовательными учреждениями.

Инфраструктура данной модели подготовки кадров позволит создать сетевую форму организации обучения и взаимодействия органов управления образованием, методических служб территорий, команд модераторов и тьюторов, служб института повышения квалификации, общественных органов и ведомств (схема 1).

Сетевое взаимодействие позволит построить управление и по вертикали, и по горизонтали, охватив все структуры муниципальной образовательной системы.

Такое взаимодействие позволяет объединить муниципальное образование общей

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 131

цепью, ресурсами и иметь единый центр управления подготовки и повышения квалификации кадров, обеспечить реализацию целостной политики образования и повысить качество образования. Цель деятельности – согласованность взаимодействия структур межмуниципального образования (ИПК, РМК, ОУО и т.д.).

На наш взгляд, сеть может способствовать:

– стимулированию и побуждению к развитию;

– конкурентноспособности;

– целостности и гибкости;

– созданию благоприятных условий для развития кадров: безпрепятственный и регулярный обмен их опыта и идей.

Тогда задачами сетевых объединений являются:

– организация дистанционного взаимодействия всех участников образовательного процесса;

– рецензирование учебно-методической литературы для педагогов;

– информирование педагогических кадров о программных продуктах учебного назначения, их обсуждение. Создание базы данных по программным продуктам учебного назначения по профилю МО, направлению деятельности;

– формирование современной электронной научно-методической базы;

– оказание содействия в распространении методического опыта;

– организация методической поддержки, повышение квалификации, переподготовки кадров;

– обеспечение образовательных учреждений области информационными и аналитическими материалами;

– развитие и внедрение в образовательный процесс инновационных технологий и т.п.

Организационные формы подготовки кадров сочетают: курсовую подготовку (очные, очно-заочные, заочные формы обучения), дистанционное обучение, постоянно действующие семинары (в том числе в муниципальных территориях), совещания-игры, «педагогические мастерские», консалтинговую деятельность, научно-практические конференции и т.д. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса создается на кафедрах высших учебных заведений Белгородской области и специалистами соответствующих отраслей и может быть представлено в виде брошюр по отдельным темам, разделам курсов; тестами, позволяющими оценить уровень подготовки слушателей; материалами с разработками тренингов, практических и семинарских занятий и т.п. Дидактическое обеспечение образовательного процесса включает обязательный раздаточный материал для слушателей по темам занятий, семинаров и т.д. Информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса включает наличие компьютерной базы с выходом в Интернет, мультимедийные проекторы, кодоскопы, кино-, теле- и аудиоаппаратуру, информационную базу на бумажных (библиотека) и электронных носителях, позволяющую вести индивидуальную работу со слушателями в период подготовки.

К подготовке кадров привлекаются временные команды преподавателей из числа доцентов и профессоров, имеющие опыт преподавательской деятельности в вузах и образовательных учреждениях системы повышения квалификации и занимающиеся научно-исследовательской деятельностью по проблеме данного направления, имеющие авторские разработки и научные школы; специалистов по конкретным проблемам из вузов, академий, региональных и муниципальных органов управления образованием, из числа победителей и участников НОПО, специалистов других государственных учреждений и специальных ведомств (Департамента финансовой политики Белгородской области, органов местного самоуправления, общественных организаций и т.д.).

Структура подготовки методистов определялась нами, исходя из теоретических подходов построения системы подготовки. Подготовка школьных модераторов может организационно реализовываться в каждом конкретном регионе в собственном варианте (или нескольких вариантах) в соответствии с местными особенностями и условиями деятельности образовательных учреждений.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 132

С нашей точки зрения, возможны две формы организации подготовки школьных модераторов. Первая, когда на обучающую площадку учреждения системы дополнительного профессионального педагогического образования приглашаются по 2–3 педагога из одной школы на цикл образовательных модулей. Требования к качественному составу (как минимум один из них должен быть представителем администрации школы) определяются необходимостью полного уяснения школьным руководством сути концепции и путей ее реализации. Требования к количественному составу (3 человека) оправданы опытом подготовки в системах ФПК и ИПК. Степень активности в развертывании инновационных процессов больше, когда с «площадки повышения квалификации» возвращается не один человек, а как минимум три. Именно они становятся тем исходным ядром, «активным радикалом», который вызывает «цепную реакцию» преобразовательных процессов в своем учебном заведении. Вторая форма – «высаживание обучающего десанта». Специалисты учреждения системы дополнительного профессионального педагогического образования осуществляют цикл выездных обучающих модулей на территории конкретных учебных заведений.

Во втором случае подготовка модераторов возможна как в отдельных школах для членов их педагогических коллективов, так и на базе районных методических служб в заранее подготовленных для этого опорных модераторских пунктах. Оптимальное число слушателей в группе – 15–20 человек. В школах в такую группу могли бы войти управленцы, руководители методобъединений, члены методического совета школы, учителя-новаторы, одним словом, те, которые после прохождения модераторской подготовки способны выполнить стратегическую функцию и организовывать для своих коллег внутришкольные курсы повышения квалификации.

Создание районных модераторских пунктов позволит не только организовать по сходной схеме подготовку модераторов из числа учителей и методистов того или иного района, но и, что самое важное, облегчить им долгосрочное участие в процессе освоения нового профессионального опыта. Это также позволит руководителям подготовки лучше учесть территориальные особенности образовательных учреждений, контингента слушателей, общественного окружения, а слушателям значительно сократить затраты времени на приезд и транспортные расходы. Определение числа и места организации опорных модераторских пунктов зависит от кадровых и финансовых возможностей региональной системы повышения квалификации работников образования и запросов практики.

Вышеописанные формы организации подготовки школьных модераторов являются наиболее оптимальными для краткосрочных курсовых мероприятий, в то время как для пролонгированной очно-заочной подготовки желательно гармоничное использование обеих форм. Как показывает наш собственный опыт проведения подготовки модераторов, наибольший эффект обеспечивается включением в структуру подготовки школьных модераторов следующих четырех звеньев, разделенных между собой во времени:

1-е звено – обучение методистов-организаторов на базе ведущего регионального учреждения дополнительного профессионального педагогического образования (например, регионального ИПК);

2-е звено – обучение модераторов в районных центрах модерации или в Педагогических мастерских;

3-е звено – совместное проведение внутришкольных мероприятий повышения квалификации учителей руководителем модераторской подготовки и будущим модератором в школе последнего;

4-е звено – обучение модераторов на курсах в ИУУ или ИПК, когда они в присутствии руководителей такой подготовки уже сами проводят мероприятия повышения квалификации педагогических работников.

После второго звена желательно проведение для обучающихся модераторов рефлексивно-оценочных семинаров с тем, чтобы они могли обменяться друг с другом приобретаемым опытом.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 133

Педагогические условия подготовки школьных модераторов

Определяя педагогические условия подготовки модераторов, мы также опирались на теоретические положения синергетического, компетентностного и андрагогического подходов.

Подготовка методистов-организаторов (школьных модераторов) будет эффективной, если этот процесс станет частью специально организованной образовательной среды, представляющей собой интеграцию специфических содержательно-целевых, организационно-процессуальных и методико-инструментальных условий. Особенностью этих групп условий является то обстоятельство, что они в значительной степени отражают синергетический подход, в соответствии с которым модераторам предоставляются возможности проявлять разнообразные способности и интересы.

Рассмотрим **содержательно-целевые условия** подготовки модераторов. Они позволяют связать цели системы дополнительного образования взрослых с интересами педагогов посредством специального моделирования содержания образования и конструирования образовательных программ для разных категорий слушателей системы дополнительного профессионального педагогического образования.

Специфика модерации состоит в том, что такая подготовка побуждает собственную активность и самостоятельность курсистов, влияет на процессы самоуправления и тем самым обеспечивает субъектную позицию в ходе образовательной деятельности. Это возможно лишь в том случае, если учитывается опыт, который слушатель уже имеет, и преподаватель стремится согласовать его с опытом, заданным в подготовке модераторов.

Сказанное позволяет в качестве содержательно-целевых условий выделить:

– актуализацию субъектного опыта слушателей и его включение в содержание курсовой подготовки;

– расширение субъектных функций курсистов в образовательном процессе;

– проблематизацию профессиональных норм деятельности и поведения курсистов.

Организационно-процессуальные условия подготовки модераторов призваны интенсифицировать в соответствии с потребностями слушателей и целями системы дополнительного образования взрослых все имеющиеся внешние и внутренние ресурсы повышения квалификации.

В качестве условий второй группы мы выделили прежде всего:

– обучение рабочей группы преподавателей, осуществляющих подготовку школьных модераторов;

– взаимодействие системы дополнительного образования педагогических кадров и образовательных учреждений;

– пролонгированность курсовой подготовки.

К числу **методико-инструментальных** условий подготовки школьных модераторов мы относим:

– использование интерактивных методов и приемов обучения;

– проектирование авторской методики модераторской деятельности в условиях внутришкольного повышения квалификации.

Разработка **содержания подготовки школьных модераторов** должна осуществляться с учетом реалий российской действительности, а также с учетом целей, потребностей и возможностей российской системы дополнительного профессионального педагогического образования.

Дальнейшая реализация комплексного проекта модернизации образования требует акцентировать внимание на решении таких задач, как:

– **функционирование переговорных площадок** с целью снятия социального напряжения от реализации КПМО;

– продолжение работы по **созданию нормативно-правовой базы** реализации КПМО;

– **подготовка управленческих кадров**;

– **проведение общественного обсуждения** «Сфера образования: государство и общество. Опыт общественного управления в регионе» (150 участников, ноябрь 2008г.);

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 134

– **организация и проведение практико-ориентированных семинаров** по основным направлениям КМПО (300 человек, сентябрь – декабрь 2008 г.);

– **оповещение хода реализации КПМО** в федеральных, региональных и муниципальных **СМИ**;

– **диссеминация опыта школ-победителей и учителей-победителей ПНПО**.

Подводя итог выступления, следует подчеркнуть, что реализация комплексного проекта модернизации образования на территории области продемонстрировала серию позитивных системных эффектов:

– произошел запуск институциональных механизмов, которые обеспечили перманентное включение всех субъектов образовательного пространства в процесс построения новой модели образования;

– становление экономического механизма формирования сети и обеспечения качества образования;

– создание условий для социализации учащихся;

– повышение открытости образования;

– переоценка смысла деятельности в системе образования;

– создание системы оценки качества образования приводит к формированию принципиально иного отношения педагога к повышению квалификации.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 135

Приложение 1

Инструктивно-методические рекомендации по разработке муниципальной программы «Развитие сети общеобразовательных учреждений региона: обеспечение условий для получения качественного общего образования независимо от места жительства»

По своей сути программа является средством управления процессом введения изменений в системе образования на конкретной территории, отражая тем самым основные характеристики процессов управления и планирования деятельности (целевая направленность на конечный результат, связь целей и ресурсов, конкретность и т.д.). Программа является средством построения желаемого состояния муниципального образования, имеющего свой специфический замысел, ценностные основания и конкретные задачи.

В основу программы положена Концепция реструктуризации сети общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности Российской Федерации.

Цель Программы – обеспечение получения качественного общего образования за счет рационализации использования ресурсов сети общеобразовательных учреждений, предоставления образовательных услуг в соответствии с потребностями учащихся разного возраста и потребностями рынка труда.

Логика работы по разработке и реализации программы реструктуризации:

– анализ современного состояния и проблем сети образовательных учреждений, характеристика стартовых условий: анализ ситуации;
– определение основных направлений реструктуризации сети образовательных учреждений;
– нормативно-правовое обеспечение деятельности по реструктуризации;
– выбор организационных форм (моделей) оптимизации сети образовательных учреждений;
– описание условий реструктуризации сети образовательных учреждений;
– определение порядка проведения реструктуризации сети образовательных учреждений.
– ресурсное обеспечение программы (финансовое обеспечение);
– контроль за ходом реализации программы.

Структура муниципальной программы как документа, разработанного с учетом основных положений программно-целевой идеологии, может содержать следующие разделы:

Раздел 1. Краткая аннотация (паспорт) программы, включающая: наименование программы; дату и номер нормативного акта о ее утверждении; заказчика программы; руководителя (директора) программы; научного консультанта программы; основных разработчиков программы; цели программы (общая цель и конкретные цели); задачи программы; этапы и сроки реализации; исполнителей программы; общую стоимость программы; ожидаемые конечные результаты реализации программы; возможные риски при реализации программы; сферу действия программы (перечень учреждений, включенных в программу); ответственных лиц для контактов; куратора программы.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 136

Примерный паспорт целевой программы по реализации комплексного проекта по модернизации образования (2007–2009 гг.)

Наименование программы				
Дата принятия решения о разработке программы				
Государственный заказчик программы				
Государственный заказчик – координатор программы				
Основные разработчики программы				
Цель программы				
Стратегические задачи программы				
Сроки и этапы реализации программы				
Объемы и источники финансирования программы	Итого (млн. руб.)	2007 г.	2008 г.	2009 г.
Всего по программе:				
федеральный бюджет				
областной бюджет				
муниципальный бюджет				
внебюджетные источники				
Показатели и индикаторы реализации программы				
Система организации контроля выполнения программы	Текущее управление программой и контроль хода ее реализации осуществляют муниципальные органы управления образованием			

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 137

Раздел 2. Краткое аналитическое и прогностическое обоснование программы, включающее: анализ ситуации, выявление тенденций и проблем, имеющихся ресурсов и возможных рисков. Производится анализ направления образовательной политики муниципального уровня, анализ состояния экономики муниципального округа и экономики образования, анализ внешних и внутренних факторов, влияющих на функционирование и развитие муниципального образования; анализ рынка труда, анализ состояния и прогноз тенденций изменения внешней среды; анализ состояния и прогноз тенденций изменения социального заказа на образование, образовательных потребностей граждан; анализ состояния муниципального образования (по направлениям модернизации) на сегодняшний день и прогноз тенденций изменения в ее состоянии; дается характеристика готовности к реализации социального заказа; характеристика потенциала; анализ ресурсов и рисков.

При выборе (определении) в процессе проектирования структурных элементов сети образовательных учреждений, построении способов их взаимодействия друг с другом и с элементами социальной инфраструктуры необходимо учитывать специфические условия городов (районов городов), сельской местности, такие как:

1. Состав и пространственное расположение учреждений образования (проведение инвентаризации существующих на территории образовательных учреждений, учет градостроительной и транспортной ситуации в городе: расположение образовательных учреждений, наличие и интенсивность потоков общественного транспорта; в сельской местности необходимо учитывать расстояние между населенными пунктами, наличие и состояние дорог и действующих транспортных маршрутов для организации подвоза детей и т.п.).

2. Социокультурная ситуация (наличие/отсутствие на данной территории учреждений дополнительного образования, учреждений образования, культуры, театров, библиотек, клубных учреждений и т.д., с одной стороны, и криминогенная ситуация, распространение наркомании и пр., с другой, должны существенным образом влиять на функции общеобразовательной сети и отдельных учреждений в проектируемых сетях или их частях).

3. Однородность (неоднородность) этнокультурного состава (сеть обязана предполагать наличие двух или большего числа подсетей, при определении потоков подвоза детей в сельской местности нельзя не принимать во внимание этнокультурные факторы).

4. Ресурсное обеспечение образования (должна учитываться развитость и структура системы негосударственного образования: в ситуации, когда негосударственное образование обслуживает незначительную долю учащихся, это обстоятельство может не приниматься во внимание, однако проектирование сети в случае существенной доли негосударственных учреждений на рынке образовательных услуг должно обязательно учитывать структуру этого сегмента общего образования).

5. Состояние и перспективы развития экономики, специфика территориального рынка труда (для уточнения динамики демографической ситуации, качественного состава (запрашиваемых компетенций) трудовых ресурсов, возможностей использования ресурсов территориальных предприятий для осуществления предпрофильной и профильной подготовки (элективные курсы, экскурсии, профессиональные пробы и др.).

Так же описывается анализ действующей сети образовательных учреждений, социальных и других рисков, связанных с ее реструктуризацией; анализ образовательного округа по ресурсам района (учебно-методическое, материально-техническое, нормативно-правовое, кадровое обеспечение, транспортная доступность и т.д.), а именно: доля школьников, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса, в %; средняя наполняемость классов в общеобразовательных учреждениях, расположенных в городской местности, в пределах норм, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами; средняя наполняемость классов в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, в пределах норм, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами; создание для учащихся старшей ступени возможности выбора профиля обучения, обеспеченного необходимым

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 138

оборудованием и высококвалифицированными кадрами для качественной реализации соответствующих образовательных программ по каждому предмету и эффективного с точки зрения использования образовательных ресурсов; прогноз развития сети общеобразовательных учреждений в территории, обеспечения доступности качественного образования, сокращение числа низкоэффективных и высокозатратных школ.

Для реализации реструктуризации образовательных учреждений необходимо иметь следующие **нормативно-правовые документы**:

– Постановления глав местного самоуправления муниципальных образований о программе «Развитие сети общеобразовательных учреждений: обеспечение условий для получения качественного общего образования независимо от места жительства» (100% муниципальных образований, в которых будут приняты постановления);

– порядок оснащения образовательного процесса в базовых (опорных) школах области комплексом учебно-лабораторного и компьютерного оборудования (согласно перечню);

– порядок создания межшкольных методических центров;

– положения «О базовой (опорной) школе», «О ресурсном центре», «Об ассоциации образовательных учреждений», «О сетевом взаимодействии образовательных учреждений», «Об индивидуальном учебном плане»;

– документы, определяющие процесс формирования информационно-технологической инфраструктуры системы муниципального образования; график проведения работ по подключению школ к высокоскоростному симметричному доступу в сеть Интернет; определяющие направление повышения квалификации педагогов и т.д.

Инструктивно-методические документы:

– по внедрению модели ресурсного центра в региональные образовательные системы;

– по внедрению модели базовой (опорной) школы в региональные образовательные системы;

– по внедрению модели социокультурного комплекса в региональные образовательные системы;

– нормативные, учебно-методические материалы по организации предпрофильной подготовки и профильного обучения на старшей ступени общего образования и др.

Документы:

– о механизмах проектирования и построения сети общеобразовательных учреждений;

– об укрупнении образовательных учреждений за счет создания базовых (опорных) школ, рациональном распределение ресурсов, оптимизации штатов;

– о создании вариативной системы образования;

– нормативное правовое обеспечение моделей профильного обучения на старшей ступени общего образования;

– по методике составления индивидуальных учебных планов профильного обучения на старшей ступени общего образования в условиях сетевого взаимодействия и т.д. (см. приложение 2).

Раздел 3. Краткое описание образа будущего состояния муниципального образования: раскрываются основные предпосылки разработки муниципальной программы; осуществляются определение единого ценностного пространства и построение образа будущего состояния образования, характеризующего общую направленность процесса реализации проекта на данной территории (а именно: определение приоритетной системы ценностно-целевых установок образовательной системы на современном этапе, анализ историко-культурных традиций, сложившихся и специфических для каждой территории, определение социально-культурных смыслов концептуального проекта; осмысление и обобщение социального заказа к образованию; проработка возможных сценариев развития направлений проекта; перечисляются этапы формирования образа будущего состояния образования).

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 139

Далее дается обоснование конкретной модели проекта по приоритетным направлениям развития муниципального образования; краткое описание прогноза изменений в социальном заказе и прогноза основных тенденций развития окружающего социума; краткая характеристика условий, обеспечивающих деятельность по реализации комплексного проекта, а также характеристика нового образовательного сообщества, основных параметров взаимодействия в нем, особенности организационной культуры нового образовательного пространства.

Комментарий

В процессе проектирования конкретной сети образовательных учреждений при рассмотрении программ общего образования для всех учреждений, их реализующих (включая железнодорожные школы и школы иных ведомств, кадетские корпуса и т.д.), а также учреждений дошкольного и дополнительного образования детей, необходимо учитывать целый ряд факторов, условий и принципов. К ним можно отнести следующие:

1. Полнота реализации потребностей человека, сообществ и государства. Программы должны предусматривать выравнивание возможностей для удовлетворения образовательных потребностей учащихся, проживающих в различных населенных пунктах или районах городов, ориентацию сети на удовлетворение потребностей как детей, так и конкретных сообществ.

2. Открытость сети. Городские и сельские системы образования должны предоставлять учащимся возможность не просто выбирать образовательные программы из заданного стандартного меню, но и за его пределами, что неосуществимо в одном элементе сети даже при достаточно большом числе учащихся одной возрастной группы в данном учреждении, а в некоторых случаях – и в сети в целом.

3. Учет специальных потребностей. Сеть образовательных учреждений в целом должна предоставлять возможность для экстерната, для ликвидации пробелов в усвоении программ в вечернее время и пр.

4. Привлечение ресурсов. Необходимо максимальное привлечение дополнительных средств и обеспечение инвестиционной привлекательности структурных элементов сети учреждений общего образования.

5. Соответствие сети демографической ситуации и прогнозу ее изменения. Проектируемые в отдельных территориях сети общеобразовательных учреждений должны учитывать не только сложившуюся демографическую ситуацию, но и ее прогноз.

6. Возможность выбора на каждой ступени общего образования. Спроектированные сети (по крайней мере в городах) должны обеспечивать максимальную свободу выбора образовательной траектории (в том числе образовательного учреждения) на каждой ступени общего образования, которая будет способствовать подготовке учащихся к жизни в обществе (к постоянному осуществлению выборов в будущей социальной и профессиональной жизни).

7. Обеспечение сочетания в проектируемой сети потребностей личности с потребностями рынка труда. Проекты должны предусматривать сочетание индивидуализации процесса образования с формированием базовых компетенций, необходимых для эффективного поведения на рынке труда, с профессиональной ориентацией школьников, их предпрофильной и профильной подготовкой, определенную кооперацию старшей ступени школы с учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования, а также предприятиями и учреждениями.

8. Наличие в проектируемой сети механизмов, позволяющих предотвратить досрочный выход детей из системы образования. В проектах необходимо предусматривать такие механизмы, как создание новой системы учета детей, наличие в образовательных учреждениях специалистов, в обязанности которых включено сопровождение учащихся, мониторинг ситуации обучения и т.д.

9. Наличие в проектируемой сети механизмов, обеспечивающих общее образование в случае ошибочного выбора. Проектируемые сети образовательных учреждений должны

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 140

содержать элементы, обеспечивающие коррекцию траектории при ошибочном выборе. Эта функция может быть распределена между элементами сети, а может быть сконцентрирована в одном центре.

10. Планирование ресурсного обеспечения проекта. Необходимым составным элементом проектирования любого изменения сети является планирование ресурсного обеспечения данных изменений. Планированию подлежит прежде всего финансовое, материально-техническое, информационное, кадровое обеспечение изменений в сетях учреждений общего образования.

Методические рекомендации построения МОС (муниципальной образовательной сети):

Шаг 1. Решение учредителя (учредителей) о создании школьного округа (МОС), то есть выделения совокупности учреждений, совместно обучающих всех детей, проживающих на данной территории, закрепленное нормативно. При этом каждое учреждение, входящее в округ, сохраняет статус юридического лица и имеет равные права с другими учреждениями, однако в рамках округа образуется единое образовательное пространство.

Задачи:

1. Разработка региональной программы введения профильного обучения.

2. Создание межмуниципальной образовательной сети ПО.

3. Разработка мер по финансированию ППО и ПО.

4. Определение модели и формы ПО и ППО.

5. Определение перечня образовательных учреждений, участвующих в ППО.

6. Составление плана сетевого взаимодействия (координаторы МОС).

Шаг 2. Создание координационного органа, в который входят директора всех учреждений школьного округа (района). Выработка координационным органом и подписание всеми директорами договора о сотрудничестве учреждений.

Задачи:

1. Разработка муниципальной программы введения ПО и ППО.

2. Создание структуры – координационного центра (совета) и районных советов по профильному и предпрофильному обучению

3. Рассмотрение экспертной общественно-профессиональной комиссией проектов, предложенных рабочей группой, оценка соответствия проектов имеющимся условиям, их эффективности, возможных последствий, выработка предложений и рекомендаций координационному совету и учредителю. В состав экспертной группы входят представители местного самоуправления, местных производств, общественные лидеры и др.

4. Ознакомление местного сообщества с проектом и экспертным заключением по нему, организация его широкого обсуждения. Учет поступивших замечаний и предложений, выявленных рисков, принятие координационным советом на основании консенсуса решения о дальнейшем развитии района (округа). Затем это решение нормативно закрепляется учредителем.

5. Заключение договоров между учредителями образовательной сети.

Шаг 3. Инвентаризация ресурсов участников сети.

Задачи:

1. Определение совокупной мощности ОУ и разработка плана информирования населения (ОУ под руководством координаторов).

2. Создание материально-технической базы для профильного обучения.

3. Разработка маршрута передвижения учащихся и согласование расписания рейсовых автобусов.

4. Первичный набор образовательных учреждений в сеть.

Шаг 4. Выявление внешнего образовательного заказа на данной территории. Его удобно осуществлять на основе первичного набора предложений.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 141

Задачи:

1. Предварительное анкетирование школьников (конец 8–9-го класса) и родителей.

2. Обработка анкет и оформление визиток ОУ (на уровне ОУ и на уровне отдела образования – ответственные координаторы МОС и специалисты отдела образования).

Шаг 5. Построение модели функционирования и взаимодействия учреждений, которая максимально удовлетворила бы образовательный заказ на территории района (округа) при имеющихся ресурсах, обеспечила бы равные возможности и высокое качество образования для всех местных жителей. Этот шаг осуществляется одной или несколькими рабочими группами, в которые обязательно входят представители всех учреждений округа.

Задачи:

1. Определение типов учреждений и их роли в образовательной сети.

2. Составление плана сетевого взаимодействия (координаторы МОС).

3. Построение образовательных карт (города, районов).

4. Назначение ответственных в образовательной сети за реализацию профильного обучения.

Шаг 6. Организация информационной работы для общеобразовательных учреждений, населения.

Задачи:

1. Оформление визиток ОУ (на уровне ОУ и на уровне отдела образования, ответственные – координаторы МОС и специалисты отдела образования).

2. Создание информационных носителей (буклеты, сайты и т.д.).

3. Определение основных потоков учащихся и их отражение на образовательной карте.

4. Разработка плана-графика мероприятий ОУ по ознакомлению с возможностями сети.

Шаг 7. Подготовка общеобразовательных учреждений к работе в МОС.

Задачи:

1. Разработка нормативно-правовой базы для введения профильного обучения.

2. Заключение договоров между образовательными учреждениями и родителями.

3. Заключение договоров между образовательными учреждениями внутри сети.

4. Составление сетевого учебного плана (координаторы МОС).

5. Разработка, утверждение и экспертиза программно-методического обеспечения ППО.

6. Разработка школьных учебных планов.

7. Разработка, экспертиза и утверждение элективных курсов.

8. Определение школьного списка курсов по выбору (два бланка: в ОУ и в отдел образования).

9. Комплектование предпрофильных и профильных классов.

10. Организация мест для портфолио.

11. Определение списка сетевых педагогов для ПО и ППО из числа преподавателей вузов, ссузов, школ и т.п.

12. Разработка сетевого расписания ППО и передвижения учащихся.

13. Подготовка кадрового потенциала.

Шаг 8. Запуск сетей

Задачи:

1. Введение предпрофильного обучения в режим образовательного учреждения.

2. Выход на профильное обучение.

Раздел 4. Описание стратегии и плана действий по реализации программы – определение стратегии перехода к новому состоянию муниципального образования и формирование плана действий (мероприятий) в соответствии с принятой стратегией (результатом стратегического планирования может быть выработка общей логики, направлений и этапов перехода к новому состоянию сети). Описываются основные направления, перечень и механизмы реализации программы развития образовательного учреждения. План реализации программы – указываются направления, задачи, этапы, сроки, мероприятия, ответственные за реализацию программы (указанные мероприятия в плане должны

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 142

соотноситься с задачами и предполагаемыми направлениями развития образования). Дается краткое описание модели управления образовательной системы (возможны схемы с включением информации о механизмах управления в новых условиях, об участии и степени влияния общественности в управлении реализации проекта; описание должно соотноситься с направлениями изменений или задачами реализации программы). Описывается ресурсное сопровождение реализации программы: основные ресурсы для жизнеобеспечения новой модели муниципального образования (дается краткое описание и характеристика ресурсов, необходимых для реализации программы: нормативно-правовое сопровождение (возможные локальные акты, введение новых должностей, регламентация деятельности субъектов образовательного процесса и т.д.); научно-методическое сопровождение (возможные дополнительные разработки, целевые программы, механизмы оптимизации образовательной системы, позволяющие реализовать программу); указывается уровень обеспечения системы образования кадровым и другим потенциалом (указать условия и возможности развития ресурсов); информационные ресурсы (возможности и планирование информационной поддержки проекта при использовании Интернета, локальной сети, сайта школы и т.д.); материально-техническая поддержка (возможности и условия оснащения образовательного учреждения) и другие ресурсы).

План действий выступает инструментом ориентации и интеграции усилий реализующих его людей, является логическим итогом и следствием предшествующих разделов программы. Достижение выполнения поставленных задач возможно только при наличии связей между действиями, скоординированности по содержанию и срокам, сбалансированности по ресурсам, контролируемости промежуточных этапов.

План действий по реструктуризации сети должен отвечать на вопросы: Какие мероприятия будут выполнены? Каким образом будут реализовываться запланированные мероприятия? Где будут проведены мероприятия? В какие сроки будут проведены мероприятия? Кто будет участвовать в мероприятии? Кто несет ответственность за реализацию мероприятий? Какие ресурсы потребуется задействовать? Какие финансовые средства необходимы?

План может включать следующие мероприятия:

– анализ действующей сети образовательных учреждений, социальных и других рисков, связанных с ее оптимизацией;

– разработка и реализация сетевого плана-графика оснащения общеобразовательных учреждений учебным и компьютерным оборудованием, автобусами;

– организация работы со СМИ по информированию общественности о необходимости оптимизации сети ОУ;

– осуществление мониторинга реализации программы;

– проведение ремонта базовых школ, ресурсных центров с целью обеспечения комфортных условий организации образовательного процесса;

– оснащение образовательного процесса комплексом учебного оборудования;

– составление плана графика по реорганизации сети образовательных учреждений территории;

– принятие муниципальными органами постановлений по развитию сети образовательных учреждений, включая развитие учебно-материальной базы образовательных учреждений и информатизацию;

– составление образовательных карт, схем подвоза, транспортных маршрутов;

– обеспечение высокоскоростного доступа в сеть Интернет, оборудование учебных кабинетов и лабораторий базовых школ, ресурсных центров, школ III ступени;

– оснащение образовательного процесса комплексом компьютерного оборудования;

– создание условий для организации дистанционного обучения;

– переподготовка педагогических работников, осуществляющих профильное обучение на старшей ступени.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 143

Комментарий

Алгоритм реализации реструктуризации сетей образовательных учреждений может представлять собой следующую совокупность действий:

– создание в учебном заведении инициативной группы для разработки модели образовательного учреждения;

– формулирование инициативной группой своего видения настоящего и будущего состояния образовательного учреждения;

– поиск инициаторами своих сторонников в сообществе педагогов, учащихся, родителей и ближайшем социальном окружении;

– установление контактов образовательного учреждения с научно-методическими центрами и отдельными учеными;

– осуществление диагностической деятельности, направленной на изучение состояния и эффективности осуществления учебно-воспитательного процесса, условий развития сельских детей, культурно-образовательного потенциала окружающей среды;

– формирование педагогами, родителями и социальными партнерами образа школы;

– создание творческих групп детей и взрослых для осуществления деятельности по уточнению и разработке деталей образа школы;

– составление концепции и программы развития образовательного учреждения;

– планирование последовательности этапов построения модели школы и апробация элементов разработанной образовательной системы;

– проведение научно-методической и управленческой экспертизы концепции и программы развития образовательного учреждения, утверждение этих документов на общешкольной конференции (с участием в ней социальных партнеров);

– реализация разработанных модельных представлений в практической деятельности.

Раздел 5. Финансово-экономическое обоснование программы – описание бюджета программы, в котором раскрывается финансово-экономическое сопровождение реализации программы (описание финансирования может быть представлено в виде бизнес-плана на весь период реализации программы, где учитываются сроки и направления реализации программы, указываются изыскания внебюджетных и привлеченных средств для реализации программы); также может быть представлена программа финансового сопровождения с указанием увеличения доступных фондов, средств, ресурсов специальных мероприятий по поиску и привлечению дополнительных ресурсов не только материальных и финансовых, но также интеллектуальных, моральных (финансирование программы должно быть согласованно с муниципальным управляющим или попечительским советом). Формирование бюджета программы требует учета следующих важных позиций: ресурсы подбираются под запланированные цели и предполагаемые результаты; включение в разработку программы потенциальных инвесторов или бюджетодержателей (в качестве представителей потенциальных инвесторов, участвующих в разработке программы, необходимо привлекать лиц, полномочных принимать решения; наличие ясного и понятного бюджета программы).

Формирования бюджета программы требует учета следующих важных позиций: ресурсы подбираются под запланированные цели и предполагаемые результаты, а не наоборот, включение в разработку программы потенциальных инвесторов или бюджетодержателей необходимо еще на этапе анализа ситуации состояния сети на территории, в качестве представителей потенциальных инвесторов, участвующих в разработке программы, необходимо привлекать лиц, полномочных принимать решения, наличие ясного и понятного бюджета программы существенно повышает авторитет разработчиков, шансы на получение ее финансирования в необходимом объеме и, следовательно, шансы на ее успешную реализацию. В программу финансирования также необходимо включить мероприятия по финансированию строительства новых школ, капитального и текущего ремонта ОУ, обеспечению противопожарных мероприятий, оснащению образовательного

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 144

процесса комплексом учебного оборудования, комплексом компьютерного оборудования; финансированию программы «Школьный автобус», приобретению электронно-образовательных ресурсов нового типа, закупку оборудования для оснащения учебных кабинетов и лабораторий базовых школ, ресурсных центров, школ III ступени; организацию дистанционного обучения на базе ресурсных центров ОУ; переподготовку педагогических работников, осуществляющих профильное обучение на старшей ступени.

Раздел 6. Ожидаемые результаты программы, показатели социально-экономической эффективности и индикаторы реализации программы. Минимизация рисков – дается краткое описание индикаторов, позволяющих провести оценку, анализ и мониторинг эффективности реализации программы (соблюдение условий реалистических и диагностических индикаторов; характеристика устойчивости программы); указываются возможные риски (нормативно-правовые аспекты риска, финансово-экономические аспекты риска, организационно-управленческие аспекты риска, социально-психологические аспекты риска, социально-педагогический аспект риска, ресурсно-технологические аспекты риска) и предлагается система мер их преодоления.

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
1. Доля школьников, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса, в %	39,6	49,6	60	70

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
2. Средняя наполняемость классов в общеобразовательных учреждениях, расположенных в городской местности в пределах норм, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами	21,2	22	23	24,5

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
3. Средняя наполняемость классов в общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, в пределах норм, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами	10,3	12	13,5	14,5

Наименование показателя	Факт	Обязательства		
	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.
4. Создание для учащихся старшей ступени возможности выбора профиля обучения, обеспеченного необходимым оборудованием и высококвалифицированными кадрами для качественной реализации соответствующих образовательных программ по каждому предмету и эффективного с точки зрения использования образовательных ресурсов	51,6	52,5	58,8	65,8

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 145

В результате реализации мероприятий проекта планируется:

– довести наполняемость классов до 24,5 в городской местности и 14,5 человек – в сельской;

– увеличить количество обучающихся на 1-го учителя с 10,9 до 12 человек;

– создать условия обучения детей разных ступеней в отдельных образовательных учреждениях или в изолированных зданиях или блоках одного учреждения до 35% городских общеобразовательных учреждений и 29,6% сельских;

– сконцентрировать ресурсы (человеческие, информационные, материальные, финансовые) в 117 (17,4%) базовых (опорных) школах из 672 школ;

– довести нагрузку на один ПК современной модификации до 10 человек;

– обеспечить транспортную доступность (максимальное время в пути с учетом возраста учащихся – 30 мин., максимальное расстояние – 20 км);

– обеспечить обучающимся свободу выбора учреждения в сети независимо от принадлежности школы к определенному муниципалитету;

– обеспечить профилизацию старшей ступени в базовых (опорных) школах через реализацию индивидуальных учебных планов;

– использовать ресурсы сети учреждений дополнительного и профессионального образования, культуры;

– увеличить удельный вес численности детей старшего дошкольного возраста, охваченных предшкольным образованием, до 90% от общей численности детей старшего дошкольного возраста.

Раздел 7. Мониторинг реализации программы – создается комплекс мероприятий по мониторингу реализации комплексного проекта модернизации образования. В организации и проведении мониторинга можно выделить несколько этапов: 1. Определение круга (перечня) показателей мониторинга в соответствии с поставленными в программе целями и задачами и планом мероприятий. На данном этапе необходимо вернуться к плану мероприятий, в котором заложены временные, количественные и качественные характеристики ожидаемого результата конкретного действия, т.е. фактически уже произведена операционализация задач. 2. Определение форм проведения, инструментария мониторинга. 3. Проработка организационного обеспечения мониторинга. Определение кадрового состава мониторинговой группы с распределением функций, полномочий, ответственности; определение финансовых и материально-технических ресурсов для организации и проведения мониторинга; разработка организационной схемы сбора информации; определение временных рамок и периодичности проведения мониторинга. 4. Сбор данных, анализ и представление результатов. Сбор данных, анализ и обработка результатов; представление результатов органам управления образованием с целью последующей коррекции или планирования дальнейших действий с учетом результатов мониторинга.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 146

Приложение 2

Основные характеристики вариативных моделей реструктуризации сети общеобразовательных учреждений

Итоги апробации моделей реструктуризации сети общеобразовательных учреждений в течение 2002–2004 гг. с учетом особенностей регионов (социально-демографических, экономических, социокультурных и др.) позволили сформировать набор наиболее перспективных моделей, рекомендуемых для внедрения в региональные образовательные системы, а именно: базовая (опорная) школа с сетью филиалов; передвижная учебная лаборатория; социокультурный комплекс; профильная сельская школа; ассоциация образовательных учреждений; ресурсный центр.

Создание правовых механизмов для реализации на практике кооперированных структур образовательных учреждений с включением иных организаций социально-культурного сектора является определяющим направлением в развитии нормативно-правового обеспечения оптимизации сети образовательных учреждений, особенно в сельской местности. Выделяют два основных пути правового оформления сетевых взаимодействий. Первый путь – создание единого учреждения многофункционального назначения. Второй путь – установление правоотношений между участниками сетевого взаимодействия посредством частично-правовых инструментов, т.е. в договорном порядке.

Базовая (опорная) школа понимается как образовательная организация, реализующая программы общего образования, оснащенная современным телекоммуникационным и компьютерным оборудованием. Это образовательное учреждение, куда может быть организована транспортная доставка детей из близлежащих населенных пунктов. Региональная система образования характеризуется свободой творческого поиска педагогических коллективов школ, многообразием и широтой педагогических экспериментов, стимулирующих и обеспечивающих инновационные педагогические процессы.

Основной целью деятельности базовой школы является обеспечение обучающимся высокого уровня основного общего и среднего (полного) общего образования, необходимого для продолжения образования в учебных заведениях начального, среднего и высшего профессионального образования путем создания условий для эффективной и качественной реализации государственного образовательного стандарта.

В ряде общеобразовательных школ накоплен инновационный по своей сущности опыт обучения и воспитания, составляющий важный потенциал дальнейшего развития региональной системы образования в целом. Поэтому в настоящее время особенно актуальным становится решение проблемы передачи передового опыта конкретного педагогического коллектива другим средним образовательным учреждениям РМО в целях его массового внедрения. Это способствовало бы развитию инновационных процессов в образовательном пространстве РМО, повышению эффективности обучения и воспитания белгородских школьников. Опорная школа – это школа, достигшая общезначимых педагогических результатов, инновационных по своей сущности, полученных путем исследовательской, экспериментальной работы и творческого поиска педагогического коллектива.

Опорная школа – школа, на коллектив которой возложена задача осуществления систематической работы по ознакомлению педагогической общественности с инновационным опытом своей работы по направлениям, значимым для развития региональной системы образования в целом (примеры положений об опорной школе см. приложение).

Это школа, педагогический коллектив которой умеет и готов передавать свой опыт образовательным учреждениям города и оказывать помощь в его внедрении.

Базовая школа является юридическим лицом и имеет организационно-правовую форму муниципального бюджетного учреждения. При создании базовой школы образуется школьный округ – территория, обслуживаемая этой школы (примерные положения о муниципальном и школьном округе представлено в приложении). Округ не

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 147

нуждается в специальном органе управления. Его границы определяет решение местной администрации.

Создание данного вида сетевого взаимодействия образовательных учреждений предполагает реорганизацию малочисленных и малокомплектных сельских школ в качестве филиалов. По отношению к филиалам школа (опорная, базовая) выступает в качестве ресурсного центра. Базовая школа может быть центром дистанционного обучения (примерная модель представлена на рисунке).

БАЗОВАЯ (ОПОРНАЯ) ШКОЛА С СЕТЬЮ ФИЛИАЛОВ

Филиалы:

– не являются юридическим лицом;

– имеют правовой статус структурных подразделений;

– действуют на основании положения о филиале и доверенности директора базовой школы (см. ниже);

– находятся за пределами административных границ населенного пункта.

В состав филиалов могут входить учреждения дополнительного образования (по решению уполномоченного органа местного самоуправления). Учащиеся, обучаясь в филиалах, проходят итоговую аттестацию в базовой (опорной) школе.

Ключевыми характеристиками базовой (опорной) школы являются: высокое материально-техническое и кадровое обеспечение и наличие школ-филиалов, учащиеся которых пользуются услугами и возможностями, предоставляемыми базовой школой.

Среди существенных дополнительных признаков данной модели можно перечислить следующие:

оптимальное территориальное размещение;

возможность безопасной и своевременной доставки обучающихся;

более высокий уровень качества обучения по сравнению с другими школами территории;

большая свобода выбора обучающимися и их родителями классов и профиля обучения;

возможности использования социально-культурного потенциала территории;

реорганизация малочисленных школ в филиалы более крупных общеобразовательных учреждений;

перераспределение ресурсов базовой школы и филиалов;

возможности размещения базовой (опорной) школы и ее филиалов как в одном и том же населенном пункте, так и в разных населенных пунктах (см. примерные положения ниже, в зависимости от целей реорганизации).

Базовая школа с сетью филиалов – единое общеобразовательное учреждение со структурными подразделениями (филиалами). Например, в селе Верхняя Покровка функционирует средняя общеобразовательная школа, в соседних селах Большебыково, Сорокино, Уточка, Прудки, Нижняя Покровка – средние школы преобразованы в основные, и поэтому эффективным способом обеспечения профильного обучения является организация базовой школы с сетью филиалов, охватывающих всю территорию, закрепленную за

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 148

базовой школой. При этом ранее существовавшие на территории базовой школы детские дошкольные учреждения не закрываются, но пересматриваются содержание и структура их деятельности, и они преобразуются в филиалы базовых школ. Базовая школа с сетью филиалов является юридическим лицом и имеет организационно-правовую форму муниципального бюджетного учреждения. При создании базовой школы с сетью филиалов образуется школьный округ – территория, обслуживаемая этой школой. Округ не нуждается в специальном органе управления, поскольку его функции выполняет руководство базовой школы. Границы школьного округа определяются постановлением главы местного самоуправления. Создание базовой школы с сетью филиалов предполагает реорганизацию входящих в школьный округ малокомплектных сельских школ путем их присоединения к базовой школе в качестве ее филиала.

В базовую школу зачисляются (переводятся) с согласия родителей все дети, обучающиеся в ее филиалах, а также и все работники филиалов, поскольку школа является единым юридическим лицом. Филиалы не являются юридическим лицом, имеют правовой статус структурных подразделений базового учреждения и действуют на основании положения о филиале и доверенности директора базовой школы. Государственная (итоговая) аттестация выпускников IX классов проводится по фактическому месту обучения (в базовой школе или школе-филиале), выпускников XI классов в базовой школе.

Условия создания

Расположение по месту нахождения общеобразовательного учреждения.

Единое образовательное учреждение со структурными подразделениями (филиалами).

Старшая школа реализуется на базе базовой (опорной).

Организованный перевоз детей.

Преимущества

Минимизация финансовых затрат на содержание административного персонала. Сокращение управленческих расходов и затрат на организацию профильных классов.

Обеспечение более высокого качества образования за счет единства требований, методик и педагогических технологий, единой системы повышения квалификации и профессионализма кадров, обеспечиваемой школой, у которой появились филиалы.

Базовая школа совместно с органом управления образования (учредителем) готовит и принимает следующие документы:

– решение о реорганизации образовательных учреждений (принимается уполномоченным органом местного самоуправления с учетом результатов экспертизы согласно ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации» № 124-ФЗ, с учетом ГК п. 2 ст. 58),

– решение учредителя;

– изменения в Уставе;

– постановление главы местного самоуправления о границах школьного округа;

– положение о базовой (опорной) школе с сетью филиалов и положение о филиале как структурном подразделении (с регистрацией в соответствующих государственных органах);

– передаточный акт и разделительный баланс (см. ГК РФ ст. 59, ст. 60),

– заключение трудовых договоров с сотрудниками школы и филиалами и т.д.

Варианты создания модели базовая (опорная) школа с сетью филиалов

1-й вариант: малочисленная (до 10 обучающихся) начальная школа преобразуется в филиал основной или полной ОШ, расположенной в другом населенном пункте:

– дополнение в Договор школы с Учредителем;

– положение о филиале;

– дополнение в Устав основной школы;

– перечень требований к содержанию передаточного акта;

– приказ органов управления образованием о реорганизации, изданный во исполнение распоряжения (постановления) МОУ;

– необходим образец записи в трудовую книжку работников малокомплектных школ (рекомендация не менять или смотреть по списку «профессий»).

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 149

2-й вариант: организация обучения школьников 5–6-х классов в филиалах основных или средних школ на базе начальных школ:

– договор аренды;
– договор безвозмездного пользования;
– договор о совместной деятельности (простое товарищество);
– положение о филиале;
– приказ УО;
– договор между муниципалитетами о пользовании имуществом;
– договоренность заведующих филиалами.

3-й вариант: открытие филиалов в ОУ основного общего образования в других населенных пунктах для обучения в них учащихся начальной школы и 5–6-х классов, проживающих в этих населенных пунктах:

– дополнение к Уставу ОУ;
– положение о филиале;
– приказ ОУО;
– договор между муниципалитетами о пользовании имуществом;
– доверенность заведующему филиалом.

4-й вариант: открытие в ближайших населенных пунктах на базе начального ОУ филиалов для 5–8-х кл. и т.д.:

– дополнение в Устав ОУ;
– положение о филиале;
– приказ ОУО;
– договор между муниципалитетами о пользовании имуществом;
– доверенность заведующему филиалом.

Особенности организации:

– Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных образовательных учреждений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном органом местного самоуправления.

– Для ликвидации сельского образовательного учреждения необходимо согласие схода жителей населенных пунктов, которые обслуживаются данным учреждением.

– Согласно действующему законодательству, муниципальное образовательное учреждение может быть реорганизовано в иную образовательную организацию в порядке, установленном органами местного самоуправления.

– При реорганизации (или изменении организационно-правовой формы, статуса) образовательного учреждения его устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

– Органы местного самоуправления в соответствии со своими полномочиями могут вносить в структуру муниципальной образовательной сети практически любые изменения.

– Поскольку образовательные учреждения не являются собственниками имущества, органы местного самоуправления в случае изменения структуры сети могут передать последнее в оперативное управление другому учреждению.

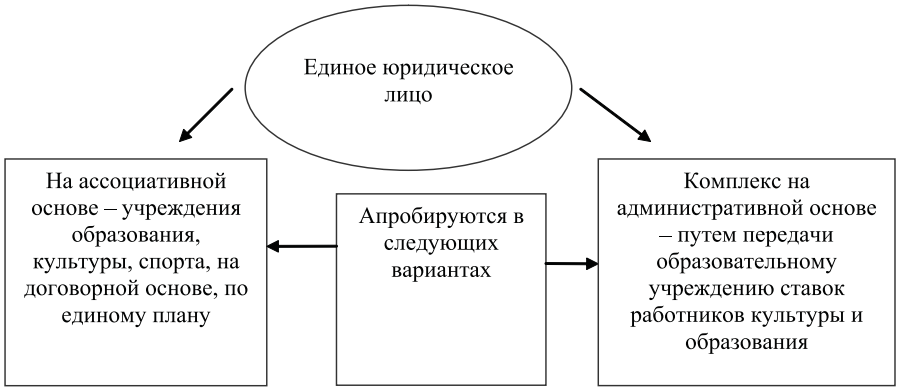
– Органы местного самоуправления в случае необходимости смогут реорганизовать, например, основную школу в начальную школу. Для реализации этой процедуры не потребуется согласия сельского схода, поскольку речь идет не о ликвидации образовательного учреждения, а о реорганизации.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 150

Социокультурный комплекс понимается как образовательная единица, представляющая собой интеграцию общеобразовательной школы и учреждений дополнительного образования, реализующая программы дошкольного и общего образования, программы дополнительного образования, а также материальная база, позволяющая использовать в процессе образования и воспитания современные технологии. Возможно также включение в комплекс учреждений культуры, медицины и профессионального образования (см. рис.).

Ключевым признаком данной модели является ориентация на создание единого образовательного пространства, интеграцию школы и социума с акцентом на разные составляющие такого сотрудничества (поддержание и формирование национально-культурных ценностей, профессиональная подготовка, социальная поддержка и защита, формирование здоровье сберегающей среды, формирование социальной и культурной компетентностей учащихся, решение духовно-просветительских задач по воспитанию молодежи).

Модель «Социокультурный комплекс»



Варианты правового оформления:

Возможны три варианта правового оформления социокультурного комплекса (центра):

– единое учреждение со статусом юридического лица, имеющего соответствующие структурные подразделения;

– ассоциация различных юридических лиц также со статусом юридического лица;

– организация без прав юридического лица, основанная на договоре о совместной деятельности и состоящая из разных юридических лиц.

Первый вариант создания социокультурного комплекса предполагает:

– создание решения местной администрации;

– разработку концепции реструктуризации и реформы социальной сферы органами местного самоуправления;

– реорганизацию местных ведомственных органов управления;

– утверждение и регистрацю устава, наделение имуществом (передача имущества) на праве оперативного управления и выделение бюджетного финансирования;

– назначение руководителя и хозяйственной службы до получения лицензии на право ведения образовательной деятельности;

– комплектование необходимым персоналом;

– получение лицензии и зачисление обучающихся;

– разработку программы социокультурного комплекса;

– положение о социокультурном комплексе;

– положение о координационном совете и другие локальные акты.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 151

При организации *второго варианта* социокультурного комплекса добавляются:
– Положение о соцокультурном комплексе ассоциативного типа (примеры см. приложение);
– Положение о совете руководителей (координационный совет);
– изменение в штатном расписании;
– новая редакция Устава;
– государственная регистрация юридического лица;
– новые должностные обязанности;
– Правила внутреннего распорядка;
– коллективный договор;
– сетевые малые советы и др.

Третий вариант создания социокультурного комплекса предполагает равноценное партнерство образовательных учреждений на основе договора о совместной деятельностью. При этом возможно создание вспомогательных структурных подразделений, таких как координационный совет, малые советы или педагогические объединения (для распределения функционала) и т.д.

Как показали данные мониторинга, проведенного в пилотных регионах ПРСО, создание социокультурного комплекса сопряжено с минимальными негативными последствиями для участников образовательного пространства.

Ассоциация сельских образовательных учреждений

Модель ассоциации образовательных учреждений понимается как юридическое лицо или как объединение образовательных учреждений, создаваемое добровольно в целях координации своей деятельности, представления и защиты общих интересов, наилучшего достижения целей своей деятельности, при сохранении самостоятельности и прав юридического лица создающими ее образовательными организациями.

Ассоциации используются при объединении ресурсов нескольких образовательных учреждений. Выступает как группа юридических лиц, предоставляющих ресурсы в рамках соглашения. Причина возникновения сети в том, что одна организация не может удовлетворить все потребности населения.

Например, «Общественная ассоциация содействия развитию муниципальных общеобразовательных учреждений» создана по инициативе родителей и педагогов в целях реализации концепции совместной, продуктивной деятельности учителей, учащихся и родителей. Ассоциация действует на основании Уставов образовательных учреждений и Положения об Ассоциации. Такая ассоциация не является субъектом права и не имеет юридического лица. Законодательство допускает возможность существования общественных объединений, в том числе и ассоциаций общественных объединений, без образования юридического лица.

Однако образовательные учреждения не вправе создавать общественные объединения и не могут быть их членами. Образовательные учреждения вправе на основании ФЗ «Об образовании» учредить ассоциацию, но руководствоваться должны при этом гражданским законодательством и ФЗ «О некоммерческих организациях», так как союз юридических лиц не может быть коммерческой организацией. Действует такая ассоциация на основании устава, принятого учредителями. Среди учредителей не может быть физических лиц, т.е. родителей или педагогов. Принять такую ассоциацию можно только в виде письменного договора (может быть договор простого товарищества о совместной деятельности) (см. рис. на стр. 152).

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 152

МОДЕЛЬ «АССОЦИАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ»

Учредительными документами ассоциации (союза) являются:

– постановление главы местного самоуправления;

– приказ о создании модели-ассоциации (региональный и муниципальный уровень);

– учредительный договор, заключенный их членами (договор простого товарищества из Гражданского кодекса РФ);

– устав ассоциации (ст. 122 ГКРФ и п.1 ст. 2 ФЗ «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ, ст. 50, ст. 11), который должен содержать «условия о составе и компетенции органов управления, порядке принятия ими решений и о порядке распределения имущества, оставшегося после ликвидации ассоциации (союза)» (см. приложение);

– Положение об ассоциации (см. приложение);

– договор простого товарищества;

– сетевые методические советы или другие педагогические объединения.

Комментарии к Договору простого товарищества

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В главе 55 ГКРФ дано легальное определение договора простого товарищества, а также определен правовой статус общего имущества, основные права и обязанности сторон договора – товарищей, их ответственность. При подготовке данного договора помимо названных специальных положений необходимо руководствоваться также общими положениями ГК, регулирующими порядок заключения договора, правовой режим общего имущества, ответственность по обязательствам и другие.

2. СТОРОНЫ ДОГОВОРА

Договор простого товарищества, или, как его еще называют, договор о совместной деятельности, известен российскому праву давно. Он представляет собой объединение лиц без образования нового субъекта права (юридического лица) с целью достижения определенного результата коммерческого или некоммерческого характера. Участниками договора простого товарищества, созданного для целей извлечения прибыли, могут быть: коммерческие организации, некоммерческие организации в тех случаях, когда это служит достижению целей, ради которых они созданы, и при осуществлении деятельности,

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 153

соответствующей этим целям (п. 3ст. 50 ГКРФ); предприниматели без образования юридического лица с момента их государственной регистрации в таком качестве (п. 1ст. 23 ГКРФ). Участниками договора простого товарищества, созданного для достижения иной, не противоречащей закону цели, не связанной с извлечением прибыли, могут быть любые юридические и физические лица. Стороны договора простого товарищества называются в договоре «товарищи».

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА ПРОСТОГО ТОВАРИЩЕСТВА

В разделе договора необходимо указать цель создания простого товарищества, в том числе указать, является ли целью создания простого товарищества извлечение прибыли и распределение ее между участниками, либо договор носит некоммерческий характер, с извлечением и распределением прибыли не связанный. Простое товарищество может быть создано для самых различных целей, например:

– извлечение прибыли и последующее распределение ее между участниками;

– удовлетворение личных, социальных, культурных, образовательных и других потребностей товарищей;

– обеспечение уставной деятельности товарищей – юридических лиц;

– организации работы по созданию юридических лиц – коммерческих и (или) некоммерческих организаций;

– участие в конкурсах (тендерах и т.д.);

– достижение иных целей.

Договор об аренде не становится договором простого товарищества, так как нет признаков, закрепленных в ст. 1041 ГКРФ: участие двух и более лиц, соединение ими своих вкладов, осуществление совместной деятельности по реализации целей и задач договора без образования юридического лица, достижение общей для товарищей правомерной цели. В случае обширности целей указывают все направления, не загромождая договор деталями. ОУ вправе заключать договора коммерческого характера и реализовывать в его рамках платные дополнительные образовательные услуги. При этом налогообложение прибыли от совместной деятельности осуществляется по результатам финансовой деятельности каждого из товарищей, согласно их статусу налогоплательщика (для каждого ОУ). Так же решается и вопрос в отношении доходов от аренды помещений, сданных ОУ в аренду третьим лицам – новых оснований для налогообложения или изменения предусмотренных отчислений в пользу учредителя здесь не возникает. Достаточно перспективной формой простого товарищества окажется такое некоммерческое товарищество, в котором участвуют также юридические лица – некоммерческие необразовательные организации, например, общественные организации родителей, фонды попечителей, детские организации.

4. ОБЩЕЕ ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕЙ

При определении общего имущества товарищей необходимо учитывать, что ст.1042 ГКРФ определен круг объектов, которые признаются в качестве вклада товарищей. Это может быть имущество, в том числе денежные средства, профессиональные знания, навыки, умения, деловая репутация, деловые связи и т.п. Следовательно, вкладом товарищей в совместное имущество для целей совместной деятельности могут быть принадлежащие им имущественные права (ст. 128 ГКРФ), например, право требования, использования, аренды и т.д., при этом в общем имущество товарищей может быть внесено не само имущество, а лишь имущественное право. Такое имущество не переходит в долевую собственность товарищей, однако включается в состав общего имущества товарищей по данному договору простого товарищества (абзац второй п. 1 ст. 1043 ГКРФ). Денежная оценка определяется товарищами. При внедрении имущественного права размер вклада может определяться как стоимость пользования данным правом за определенный период. Определение размера общего имущества, описание вкладов товарищей, их денежная оценка могут быть вынесены в обязательное приложение к договору, что упрощает восприятие текста договора. Права товарищей общего имущества (и их обязанности), в соответствии со ст. 1043 ГКРФ регламентируются нормой гл. 16 ГКРФ, поскольку

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 154

предполагается, что общее имущество товарищей принадлежит им на праве общей долевой собственности. Но имеется оговорка – законом или договором может быть предусмотрен и иной правовой режим общего имущества (например, поступление результатов совместной деятельности в собственность каждого из них на определенных условиях, ограничение права распоряжаться свой долей в общем имуществе без согласия других товарищей и т.п.).

5. ВЕДЕНИЕ ОБЩИХ ДЕЛ

Указывается владение и пользование общим имуществом товарищей, так как по умолчанию будут действовать диспозитивные нормы законодательства (ст. 246,247, п. 3 ст. 1043 ГКРФ).

В соответствии со ст. 1044 ГКРФ ведение общих дел товарищей может осуществляться:

– самостоятельно каждым товарищем, действующим от имени всех товарищей;
– отдельными товарищами или товарищем;
– совместно всеми участниками договора.

В случае, когда ведение общих дел поручается отдельным товарищам или одному из товарищей, целесообразно непосредственно в договоре определить пределы его компетенции по ведению общих дел. В обратном случае понадобится доверенность на совершение определенных действий или заключение сделок, подписанная всеми товарищами.

На усмотрение сторон договором может быть установлено, что решение считается принятым, если оно набрало простое (более половины) или квалифицированное (более трех четвертей) большинство голосов. При этом подсчет голосов может вестись от общего количества голосов присутствующих участников договора либо от общего количества голосов всех участников договора, независимо от количества присутствующих участников на данном собрании по поводу принятия конкретного решения. Договором необходимо предусмотреть данный порог.

Участники могут договориться иметь количество голосов:

– равное, независимо от размера вклада, т.е. один участник – один голос;
– пропорциональное размеру вклада;
– фиксированное, в соответствии с договором между участниками.

Бухгалтерский учет имущества товарищей в любом случае ведется на отдельном балансе, как правило, тем из товарищей, который уполномочен вести общие дела всех товарищей по договору простого товарищества. Тогда на него возлагается обязанность по своевременному предоставлению информации о результатах совместной деятельности, бухгалтерский учет также могут вести несколько товарищей (ст. 1045 ГКРФ).

6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В ст. 1048 ГКРФ установлен запрет на устранения кого-либо из товарищей от участия в прибылях, однако предусмотрено, что прибыль может быть распределена по соглашению сторон: поровну, либо по размеру первоначального взноса, либо в определенной пропорции и т.п. Необходимо указать периодичность итогов совместной деятельности, предоставление отчетов, сроков распределение результатов совместной деятельности, порядок покрытия возможных убытков, порядок определения доли каждого товарища (ст. 1046 ГКРФ).

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТОВАРИЩЕЙ

Ст. 1051 ГКРФ.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ТОВАРИЩЕЙ

Для простых товариществ, не связанных с предпринимательством, есть исключение: по общим договорным обязательствам предусмотрена также и долевая ответственность, также солидарная ответственность (п. 1 ст. 1047, абзац второй п. 2 ст. 1050 ГКРФ, ст.15, ст. 401).

9. РЕШЕНИЕ СПОРОВ

Юридические лица могут по своему усмотрению предусмотреть обязательный претензионный порядок урегулирования споров до суда и т.д.

10. СРОК ДОГОВОРА, ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО УСЛОВИЙ, ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 155

Договор может быть бессрочным и с указанием сроков. При прекращении договора в отношении одного из товарищей или иначе его выход из простого товарищества влечет прекращение договора простого товарищества в целом, если только договором не предусмотрено сохранение договора в отношениях между остающимися товарищами. Если договор бессрочный, то участник простого товарищества вправе выйти из него, уведомив остальных товарищей не менее, чем за три месяца (ст. 1051 ГКРФ). Для удобства в договоре можно иметь запись: «В случае, если ни один из Товарищей не заявит о прекращении настоящего Договора не менее чем за_____(недель, месяцев) до окончания срока действия Договора, какие были предусмотрены настоящим Договором».

11 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В данном разделе можно оговорить порядок решения других вопросов.

12. НЕГЛАСНОЕ ТОВАРИЩЕСТВО

Если стороны не хотят афишировать заключенный договор, законом предусмотрена разновидность – негласное товарищество (ст. 1054 КРФ) (ст. 43 ФЗ «Об образовании» – позволяет реализовать ассоциацию в простое товарищество).

Сельская образовательная ассоциация – объединение сельских образовательных и некоммерческих организаций, создаваемое на добровольной основе в сельской местности в целях координации своей деятельности, представления и защиты общих интересов, наилучшего достижения целей своей деятельности при сохранении самостоятельности и прав юридического лица ее участниками.

Наличие общей образовательной программы позволяет унифицировать требования, предъявляемые к учащимся, что значительным образом повышает их мобильность.

С другой стороны, разделение функций между различными образовательными учреждениям способствует созданию и реализации индивидуальных образовательных программ. Отличительной особенностью данной модели является стратегическая идея, состоящая в объединении и обмене ресурсами между образовательными учреждениями, обладающими ценными особенностями.

В процессе практической апробации ассоциативного объединения также разработаны основные направления решения проблем их бюджетного финансирования.

Таким образом, ключевыми характеристиками ассоциации образовательных учреждений являются паритетные отношения юридически самостоятельных учреждений и объединение их ресурсов для оптимизации образовательного процесса.

Ресурсный (учебный, аналитический, информационно-методический) центр или центр профильного обучения

Ресурсный центр понимается как опорное учреждение системы образования, обладающее современной учебно-производственной базой, осуществляющее обеспечение средствами обучения, организацию обучения на основе передовых технологий и/или обеспечивающее подготовку и переподготовку специалистов в соответствии с требованиями экономики региона.

Ключевыми характеристиками ресурсного центра являются высокая концентрация информационных, методических, материально-технических, кадровых ресурсов, реализация новых образовательных технологий обучения, инновационная деятельность, развитие информационных технологий системы образования, организация профильного обучения, ориентация на достижение высоких образовательных результатов, связь учреждений общего и профессионального образования (см. рис. на стр. 156).

Решение об организации какого-либо направления деятельности в конкретном образовательном учреждении принимает его учредитель по представлению администрации образовательного учреждения и органов его общественного самоуправления.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 156

МОДЕЛЬ «Ресурсный (учебный, аналитический, информационно-методический) центр»

На сегодняшний день существует широкий спектр разных способов организационно-юридического оформления Ресурсного центра: в виде отдельного самостоятельного учреждения с правами юридического лица, либо в виде структурного подразделения образовательного учреждения, либо структурного подразделения управления образованием, либо на договорных формах. По аналогии с другими формами необходимо изменение нормативной базы: внесение изменений или дополнений в Уставы, перераспределение финансов и других ресурсов и т.д. (см. предыдущие модели). В зависимости от цели создания ресурсного центра выбирается и содержание положения модели (см. ниже примерные положения).

Сельская профильная школа – институциональная форма реализации профильного обучения в сельской местности посредством организации внутришкольной профилизации.

Сельская профильная школа – образовательная организация, ведущая процесс обучения по образовательным программам общего образования и программам профильного обучения. Общеобразовательное учреждение может быть однопрофильным (реализовывать только один избранный профиль) и многопрофильным (организовывать несколько профилей обучения).

Организация профильного обучения посредством *модели «Сельская профильная школа»* определяется особенностями и возможностями образовательного учреждения, претендующего на данную форму реализации профильного обучения:

– школа должна являться базовой (опорной) школой муниципального образования;

– количество учащихся должно обеспечивать возможность конкурсного отбора в профильные классы;

– необходимо наличие соответствующей материально-технической базы, учебно-методической оснащенности для ведения профильного обучения;

– высокий уровень профессиональной компетентности педагогических кадров.

Модель «Сельская профильная школа» не предполагает наличия у базовой (опорной) школы сети филиалов, организации юридически оформленного ассоциативного взаимодействия, наличия в своей структуре (на своей базе) учреждений дополнительного образования детей. Однако модель «Сельская профильная школа» предполагает обязательное выполнение всех функций, определенных данному образовательному учреждению

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 157

как базовой (опорной) школе муниципальной системы образования. Например, организовывать транспортную доставку учащихся из близлежащих населенных пунктов для обучения в базовой (опорной) школе, вести дистанционное обучение учащихся школ взаимодействующей группы, проводить совместные учебно-воспитательные мероприятия с образовательными учреждениями муниципального школьного округа (школами взаимодействующей группы) и т.д., то есть являться активным участником сетевого взаимодействия образовательных учреждений.

Апробация модели профильного обучения «Сельская профильная школа» позволяет решать следующие задачи:

1. Обеспечение доступа сельских школьников к качественным знаниям путем использования дистанционных методов обучения, транспортных схем доставки учащихся в базовую школу, интеграции общеобразовательной школы с другими образовательными учреждениями, в том числе дополнительного, начального, среднего, высшего профессионального образования.

2. Создание условий для всесторонней подготовки учащихся к самостоятельной жизни и сельскохозяйственному труду, жизненному и профессиональному самоопределению на основе усиления взаимосвязей общеобразовательного учреждения и производственных структур данной муниципальной территории, обеспечения внебюджетного финансирования и предпрофессиональной специализации школ.

3. Повышение престижа работы сельского учителя на основе стимулирования его деятельности, модернизации системы подготовки и переподготовки кадров для общеобразовательных учреждений села.

В ходе апробации модели «Сельская профильная школа» возможны разные формы ее организации.

Школы с профильными классами, которые готовят обучающихся для поступления в конкретные учреждения среднего профессионального образования и в вузы. Образовательный процесс строится на основе индивидуальных учебных планов с учетом профилей данных профессиональных образовательных учреждений.

Организация профильных классов с углубленным изучением ряда предметов без ориентации на конкретное учреждение профессионального образования (физико-математические классы, классы естественного, технологического, гуманитарного и других профилей). Так решается задача удовлетворения познавательных интересов детей, имеющих ярковыраженные способности к изучению определенных предметов. Большое внимание уделяется курсам, способствующим общему развитию, курсам, которые ориентируют ученика социально. Внеурочная деятельность нацелена на расширение кругозора, культурное совершенствование.

Организация классов с чередованием одновозрастного и разновозрастного состава обучающихся предусматривает освоение общеобразовательных учебных курсов, обязательных для всех, а также изучение отдельных предметов или групп предметов на углубленном уровне, которое происходит в смешанных разновозрастных коллективах. Такая форма наиболее приемлема для малочисленной сельской школы.

Внутриклассная дифференциация подразумевает образование учебных групп в рамках одного класса для выполнения различных заданий, что предполагает полноценное обучение профильных групп старшеклассников, организованных в соответствии с их выбором.

Фермерская школа – общеобразовательное учреждение, в котором сельскохозяйственная направленность обучения организована с начальной школы и реализуется на всех ступенях образования, в том числе в профильных классах.

При организации профильного обучения посредством реализации модели «Сельская профильная школа» возможна интеграция нескольких из указанных форм, а также создание собственной формы организации профильного обучения в режиме функционирования данной модели. Важным условием апробации модели «Сельская профильная школа» является выявление тенденций, позволяющих повысить эффективность сельской школы, создать эффективные организационные формы, позволяющие аккумулировать имеющиеся ресурсы местных условий.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 158

Специальной нормативно-правовой базы модели «Сельская профильная школа», отличной от определенных стандартов, для организации общего образования и профильного обучения не существует. Организация функционирования и развития базовой (опорной) школы как «Сельской профильной школы» осуществляется на основе разработанного нормативно-правового и инструктивно-методического обеспечения вариативных моделей реструктуризации сети общеобразовательных учреждений и учреждений, реализующих профильное обучение.

Школа III ступени обучения (старшая школа). Проблема оптимизации сети общеобразовательных школ в городской местности в изменяющихся социально-экономических и демографических условиях становится весьма актуальной. Это касается как тех школ, которые в своей структуре содержат несколько ступеней обучения, так и сети образовательных учреждений в рамках той или иной территории, которые имеют особые образовательные программы и соответствующую им систему внутришкольного управления. В последнем случае необходимо создавать автономные общеобразовательные учреждения, каждое из которых юридически независимо реализует определенную образовательную программу, соответствующую одной из ступеней обучения.

Согласно Закону РФ «Об образовании» каждая ступень обучения должна соответствовать тому или иному уровню образовательных программ: начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование (ст. 19, п. 1). Нормативные сроки освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования определяются этим же законом (ст. 19, п. 2). Содержание образования должно обеспечивать формирование у обучающихся адекватной современному уровню знаний и ступеням обучения картины мира (ст. 14, п. 2). Следует заметить, что на каждой ступени обучения имеется своя специфическая динамика, выделяются отдельные этапы возрастного развития, что существенно усложняет структуру каждой ступени, но одновременно с этим повышает качество образования. В начальной школе – это динамика типов уроков от класса к классу с возрастанием доли самостоятельной работы в более старших классах. В подростковой школе это связано с применением проектной работы учащихся. Если в начале подросткового возраста ученикам важно ознакомиться с успешной авторской деятельностью взрослых, то в завершение подросткового возраста приобретает значимость демонстрация результатов проектной работы учащихся. В старшей школе на первых этапах обучения учащиеся осваивают навыки создания собственных индивидуальных образовательных программ, на последующих этапах учатся реализовывать такие программы, готовиться к экзаменам и выбирать сферу дальнейшей профессиональной деятельности.

Специфические особенности осуществления образования на каждой ступени обучения делают сложной координацию всех ступеней из единого центра. Данная координация становится возможной только в случае определенной управленческой автономии каждой из ступеней обучения как в рамках одного образовательного учреждения, так и юридически независимых друг от друга образовательных учреждений.

Ступень обучения как самостоятельное юридическое лицо может быть представлена следующими организационно-правовыми вариантами:

1. Детский сад как самостоятельное юридическое лицо.
2. Начальная школа как самостоятельное юридическое лицо.
3. Подростковая школа как самостоятельное юридическое лицо.
4. Старшая школа как самостоятельное юридическое лицо.

Модель организации сетевого взаимодействия в рамках осуществления профильного обучения *«Школа III ступени обучения»* предполагает создание институциональной формы реализации профильного обучения в городской местности посредством присвоения старшей ступени обучения самостоятельного юридического лица.

«Школа III ступени обучения» – образовательная организация, ведущая процесс обучения только по программам профильного обучения. Данное образовательное учреждение является многопрофильным (организовывает обучение по нескольким профилям).

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 159

Организация профильного обучения посредством модели «Школа III ступени обучения» определяется особенностями образовательной программы старшей ступени обучения, представлениями о структуре образовательного пространства, особенностях управления, финансирования, локального нормативного регулирования и возможностями образовательного учреждения, претендующего на данную форму реализации профильного обучения.

Цель создания «Школы III ступени обучения»: выстраивание образовательного пространства (создание условий), адекватного старшему школьному возрасту, посредством которого успешно реализовываются индивидуальные образовательные программы учащихся.

Задачи старшей школы:

– создание насыщенного образовательного пространства (которое предполагает возможность выбора старшеклассником уровня изучения предметов, элективных курсов, дипломной работы);

– создание системы сопровождения индивидуальных образовательных программ (система мероприятий, направленная на выявление оснований выбора пунктов индивидуального учебного плана, создание индивидуальной образовательной программы, поиска ресурсов для реализации индивидуальной образовательной программы);

– создание условий для подготовки и защиты дипломных работ.

Целесообразно определить примерные результаты, которые должны быть получены в ходе апробации данной модели. Результаты «Школы III ступени обучения» можно определить тремя категориями: академические, возрастные, компетентностные.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 160

Сводная таблица результатов «Школы III ступени обучения» и средств их измерения (мониторинг)

Результаты	Мониторинг
Академические	
Общий процент качества не менее 70 %	Подсчет общего процента качества и сравнение с заявленной величиной
Дипломная работа подготовлена каждым старшеклассником	Факт наличия подготовленной работы и защита творческой работы
Общий показатель качества защиты не менее 90% (не менее 60% оценка «отлично»)	Подсчет процента качества отметок, полученных по результатам защиты и сравнение с заявленной величиной
Возрастные	
Школьники сделали образовательное самоопределение (точно понимают, куда и зачем идут продолжать обучение). Школьники поступают в соответствии с собственным намерением	Сбор информации о намерениях о поступлении школьников в динамике (к окончанию школы процент неопределившихся с поступлением школьников стремится к нулю). Сбор информации о фактическом поступлении школьников и сравнение с информацией о намерении поступления
Школьники умеют планировать свою деятельность на продолжительный срок	Анализ индивидуальных образовательных программ на предмет соответствия образа будущего ученика и выбора средств достижения (набор предметов учебного плана, распределение собственного времени)
Компетентностные[1]	
Способность к исследованию	Качественная оценка дипломных работ (соответствие представленной дипломной работы нормам «культурного исследования», оценка собственного вклада учащегося, умение представлять результаты своей работы)
Способность к эффективной коммуникации и организации взаимодействия	Качественная оценка деятельности школьников в различных аспектах школьной жизни, работа на уроках, сотрудничество с другими школьниками в неурочное время, проявление лидерских организаторских позиций в подготовке внеурочных мероприятий и т.п.
Способность и умение принять решение	Качественная оценка способности принимать решения при работе с индивидуальным учебным планом (как соотносит свой план с будущим, как часто меняет свое решение и т.п.). Качественная оценка инициативности учеников (какие мероприятия были инициированы во всех сферах школьной жизни – урочной, внеурочной)
Способность осуществлять принятое решение	Качественная оценка способности осуществлять принятое решение (анализ работы по выполнению индивидуального учебного плана, как осуществляет выбор ресурса для реализации решения, как распределяет время для решения и т.п.)
Способность постоянно осваивать новые типы деятельности	Качественная оценка способности самостоятельно учиться (насколько самостоятельно работает с дипломной работой, как готовит индивидуальные поручения в рамках предметных курсов, как поставлена мотивация к учению)

[1] Данная группа результатов в настоящее время может быть проверена лишь качественными оценками. Выделение более четких критериев и показателей мониторинга является предметом разработки.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 161

Основные характеристики учебного плана «Школы III ступени обучения», его структура и содержание

Учебный план старшей школы должен соответствовать нескольким требованиям. Во-первых, он должен учитывать возможность преподавания предметов на разных уровнях. Во-вторых, он должен предусматривать возможность вводить элективные курсы (курсы по выбору). В-третьих, предполагать оплату индивидуальной работы (творческие работы, дипломные работы, социальные практики и т.п.).

Учебный план старшей ступени является условием для выбора старшеклассниками индивидуальных образовательных программ, конструирования каждым своего образовательного процесса.

В урочной сфере ученики выбирают предметные программы различных уровней (базовый, углубленный, профильный), особенности содержания учебной деятельности по предметам, различные по форме и содержательной проблематике специализации, разные курсы по искусству, группы по физической культуре.

Базовый уровень обеспечивает освоение базовых понятий в пределах государственного стандарта по предмету; углубленный уровень работает с большим, в сравнении с базовым уровнем, количеством понятий и более глубокими взаимосвязями этих понятий; профильный уровень предполагает помимо большего количества изучаемых понятий включение ученика в деятельность по знакомству с возможной профессиональной деятельностью, которая, возможно, вырастает из профиля (встреча с профессионалами и знакомство с их профессиональной деятельностью, подготовка дипломной работы в рамках заданного профиля).

Спецкурсы в старшей ступени – это:

– базовая основа индивидуальной образовательной программы ученика, планирующего свое образование в ступени в связи с профильностью, проектом своего будущего образования;

– условие получения старшеклассниками опыта образования по профилю, опыта участия в сложных, длительных проектных, лабораторных, научно-исследовательских работах;

– пространство сотрудничества, «выращивания» учениками собственных результатов образования – дипломных работ, социальных практик.

Во внеурочной сфере школьники выбирают социальную практику, дипломные работы, формы участия в общественной жизни.

Особая роль в образовательном процессе отводится дипломным работам. Являясь, по сути, основным элементом индивидуальных образовательных программ, дипломные работы решают сразу несколько задач.

Прежде всего, требование к каждому школьнику иметь собственную дипломную работу ставит школьника в ответственную позицию – никто, кроме самого школьника, этого сделать не сможет. Долгосрочность проекта заставляет школьника планировать свою работу на большой (1,5 года) период времени, что, безусловно, работает на решение задач возраста.

Вторая задача – освоение старшеклассниками учебно-исследовательской деятельности. Вместе с руководителем, которым, как правило, является педагог школы, старшеклассник проделывает полный цикл научного исследования, пусть и учебного.

Третья особенность заключается том, что выбор темы дипломной работы, как правило, определяется профилем, которого в своей индивидуальной образовательной программе придерживается старшеклассник. Углубляясь в изучение этой темы, школьник еще больше реализует собственный профиль.

Ученические конструкции образовательного процесса могут быть как жестко профилированными (в них все компоненты взаимообусловлены, взаимосвязаны с выбранным будущим образованием), так и более универсальными, соответствующими личным ситуациям самоопределения.

Учебный план и образовательный процесс в старшей школе взаимосвязаны. Во-первых, наряду с разработкой различных по уровню программ предметов и специализаций,

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 162

учебные занятия, сообразно возрасту, формируются как сочетание форм, методик, техник, объединенных в методическую систему «Урок в старшей школе», способствующую становлению ключевых компетентностей выпускников.

Урок в старшей школе – важный элемент образовательного пространства, форма образования по учебным предметам. Наряду с предметным, большое значение имеет метапредметное содержание урока. Особенностью содержания урока в старшей школе является переходность от школьных форм (в начале 10 класса) к формам занятий вузовского типа (конец 11 класса).

Основные характеристики урока в старшей школе: гибкая форма организации, нет жесткости рамок, возможно выделение части уроков для самостоятельной работы учеников, самостоятельного поиска информации, консультирования групп и т.п., возможно обучение учеников в разном темпе и усвоение ими разного объема знаний, приоритет групповой и индивидуальной форм, активных методов обучения, наличие разнообразных материалов для самостоятельной, практической работы, достаточно высокий уровень осмысления материала, аргументирования, теоретического и концептуального осознания, активное использование компьютерных технологий.

Во-вторых, специально выстраивается пространство рефлексии для самоопределения старшеклассников относительно:

– выбранного образовательного процесса и учебного плана (запусковые процедуры, сессии самоопределения, индивидуальная работа классных советников, тренинги по планированию, индивидуальная образовательная программа старшеклассника);

– успешности, своих достижений (обсуждение с учителями-предметниками, руководителями специализаций планов/результатов учебной деятельности, олимпиады по предметам, контрольные срезы, экзамены, защита дипломных работ, научно-практические конференции старшеклассников и т. д.).

В-третьих, в результате совместной проектной, учебно-исследовательской, познавательной деятельной учителей и старшеклассников формируется пространство практик как важного средства оформления индивидуальных интересов и самоопределения старшеклассников, освоения ими социальных компетенций.

В-четвертых, специально формируется физическое учебное пространство старшей ступени, включающее в себя аудитории разного типа.

Физическое обустройство – это совокупность разных типов мест работы старшеклассников, в которых в соответствии с формами работы расположена мебель, техническое оборудование, доски и т.п.

В-пятых, сложной является система расписаний в ступени, в которых каждый старшеклассник должен свободно и ответственно ориентироваться.

Расписание старшей ступени существенно отличается от I и II ступеней, так как здесь нет постоянных классов, а расписание потока содержит в себе множество индивидуальных расписаний учеников. Расписание формируется по мере запуска всех элементов учебного плана, от каждого учащегося требуется ясное понимание всей системы образовательного пространства в ступени и своих задач, чтобы не потеряться и самоопределиться в этой достаточно сложной системе.

Динамика образовательного цикла школы старшей ступени обучения

Образовательный цикл старшей школы состоит из четырех последовательных периодов:

I. Поступление в старшую школу

Данный период включает в себя последнее полугодие подростковой ступени и прохождение конкурса (открытого всем его участникам испытания) для поступления в старшую школу. Он включает в себя два этапа: подготовка к поступлению; участие в конкурсе.

Задачи периода:

– создание достаточного событийного и информационного поля для принятия решения учениками и их родителями о прохождении конкурса (задача состоит в том, чтобы и ученики, и родители ориентировались в принятии решения на соотнесение содержания образования в старшей школе и своих образовательных притязаний);

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 163

– подготовка и проведение конкурса через приемную комиссию (наша задача состоит в соблюдении процедуры и критериев поступления).

II. Адаптация и идентификация в старшей школе

Данный период длится первое учебное полугодие и включает в себя этапы: запуск процессов образовательного самоопределения и самореализации старшеклассников (формирование индивидуального учебного плана); поддержка процессов самоопределения и самореализации учащихся; корректировка неадекватного самоопределения старшеклассников.

Задачи периода:

– установление партнерских отношений (заключение договора);

– подготовка и организация ситуации выбора учителей, предметов, уровней;

– управление процессами самоопределения учащихся;

– обеспечение перехода от самоопределения к самореализации.

III. Учебная и образовательная самореализация

Данный период длится второй и третий семестры и включает два этапа: разворачивание стабильной учебы и приобретения социального опыта, начало подготовки к вступительным экзаменам.

Задачи периода:

– обеспечение учебного контроля нового типа (сессии) и стабильной обратной связи об академических успехах для детей и родителей;

– различение для учеников подготовки к учебе в вузе, подготовки к выпускным экзаменам, подготовки к вступительным экзаменам и начало организации этой подготовки.

IV. Подготовка к выпускным и вступительным экзаменам

Данный период длится последнее полугодие и включает два параллельных процесса: подготовку к выпускным экзаменам и подготовку к вступительным экзаменам.

Задачи периода:

– обеспечение благоприятного режима для подготовки к вступительным экзаменам;

– подготовка к выпускным процедурам.

Мониторинг образовательной деятельности старшей школы

Обратную связь обеспечивает мониторинг эффективности образовательной деятельности школы старшей ступени обучения – выявление уровня достижения декларируемых целей/результатов.

Основными критериями эффективности образовательной деятельности школы III ступени обучения являются:

– успешное, соответствующее возрастной динамике освоение старшеклассниками индивидуальных образовательных программ и универсальных способностей;

– успешное образование выпускников в вузах, их жизненная успешность;

– успешность педагогов ступени в их профессиональной деятельности;

– партнерские отношения с родителями в отношении образования старшеклассников.

Процедуры мониторинга

1. Комплексная оценка эффективности образовательного процесса (сбор и анализ комплекса объективной информации о том, как чувствует себя старшеклассник в школе III ступени обучения – состояние его здоровья, уровень утомления, эмоциональное самочувствие, какова его учебная успешность[2]).

[2] Мониторинг учебной успешности старшеклассников разрабатывается педагогами школы. Принципиальными являются характеристики подхода к оцениванию в старшей ступени: основным предметом оценивания служит уровень овладения универсальными умениями как средством образования; процедура оценивания ясна ученикам и объявляется в начале семестра, критерии обсуждаются и изменяются по мере овладения способностями; оценивание организуется по принципу зачетной системы (виды обратной связи вузовского типа сочетаются с переходными к вузовскому – зачет, рубежный контроль, контрольный срез, эссе, семинар, тест, работа в группе, сообщения, практикумы, практики); старшеклассники имеют зачётные книжки вузовского типа.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 164

2. Признание учеников ступени (достижения в олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.п.).

3. Оценка динамики освоения универсальных умений старшеклассников в образовательном пространстве школы (методика оценивания является предметом приоритетной разработки педагогов школы).

4. Педагогическая рефлексия проводимых мероприятий, происходящих в школе III ступени обучения событий (соответствия целей и результатов).

5. Изучение последующей образовательной траектории (образовательный уровень учебных заведений, куда поступили; соответствие поступления образовательным планам; как сложилась жизнь: насколько удалось выполнить юношеские планы, чети достиг и т.п. – через сбор информации, тематические встречи, вечера встреч выпускников и т.п.).

6. Оценка профессиональной успешности учителя ступени формируется в результате анализа:

– оценок коллег, администрации, экспертной комиссии школы (в основание этих оценок положены критерии профессиональной успешности учителя старшей школы, ежегодно принимаемые на педагогическом совете);

– отзывов старшеклассников (методики разрабатываются психологической службой школы);

– отзывов родителей (анкета разрабатывается психологической службой).

7. Программа регулярного исследования мнения родителей о возможностях партнерства в поддержке образования старшеклассников (анкетирование, личные обращения, и т. д.). Договор с родителями служит механизмом, регулирующим партнерские отношения. Предметом анализа в этом случае также является удовлетворенность родителей результатами работы школы III ступени обучения.

В заключении стоит отметить, что внедрение модели «Школа III ступени обучения» должно определяться следующими положениями:

– отвечает ли модель действительным нуждам участников модернизации (родителей, учеников, учителей, администрации школы, учредителей);

– какие положительные и отрицательные эффекты (изменения) привнесет модель в практику работы школы;

– повысит или понизит модель результативность и эффективность работы тех муниципальных образований, в которых развернутся соответствующие работы, как в рамках самоотчетов школ, так и в рамках региональных требований к результативности и эффективности.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 165

Приложение 3

Примерное положение о муниципальном образовательном округе

I. Общие положения

1.1. Настоящее примерное положение регулирует деятельность образовательного округа исходя из количества, типа и вида образовательных учреждений, числа обучающихся, а также иных административных, экономических, демографических, социальных и культурных особенностей, влияющих на организацию образования, территории, в рамках которой осуществляется управление образовательными организациями; границы округа не обязательно должны совпадать с административно-территориальными границами.

1.2. Основная цель создания и функционирования образовательного округа: обеспечение обучающимся высокого уровня основного общего и среднего (полного) общего образования, необходимого для продолжения образования в учебных заведениях начального, среднего и высшего профессионального образования путем создания оптимальных условий для эффективной и качественной реализации государственного образовательного стандарта, в том числе путем организации предпрофильной подготовки и профильного обучения.

1.3. Достижение этой цели требует реализации образовательным округом следующих задач:

– координация и содействие деятельности образовательных учреждений в решении вопросов создания условий для устойчивого развития среднего общего образования на основе модернизации его содержания с учетом потребностей развивающегося общества и экономики Белгородской области;

– оптимизация структуры и сети муниципальных образовательных учреждений;

– обеспечение территориальной мобильности ресурсов образовательных учреждений, входящих в образовательный округ, и сокращение затрат по организации образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях;

– содействие выравниванию условий для получения всеми обучающимися полноценного обучения, создания наряду с традиционными гибких форм дополнительного образования и профессиональной подготовки;

– содействие организации системы предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся общеобразовательных учреждений, входящих в образовательный округ;

– системное изучение рынка социального заказа на образовательные услуги, формирование и развитие маркетинговой службы в образовательных учреждениях в сфере предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся;

– создание условий для личностно-ориентированного развития обучающихся, их социальной адаптации в обществе;

– обеспечение доступа всех школьников к качественным знаниям за счет использования дистанционных методов обучения, транспортных схем доставки учащихся в базовые школы, интеграции общеобразовательной школы с учреждениями дополнительного, начального, среднего, высшего профессионального образования и другими учреждениями социальной сферы;

– создание условий для всесторонней подготовки учащихся к самостоятельной жизни, труду, жизненному и профессиональному самоопределению на основе усиления взаимосвязей общеобразовательного учреждения, производственных структур конкретной территории, обеспечения предпрофессиональной специализации школ;

– разработка, развитие и распространение инновационных технологий в общеобразовательных учреждениях;

– обеспечение условий для развития научно-исследовательской деятельности в образовательных учреждениях, входящих в образовательный округ;

– выполнение иных, не запрещенных законодательством, видов деятельности, способствующих достижению целей, задач образовательного округа.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 166

1.4. При формировании образовательного округа учитывается его обеспечение высококвалифицированными педагогическими кадрами, современными средствами обучения и оборудования, в том числе телекоммуникационным, компьютерным, лабораторным, дидактическими, иллюстративными материалами, учебно-методическими пособиями, позволяющими качественно обеспечить образовательный процесс.

1.5. Основными документами, регламентирующими деятельность образовательного округа, являются Положение о муниципальном образовательном округе, разработанное управлением образования администрации муниципального района, и договоры, заключаемые между образовательными учреждениями, входящими в данный округ.

1.6. Образовательный округ руководствуется в своей деятельности федеральным, региональном законодательством, решениями Департамента образования Белгородской области, управления образования администрации муниципального района, настоящим Положением, Уставами ОУ, входящих в образовательный округ, а также договорами, заключенными между образовательными учреждениями, входящими в данный округ.

2. Организация деятельности муниципального образовательного округа

2.1. Образовательный округ создается, как правило, в границах нескольких близлежащих (граничащих друг с другом) населенных пунктов, в которых имеются образовательные учреждения.

Границы и перечень конкретных образовательных учреждений, входящих в округ, определяют местная администрация и управление образования администрации муниципального района.

2.2. Организация деятельности образовательного округа строится на основе взаимодействия образовательных учреждений и управления образования администрации муниципального района.

2.3. Образовательный округ создается по решению местной администрации, приказу управления образования администрации муниципального района и организует свою деятельность на договорной основе.

2.4. При создании образовательного округа может изменяться и не изменяться организационно-правовая форма, тип или вид образовательных учреждений, входящих в данный округ.

Основной деятельностью образовательных учреждений, входящих в округ, остается деятельность, определенная их учредительными документами.

2.5. Управление образовательными учреждениями, входящими в образовательный округ, осуществляется в соответствии с их Уставами.

2.6. Образовательные учреждения, входящие в округ, организуют свою деятельность по исполнению задач, возложенных на образовательный округ, путем реализации как общеобразовательных программ, так и программ дополнительного образования, а также программ профессиональной подготовки.

2.7. Деятельность образовательного учреждения в составе образовательного округа по оказанию предоставляемых образовательных услуг строится с учетом социального заказа, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.8.Отношения между образовательными учреждениями данного образовательного округа определяются договорами, заключаемыми между ними.

3. Управление муниципальным образовательным округом

3.1. Управление образовательным округом осуществляется на основе сочетания принципов коллегиальности и самоуправления.

3.2. Высшим органом управления образовательным округом является местная администрация.

Отношения между образовательным округом и местной администрацией определяются договором, заключаемым между ними.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 167

3.3. Непосредственное управление образовательным округом осуществляет Совет образовательного округа, в состав которого входят по одному представителю от каждого образовательного учреждения и управления образования администрации муниципального района.

3.4. Председателем Совета образовательного округа является директор базовой (опорной) школы или директор школы с функцией ресурсного центра.

3.5. Основной функцией Совета является обеспечение выполнения образовательным округом основной цели и задач деятельности, предусмотренных Положением об округе.

3.6. Член Совета имеет право:

• участвовать в работе Совета с правом одного голоса при принятии Советом решений;

• получать полную информацию о деятельности образовательного округа, знакомиться с любой документацией, регламентирующей его деятельность.

3.7. Член Совета обязан:

• соблюдать нормы Положения об образовательном округе, условия договоров (соглашений), заключаемых между образовательными учреждениями, входящими в данный округ;

• выполнять решения Совета;

• не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Совета.

3.8. К исключительной компетенции Совета относится:

• определение приоритетных направлений деятельности образовательного округа;

• внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность образовательного округа;

• принятие решения о приеме в образовательный округ новых образовательных учреждений и о выходе из его состава входящих в него ОУ.

3.9. Заседание Совета проводится не реже одного раза в два месяца или по мере необходимости и правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов.

Решение Совета считается принятым, если за него проголосовали более 50% членов Совета, присутствующих на заседании.

3.10. Председатель Совета образовательного округа:

• осуществляет текущее руководство деятельностью образовательного округа и подотчетен местной администрации и Совету округа;

• без доверенности действует от имени образовательного округа;

• представляет образовательный округ во взаимоотношениях с другими образовательными округами и ОУ, а также с управлением образования администрации муниципального района;

• разрешает все вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Совета образовательного округа.

4. Финансирование деятельности муниципального образовательного округа

4.1. Финансирование деятельности образовательного округа осуществляется в объеме средств, выделяемых на цели функционирования образовательных учреждений, входящих в его состав, в соответствии с государственными, региональными нормативами в зависимости от типа и вида образовательных учреждений.

4.2. Совет образовательного округа, образовательные учреждения, входящие в его состав, вправе привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных и благотворительных источников.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 168

Механизм юридического оформления регионального учебного округа

(по материалам Л. Сурайкиной, кандидата философских наук, доцента, завсектором НИИ регионологии и В. Ивева, кандидата физических наук, доцента, директора РУО) [3]

Образование и функционирование учебного округа (или подобной ему структуры) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта РФ, на территории которого находится округ.

Организационные основы его деятельности определены в правовых актах – законах и положениях[4].

Первая организационная задача – выбор модели объединения: с образованием юридического лица или без образования такового. Решение этого вопроса зависит от воли и желания образовательных учреждений с учетом местных условий. В Мордовии он был решен в пользу второго варианта – без образования юридического лица.

Самостоятельность входящих в ассоциацию организаций подчеркивается п. 3 и 4 ст. 121 ГК РФ, дублирующими их п. 3 и 4 ст. 1 Закона «О некоммерческих организациях».

Согласно п. 1 ст. 13 Закона «О некоммерческих организациях» ассоциация может быть создана не только в результате ее учреждения, но и в результате реорганизации существующего объединения. В случае с региональным учебным округом при Мордовском университете в 2000 г. произошла именно реорганизация.

Состав учредителей ассоциации регламентируется п. 2 ст. 13 и ст. 15 Закона «О некоммерческих организациях».

Следующий шаг – выбор названия формируемого комплекса (объединения). Из указанных выше статей, а также из п. 5 ст. 121 ГК РФ следует, что наше объединение должно называться ассоциацией или союзом. Для регионального учебного округа при Мордовском университете наиболее адекватно название «ассоциация». Ключевые слова «региональный учебный округ» было решено оставить. В названии объединения должно содержаться указание на основной предмет деятельности его членов с включением слова «ассоциация» или «союз». В рассматриваемом случае указание на основной предмет деятельности заключено в слове «учебный». Так как округ формировался по инициативе университета и функционирует на его базе, то полное наименование университета было целесообразно включить в название. Существенный момент – наличие предлога «при» перед названием университета. В первом варианте названия, принятом в 1993 году, такого предлога не было, что привносило в название смысл принадлежности округа университету. Введение предлога «при» подчеркивает равноправность организаций, входящих в округ. Таким образом, сформировалось полное название – ассоциация «Региональный учебный округ при Мордовском государственном университете имени Н.П. Огарева».

Важный этап – разработка учредительных документов. В соответствии со ст. 122 ГК РФ и ст. 14 Закона «О некоммерческих организациях» такими документами являются учредительный договор и устав.

Учредительные документы ассоциации (союза) должны содержать ряд обязательных сведений, определяемых п. 2 ст. 52 и п. 2 ст. 122 ГК РФ, ст. 14 Закона «О некоммерческих организациях». Ими и определяется структура учредительных документов.

---

[3] См.: Практика структурно-институциональных преобразований в системе высшего профессионального образования. – М.: МГУП, 2003. – Ред.

[4] См. ст. 121 Гражданского кодекса РФ, ст. 11 Федерального закона «О некоммерческих организациях», ст. 12 Закона РФ «Об образовании», ст. 14 Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 169

Форма учредительного договора диктуется требованиями абзаца второго п. 3 ст. 14 Закона «О некоммерческих организациях». Отсюда в договоре о создании ассоциации «Региональный учебный округ при Мордовском государственном университете имени Н.П. Огарева», подписанном в г. Саранске 11 сентября 2000 г., определяются предмет договора[5], цели объединения, обязательства договаривающихся сторон.

Дополнительное указание на характер деятельности ассоциации приведено в п. 1.1 устава: «совместная деятельность в области образования». В этих целях ассоциация объединяет «организации различных типов, уровней[6] и форм собственности»: учреждения государственные и негосударственные, общего и профессионального образования, начального, среднего и высшего образования, медицинские учреждения, промышленные и сельскохозяйственные организации.

Направления деятельности ассоциации должны отвечать ее целям, зафиксированным в уставе (ст. 24 Закона «О некоммерческих организациях»). Формулирование раздела «Цели и задачи деятельности ассоциации» осуществляется в соответствии с федеральными законами «Об образовании», «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Национальной доктриной образования, Федеральной программой развития образования, а также региональными законами об образовании.

Раздел 3 устава определяет механизм вхождения организаций в РУО и выхода из него, их права и обязанности. Здесь необходимо иметь в виду, что некоторые положения этого раздела являются обязательными, они определяются ст. 123 ГК РФ, которая продублирована ст. 12 Закона «О некоммерческих организациях». Дополнительные права и обязанности членов ассоциации вводятся в устав по усмотрению объединяющихся: например, создавать условия для внедрения научно-методических разработок, выполняемых членами РУО; предоставлять возможности использования своей материальной базы и библиотечных фондов членам РУО.

Государственная регистрация объединений предусматривается только для юридических лиц (ст. 52 ГК РФ). Ассоциация, образованная без права юридического лица, регистрации не подлежит.

Основой для формирования раздела «Управление РУО» устава служат ст. 28, 29 (п. 1–4), 30 Закона «О некоммерческих организациях», п. 4 ст. 14 Закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании». Высшим органом управления законом определено общее собрание членов ассоциации. Его компетенция закреплена в п. 3 вышеупомянутой ст. 14. Существенно, что часть вопросов, предусмотренных этим пунктом, относится к исключительной компетенции общего собрания и, следовательно, не может быть передана, например, исполнительному органу. Эти вопросы перенесены и в устав ассоциации. К компетенции общего собрания членов РУО его уставом дополнительно отнесено избрание ученого совета РУО, утверждение директора РУО на основании представления ученого совета, формирование попечительского совета РУО.

Для текущего руководства деятельностью ассоциации необходим исполнительный орган (или органы). Исполнительный орган может быть коллегиальным или единоличным. Уставом РУО предусмотрены два уровня текущего руководства: ученый совет и дирекция. Так как РУО является фактически университетским округом, то председателем ученого совета было целесообразно избрать ректора университета.

Опыт РУО показывает, что деятельность ученого совета объемна и разнообразна. Поэтому для постоянной организационной работы нужен исполнительный орган, действующий на постоянной основе. В РУО таким органом является дирекция округа. Если ассоциация

---

[5] Предметом учредительного договора в его п. 2 и 3 определены академическая интеграция образовательных учреждений с целью совершенствования региональной системы образования и ее научно-методического обеспечения, а также эффективное использование интеллектуального потенциала и материальной базы сторон в целях, предусмотренных уставом.

[6] Имеются в виду уровни образовательных учреждений.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 170

не имеет статуса юридического лица, дирекция может быть организована при образовательном учреждении, которое входит в ее состав и имеет для этого материальные и финансовые возможности. В данном случае это университет.

Структура самого округа (или ассоциации другого типа) может быть разной. Она определяется местными условиями: административные учреждения и организации – члены РУО, территориальные филиалы и функциональные подразделения: предметные научно-методические секции и отделения по направлениям образовательной деятельности.

Взаимодействие ассоциации с органами государственной власти регламентируется в некоторых вопросах ст. 31 Закона «О некоммерческих организациях».

Материальное и техническое обеспечение РУО регламентируется ст. 25 и 26 Закона «О некоммерческих организациях».

Предпринимательская деятельность ассоциации не противоречит существующему законодательству (п. 2 ст. 14 Закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», п. 2 и 3 ст. 24 и ст. 32 Закона «О некоммерческих организациях»).

Ассоциация может быть реорганизована, преобразована или ликвидирована, что регламентируется соответствующими статьями Закона «О некоммерческих организациях».

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 171

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном округе образовательной сети муниципального района «Город Старый Оскол и Старооскольский район»

1. Общие положения

1.1. Образовательный округ образовательной сети муниципального района «Город Старый Оскол и Старооскольский район» – это образовательная система, действующая в пределах одного или нескольких граничащих друг с другом микрорайонов, включающая расположенные на их территории образовательные учреждения различных форм собственности, типов и видов.

1.2. Образовательный округ может включать образовательные учреждения различного уровня, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего полного общего образования, дополнительного образования детей, начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального образования.

1.3. Образовательный округ создается по инициативе управления образования и педагогических коллективов образовательных учреждений приказом начальника управления образования администрации муниципального района «Город Старый Оскол и Старооскольский район» на основании решения коллегии по согласованию с администрацией муниципального района.

1.4. Образовательный округ не имеет юридического лица, его работа строится на основе коллективного договора о совместной деятельности между образовательными учреждениями.

1.5. Состав образовательного округа устанавливается Соглашением, заключенным управлением образования и администрацией муниципального района «Город Старый Оскол и Старооскольский район».

1.6. Интеграция образовательных систем отдельных образовательных учреждений в образовательную систему округа осуществляется посредством координации и кооперации организационных и информационно-методических действий управления образования, с одной стороны, и руководителей образовательных учреждений, входящих в образовательный округ с другой стороны.

1.7. Функционирование образовательных округов, включая осуществление деятельности координирующих его деятельность объединений, основано на федеральных законах, постановлениях Правительства Российской Федерации, Типовых положениях об образовательных учреждениях, законодательных и нормативных актах правительства Белгородской области, нормативных и рекомендательных документах федеральных, региональных и муниципальных органов управления образования.

2. Цели и задачи образовательного округа

2.1. Целью создания образовательного округа является необходимость обеспечения оперативного и эффективного взаимодействия управления образования и образовательных учреждений, осуществление структурно-содержательной реструктуризации сети образовательных учреждений, обеспечение благоприятных условий для создания единого образовательного пространства на территории муниципального района, координации ресурсов и решения задач в области образования.

2.2. Основными задачами образовательных округов являются:

2.2.1. Создание условий для обеспечения целенаправленной и системной государственной политики по реализации конституционного права личности на образование и всестороннее развитие молодежи.

2.2.2. Обеспечение условий для дифференциации и индивидуализации содержания образования для удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей и интересов учащихся.

2.2.3. Обеспечение государственно-общественного контроля за качеством образовательных услуг.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 172

2.2.4. Создание ресурсных центров с целью внедрения современных ин-формационных технологий, реализации возможностей дистанционного обучения.

2.2.5. Выработка совместных эффективных решений, направленных на организацию информационно-аналитического, программно-методического обеспечения образовательных учреждений округа.

2.2.6. Организация исследовательской, экспериментальной и проектной деятельности, обеспечивающей повышение качество образования учащихся и рост профессионального мастерства педагогов.

2.2.7. Привлечение программно-методических, кадровых, информационных, материальных и иных ресурсов для удовлетворения образовательных потребностей каждого школьника.

2.3. Задачи образовательного округа решаются комплексно во всех образовательных учреждениях с учетом возможностей, целей и задач каждого учреждения в сети и сводятся к формированию системы образования, обеспечивающей реализацию государственного стандарта образования, осуществление единой государственной политики на всей территории округа.

3. Принципы создания образовательных округов

3.1. Территориальный (географический) принцип, обеспечивающий эффективное взаимодействие систем образования учреждений на основе единого территориального пространства.

3.2. Коммуникативный, учитывающий наличие и перспективу развития транспортных и иных связей внутри округа.

3.3. Принцип эволюционного подхода, включающего адаптацию (встраивание новых элементов в существующую в образовательном округе педагогическую систему) и аккомодацию (приспособление существующих элементов к новым условиям функционирования).

3.4. Принцип многопрофильности, предусматривающий расширение спектра образовательных программ профильной подготовки обучающихся в соответствии с результатами мониторинга их востребованности.

3.5. Принцип мобильности, обеспечивающий адекватную реакцию образовательной системы округа на динамично меняющиеся потребности личности, общества и государства.

3.6. Принцип социального партнерства – внедрение эффективных механизмов взаимодействия всех категорий участников обучения, обеспечивающих привлечение дополнительных материальных, интеллектуальных и иных ресурсов.

4. Статус образовательных учреждений в образовательном округе

4.1. Расположение на территории образовательного округа образовательных учреждений не затрагивает установленного федеральным законом их правового статуса и ведомственной подчиненности.

4.2. Создание образовательного округа в пределах территории не затрагивает условий и порядка финансирования бюджетных образовательных учреждений и финансовой самостоятельности негосударственных образовательных учреждений.

4.3. Образовательные учреждения, расположенные в пределах территории округа, решают задачи образовательного округа на основе принципов равноправия, взаимного уважения и согласования.

4.4. Решение задач образовательного округа не предполагает властного соподчинения образовательных учреждений, располагающихся на территории округа.

5. Функционирование образовательного округа

5.1. Образовательный округ создается по инициативе управления образования и педагогических коллективов образовательных учреждений.

5.2. Образовательный округ не имеет юридического лица, его работа строится на основе коллективного договора о совместной деятельности между школами.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 173

5.3. На территории муниципального района может быть создано несколько образовательных округов.

5.4. Целостность и устойчивость образовательного округа обеспечивается деятельностью Совета образовательного округа, координатора сетевого взаимодействия управления образования, руководителей образовательных учреждений, расположенных на территории округа, иных заинтересованных лиц и общественных объединений.

5.5. Функционирование образовательного округа обеспечивается на основе координации действий общеобразовательных учреждений управлением образования, координационным советом, руководителями общеобразовательных учреждений, располагающихся на территории образовательного округа.

5.6. Общую координационную деятельность по вопросам образования и воспитания школьников в образовательном округе осуществляет постоянно действующий координационный совет, включающий представителей управления образования, руководителей образовательных учреждений, представителей общественных объединений и предпринимателей (по согласованию).

5.7. Текущую деятельность по реализации задач в области образования на территории образовательного округа осуществляет куратор образовательного округа от управления образования.

5.8. Деятельность куратора образовательного округа распространяется на решение организационных, информационных и методических вопросов образовательного округа и осуществляется в форме внесения предложений и рекомендаций по организации и координации деятельности образовательных учреждений округа.

5.9. Куратор образовательного округа назначается приказом начальника управления образования.

Примерное положение о муниципальном школьном округе

I. Общие положения

1.1. Настоящее примерное положение регулирует деятельность школьного округа, установленной надлежащим образом, исходя из количества проживающих граждан, имеющих право на получение общего образования, территории, в рамках которой расположена организация общего образования, жители которой имеют право на получение гарантированного бесплатного общего образования в данной образовательной организации. Границы округа не обязательно должны совпадать с административно-территориальными границами.

1.2.Основной целью создания и функционирования школьного округа является формирование единого образовательного пространства, обеспечивающего условия на получение общедоступного и бесплатного общего образования, для саморазвития и самореализации личности всех участников учебно-воспитательного процесса.

1.3. На школьный округ возлагается реализация следующих задач:

– координация и содействие деятельности образовательных учреждений, входящих в школьный округ, обеспечение доступа всех школьников к качественным знаниям за счет использования транспортных схем доставки учащихся в Базовые школы, дистанционных методов обучения, интеграции общеобразовательной школы с учреждениями дошкольного, дополнительного и профессионального образования;

– обеспечение территориальной мобильности ресурсов образовательных учреждений, входящих в школьный округ, и сокращение затрат по организации образовательного процесса в них;

– содействие организации системы предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся образовательных учреждений округа;

– создание условий для личностно-ориентированного обучения школьников, их социальной адаптации в обществе;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 174

– обеспечение условий для развития научно-исследовательской деятельности, инновационных технологий в образовательных учреждениях.

1.4. Основными документами, регламентирующими деятельность школьного округа, являются федеральное, республиканское законодательства, Положение о муниципальном школьном округе, разработанное управлением образования администрации муниципального района, Уставы образовательных учреждений, входящих в данный округ, решения министерства образования Белгородской области, управления образования администрации муниципального района.

2. Организация деятельности муниципального школьного округа

2.1. Школьный округ создается, как правило, в границах нескольких близлежащих (граничащих друг с другом) населенных пунктов, в которых имеются образовательные учреждения.

Границы и перечень конкретных образовательных учреждений, входящих в округ, определяют местная администрация и управление образования администрации муниципального района.

2.2. Организация деятельности школьного округа строится на основе взаимодействия образовательных учреждений и управления образования администрации муниципального района.

2.3. Школьный округ создается по решению местной администрации, приказу управления образования администрации муниципального района и организует свою деятельность на договорной основе.

2.4. Основной деятельностью образовательных учреждений, входящих в школьный округ, остается деятельность, определенная их учредительными документами.

Управление образовательными учреждениями, входящими в округ, осуществляется в соответствии с их Уставами.

2.5. Деятельность образовательного учреждения в составе школьного округа по оказанию предоставляемых образовательных услуг строится с учетом социального заказа, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

3. Управление муниципальным школьным округом

3.1. Управление школьным округом осуществляется на основе сочетания принципов коллегиальности и самоуправления.

3.2. Высшим органом управления школьным округом является местная администрация.

Отношения между школьным округом и местной администрацией определяются договором, заключаемым между ними.

3.3. Председателем Совета школьного округа является директор базовой школы, назначаемый в порядке, определяемом Уставом общеобразовательного учреждения в соответствии с трудовым законодательством РФ.

3.4. Основными формами самоуправления в школьном округе являются органы самоуправления, указанные в Уставах образовательных учреждений, входящих в данный округ.

3.5. Регулирование вопросов между образовательными учреждениями, входящими в школьный округ, осуществляется путем обсуждения их на совещаниях руководителей ОУ и принятия решений по обсуждаемым вопросам с обязательным оформлением протоколов совещаний.

4. Финансирование деятельности муниципального школьного округа

4.1. Финансирование деятельности школьного округа осуществляется в объеме средств, выделяемых на цели функционирования образовательных учреждений, входящих в его состав, в соответствии с государственными, республиканскими нормативами в зависимости от типа и вида ОУ.

4.2. Образовательные учреждения, входящие в состав школьного округа, вправе привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных и благотворительных источников.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 175

ПОЛОЖЕНИЕ
о межшкольном методическом Совете образовательной сети
(Управления образования администрации муниципального
администрации муниципального района
«Город Старый Оскол и Старооскольский район»)

1. Общие положения

1.1. Межшкольный методический совет является постоянно действующим совещательным органом, предназначенным для выработки рекомендаций по организационно-правовому и методическому обеспечению образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях, осуществляющих обучение в условиях сетевого взаимодействия.

1.2. В своей деятельности межшкольный методический совет руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Концепцией модернизации российского образования на период до 2010 года, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении общего образования, нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней, методическими рекомендациями БелРИПКППС, МОУ «ИМЦ».

1.3. Межшкольный методический совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с муниципальным образовательным учреждением «Информационно-методический центр».

1.4. Основной целью создания межшкольного методического совета является создание условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов общеобразовательных учреждений, роста их творческого потенциала.

1.5. В состав межшкольного методического совета включаются представители от каждого образовательного учреждения: заместители директора по научно-методической или учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, педагоги-психологи, социальные педагоги и учителя, имеющие высокий научно-теоретический и методический уровень подготовки.

1.6. Председатель межшкольного методического совета избирается из его членов простым большинством голосов.

2. Задачи межшкольного методического совета

2.1. Оказание содействия функционированию и развитию всех структурных подразделений образовательной сети.

2.2. Анализ и популяризация достижений науки системы образования; содействие управлению связи науки с практикой.

2.3. Организация научно-исследовательской деятельности педагогических работников и обучающихся.

2.4. Подготовка предложений и рекомендаций по организационно-правовому и научно-методическому обеспечению образовательного пространства общеобразовательных учреждений образовательной сети.

2.5. Оказание помощи педагогическим работникам в освоении и введении государственных образовательных стандартов общего образования, программ профильного и углубленного изучения предметов.

2.6. Оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений в условиях сетевого взаимодействия.

2.7. Удовлетворение информационных, учебно-методических и образовательных потребностей педагогических работников общеобразовательных учреждений.

2.8. Анализ уровня методической квалификации педагогических работников общеобразовательных учреждений образовательной сети и подготовка рекомендации по повышению квалификации в соответствии с требованиями педагогической и психологической наук.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 176

2.9. Создание условий для непрерывного повышения квалификации педагогических работников общеобразовательных учреждений.

2.10. Выработка рекомендаций по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта преподавателей колледжа.

2.11. Содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания, молодежной политики.

3. Функции межшкольного методического совета

3.1. Аналитическая функция:

– мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников общеобразовательных учреждений, осуществляющих деятельность в условиях образовательной сети;

– создание базы данных о педагогических работниках учреждений сети;

– изучение и анализ состояния и результатов методической работы в методических объединениях, определение направлений ее совершенствования;

– выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;

– сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательных учреждений;

– планирование и мониторинг экспериментальной и исследовательской деятельности педагогических работников и студентов;

– выработка рекомендаций для администрации и педагогов общеобразовательных учреждений на основе анализа результатов мониторинга образовательного процесса;

– определение содержания и объема недостающего комплексного методического обеспечения специальностей и учебных дисциплин и выработка рекомендаций по их разработке;

– изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

3.2. Информационная функция:

– формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической и др.);

– ознакомление педагогических работников образовательной сети с новинками педагогической, методической, учебной и научно-популярной литературы;

– ознакомление методических работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов;

– информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии образования, о содержании образовательных программ, новых учебниках, рекомендациях и т.д.

3.3. Организационно-методическая функция:

– изучение запросов, методическое сопровождение и оказание адресной помощи педагогическим работникам образовательных учреждений;

– прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки педагогических работников, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;

– установление связей и координация обмена информацией с территориальными методическими объединениями, учреждениями образования, науки, культуры и спорта;

– координация работы методических объединений;

– взаимодействие и координация методической деятельности с соответствующими муниципальными подразделениями;

– инициативный поиск и установление взаимовыгодных информационных контактов в сети Интернет с профильными отечественными и зарубежными образовательными организациями.

3.4. Консультационная функция:

– организация консультаций для педагогических работников по вопросам организации образовательного процесса в условиях сетевого взаимодействия;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 177

– популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований;

– организация консультаций для родителей обучающихся по вопросам организации обучения и воспитания детей в условиях образовательной сети.

4. Содержание работы межшкольного методического совета

4.1. Определение стратегических направлений совершенствования методической работы образовательных учреждений, осуществляющих деятельность в условиях сетевого взаимодействия.

4.2. Рассмотрение тематики заседаний межшкольных педагогических

советов, межшкольных методических объединений, творческих групп и других подразделений методической работы.

4.3. Заслушивание отчетов межшкольных методических объединений о работе и выработка рекомендаций по ее совершенствованию.

4.4. Обсуждение программ и планов экспериментальной работы, заслушивание результатов анализа поэтапного выполнения программ экспериментальной деятельности, результатов проведенных исследований.

4.5. Принятие решений о внедрении инновационных технологий в практику профильного обучения.

4.6. Заслушивание отчетов о результатах использования новых педагогических, информационно-коммуникационных технологий.

4.7. Обсуждение перечня, содержания и вопросов организации элективных курсов.

4.8. Изучение спроса педагогов на методический сервис, обсуждение результатов диагностики педагогического творчества учителей.

4.9. Рассмотрение рекомендаций, представленных межшкольными методическими объединениями или отдельными педагогами.

4.10. Рассмотрение и пропаганда актуального педагогического опыта.

4.11. Планирование семинаров, практикумов, деловых игр, мастер-классов, конкурсов и других активных форм работы с педагогами, организация их подготовки и проведения.

5. Права членов межшкольного методического совета

5.1. Каждый член межшкольного методического совета имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов, входящих в повестку дня. Возражения, несогласия с принятым решением по желанию члена методического совета заносятся в протокол.

5.2.Каждый член межшкольного методического совета вправе вносить свои предложения по совершенствованию работы совета, по плану работы, повестке заседания.

5.3.Члены межшкольного методического совета равны в своих правах. Каждый член совета имеет право одного решающего голоса.

6. Обязанности членов межшкольного методического совета

6.1. Члены межшкольного методического совета обязаны активно участвовать в работе совета, регулярно посещать его заседания, готовить необходимые материалы к заседаниям совета.

6.2. Каждый член межшкольного методического совета обязан качественно и своевременно выполнять все решения и поручения совета.

7. Порядок работы межшкольного методического совета

7.1. Межшкольный методический совет осуществляет свою работу в соответствии с планом, составленным на учебный год.

7.2. Заседания межшкольного методического совета проводятся не реже одного раза в 2 месяца. При необходимости, по требованию директоров образовательных учреждений сети, заместителей директора по научно-методической работе или 1/3 членов межшкольного методического совета, может быть созвано внеплановое заседание.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 178

7.3. В целях качественной подготовки и рассмотрения на каждое заседание выносится не более трех вопросов.

7.4. По каждому рассматриваемому вопросу межшкольный методический совет принимает конкретное решение с указанием исполнителей и срока исполнения.

7.5. Решение межшкольного методического совета принимается простым большинством голосов при условии участия в голосовании не менее 2/3 его членов. При равных результатах голосования право решающего голоса принадлежит председателю совета.

7.6. Для участия в заседаниях межшкольного методического совета его председателем могут быть приглашены лица, способствующие принятию более качественного решения. Приглашенные лица не участвуют в голосовании.

7.7. Исполнение решений межшкольного методического совета организует председатель совета.

8. Документация научно-методического совета

8.1. Обязательными документами межшкольного методического совета являются план работы и протокол заседаний.

8.2. Книгу протоколов заседаний межшкольного методического совета ведет секретарь совета, избранный на первом заседании совета.

8.3. Протоколы заседаний межшкольного методического совета оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8.4. Протоколы заседаний межшкольного методического совета хранятся в течение трех лет.

Положение о межшкольном методическом объединении педагогов образовательной сети (Управление образования администрации муниципального района «Город Старый Оскол и Старооскольский район»)

1. Общие положения

1.1. Межшкольное методическое объединение педагогов есть объединение педагогических работников, создаваемое в целях совершенствования организации методической работы, повышения деловой квалификации педагогических кадров, обобщения, систематизации актуального педагогического опыта, внедрения в учебно-воспитательный процесс инновационных технологий и создания действенной системы мониторинга учебно-воспитательного процесса.

1.2. Межшкольное методическое объединение в своей работе руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Концепцией модернизации российского образования на период до 2010 года, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, Типовым Положением об образовательном учреждении общего образования, учебно-программными документами по учебным дисциплинам, Положением об итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений общего образования в Российской Федерации, нормативными документами по промежуточным аттестациям, Уставами образовательных учреждений сети и настоящим Положением.

1.3. Межшкольное методическое объединение педагогов может быть создано при наличии трех и более педагогических работников, осуществляющих деятельность в учреждениях образовательной сети, ведущих обучение по одной или нескольким родственным учебным дисциплинам.

1.4. Межшкольное методическое объединение педагогов организуется и осуществляет свою работу в базовой школе образовательной сети.

1.5. Межшкольные методические объединения создаются на учебный год. Перечень и

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 179

персональный состав всех объединений устанавливаются решением межшкольного методического совета.

1.6. Руководство межшкольным методическим объединением осуществляет его руководитель, назначенный решением межшкольного методического совета из числа наиболее опытных, подготовленных педагогов, имеющих, как правило, высшее профильное образование. Ему производится доплата в установленном порядке. Руководитель объединения назначается на учебный год.

1.7. Межшкольное методическое объединение проводит свои заседания не реже 4 раз в год.

1.8. Общее руководство работой всех межшкольных методических объединений осуществляет заместитель директора по научно-методической работе одного из образовательных учреждений, координирующий сетевое взаимодействие.

2. Содержание деятельности межшкольного методического объединения

2.1. Систематическое информирование педагогов межшкольного методического объединения о нормативно-правовых актах Министерства образования и науки России, регионального и муниципального управлений образования по вопросам преподавания дисциплин цикла.

2.2. Разработка авторских и адаптированных программ элективных курсов по предметам, входящим в межшкольное методическое объединение в соответствии с требованиями Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования.

2.3. Разработка учебных программ и учебных планов дополнительного образования, в том числе платных образовательных услуг. Разработка необходимых изменений, дополнений, уточнений к указанным программам и учебным планам.

2.4. Разработка, создание и совершенствование комплекса методического обеспечения учебных дисциплин, входящих в межшкольное методическое объединение. Выработка единых требований к содержанию работы учебных кабинетов.

2.5. Организация максимально эффективного учебно-воспитательного процесса по своим дисциплинам.

2.6. Изучение, анализ результатов маркетинговых исследований рынков труда и образовательных услуг. Внесение предложений по изменениям в профиле подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений сети.

2.7. Содействие на основе индивидуализации обучения, личностно-ориентированному обучению учащихся, подготовке выпускников, конкурентоспособных на рынке труда, приспособленных к современным условиям экономики.

2.8. Повышение педагогической и профессиональной квалификации педагогов, оказание помощи начинающим педагогическим работникам в подготовке и проведении занятий и внеклассных мероприятий; создание условий для самообразования, организация взаимопосещения занятий; организация открытых занятий, их анализа и оценки.

2.9. Изучение, анализ и оценка процедуры и результатов контроля качества обучения в образовательных учреждениях сети: текущего, тематического; промежуточных и итоговых аттестаций, проверочных и контрольных работ, тестовых опросов, в т.ч. с использованием ЭВМ. Разработка и реализация мер по улучшению результатов промежуточных и итоговых аттестаций.

2.10. Организация самостоятельной работы учащихся в разрезе изучаемых дисциплин межшкольного методического объединения:

– самостоятельное внеурочное изучение части материала по темам программы;
– самостоятельное изучение нормативных документов;
– подготовка рефератов и курсовых работ;
– овладение умениями и навыками разрешения практических проблем в различных ситуациях;
– выполнение индивидуальных заданий и т.п.

2.11. Организация и осуществление внеурочной воспитательной работы:

– проведение встреч с практическими работниками;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 180

– организация и проведение предметных недель по отдельным изучаемым дисциплинам комиссий;

– организация кружковой работы; руководство ученическими проблемными группами;

– проведение предметных конкурсов и олимпиад.

2.12. Изучение, анализ, отбор и внедрение в образовательный процесс:

– эффективных педагогических и воспитательных технологий, методов и методик;

– достижений актуального педагогического опыта;

– достижений науки и техники;

– учебников, учебных и методических пособий, технических средств обучения и контроля.

2.13. Подготовка инновационных учебных и методических пособий, материалов, дидактических материалов, наглядных пособий, технических средств обучения и контроля. Подготовка их к тиражированию и распространению. Участие в научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работе.

3. Порядок работы и документация межшкольного методического объединения

3.1. Межшкольное методическое объединение ежегодно ведет следующую документацию:

– программно-методический комплект по дисциплинам цикла;

– сведения об учителях межшкольного методического объединения;

– анализ работы межшкольного методического объединения за три года;

– материалы мониторинга преподаваемых дисциплин;

– план работы на учебный год, согласованный с МОУ «Информационно-методический центр»;

– протоколы заседаний межшкольного методического объединения;

– отчетные материалы о работе межшкольного методического объединения;

– иная документация, связанная с деятельностью межшкольного методического объединения.

3.2. План работы межшкольного методического объединения разрабатывается в начале учебного года и утверждается на ее заседании. План работы должен включать следующие основные направления работы межшкольного методического объединения:

– совершенствование учебно-воспитательной работы;

– организация контроля учебно-воспитательного процесса;

– повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов;

– изучение, анализ, отбор и внедрение эффективных достижений науки и педагогического опыта.

3.3. Каждый член межшкольного методического объединения имеет право:

– высказывать свое мнение, замечания, возражения и предложения по любому из обсуждаемых комиссией вопросов;

– выступать с педагогической инициативой по совершенствованию образовательного процесса;

– выступать с инициативой и участвовать в организации и проведении экспериментальной педагогической работы.

3.4. Каждый член межшкольного методического объединения обязан принимать активное участие в работе межшкольного методического объединения.

3.5. Каждое заседание межшкольного методического объединения протоколируется. Протокол заседания должен быть занесен в книгу протоколов и содержать: порядковый номер протокола и дату заседания; общее число членов межшкольного методического объединения и количество участвующих в заседании; фамилии и должность приглашенных; повестку дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; полностью принятые по каждому пункту повестки дня решения и итоги голосования по ним.

3.6. Решения межшкольного методического объединения принимают простым большинством голосов своих членов. Решение межшкольного методического объединения должно быть конкретным с указанием ответственного, исполнителей и срока исполнения.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 181

3.7. Сборник материалов межшкольного методического объединения может быть представлен в аттестационную комиссию по присвоению квалификационных категорий учителям как результат методической деятельности.

4. Ответственность межшкольного методического объединения

4.1. Межшкольное методическое объединение несет ответственность за:

– качество подготовки обучающихся по общеобразовательным предметам в условиях перехода к единому государственному экзамену;

– распределение дополнительных часов педагогической нагрузки среди учителей данного предмета;

– подготовку рекомендаций на учителей межшкольного методического объединения для прохождения аттестации и присвоения квалификационных категорий;

– взаимодействие с социальными партнерами по профилю (циклу) обучения (работодателями, профессиональными союзами, органами исполнительной и законодательной власти, общественными организациями, средствами массовой информации);

– направление методических разработок учителей межшкольного методического объединения на независимое внешнее рецензирование.

Положение о базовой (опорной) школе в системе предпрофильной подготовки и профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Базовая опорная школа является системообразующим элементом модели сетевой организации предпрофильной подготовки и профильного обучения.

1.2. Базовая школа по отношению к образовательным учреждениям, входящим в муниципальный школьный округ выступает в качестве ресурсного центра. Она имеет укомплектованную материально-техническую базу, высококвалифицированные педагогические кадры.

2. Основные задачи базовой опорной школы

2.1. Обеспечение профильного обучения и предпрофильной подготовки учащихся основной и старшей школы.

2.2. Создание нормативно-правовой базы организации сетевого взаимодействия между ресурсным центром и входящих в сеть образовательных учреждений.

2.3.Организация мониторинга качества знаний учащихся профильных классов и классов предпрофильной подготовки.

2.4. Создание условий для повышения квалификации педагогических кадров.

3. Организация деятельности базовой (опорной) школы со структурными подразделениями

3.1. Базовая опорная школа создается по приказу муниципального органа управления образованием.

3.2. На базе опорной школы учащиеся школ, входящих в муниципальный школьный округ, осваивают программы профильного обучения и предпрофильной подготовки.

3.3. Школа, входящая в школьный образовательный округ, обеспечивает преподавание в полном объеме базовых общеобразовательных предметов и ту часть профильного обучения и предпрофильной подготовки, которую она способна реализовать в рамках своих возможностей.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 182

3.4. Отношения между базовой школой и школой, входящей в муниципальный школьный округ, определяются договором, заключенным между ними.

3.5. На базе опорной школы в соответствии с моделью управления функционирует Совет по профильному обучению, который координирует деятельность опорной школы и школ, входящих в муниципальный школьный округ.

3.6. На базе опорной школы могут создаваться годичные проблемные группы (или другие профессиональные объединения) педагогов.

3.7. Укомплектованность квалифицированными педагогическими кадрами по каждому из предметов базисного учебного плана.

3.8. Соответствие всем требованиям Санитарных правил и норм.

3.9. Наличие высокоскоростного доступа в сеть Интернет.

4. Научно-методическое руководство деятельностью базовой школы

4.1. Научно-методическое руководство деятельностью базовой школы осуществляет методический совет образовательного учреждения.

4.2. Научно-методическую поддержку деятельности базовой школы осуществляют муниципальный орган управления образованием, муниципальная методическая служба, Белгородский региональный институт повышения квалификации и переподготовки специалистов.

5.Финансово-хозяйственная деятельность

5.1. Финансирование базовой школы осуществляется за счет:

– бюджетных ассигнований, выделяемых на учреждения образования в соответствии с существующими нормативами;

– муниципальных средств, выделяемых на реализацию целевых программ развития муниципальной системы образования;

– добровольных пожертвований юридических и физических лиц;

– других источников в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Помимо бюджетной финансово-хозяйственной деятельности, осуществляемой в рамках государственного финансирования, базовая школа имеет право осуществлять внебюджетную финансово-хозяйственную деятельность, закрепленную в уставе и соответствующую законодательству.

5.3. В соответствии с программой и планом деятельности базовой школы может осуществляться дополнительное материально-техническое оснащение.

5.4. Руководящие и педагогические работники базовой школы имеют право на надбавку к должностному окладу в зависимости от объема и сложности решаемых задач и существующих возможностей местного бюджета.

Примерное положение о базовой школе с подвозом учащихся (с сетью филиалов)

1. Общие положения

1.1. Настоящее примерное положение регулирует деятельность образовательной организации, реализующей программы общего образования, оснащенной современным телекоммуникационным и компьютерным оборудованием, обеспечивающей транспортную доставку детей из близлежащих населенных пунктов. Базовая школа с подвозом учащихся (с сетью филиалов) (далее – базовая школа) может иметь в этих населенных пунктах филиалы. Обучающиеся в филиалах проходят итоговую аттестацию в базовой школе.

1.2. Статус «Базовая школа с подвозом учащихся (с сетью филиалов)» придается общеобразовательному учреждению по решению местной администрации.

1.3. Базовая школа является юридическим лицом и имеет организационно-правовую форму муниципального учреждения.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 183

1.4. При создании базовой школы образуется школьный округ – территория, обслуживаемая школой.

1.5. Дошкольные учреждения, начальные школы, школы основного общего образования, входящие в школьный округ, не закрываются, а преобразуются в филиалы или отделения базовой школы.

1.6. Филиалы и отделения (структурные подразделения, расположенные в населенном пункте по месту нахождения юридического лица) не являются юридическими лицами, имеют правовой статус структурных подразделений базового учреждения, действуют на основании положений о филиале, отделении и доверенности директора Базовой школы.

1.7. Базовая школа в зависимости от местных особенностей может создаваться в любой конфигурации. В ее состав могут включаться на правах филиалов или отделений учреждения дополнительного образования.

1.8. Основной целью деятельности базовой школы является обеспечение обучающимся высокого уровня основного общего и среднего (полного) общего образования, необходимого для продолжения образования в учебных заведениях начального, среднего и высшего профессионального образования путем создания условий для эффективной и качественной реализации государственного образовательного стандарта, а также гарантированного государством права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

1.9. На базовую школу возлагается реализация следующих задач:

– создание условий для устойчивого развития среднего общего образования на основе Концепции модернизации общего образования с учетом потребностей общества и экономики республики;

– выравнивание условий для получения всеми обучающимися полноценного образования, в том числе путем реализации предпрофильной подготовки и профильного обучения, образовательных программ профессиональной подготовки и дополнительного образования в структуре общеобразовательной школы;

– обеспечение доступа школьников к качественным знаниям за счет использования дистанционных форм обучения, транспортных схем доставки учащихся в базовые школы, интеграции общеобразовательной школы с учреждениями дополнительного, начального, среднего, высшего профессионального образования;

– создание условий для всесторонней подготовки учащихся к самостоятельной жизни, труду, социальному и профессиональному самоопределению на основе усиления взаимосвязей общеобразовательного учреждения с производственными, иными структурами конкретной территории, обеспечения предпрофессиональной специализации школ.

1.10. Базовая школа осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья обучающихся, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании, получении дополнительного образования.

1.11. Базовая школа должна быть обеспечена высококвалифицированными педагогическими кадрами, современными средствами обучения и оборудованием, в том числе телекоммуникационным, компьютерным, лабораторным, дидактическими, иллюстративными материалами, учебно-методическими пособиями, позволяющими качественно обеспечить образовательный процесс.

2. Организация деятельности базовой школы

2.1. Организация деятельности базовой школы строится на основе Закона РФ «Об образовании», Федерального закона «О некоммерческих организациях», Типовых положений об образовательных учреждениях, других законодательных, нормативных актов Российской Федерации и региона, Устава общеобразовательного учреждения. Взаимоотношения между учреждением и учредителем, учреждением и филиалами (отделениями) школьного округа строятся на договорной основе.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 184

2.2. Учреждение в режиме базовой школы функционирует в пределах срока, определяемого учредителем.

2.3. Деятельность образовательного учреждения в статусе базовой школы по оказанию предоставляемых услуг строится с учетом социального заказа, интересов обучающихся образовательных учреждений и запросов их родителей.

2.4. Отношения между базовой школой и образовательными учреждениями, входящими в единый школьный округ, определяются договорами, заключаемыми между ними.

2.5. Базовая школа вправе создавать свои структурные подразделения, способствующие реализации определенных для нее задач.

2.6. Создаваемые базовой школой структурные подразделения функционируют на базе данной школы и действуют на основании утвержденного ею Положения. Руководители структурных подразделений назначаются директором базовой школы.

2.7. Общеобразовательное учреждение, являющееся базовой школой, в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в деятельности образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов.

2.8. При организации образовательного процесса по реализации образовательных программ, разрешенных лицензией, базовая школа, прежде всего, руководствуется нормами типового положения об общеобразовательном учреждении и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях).

2.9. Право на образовательную деятельность по программам дополнительного образования и профессиональной подготовки в структуре базовой школы возникает у нее со дня выдачи ей лицензии (разрешения) на их реализацию.

2.10. При реализации образовательных программ профессиональной подготовки базовая школа руководствуется в своей деятельности Типовым положением об учреждении начального профессионального образования и Перечнем профессий рабочих и должностей служащих для профессиональной подготовки учащихся общеобразовательных учреждений.

2.11. При реализации дополнительных образовательных программ базовая школа руководствуется в своей деятельности также Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей.

2.12. При организации работы специальных (коррекционных) классов базовая школа руководствуется Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.

2.13. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в базовой школе осваиваются в очной форме с возможным использованием дистанционных форм обучения.

2.14. Для реализации задач, возложенных на базовую школу, последней дополнительно организуется обучение учащихся образовательных учреждений, входящих в единый школьный округ.

С этой целью базовая школа имеет право:

– организовывать обучение во вторую смену или в специально выделенные дни (субботу) для обучающихся иных образовательных учреждений;

– проводить дополнительные занятия по предметам, которые не представляется возможным изучать в других образовательных учреждениях по причине отсутствия в них необходимой учебно-материальной базы и соответствующего уровня педагогических работников;

– привлекать к проведению занятий высококвалифицированных педагогических работников базовой школы в тех образовательных учреждениях, в которых такие работники отсутствуют, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством;

– организовывать ресурсные распределительные и информационные центры, которыми имели бы возможность пользоваться иные образовательные учреждения и обучающиеся;

– организовывать деятельность передвижных лабораторий (при наличии такой возможности);

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 185

– организовывать дистанционное обучение обучающихся образовательных учреждений, входящих в единую компьютерную сеть, с центром в базовой школе (при наличии такой возможности);

2.15. Указанные в пункте 1.9. настоящего положения задачи, стоящие перед базовой школой, реализуются на основании согласованных графиков проведения занятий, консультаций, семинаров, внешкольных и других мероприятий, а также условий заключенных договоров.

2.16. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий базовая школа может организовывать свою работу по различным направлениям образовательной и социокультурной деятельности. Виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяются Уставом базовой школы.

2.17. Базовая школа самостоятельно выбирает формы, средства, методы обучения и воспитания в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом базовой школы.

2.18. Образовательный процесс в базовой школе осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого базовой школой самостоятельно в соответствии с базисным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий.

2.19. В учебных планах базовой школы количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов (образовательных областей), не должно быть меньше количества часов, определенных базисным учебным планом.

Годовой календарный учебный график разрабатывается, утверждается базовой школой по согласованию с управлением образования администрации муниципального района и образовательными учреждениями, входящими в единый школьный округ.

2.20. Режим работы базовой школы определяется ею самостоятельно по согласованию с образовательными учреждениями, входящими в единый школьный округ.

Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся при проведении занятий на учебно-материальной базе базовой школы определяются Уставом общеобразовательного учреждения, являющегося базовой школой.

2.21. Продолжительность учебного года и каникул в базовой школе определяется Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы.

3. Управление базовой школой

3.1. Управление базовой школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, являющегося базовой школой, строится на принципах единоначалия и самоуправления, а также на основании заключаемых договоров.

3.2. Высшим органом управления базовой школой является ее учредитель.

Отношения между учредителем и общеобразовательным учреждением, являющимся базовой школой, не урегулированные Уставом общеобразовательного учреждения, определяются договором, заключаемым между учредителем и общеобразовательным учреждением.

3.4. Непосредственное руководство базовой школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель (директор) общеобразовательного учреждения, являющегося базовой школой, назначаемый в порядке, определяемом Уставом общеобразовательного учреждения, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.5. Основными формами самоуправления в базовой школе являются органы самоуправления, указанные в Уставе общеобразовательного учреждения, являющегося базовой школой, в том числе Совет школы.

3.6. Регулирование вопросов между базовой школой и образовательными учреждениями, входящими в единый школьный округ, осуществляется путем обсуждения их на Совете школьного округа, совещаниях руководителей образовательных учреждений и

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 186

принятия решений по обсуждаемым вопросам с обязательным оформлением протоколов совещаний, а также путем заключения договоров (соглашений).

3.7. При разграничении компетенции между базовой школой и управления образования администрации муниципального района, как правило, учитываются вопросы:

– финансирования базовой школы с учетом ее типа, вида, режима и содержания деятельности;

– согласования реализуемых базовой школой образовательных программ;

– разработки программы проведения работы по различным направлениям модернизации образования;

– укрепления и развития учебной и материально-технической базы базовой школы;

– участия в организации, проведении совещаний и семинаров;

– оказания помощи в организации деятельности по повышению профессиональной компетентности педагогических работников;

– осуществления взаимодействия с образовательными учреждениями в рамках школьного округа по реализации основных направлений модернизации образования;

– и другие вопросы.

4. Финансирование базовой школы

4.1. Финансирование базовой школы осуществляется в соответствии с государственными и республиканскими нормативами в зависимости от типа, вида образовательного учреждения,

4.2. Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в базовой школе осуществляется путем выделения субвенций местным бюджетом в размере, необходимом для реализации государственного стандарта общего образования, включая оплату труда работников базовой школы, расходы на приобретение учебных пособий, технических средств обучения, расходных материалов и на хозяйственные нужды (за исключением коммунальных расходов).

4.3. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные и финансовые ресурсы для осуществления переданных им государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в базовой школе в случаях и порядке, которые предусмотрены Уставом муниципального образовательного учреждения.

4.4. Базовая школа и образовательные учреждения, сотрудничающие с ней, вправе привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных, благотворительных источников.

5. Реорганизация и ликвидация базовой школы

5.1. Базовая школа может быть реорганизована в иную образовательную организацию в соответствии законодательством Российской Федерации.

5.2. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы), базовой школы ее устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

5.3. Ликвидация базовой школы может осуществляться по решению учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, или деятельности, не свойственной уставным целям.

5.4. Ликвидация базовой школы осуществляется ликвидационной комиссией, предусмотренной в уставе.

5.5. Ликвидация базовой школы считается завершенной и базовая школа прекращает свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 187

Положение о филиалах (отделениях) муниципальных образовательных учреждений общего образования

1. Общие положения

1.1. Филиал (отделение) муниципального образовательного учреждения общего образования (далее – филиал (отделение) – это обособленное подразделение муниципального образовательного учреждения общего образования (далее – образовательное учреждение), выполняющее все или часть его функций и расположенное вне места его нахождения или в том же населенном пункте.

1.2. Деятельность филиала (отделения) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и Положением о данном филиале (отделении), разработанным образовательным учреждением, утвержденным учредителем.

1.3. Филиал (отделение) не является юридическим лицом. Филиал (отделение) может осуществлять по доверенности образовательного учреждения полностью или частично правомочия юридического лица.

2. Структура филиала

2.1. Филиал (отделение) создается, реорганизуется, ликвидируется учредителем образовательного учреждения.

2.2. Создание филиала (отделения) для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям общего образования.

2.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации филиала (отделения) принимает учредитель образовательного учреждения.

Решение о создании филиала (отделения) может быть принято учредителем на основании ходатайства образовательного учреждения. В этом случае необходимо представить следующие материалы:

а) социально-экономическое обоснование создания и функционирования филиала (отделения), перспективы его развития;

б) выписку из решения органа самоуправления образовательного учреждения о создании филиала (отделения) с указанием наименования филиала (отделения);

в) перечень образовательных программ с указанием сроков обучения и численности предполагаемого контингента обучающихся;

г) сведения о необходимом кадровом обеспечении;

д) копии документов, подтверждающих наличие необходимой учебно-материальной базы (при аренде образовательным учреждением для нужд филиала (отделения) объектов собственности, закрепленных за другим государственным или муниципальным образовательным учреждением, требуется согласие Совета другого образовательного учреждения).

2.4. Наименование филиала (отделения) устанавливается при его создании.

2.5. Филиал (отделение) может быть переименован учредителем образовательного учреждения на основании ходатайства образовательного учреждения.

2.6. Наименование филиала (отделения), его местонахождение, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, реорганизации, переименовании филиала (отделения) вносятся в Устав образовательного учреждения в установленном порядке.

2.7. Регистрация филиала (отделения) проводится по фактическому адресу.

3. Образовательная деятельность филиала (отделения)

3.1. Филиал (отделение), осуществляющий образовательную деятельность, может реализовывать одну или несколько образовательных программ в частичном или полном объеме по различным формам обучения при наличии соответствующей лицензии.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 188

3.2. Филиал (отделение) проходит лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию в общем порядке, установленном для образовательных учреждений Законом Российской Федерации «Об образовании».

3.3. Порядок приема обучающихся устанавливается в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

3.4. В документах государственного образца об уровне образования наименование филиала (отделения) не указывается.

3.5. Филиал (отделение) ведет бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 21.11.96 № 129-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 48, ст. 5369; 1998, № 30, ст. 3619), Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете (приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.99 № 107н, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 28.01.2000, регистрационный № 2064).

Филиал (отделение) в срок, определяемый образовательным учреждением, представляет руководству образовательного учреждения бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

3.6. Филиал (отделение) с согласия руководителя образовательного учреждения может иметь печать, штамп, бланк со своим наименованием.

4. Управление филиалом (отделением)

4.1. Управление филиалом (отделением) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения.

По решению Совета образовательного учреждения может быть создан выборный представительный орган – Совет филиала (отделения). Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Совета филиала (отделения) определяются Уставом образовательного учреждения.

Непосредственное управление филиалом (отделением) осуществляет руководитель филиала (заместитель директора или заведующий филиалом), назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения.

4.2. Руководитель филиала (отделения) осуществляет свою деятельность от имени филиала (отделения) в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени образовательного учреждения, за подписью руководителя образовательного учреждения.

4.3. Директор базовой (опорной) школы в доверенности отражает конкретные полномочия, предоставляемые школой филиалу (отделению):

– обеспечение функционирования филиала (отделения);

– представление филиала (отделения) в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;

– право подписания договоров от лица школы по отдельным вопросам деятельности;

– право приема работников в филиал (отделение) школы;

– зачисление обучающихся;

-представление отчета о деятельности филиала (отделения) в образовательное учреждение;

– другие в зависимости от усмотрения директора школы, делегирующего свои полномочия руководителю филиала (отделения).

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 189

Положение о филиале как структурном подразделении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность филиалов как структурных подразделений базовой (опорной) школы как особой формы организации по созданию условий для получения качественного образования учащихся независимо от места жительства.

1.2. Филиал руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законодательными и нормативными актами правительства Белгородской области, нормативными документами и рекомендациями федеральных органов управления образованием, управления образования и науки Белгородской области, муниципальных органов управления образованием, настоящим Положением.

1.3. Филиал не является юридическим лицом, действует от имени создавшего его юридического лица, т.е. не выступает в качестве самостоятельного субъекта гражданского оборота.

1.4. Филиал по доверенности базовой школы может осуществлять полностью или частично правомочия юридического лица, т.е. филиал может иметь печать, штамп, бланк со своим наименованием.

1.5. Право на совершение действий, указанных в п.1.4. настоящего Положения, и право на ведение хозяйственной деятельности возникают у филиала с момента согласования вопроса о его размещении в порядке, установленном законодательством.

2. Функции филиала

2.1. Основной целью создания и деятельности филиала является обеспечение современного качества образования (соответствие образования запросам личности, общества и государства), доступности – возможности реализации права на получение той или иной образовательной услуги к эффективности – рациональности использования ресурсов с целью обеспечения доступности и качества образования.

2.2. Для достижения своей основной цели филиал, руководствуясь законодательством, а в необходимых случаях – на основе соответствующих лицензий, выданных обществу, осуществляет следующие функции:

– создание соответствующих возрасту обучающихся безопасных санитарно-гигиенических и комфортных условий образовательного процесса;

– обеспечение доступности образовательных услуг;

– обеспечение обучающимся возможности выбора программ различного уровня сложности, отвечающим потребностям личности не только в образовательном, но и в процессуальном плане;

– реализация системы специализированной подготовки (предпрофильного обучения) в средних классах школы;

– необходимая концентрация и эффективное использование кадровых, информационных, материальных, финансовых ресурсов.

3. Основные права филиала

3.1. Филиалом как структурным подразделением базовой (опорной) школы, как правило, становится общеобразовательное учреждение, отвечающее следующим требованиям к условиям образовательного процесса:

– соответствие требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, введенных в действие постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 28.11.2002 г. № 44

– наличие условий для обучения детей разных ступеней в изолированных зданиях или блоках одного учреждения;

– наличие условий в соответствии с СанПиНом для сохранения и укрепления здоровья обучающихся (наличие оборудованного спортивного зала, столовой и.т.п.);

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 190

– наличие всех видов благоустройства;

– соответствие оборудования рекомендуемому Министерством образования и науки Российской Федерации «Перечню учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений» (письмо Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 1.04.2005 г. № 03-417);

– наличие условий для перехода к современному уровню образования на основе информационно-коммуникационных технологий;

– наличие условий для получения образования в дистанционной форме;

– наличие высокоскоростного доступа в сеть Интернет;

– укомплектованность квалифицированными педагогическими кадрами по каждому из предметов базисного учебного плана;

– укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими высшую, первую и вторую квалификационную категории;

– укомплектованность педагогическими кадрами, владеющими и использующими в учебном процессе ИКТ;

– наличие инновационного и научно-методического потенциала общеобразовательного учреждения и признание его вклада в развитие муниципальной и региональной системы образования;

– наличие зарегистрированного в Уставе общеобразовательного учреждения органа государственно-общественного управления (управляющий совет), обладающего комплексом управленческих полномочий, в том числе, по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда;

– наличие обновляемого (не реже 2 раз в месяц) сайта в сети Интернет;

– наличие опубликованного (в СМИ, отдельным изданием, сети Интернет) публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

4. Управление филиалом как структурным подразделением базовой (опорной) школы

4.1. Управление филиалом как структурным подразделением базовой (опорной) школы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, являющегося базовой (опорной) школой, строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Высшим органом управления филиалом как структурным подразделением базовой (опорной) школы является ее учредитель.

Отношения между учредителем и филиалом как структурным подразделением базовой (опорной) школы, не урегулированные Уставом общеобразовательного учреждения, определяются договором, заключаемым между учредителем и филиалом как структурным подразделением.

4.3. Непосредственное руководство филиалом как структурным подразделением базовой (опорной) школы осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель (заместитель директора- заведующий филиалом), назначаемый в порядке, определяемом Уставом общеобразовательного учреждения, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. Основными формами самоуправления в филиале как структурным подразделением базовой (опорной) школе являются органы самоуправления, указанные в Уставе, в том числе и управляющий совет.

4.5. При разграничении компетенции между филиалом как структурным подразделением базовой (опорной) школы и органом управления базовой (опорной) школой, как правило, учитываются вопросы:

– финансирования филиала как структурного подразделения базовой (опорной) школы с учетом его типа, вида, режима и содержания деятельности;

– согласования реализуемых филиалом как структурным подразделением базовой (опорной) школы образовательных программ;

– разработки программы по различным направлениям модернизации образования;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 191

– укрепления и развития учебной и материально-технической базы Филиала как структурного подразделения базовой (опорной) школы;

– оказания помощи в организации деятельности по повышению профессиональной компетентности педагогических работников;

– осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями, входящими в состав базовой (опорной) школы по реализации основных направлений модернизации образования.

4.6. Отношения между филиалом и базовой (опорной) школой определяются договором, заключенным между ними.

4.7. В филиале базовой (опорной) школы в соответствии с моделью управления функционирует Совет, который координирует деятельность школы и по проблемам обучения и воспитания учащихся.

5. Управление филиалом. Охрана труда

5.1. Филиал возглавляет заместитель директора – заведующий филиалом, который назначается учредителем. Срок полномочий заведующего филиалом определяет учредитель.

5.2. В вопросах организации работы филиала его заведующий филиалом действует на основе единоначалия в решении вопросов:

– обеспечивает выполнение решений органов управления базовой (опорной) школы, касающихся деятельности филиала;

– самостоятельно решает все вопросы деятельности филиала, отнесенные настоящим положением к ведению филиала;

– на основании доверенности базовой (опорной) школы совершает сделки и другие юридические акты, стороной в которых от имени базовой (опорной) школы выступает филиал, представляет его интересы в отношениях с государственными и муниципальными органами, организациями и гражданами;

– на основе решений органов управления базовой (опорной) школы и настоящего положения распоряжается имуществом филиала, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;

– осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению законодательством или возложенные на него базовой (опорной) школой.

5.4. Заведующий филиалом издает приказы и дает указания, обязательные для лиц, относящихся к персоналу филиала, и других лиц, состоящих с ним в трудовых отношениях.

5.5. Для реализации решений органов управления базовой (опорной) школы, приказов и указаний директора базовой (опорной) школы, в целях обеспечения нормальной работы филиала заведующий филиалом самостоятельно формирует персонал филиала.

5.6. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью филиала осуществляют его главный бухгалтер, а также ревизионная комиссия базовой (опорной) школы и внешний аудитор в процессе осуществления контроля за деятельностью базовой (опорной) школы в целом.

5.7. Проверки деятельности заведующего филиалом и результатов финансово-хозяйственной деятельности филиала производятся ревизионной комиссией по поручению общего собрания участников базовой (опорной) школы или совета заведующих филиалами базовой (опорной) школы либо по собственной инициативе. Ревизионная комиссия вправе требовать от любых должностных лиц филиала, включая заведующего филиалом, предоставления ей всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений в устной и (или) письменной форме.

5.8. Ревизионная комиссия сообщает о результатах проведенных ею проверок деятельности филиала и его должностных лиц общему собранию участников базовой (опорной) школы, а в промежутках между общими собраниями – совету заведующих филиалами базовой (опорной) школы. Ревизионная комиссия составляет заключения по годовым отчетам и годовым балансам филиала. Без заключения ревизионной комиссии баланс не подлежит утверждению заведующим филиалом.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 192

5.9. Для специальных тематических и сквозных проверок финансово-хозяйственной деятельности филиала, порядка ведения им бухгалтерского учета и отчетности по решению органов базовой (опорной) школы к таким проверкам могут быть привлечены аудиторы.

5.10. На всех работников филиала распространяются трудовые и социальные гарантии, а также требования по охране труда и технике безопасности, установленные трудовым законодательством Российской Федерации и соответствующими нормативными актами Белгородской области.

6. Имущество, финансы и отчетность

6.1. Имущество филиала составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, закрепленные за ним базовой (опорной) школой, стоимость которых отражается в балансе филиала и в сводном балансе базовой (опорной) школы:

– денежные и иные материальные средства, закрепленные за ним учредителем;

– доходы, полученные от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов хозяйственной деятельности, в части, оставляемой в распоряжении филиала;

– безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, предприятий и граждан;

– кредиты, предоставленные базовой (опорной) школой на цели, связанные с деятельностью филиала;

6.3. Филиал не вправе без согласия базовой (опорной) школы продавать и передавать другим лицам, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование либо взаймы закрепленные за ним здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса, если иное не предусмотрено решениями органов базовой (опорной) школы.

6.4. Филиал вправе с согласия базовой (опорной) школы продавать, сдавать в аренду гражданам средства производства и иные материальные ценности, за исключением тех, которые в соответствии с законодательством не могут находиться в их собственности или пользовании. Безвозмездная передача и предоставление филиалом материальных ценностей гражданам осуществляются исключительно по специальному разрешению базовой (опорной) школы, выдаваемому в каждом отдельном случае.

6.5. Базовая (опорная) школа уплачивает в установленном порядке налоги в бюджет и обязательные платежи во внебюджетные фонды, основанием уплаты которых является деятельность филиала.

6.6. Порядок распределения прибыли от деятельности филиала определяется базовой (опорной) школой с учетом предложений заведующего филиалом.

6.7. Филиал осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствии с законодательством, настоящим положением и решениями органов базовой (опорной) школы.

6.8. Финансовые документы филиала подписываются заведующим филиалом базовой (опорной) школы и главным бухгалтером филиала либо лицом, уполномоченным надлежаще оформленной доверенностью, подписанной заведующим филиалом и главным бухгалтером филиала.

7. Прекращение деятельности филиала

7.1. Прекращение деятельности филиала осуществляется по решению общего собрания участников базовой (опорной) школы и иным основаниям, установленным законодательством.

7.2. При прекращении деятельности филиала увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

7.3. При прекращении деятельности филиала образуется ликвидационная комиссия, состав которой определяется общим собранием участников базовой (опорной) школы, а в случаях, предусмотренных законодательством, – судом.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 193

7.4. Порядок удовлетворения претензий кредиторов в случае прекращения деятельности филиала определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. При прекращении деятельности филиала имущество филиала, оставшееся после расчетов базовой (опорной) школы с кредиторами, возвращается базовой (опорной) школе.

Положение о порядке выделения автобусов базовым школам с подвозом учащихся (с сетью филиалов), школам с функцией ресурсного центра предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан на основании требований и условий, определенных Федеральным законом от 10.12.95 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», приказа Минтранса РФ от 8.01.97 г. № 2 «Положение об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами».

1.2. Выделение денежных средств из регионального бюджета на приобретение автобусов осуществляется на конкурсной основе общеобразовательным учреждениям региона, выполняющих функцию базовой школы или школы с функцией ресурсного центра.

1.3. Порядок и требования конкурсного отбора общеобразовательных учреждений для выделения автобусов из средств регионального бюджета устанавливаются настоящим документом.

1.4. Квоты муниципальным районам и городским округам устанавливаются Департаментом образования на основании заявок муниципальных органов управления образованием в рамках региональной подпрограммы «Реструктуризация сети общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности на 2007–2009 годы» (распоряжение Правительства Белгородской области №№ 925 от 25. 08.05 г.) и мероприятий приоритетного национального проекта «Образование» Белгородской области.

Конкурсный отбор общеобразовательных учреждений для выделения автобусов (далее – учреждение), осуществляется на основании выполнения требований и условий организации безопасности школьных перевозок.

2. Требования и условия для выделения автобусов

2.1. Основания для выделения автотранспорта:

2.2. Решение схода граждан сельского поселения о закрытии общеобразовательного учреждения (в случае закрытия). Ходатайство о выделении автотранспортного средства.

2.3. Постановление Глав администрации муниципальных районов о закрытии (ликвидации) или реорганизации общеобразовательного учреждения из одного вида в другой, согласованное с представительным органом местного самоуправления. Ходатайство о выделении автотранспортного средства.

2.4 Документация, подтверждающая наличие условий для выделения автобусов и выполнение требований безопасности школьных перевозок:

2.4.1. Копия распоряжений Глав администраций муниципальных районов об организации автобусного маршрута для регулярных школьных перевозок.

2.4.2. Копия паспорта автобусного маршрута, согласованного с ГИБДД, утвержденного главами администраций муниципальных районов.

2.4.3. Копия акта обследования на соответствие технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, мостов, искусственных сооружений требованиям обеспечивающих безопасность дорожного движения.

2.4.4. Копия схемы маршрута с указанием опасных участков.

2.4.5. Копия графика движения транспортного средства по маршруту перевозки.

2.4.6. Сведения о наличии медицинского работника и его квалификации (копия диплома и сертификата о прохождении специальной подготовки на право осуществления предрейсового-послерейсового медицинских осмотров водителей).

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 194

2.4.7. Сведения, подтверждающие организацию условий для своевременного и регламентного технического обслуживания автотранспорта.

2.4.8. Копия удостоверения об аттестации должностных лиц, отвечающих за организацию перевозочной деятельности и обеспечение безопасности движения (и.о. механика, и.о. диспетчера).

2.4.9. Сведения по соответствию квалификационных требований к водителям о наличии стажа управления автобусами последние 3 года (трудовая книжка, водительское удостоверение).

2.4.10. Копия приказа о назначении ответственных лиц за организацию работы по обеспечению безопасности дорожного движения, за проведение инструктажей, медицинское переосвидетельствование, обучение и стажировку водительского состава.

2.4.11. Справка органа управления образованием о наличии в общеобразовательном учреждении федеральной и региональной нормативной документации, регламентирующей безопасность школьных перевозок.

2.4.12. Справка органа управления образованием о наличии в общеобразовательном учреждении, осуществляющем перевозки, необходимой документации для обеспечения безопасности школьных перевозок.

2.4.13. Справка органа управления образованием о соответствии требованиям оборудования автотранспорта, осуществляющего школьные перевозки.

Вышеперечисленные документы должны быть представлены в министерство образования РМ на техническую экспертизу.

3. Порядок конкурсного отбора учреждений для выделения автобусов

3.1. С целью проведения конкурсного отбора учреждений для выделения автобусов создается региональная организационная группа.

3.2. Документы согласно перечню (пункт 2 настоящего порядка) представляются учреждением в организационную группу. Процедура экспертизы представленной документации заключается в оценке готовности учреждения к осуществлению безопасных школьных перевозок.

3.3. На основании результатов проведенной экспертизы организационная группа формирует рейтинг учреждений на очередность выделения автобусов.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 195

ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

«____»_____2008 г. №____

Муниципальное образовательное учреждение _____, именуемое в дальнейшем «Базовая школа», в лице директора _____, с одной стороны, и МОУ СОШ ____, именуемое в дальнейшем «ОУ», в лице директора _____, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом договора являются:

Совместная деятельность сторон, направленная на создание условий для обучающихся, имеющих склонности и желание обучаться по направлениям профильной подготовки: _____ на старшей ступени общего образования;

Предоставление кадровых, материально-технических ресурсов, обеспечивающих повышение качества ресурсного обеспечения ОУ_____;

1.1. Обеспечение возможности дистанционного обучения _____;

1.2. Предоставление ресурсов, позволяющих создать условия для построения индивидуальной образовательной траектории каждого школьника независимо от места его жительства _____;

1.3. Обеспечение распространения и внедрения в образовательный процесс инновационных технологий _____;

1.4. Обеспечение возможностей сотрудничества с учреждениями профессионального обучения: _____.

1.5. Совместная деятельность осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, иными нормативными правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования.

2. Обязанности сторон

Базовая школа обязуется:

Обеспечить предпрофильную подготовку и профильное обучение обучающихся по следующим направлениям профильной подготовки: _____.

Предоставить кадровые ресурсы для обеспечения высокого качества обучения по предметам профильного цикла_____, по элективным курсам_____.

Предоставить материально-технические ресурсы для создания условий, обеспечивающих повышение качества образовательного процесса _____.

Обеспечить возможности дистанционного обучения_____.

Предоставить возможности сотрудничества с учреждениями высшего профессионального обучения_____.

Создать условия для предоставления и распространения актуального педагогического опыта_____.

Предоставить другие ресурсные услуги _____
_____.

Использовать при проведении профильного обучения учебные программы, рекомендованные органами управления образованием федерального, регионального и муниципального уровней, рекомендованные и авторские, адаптированные программы элективных курсов, прошедшие экспертизу в установленном порядке.

Предоставить необходимые помещения и материально-техническую базу для проведения занятий, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 196

оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1 Согласовать с ОУ учебный план, программы и расписание учебных занятий обучающихся в рамках предпрофильной подготовки и профильного обучения, которые являются Приложением к настоящему договору.

2.2. Определить порядок и сроки комплектования профильных классов в соответствии с Уставом базовой школы, Положением о профильных классах, Положением об организации профильного обучения и по согласованию с ОУ.

2.3. Осуществлять текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся профильных классов с соответствии с порядком, установленным Положением о промежуточной аттестации обучающихся базовой школы.

2.4. Ежемесячно предоставлять в ОУ лицу, ответственному за организацию предпрофильной подготовки и профильного обучения, информацию о посещаемости занятий обучающимися, изменениях в составе классов, результатах успеваемости обучающихся по окончании каждого полугодия.

2.5. Определить совместно с ОУ порядок доставки обучающихся к месту проведения занятий.

2.6. Заключить договор с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, прикрепленных на период обучения по соответствующим профильным учебным курсам в базовую школу, установив правила и обязанности участников образовательного процесса на время пребывания в базовой школе.

2.7. Содействовать в подготовке учителей профильных дисциплин.

2.8. Организовать методическую помощь учителям ОУ по введению профильного обучения.

2.9. Соблюдать законные права и свободы учащихся, выполнять правила и нормы техники безопасности и противопожарной защиты, нести ответственность за сохранение здоровья и безопасность обучающихся.

2.10. Организовать обеспечение обучающихся необходимыми учебниками и пособиями по дисциплинам учебного плана.

ОУ обязуется:

Назначить ответственного координатора за профильное обучение в базовой школе.

Осуществить набор учащихся в соответствии с их заявками и по согласованию с родителями (законными представителями) на профильное обучение в базовой школе. Своевременно предоставлять базовой школе список обучающихся.

Обеспечить своевременный сбор и оформление документов обучающихся для освоения ими учебных курсов в базовой школе в соответствии с требованиями обеих сторон.

Назначить ответственное лицо, которое сопровождает учащихся до места учебы в базовой школе, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, дисциплину и порядок учащихся во время транспортировки и является связующим звеном между базовой школой и ОУ.

Своевременно предоставлять обучающимся достоверную информацию, касающуюся проведения занятий в базовой школе (о расписании занятий, об учебно-методическом обеспечении, о доставке к месту учебы, о порядке и результатах промежуточной аттестации и др.).

3. Прочие условия договора

Финансирование образовательного процесса в базовой школе осуществляется за счет бюджетного финансирования в порядке и в размерах, определяемых учредителем с учетом фактической численности обучающихся профильных классов.

ОУ имеет право в любое время получить информацию о ходе и качестве обучения по учебным курсам профильной направленности, реализуемого базовой школой, не вмешиваясь в ее деятельность.

ОУ и базовая школа вправе осуществлять совместные проекты и мероприятия, направленные на повышение качества профильного обучения, в развитие настоящего договора, в том числе по предоставлению дополнительных платных услуг.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 197

В случае невыполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

Все спорные вопросы между сторонами решаются на основе переговоров между базовой школой и ОУ. При недостижении согласия сторонами создается конфликтная комиссия с привлечением представителей от управления образования администрации муниципального района «Город Старый Оскол и Старооскольский район». Стороны вправе решать спорные вопросы через суд в законодательно установленном порядке.

Договор может быть расторгнут, изменен или дополнен только по взаимному соглашению сторон, при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Неотъемлемой частью договора являются:

Приложение 1. Список обучающихся, предоставляемый ОУ для формирования профильных классов базовой школы (ежегодно утверждаемый).

Приложение 2. Положение об организации профильного обучения в …

…

4. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами, действует до _____.

Договор может быть пролонгирован на следующий учебный год при условии результативности сетевого взаимодействия и согласия всех участников образовательного процесса.

Подписи и реквизиты сторон:

Муниципальное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № __ с углубленным изучением
отдельных предметов»
309512, Белгородская область,
г. Старый Оскол, м-н. Конева, 15 А,
Тел.: (8-4725) – 32-12-37

Директор МОУ
_____ Ф.И.О.

Муниципальное
общеобразовательное
учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № ___»

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 198

Положение о сельском социокультурном комплексе

1. Общие положения

1.1. Сельский социокультурный комплекс – образовательная организация, реализующая программы дошкольного и общего образования, программы дополнительного образования, обеспечивающая образование и воспитание учащихся, проживающих в сельской местности, обладающая разветвленной сетью внеклассных занятий в системе дополнительного образования (музыкальное, художественное, спортивное, иное), а также материальной базой, позволяющей использовать в процессе образования и воспитания современные телекоммуникационные технологии. Возможно включение в социокультурный комплекс также учреждений культуры, профессионального образования.

1.2. Основная цель создания и функционирования сельского социокультурного комплекса: формирование единого культурно- образовательного пространства, обеспечивающего полноценные условия для саморазвития и самореализации личности всех участников учебно-воспитательного процесса.

1.3. Достижение этой цели требует реализации сельским социокультурным комплексом следующих задач:

– повышение доступности и качества образовательных услуг, эффективности образовательного процесса, ориентированного на личностное развитие ребенка, через территориальную интеграцию усилий педагогов и их социальных партнеров;

– выявление, освоение и использование в работе коллективов учреждений, входящих в социокультурный комплекс, индивидуально-ориентированных форм, методов, приемов обучения и воспитания учащихся;

– предоставление каждому ребенку, исходя из его потребностей, интересов и способностей, возможности реализовать себя и проявить свою индивидуальность;

– обеспечение территориальной мобильности ресурсов образовательных учреждений, входящих в социокультурный комплекс, и сокращение затрат по организации образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях;

– содействие организации системы предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся общеобразовательных учреждений, входящих в социокультурный комплекс;

– активное включение родителей учащихся в совместную продуктивную деятельность, организацию учебных и досуговых мероприятий;

– создание условий для всесторонней подготовки учащихся к самостоятельной жизни, труду, жизненному и профессиональному самоопределению на основе усиления взаимосвязей общеобразовательного учреждения с социальными партнерами;

– разработка, развитие и распространение инновационных технологий в учреждениях социокультурного комплекса;

– обеспечение условий для развития научно-исследовательской деятельности в учреждениях, входящих в социокультурный комплекс;

– выполнение иных, не запрещенных законодательством видов деятельности, способствующих достижению цели и задач социокультурного комплекса.

2. Организация деятельности сельского социокультурного комплекса

2.1. Сельский социокультурный комплекс создается по решению местной администрации, приказу управления образования администрации муниципального района, действует на основании Уставов учреждений, входящих в него, и настоящего Положения.

2.2. Организация деятельности сельского социокультурного комплекса строится на основе взаимодействия образовательных учреждений и муниципального органа управления образованием.

2.3. Сельский социокультурный комплекс не является единым юридическим лицом, а представляет собой объединение нескольких юридических лиц, деятельность его строится на договорной основе.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 199

2.4. Основной деятельностью учреждений, входящих в социокультурный комплекс, остается деятельность, определенная их учредительными документами.

2.5. Образовательные учреждения, входящие в социокультурный комплекс, организуют свою деятельность по исполнению задач, возложенных на него, путем реализации как общеобразовательных программ, так и программ дополнительного образования, а также программ профессиональной подготовки.

2.6. Деятельность образовательного учреждения в составе социокультурного комплекса по оказанию предоставляемых образовательных услуг строится с учетом социального заказа, запросов обучающихся и их родителей.

2.8. Отношения между учреждениями данного социокультурного комплекса определяются договорами, заключаемыми между ними.

3. Управление сельским социокультурным комплексом

3.1. Управление социокультурным комплексом осуществляется на основе сочетания принципов коллегиальности и самоуправления.

3.2. Высшим органом управления социокультурным комплексом является местная администрация. Отношения между социокультурным комплексом и местной администрацией определяются договором, заключаемым между ними.

3.3. Непосредственно управление социокультурным комплексом осуществляет Совет социокультурного комплекса, в состав которого входят по одному представителю от каждого учреждения.

3.4. Председателем Совета социокультурного комплекса является директор общеобразовательной школы.

3.5. Основной функцией Совета является обеспечение выполнения социокультурным комплексом основной цели и задач деятельности, предусмотренных данным Положением.

3.6. Член Совета имеет право:

– участвовать в работе Совета с правом одного голоса при принятии Советом решений;

– получать полную информацию о деятельности социокультурного комплекса, знакомиться с любой документацией, регламентирующей его деятельность.

3.7. Член Совета обязан:

– соблюдать нормы Положения о социокультурном комплексе, условия договоров (соглашений), заключаемых между учреждениями, входящими в данный социокультурный комплекс;

– выполнять решения Совета;

– не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Совета.

3.8. К исключительной компетенции Совета относится:

– определение приоритетных направлений деятельности социокультурного комплекса;

– внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность социокультурного комплекса;

– принятие решений о приеме в социокультурный комплекс новых учреждений и о выходе из состава комплекса, входящих в него учреждений.

3.9. Заседание Совета проводится не реже одного раза в два месяца или по мере необходимости и правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовали более 50% голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

3.10. Председатель Совета социокультурного комплекса:

– осуществляет текущее руководство деятельностью социокультурного комплекса и подотчетен местной администрации и Совету социкультуного комплекса;

– без доверенности действует от имени социокультурного комплекса;

– представляет социокультурный комплекс во взаимоотношениях с другими образовательными учреждениями, объектами соцкультбыта, а также с управлением образования администрации муниципального района и местной администрацией;

– разрешает все вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Совета социокультурного комплекса.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 200

4. Финансирование деятельности сельского социокультурного комплекса

4.1. Финансирование деятельности социокультурного комплекса осуществляется в объеме средств, выделяемых на цели функционирования учреждений, входящих в его состав, в соответствии с государственными, республиканскими нормативами в зависимости от типа и вида образовательных учреждений.

4.2. Совет социокультурного комплекса, учреждения, входящие в состав комплекса, вправе привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных и благотворительных источников.

ПОЛОЖЕНИЕ
о социокультурном комплексе образовательной сети муниципального района «Город Старый Оскол и Старооскольский район»

1. Общие положения

1.1. Социокультурный образовательный комплекс – образовательная организация, представляющая собой интеграцию образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, реализующая программы общего и дополнительного образования и обладающая разветвленной сетью внеклассных занятий в системе дополнительного образования (музыкальное, художественное, спортивное и др.), материальной базой, позволяющей использовать в процессе образования и воспитания современные технологии.

1.2. Социокультурный образовательный комплекс представляет собой сотрудничество юридических лиц и может включать общеобразовательную школу, детский сад, школу искусств, учреждения дополнительного образования и другие учреждения, осуществляющие образовательную подготовку различной направленности.

1.3. Учреждения, входящие в социокультурный образовательный комплекс на ассоциативной основе, сохраняют свою организационно-правовую форму, финансовую и хозяйственную самостоятельность.

1.4. В своей деятельности социокультурный образовательный комплекс руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», указами и распоряжениями Президента РФ, законодательными и нормативными актами правительства Белгородской области, нормативными и рекомендательными документами федеральных, региональных и муниципальных органов управления образования.

1.5. Дополнительные функции, связанные с реализацией задач социокультурного образовательного комплекса, для всех учреждений комплекса закрепляются в уставе каждого учреждения или договорах о совместной образовательной деятельности.

2. Цели и задачи социокультурного образовательного комплекса

2.1. Целями создания социокультурного образовательного комплекса являются эффективное и целенаправленное использование ресурсов, долгосрочное планирование развития комплекса, создание единого образовательно-культурного пространства в микрорайоне, повышение социальной значимости образования вовлечением в сферу образования и воспитания всего социума.

2.2. Сотрудничество учреждений, входящих в социокультурный образовательный комплекс, должно позволять обеспечивать оптимальные условия полноценного обучения и воспитания детей, их разностороннее развитие, социальную защиту, эффективно использовать социокультурные и производственные возможности школы и ее социального окружения, кадровые и материальные ресурсы для полноценной социализации личности.

2.3. Основными задачами социокультурного образовательного комплекса являются:

2.3.1. Достижение более высокого качества образования посредством оптимизации материально-технической базы и кадрового потенциала учреждений комплекса.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 201

2.3.2. Повышение позитивной мотивации учащихся к образованию посредством создания условий для выявления и реализации индивидуальных способностей и интересов школьников.

2.3.3. Организация досуга детей школьного возраста.

2.3.4. Снижение психологической и социальной напряженности в детской подростковой и молодежной среде.

2.3.5. Успешное скоординированное и непрерывное дополнительное образование детей школьного возраста в районе функционирования комплекса.

2.3.6. Создание условий для осуществления компетентностного выбора дальнейшего способа получения образования, профессии каждым школьником.

2.3.7. Обеспечение личностно-ориентированного подхода к воспитанию обучающихся.

3. Создание социокультурного образовательного комплекса

3.1. Социокультурный образовательный комплекс создается на основе приказа управления образования администрации муниципального района по заявке управляющего и педагогического советов образовательного учреждения об осуществлении деятельности в условиях сетевого взаимодействия в качестве социокультурного образовательного комплекса и при наличии договоров с другими учреждениями.

3.2. Основным условием создания социокультурного образовательного комплекса являются взаимная заинтересованность различных учреждений и их договорные отношения.

3.3. Процедура создания социокультурного образовательного комплекса включает:

– принятие решений управляющего и педагогического советов образовательного учреждения об осуществлении деятельности в условиях сетевого взаимодействия в рамках социокультурного образовательного комплекса;

– предоставление в управление образования заявки, выписок из протоколов управляющего и педагогического советов, подтверждающих решение об участии в образовательной сети в рамках социокультурного образовательного комплекса;

– внесение в установленном порядке изменений в Устав ОУ, разработка пакета локальных актов, регламентирующих образовательную и иную деятельность в условиях социокультурного образовательного комплекса;

– подписание договоров, устанавливающих юридически значимые отношения между участниками социокультурного образовательного комплекса;

– разработка документа, регламентирующего распределение функций между участниками социокультурного образовательного комплекса с учетом специфики каждого учреждения;

– осуществление совместной деятельности на основе общего плана;

– организация мониторинга качества образовательной подготовки в условиях социокультурного образовательного комплекса и принятие решений по коррекции совместной деятельности учреждений, входящих в комплекс.

4. Организация деятельности

социокультурного образовательного комплекса

Для качественной организации деятельности социокультурного образовательного комплекса необходимо наличие условий, предусмотренных нормативными документами по каждому из направлений образовательной деятельности учреждений комплекса:

соответствие требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, введенных в действие постановлением главного государственного врача РФ от 28.11.2002 г. № 44;

соответствие оборудования рекомендуемому Министерством образования и науки РФ «Перечню учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений», предусмотренных письмом Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 01.04.2005 г. № 03-417;

укомплектованность квалифицированными кадрами по каждому из направлений образовательной подготовки.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 202

Обучение учащихся в социокультурном образовательном комплексе осуществляется в соответствии с Типовым положением об учреждении общего образования и требованиями к организации обучения в общеобразовательной школе.

Обучение учащихся в социокультурном образовательном комплексе осуществляется по общему расписанию, утверждаемому председателем совета руководителей.

При наличии необходимых условий в социокультурном образовательном комплексе могут осуществляться профильное обучение и обучение отдельным предметам на углубленном уровне.

Деятельность социокультурного образовательного комплекса регламентируется Положением о социокультурном образовательном комплексе, Программой развития социокультурного образовательного комплекса, Положением о совете руководителей социокультурного образовательного комплекса, организационно-правовыми актами по каждому направлению деятельности комплекса.

Деятельность социокультурного образовательного комплекса осуществляется по общему плану, рассмотренному на заседаниях педагогических советов каждого учреждения и утвержденному советом руководителей учреждений.

5. Управление социокультурным образовательным комплексом

5.1. Главным органом управления социокультурным образовательным комплексом является общее собрание (конференция) коллективов (представителей) учреждений комплекса, которое проводится не реже двух раз в год.

5.2. На общем собрании коллективов (представителей) учреждений социокультурного образовательного комплекса обсуждаются общая политика совместной деятельности учреждений в едином образовательном пространстве, направления профильной подготовки, условия организации образовательного процесса, режим деятельности, система контроля качества образовательной подготовки и др.

5.3. Тактические функции управления социокультурным образовательным комплексом выполняются советом руководителей учреждений, входящих в социокультурный комплекс, который проводится ежемесячно.

5.4. Совет руководителей социокультурного образовательного комплекса определяет содержание образовательной деятельности учреждений комплекса, направления и содержание методического обеспечения, координирует работу учреждений социокультурного образовательного комплекса.

5.5. Директор общеобразовательного учреждения является координатором деятельности социокультурного образовательного комплекса и осуществляет непосредственное руководство в пределах своей компетенции и полномочий, предусмотренных организационно-правовыми документами комплекса.

5.6. Основными формами самоуправления социокультурного образовательного комплекса являются управляющий совет и другие формы, предусмотренные уставами учреждений комплекса.

6. Финансирование социокультурного образовательного комплекса

6.1. Учреждения социокультурного образовательного комплекса имеют финансовую самостоятельность.

6.2. Финансирование социокультурного образовательного комплекса осуществляется в соответствии с государственными и областными нормативами в зависимости от типа, вида учреждения.

6.3. Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в социокультурном образовательном комплексе осуществляется путем выделения субвенций местным бюджетам в соответствии с нормативом расходов на реализацию государственного стандарта в расчете на одного обучающегося с учетом стоимости образовательной услуги в разрезе ступеней обучения, комплекса коэффициентов удорожания, территориальной принадлежности общеобразовательного учреждения.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 203

6.4. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные и финансовые ресурсы для осуществления переданных им государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в учреждениях социокультурного образовательного комплекса в случаях и порядке, которые предусмотрены уставами учреждений комплекса.

6.5. Учреждения социокультурного образовательного комплекса вправе привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных и других источников.

ДОГОВОР
о совместной деятельности ОУ в социокультурном комплексе

«____»_____2008 г. №_____

Настоящий договор составлен между муниципальным образовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №____», именуемым в дальнейшем «ОУ», в лице директора _____, с одной стороны, учреждением дополнительного образования детей _____, именуемым в дальнейшем « УДОД», в лице директора _____, с другой стороны, о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом договора является совместная деятельность сторон по следующим направлениям:

1.1. Установление равного доступа к реализации интересов, образовательных потребностей учащихся путем:

– более эффективного использования материально-технических, кадровых, финансовых и управленческих ресурсов общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и учреждений культуры на основе их концентрации и кооперации;

– укрепления учебно-материальной базы социокультурного комплекса.

1.2. Разработка и реализация совместных программ, проектов, праздников, акций трудовых дел.

1.3. Организация совместных кружков, секций, клубов и других форм внеклассной деятельности учащихся.

1.4. Создание условий для организации предпрофессиональной подготовки и профессионального обучения школьников.

2. Обязанности сторон

2.1. Предоставить необходимые помещения и материально-техническую базу для проведения занятий, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу _____.

2.2. Предоставить дополнительные образовательные услуги:_____ .

2.3. Создать условия для сотрудничества учреждений, входящих в социокультурный образовательный комплекс, позволяющие обеспечивать оптимальные условия полноценного обучения и воспитания детей, их разностороннее развитие, социальную защиту, эффективно использовать социокультурные и производственные возможности ОУ и ее социального окружения, кадровые, материальные ресурсы для полноценной социализации личности.

2.4. Предоставить кадровые ресурсы для обеспечения высокого качества выявления и реализации индивидуальных способностей и интересов школьников _____

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 204

2.5. Организовать досуг детей школьного возраста, участие в трудовых делах, совместных акциях, проводимых учреждениями социокультурного комплекса.

2.6. Обеспечить успешное скоординированное и непрерывное дополнительное образование детей школьного возраста в районе функционирования комплекса.

2.7. Предоставить возможности сотрудничества с учреждениями высшего профессионального образования _____.

2.8. Предоставить другие ресурсные услуги _____.

2.1. УДОД обязуется:

2.1.1. Предоставить материально-технические ресурсы для создания условий, обеспечивающих повышение эффективности организации досуговой деятельности школьников _____.

2.1.2. Предоставить дополнительные образовательные услуги:_____ .

2.1.3. Предоставить кадровые ресурсы для обеспечения дополнительного образования школьников по направлениям: _____ .

2.1.4. Использовать при организации дополнительного образования детей программы, рекомендованные органами управления образованием федерального, регионального и муниципального уровней, рекомендованы и авторские, адаптированные программы, прошедшие экспертизу в установленном порядке.

2.1.5. Согласовать с ОУ учебный план, программы и расписание занятий обучающихся в рамках дополнительного образования, которые являются Приложением к настоящему договору.

2.1.6. Определить порядок и сроки комплектования групп в соответствии с Уставом УДОД и по согласованию с ОУ.

2.1.7. Соблюдать законные права и свободы учащихся, выполнять правила и нормы техники безопасности и противопожарной защиты, нести ответственность за сохранение здоровья и безопасность обучающихся.

2.1.8. Своевременно предоставлять обучающимся достоверную информацию, касающуюся проведения занятий в УДОД (о расписании занятий, об учебно-методическом обеспечении и др.).

3. Прочие условия договора

3.1. Финансирование образовательного процесса в учреждениях социокультурного комлекса осуществляется за счет бюджетного финансирования в порядке и в размерах, определяемых учредителем с учетом фактической численности обучающихся.

3.2. ОУ имеет право в любое время получить информацию о ходе и качестве обучения по программам дополнительного образования, реализуемым УДОД, не вмешиваясь в его деятельность.

3.3. ОУ и УДОД вправе осуществлять совместные проекты и мероприятия, направленные на повышение качества образования школьников, в развитие настоящего договора, в том числе по предоставлению дополнительных платных услуг.

3.4. В случае невыполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.5. Все спорные вопросы между сторонами решаются на основе переговоров между ОУ и УДОД. При недостижении согласия сторонами создается конфликтная комиссия с привлечением представителей от управления образования администрации муниципального района «Город Старый Оскол и Старооскольский район». Стороны вправе решать спорные вопросы через суд в законодательно установленном порядке.

3.6. Договор может быть расторгнут, изменен или дополнен только по взаимному соглашению сторон, при условии, что дополнения и изменения совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 205

3.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

3.8. Неотъемлемой частью договора являются:

Приложение 1. Список обучающихся, предоставляемый ОУ для формирования групп УДОД (ежегодно утверждаемый).

Приложение 2. Расписание занятий УДОД (ежегодно утверждаемое).

...

4. Срок действия договора

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами, действует до _____.

4.3. Договор может быть пролонгирован на следующий учебный год при условии результативности сетевого взаимодействия и согласия всех участников образовательного процесса.

Подписи и реквизиты сторон:

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №___ с углубленным изучением отдельных предметов» 309512, Белгородская область, г. Старый Оскол, м-н. ..., ..., Тел.: (8-4725) ..... Директор МОУ «СОШ № ...с углубленным изучением отдельных предметов» _____ Ф.И.О.	Название учреждения дополнительного образования по уставу и его реквизиты

Положение
об общественной ассоциации

1. Общее положение

1. Общественная ассоциация СОШ № ___ (в дальнейшем «Ассоциация») создана по инициативе родителей и педагогов в целях реализации концепции совместной продуктивной деятельности (СПД) учителей и учащихся.

2. Деятельность Ассоциации осуществляется на территории _____. Ассоциация действует на основании Устава общеобразовательных учреждений и настоящего Положения.

3. Ассоциация осуществляет свою деятельность на основе самофинансирования и самоокупаемости.

2. Цели и задачи объединения

Основной целью объединения является: создание единого педагогического пространства, обеспечивающего полноценные условия для саморазвития и самореализации личности всех участников учебно-воспитательного процесса.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 206

Основные задачи объединения:

– создание условий для гуманизации межличностных отношений всех участников педагогического процесса;

– создание условий для реализации личностно-направленной педагогики, решения валеологических проблем, _____ и т.д.;

– создание условий для развития творческого потенциала участников образовательного процесса.

3. Основные функции

Для осуществления целей и задач, предусмотренных настоящим Положением:

– Привлекает на договорной основе научно-исследовательские учреждения, учебные заведения, отдельных специалистов и опытных учителей, творческие союзы, общественные организации для оказания помощи школам в разработке учебных программ, учебно-методических пособий, дидактических материалов, для их апробирования и внедрения в учебный процесс.

– Способствует направлению преподавателей на курсы повышения квалификации.

– Содействует реализации принятого плана повышения общекультурного уровня учащихся.

– Создает информационный банк психолого-педагогических новшеств, способствует поиску, выявлению способных и одаренных детей и педагогов, совершенствованию условий учебы и труда.

– Способствует активному включению родителей учащихся в совместную продуктивную деятельность, организацию учебных и досуговых мероприятий.

– Заключает договоры на выполнение определенных работ силами родителей, педагогов, учащихся с учебными центрами, вузами, предприятиями и организациями.

– Образует собственные общественные фонды и определяет порядок их распределения.

4. Члены Ассоциации

Членство в Ассоциации является добровольным и осуществляется в коллективной и индивидуальной форме.

Членами могут быть трудовые коллективы предприятий и организаций.

Индивидуальными членами Ассоциации могут быть родители, учителя, преподаватели любых учебных учреждений, любые другие частные лица.

Решение о приеме в члены Ассоциации утверждается на конференции или на заседании президиума Ассоциации двумя третями голосов присутствующих.

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

– выдвигать своих представителей в руководящие органы объединения, участвовать в выборах руководящих органов;

– вносить на рассмотрение руководящих органов проекты документов, принятия по ним решения;

– получать систематическую информацию о расходовании денежных средств, находящихся на счетах Ассоциации;

– принимать участие в мероприятиях, проводимых Ассоциацией, выйти из состава объединений (без востребования уплаченных взносов).

4.2. Члены объединения принимают на себя обязательства:

– соблюдать Положение Ассоциации;

– выполнять решения руководящих органов Ассоциации, если они приняты на конференции или президиумом;

– оказывать всемерную помощь Ассоциации в реализации ее основных целей и задач;

– отчитываться перед конференцией или президиумом о своей деятельности;

– своевременно уплачивать ежегодные паевые членские взносы (помесячно, поквартально или один раз в год – определяется по усмотрению члена ассоциации);

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 207

– член ассоциации может быть исключен из нее за нарушение положений настоящего Положения по решению конференции или президиума. Решение об исключении считается принятым, если за него проголосовало более половины участников конференции или членов президиума.

5. Управление Ассоциацией

5.1. Органами управления ассоциации являются:

– конференция;

– президиум;

– ревизионная комиссия.

5.2. Высший орган управления – конференция, созываемая не реже одного раза в год. Внеочередная конференция, созываемая президиумом по требованию большинства членов в месячный срок. Созыв очередной конференции и ее повестка дня объявляются президиумом не позднее чем за две недели до дня ее проведения. Конференция правомочна принять к рассмотрению и решить любой вопрос, относящийся к компетенции Ассоциации.

К исключительной компетенции относятся:

– принятие и изменение Положения;

– определение приоритетных направлений деятельности;

– избрание председателя президиума и ответственного секретаря;

– избрание президиума ревизионной комиссии;

– утверждение отчета президиума и ревизионной комиссии.

5.3. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины участников конференции. Способ голосования и другие процедуры определяются на конференции.

5.4. Президиум Ассоциации – руководящий коллективный орган, избранный на конференции в составе председателя, ответственного секретаря и членов президиума: их количество определяется конференцией.

Президиум Ассоциации:

– определяет пути реализации решения конференции;

– принимает в объединение новых членов и устанавливает размер взносов при вступлении в Ассоциацию, а также размер ежегодного паевого взноса, решает вопрос об исключении;

– утверждает бюджет объединения и отчет об его исполнении;

– представляет конференции и ревизионной комиссии необходимые документы и материалы по вопросам, входящим в их компетенцию;

– проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

5.5. Председатель:

– возглавляет заседание президиума. В случае необходимости представляет интересы Ассоциации во всех органах и организациях;

– принимает решения о расходовании средств на проведение мероприятий в Ассоциациях, подписывает от имени Ассоциации решения президиума, заключает гражданско-правовые сделки от имени Ассоциации.

5.6. Ревизионная комиссия.

Создается решением конференции сроком на два года в составе трех человек. Осуществляет контроль за деятельностью президиума. Контролирует финансовую и хозяйственную деятельность, составляет заключения по готовым отчетам и балансам.

6. Экономические основы деятельности Ассоциации

Ассоциация имеет самостоятельный баланс, основные и оборотные средства. Ассоциация осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность на основе хозяйственного расчета. Средства направляются:

– на осуществление и развитие текущей деятельности, оплату труда лиц, привлекаемых к работе в объединении;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 208

– приобретение материалов, имущества и прочих материальных ценностей, материальное поощрение;

– на образование фонда развития, на другие необходимые для деятельности объединения выплаты.

Денежные средства объединения образуются из взносов родителей, добровольных пожертвований учителей, спонсорских взносов мероприятий, связанных с интеллектуальной деятельностью членов Ассоциации. Размер взносов родителей определяется на конференции Ассоциации ежегодно. Взносы и другие поступления помещаются на банковский счет Ассоциации, выдаются в соответствии с одобренной конференцией сметой расходов и целевыми программами, принятыми родителями участников классов одобренными президиумом Ассоциации. Свободные средства изъятию не подлежат и хранятся в банке, приносят дивиденды.

7. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляются по решению конференции, принятому двумя третями голосов от числа присутствующих членов. Вопросы пересмотра, дополнения или изменения настоящего Положения могут быть решены последующими конференциями.

ПОЛОЖЕНИЕ
об ассоциации образовательных учреждений образовательной сети муниципального района «Город Старый Оскол и Старооскольский район»

1. Общие положения

1.1. Ассоциация образовательных учреждений – объединение образовательных организаций, создаваемое добровольно в целях координации своей деятельности, представления и защиты общих интересов, наилучшего достижения целей образовательной деятельности при сохранении самостоятельности и прав юридических лиц.

1.2. Ассоциация образовательных учреждений муниципальной образовательной сети представляет собой ассоциацию самостоятельных юридических лиц, ориентированных на горизонтальное партнерство.

1.3. Ассоциация образовательных учреждений муниципальной образовательной сети создается на основе договорных отношений и может включать общеобразовательные школы, учреждения профессионального образования и другие учреждения, осуществляющие образовательную подготовку различной направленности.

1.4. В своей деятельности ассоциация образовательных учреждений руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», указами и распоряжениями Президента РФ, законодательными и нормативными актами правительства Белгородской области, нормативными и рекомендательными документами федеральных, региональных и муниципальных органов управления образования.

1.5. Дополнительные функции, связанные с реализацией задач ассоциации образовательных учреждений, для всех участников ассоциации закрепляются в уставе каждого учреждения и договорах о совместной образовательной деятельности.

2. Цели и задачи ассоциации образовательных учреждений

2.1. Основной целью ассоциации образовательных учреждений является повышение доступности и качества образования за счет совместного использования ресурсов образовательных учреждений и взаимовыгодного сотрудничества образовательных организаций.

2.2. Ассоциированное образовательное пространство должно создать условия для реализации общей образовательной программы базового и повышенного уровней, объединения ресурсов для обеспечения качественного обучения, индивидуализации образовательных программ.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 209

2.3. Основными задачами ассоциации образовательных учреждений являются:

2.3.1. Повышение качества образования посредством эффективного и целенаправленного использования ресурсов всех образовательных учреждений ассоциации.

2.3.2. Создание условий для выбора учащимися индивидуальной образовательной траектории.

2.3.3. Совершенствование педагогического мастерства через формирование и эффективное применение общей системы методической работы, способствующей непрерывному повышению квалификации педагогов.

2.3.4. Создание условий для внедрения инновационных технологий в образовательную деятельность.

2.3.5. Усиление общественной составляющей в управлении образованием.

2.3.6. Создание условий для осуществления компетентностного выбора дальнейшего способа получения образования, профессии каждым школьником.

3. Создание ассоциации образовательных учреждений

3.1. Ассоциация образовательных учреждений создается на основе приказа управления образования администрации муниципального района по заявке управляющих и педагогических советов образовательных учреждений об осуществлении деятельности в условиях сетевого взаимодействия в качестве ассоциации образовательных учреждений и при наличии договоров с другими учреждениями.

3.2. Основным условием создания ассоциации образовательных учреждений является взаимная заинтересованность различных учреждений и их договорные отношения.

3.3. Процедура создания ассоциации образовательных учреждений включает:

– принятие решений управляющих и педагогических советов образовательных учреждений об осуществлении деятельности в условиях сетевого взаимодействия в рамках ассоциации образовательных учреждений;

– предоставление в управление образования заявки, выписок из протоколов управляющих и педагогических советов, подтверждающих решение об участии в образовательной сети в рамках ассоциации образовательных учреждений;

– внесение в установленном порядке изменений в уставы ОУ, разработка пакета локальных актов, регламентирующих образовательную и иную деятельность в условиях ассоциации образовательных учреждений;

– подписание договоров, устанавливающих юридически значимые отношения между участниками ассоциации образовательных учреждений;

– разработка документа, регламентирующего распределение функций между участниками ассоциации образовательных учреждений с учетом специфики каждого учреждения;

– осуществление совместной деятельности на основе общего плана;

– организация мониторинга качества образовательной подготовки в условиях ассоциации образовательных учреждений и принятие решений по коррекции деятельности учреждений, входящих в ассоциацию.

4. Организация деятельности ассоциации образовательных учреждений

4.1. Для качественной организации деятельности ассоциация образовательных учреждений необходимо наличие условий, предусмотренных нормативными документами по каждому из направлений образовательной деятельности учреждений ассоциации:

4.1.1. Соответствие требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, введенных в действие постановлением главного государственного врача РФ от 28.11.2002 г. № 44.

4.1.2. Соответствие оборудования рекомендуемому Министерством образования и науки РФ «Перечню учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений», предусмотренных письмом Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 01.04.2005 г. № 03-417.

4.1.3. Укомплектованность квалифицированными кадрами по каждому из направлений образовательной подготовки.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 210

4.2. Обучение учащихся в ассоциации образовательных учреждений осуществляется в соответствии с Типовым положением об учреждении общего образования и требованиями к организации обучения в общеобразовательной школе.

4.3. При наличии необходимых условий в ассоциации образовательных учреждений может осуществляться профильное обучение и обучение отдельным предметам на углубленном уровне.

4.4. Деятельность ассоциации образовательных учреждений регламентируется Положением об ассоциации образовательных учреждений, Программой развития ассоциации образовательных учреждений, Положением о координационном совете ассоциации образовательных учреждений, организационно-правовыми актами по каждому направлению деятельности ассоциации.

4.5. Деятельность ассоциация образовательных учреждений осуществляется по общему плану, рассмотренному на заседаниях педагогических советов каждого учреждения и утвержденному координационным советом.

5. Управление ассоциацией образовательных учреждений

5.1. Главным органом управления ассоциацией образовательных комплексов является общее собрание коллективов (представителей) учреждений ассоциации, которое проводится не реже трех раз в год.

5.2. На общем собрании коллективов (представителей) учреждений ассоциации образовательных учреждений обсуждаются общая политика совместной деятельности учреждений в едином образовательном пространстве, направления профильной подготовки, условия организации образовательного процесса, режим деятельности, система контроля качества образовательной подготовки.

5.3. Тактические функции управления ассоциацией образовательных учреждений выполняются координационным советом, который проводится ежемесячно.

5.4. Координационный совет определяет содержание образовательной деятельности учреждений ассоциации, направления и содержание методического обеспечения, координирует работу учреждений ассоциации.

5.5. Из числа директоров общеобразовательных учреждений избирается на учебный год координатор совместной деятельности, который осуществляет непосредственное руководство в пределах своей компетенции полномочий, предусмотренных организационно-правовыми документами ассоциации.

5.6. Основными формами самоуправления учреждений ассоциации являются управляющие советы и другие формы, предусмотренные уставами учреждений ассоциации.

6. Финансирование ассоциации образовательных учреждений

6.1. Учреждения, входящие в ассоциацию образовательных учреждений, имеют финансовую самостоятельность.

6.2. Финансирование ассоциации образовательных учреждений осуществляется в соответствии с государственными и областными нормативами в зависимости от типа, вида учреждения.

6.3. Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в ассоциации образовательных учреждений осуществляется путем выделения субвенций местным бюджетам в соответствии с нормативом расходов на реализацию государственного стандарта в расчете на одного обучающегося с учетом стоимости образовательной услуги в разрезе ступеней обучения, комплекса коэффициентов удорожания, территориальной принадлежности общеобразовательного учреждения.

6.4. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные и финансовые ресурсы для осуществления переданных им государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования в учреждениях, входящих в

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 211

ассоциацию образовательных учреждений, в случаях и порядке, которые предусмотрены уставами учреждений комплекса.

6.5. Учреждения, входящие в ассоциацию образовательных учреждений, вправе привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных и других источников.

УСТАВ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА «АССОЦИАЦИЯ МОУ «ЛИЦЕЙ №5» И «ГИМНАЗИЯ №6» г. ГУБКИНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»

Утвержден
Общим собранием членов Ассоциации
Протокол № 1 от «____» апреля 2008 г.
г. Губкин

1. Общие положения

1.1. Некоммерческое партнерство «Ассоциация МОУ «Лицей №5» и «Гимназия №6» г. Губкина Белгородской области», именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является основанным на добровольном членстве объединением юридических лиц – некоммерческих организаций.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Учредители Ассоциации:

1) Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 5» г. Губкина Белгородской области, зарегистрировано по адресу 309189, Белгородская обл. г. Губкин ул. Советская 29, ИНН юридического лица 3127503829 от 03.01.2001 г., в лице директора Сергеева Николая Ивановича;

2) Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 6» г. Губкина Белгородской области, зарегистрировано по адресу 309189, Белгородская обл. г. Губкин ул. Советская 27, ИНН юридического лица 3127503836 от 04.01.2001 г., в лице директора Вольвакова Сергея Петровича.

1.4. Ассоциация является некоммерческой организацией и не имеет целью извлечение прибыли. Доходы, полученные от деятельности Ассоциации, не распределяются между ее членами, а направляются на реализацию целей деятельности Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом.

1.5. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.6. Полное наименование: Некоммерческое партнерство «Ассоциация МОУ «Лицей № 5» и «Гимназия № 6» г. Губкина Белгородской области».

1.7. Сокращенное наименование: «Ассоциация МОУ «Лицей № 5» и «Гимназия № 6» г. Губкина Белгородской области».

2. Цели и направления деятельности Ассоциации

2.1. Целью деятельности Ассоциации является активное участие в развитии системы образования Российской Федерации, совершенствовании государственной образовательной политики, развитии законодательной базы в сфере образования. Активное содействие духовно-нравственному воспитанию детей и учащейся молодежи.

2.2. Основными направлениями деятельности являются:

– разработка и осуществление программ по системному представлению опыта членов Ассоциации органам государственной власти, местного самоуправления, средствам массовой информации, общественным и международным организациям;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 212

– проведение конференций, семинаров, форумов по ключевым проблемам развития современного образования;

– участие в разработке и реализации федеральных и региональных программ развития образования;

– участие в различных государственных программах, направленных на совершенствование и развитие системы образования в стране;

– организация и проведение международных конференций, посвященных проблемам образования с представлением опыта с перспективами продвижения на мировой образовательный рынок;

– осуществление редакционно-издательской деятельности, организация выпуска рекламной продукции, учебно-методической литературы и пр.;

– привлечение материальных и финансовых ресурсов для реализации целей и основных направлений деятельности, обозначенных настоящим Уставом;

– оказание правовой, информационной, моральной поддержки членам Ассоциации;

– деятельность по повышению квалификации работников образования;

– сотрудничество с общественными, политическими российскими и международными организациям;

– представление и пропаганда опыта и достижений членов Ассоциации, разработка и внесение в органы государственной власти предложений, способствующих укреплению статуса членов Ассоциации. Защита прав членов ассоциации и представление интересов в органах государственной власти и местного самоуправления, в общественных и международных организациях;

– участие в разработке программ профессиональной и социальной защиты работников образования.

2.3. Ассоциация также осуществляет другие виды деятельности, соответствующие целям создания Ассоциации.

3. Членство в Ассоциации

3.1. Членами Ассоциации могут быть образовательные учреждения повышенного статуса, признающие настоящий Устав и способные внести вклад в реализацию целей и задач, стоящих перед Ассоциацией.

3.2. Минимальное количество членов Ассоциации – два. Максимальное количество членов Ассоциации не ограничено.

3.3. Члены Ассоциации сохраняют свою юридическую, экономическую и организационную самостоятельность, а также правоспособность юридического лица.

3.4. Учредители Ассоциации являются ее членами наравне с вновь принятыми членами Ассоциации.

3.5. Прием и исключение членов Ассоциации происходят на очередном или внеочередном Общем собрании членов Ассоциации и оформляется решением Общего собрания членов Ассоциации квалифицированным большинством голосов. Член Ассоциации, подлежащий приему или исключению, в голосовании не участвует.

3.6. Член Ассоциации может быть исключен из нее в случае:

3.6.1. дискредитации своими действиями (бездействием) целей, задач и репутации Ассоциации и (или) ее членов;

3.6.2. неоднократного нарушения обязанностей, предусмотренных учредительными и внутренними документами Ассоциации;

3.6.3. невыполнения решений Общего собрания членов Ассоциации.

4. Права и обязанности членов Ассоциации

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

4.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации наравне с другими членами;

4.1.2. безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;

4.1.3. вносить на рассмотрение руководящих органов Ассоциации предложения по

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 213

всем вопросам, являющимися предметом деятельности Ассоциации, и участвовать в их обсуждении и принятии решений;

4.1.4. выдвигать кандидатуры в Правление Ассоциации;

4.1.5. пользоваться в полном объеме деловой информацией, имеющейся в Ассоциации;

4.1.6. указывать на своих бланках, рекламных и информационных материалах свою принадлежность к Ассоциации;

4.1.7. выйти из состава Ассоциации в определенном настоящим Уставом порядке.

4.2. Члены Ассоциации обязаны:

4.2.1. соблюдать настоящий Устав и выполнять решения руководящих органов Ассоциации;

4.2.2. активно содействовать решению задач, стоящих перед Ассоциацией, своими интеллектуальными, финансовыми и техническими ресурсами;

4.2.3. уважать интересы других членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров и соглашений, заключаемых Ассоциацией;

4.2.4. воздерживаться от действий (бездействия), которыми Ассоциации и (или) ее членам может быть причинен ущерб, а также не осуществлять деятельность, несовместимую с членством в Ассоциации;

4.2.5. возмещать ущерб, причиненный своими действиями Ассоциации и (или) ее членам;

4.3. член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации, заблаговременно, не позже чем за месяц, предупредив Ассоциацию о своем намерении.

5. Управление деятельностью Ассоциации

5.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

5.2. Руководство текущей деятельностью осуществляет правление Ассоциации во главе с президентом Ассоциации, формируемые Общим собранием членов Ассоциации.

6. Общее собрание членов Ассоциации

6.1. Основная функция Общего собрания членов Ассоциации – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

6.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

6.2.1. утверждение устава Ассоциации;

6.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации;

6.2.3. образование исполнительных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.4. утверждение плана Ассоциации и внесение в него изменений;

6.2.5. реорганизация и ликвидация Ассоциации;

6.2.6. другие вопросы по соглашению членов Ассоциации.

6.3. Полномочия, указанные в п.п. 6.2.1. – 6.2.3. относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

6.4. В состав Общего собрания членов Ассоциации входят руководители МОУ, организаций – членов Ассоциации, председатели управляющих советов, председатели профкомов, уполномоченный доверенностью представитель учредителя членов Ассоциации. Один человек имеет право одного голоса.

6.5. Общее собрание членов Ассоциации собирается на очередное собрание не реже 1 раза в год. Дата следующего очередного собрания определяется решением Правления.

6.6. Общее собрание членов Ассоциации собирается на внеочередное собрание в случае возникновения необходимости по требованию не менее, чем одной трети членов Ассоциации.

6.7. О месте и времени проведения Общего собрания, а также о его повестке дня Правление письменно сообщает членам Ассоциации не позднее, чем за семь дней до назначенного срока.

6.8. Расходы, связанные с созывом и проведением Общего собрания, возлагаются на Ассоциацию.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 214

6.9. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов или надлежащим образом уполномоченных на то представителей. Члены Ассоциации несут полную ответственность за заявления, действия и решения, которые исходят от их полномочных представителей.

6.10. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании или заседании. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам его исключительной компетенции принимаются единогласно.

7. Правление Ассоциации

7.1. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации подотчетно Общему собранию членов Ассоциации.

7.2. К компетенции Правления Ассоциации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления некоммерческой организацией, определенную настоящим Уставом.

7.3. Правление утверждается Общим собранием членов Ассоциации путем открытого голосования на первом очередном Общем собрании членов Ассоциации каждый год. Состав кандидатов в члены Правления на утверждение Общего собрания вносит президент Ассоциации. Количественный состав Правления Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, но не может быть менее трех человек.

7.4. К компетенции Правления относятся следующие полномочия:

7.4.1. определение приоритетных направлений деятельности ассоциации на текущий год;

7.4.2. утверждение программ деятельности Ассоциации;

7.4.3. решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.5. Члены Правления исполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

7.6. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения Правления принимаются открытым голосованием – простым большинством голосов от общего числа членов Правления. Заседания Правления протоколируются.

7.7. Правление письменно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации на первом очередном Общем собрании членов Ассоциации по результатам деятельности Ассоциации за прошедший год.

8. Президент Ассоциации

8.1. Правление Ассоциации возглавляет Президент, избираемый путем открытого голосования на первом очередном общем собрании Ассоциации сроком на три года и может быть переизбран неограниченное количество раз. Избранным считается Президент, набравший простое большинство голосов.

8.2. Срок полномочий Президента совпадает со сроком полномочий Правления. Прекращение полномочий Президента в соответствии с настоящим Уставом влечет за собой прекращение полномочий Правления.

8.3. Президент осуществляет функции Правления в промежутках между его заседаниями.

8.4. Президент выступает от имени Ассоциации и без доверенности представляет ее перед государственными, общественными и иными органами и организациями Российской Федерации, международными и национальными органами и организациями зарубежных стран, в средствах массовой информации.

8.5. Президент возглавляет заседания Правления, формирует повестку дня, голосует по всем вопросам повестки дня заседания Правления. Голос Президента, при равенстве прочих, является решающим.

8.6. Президент организует работу Правления и Общего собрания членов Ассоциации, подписывает протоколы и решения Правления.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 215

8.7. Президентом может быть дееспособное физическое лицо, являющееся представителем одного из членов Ассоциации.

8.8. В случае досрочного прекращения лицом полномочий Президента, Правление назначает дату очередного собрания Ассоциации для выборов нового Президента.

9. Реорганизации и ликвидация Ассоциации

9.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидирована по единогласному решению Общего собрания членов Ассоциации, а также по другим предусмотренным законом основаниям.

9.2. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество в случаях и порядке, установленных федеральным законом.

Устав некоммерческого партнерства ассоциации образовательных и социально-культурных учреждений:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Родничок» с.Верхопенье Ивнянского района,
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Покровская средняя общеобразовательная школа Ивнянского района Белгородской области»
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Сырцевская средняя общеобразовательная школа» Ивнянского района
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Сухосолотинская средняя общеобразовательная школа» Ивнянского района
Муниципальное общеобразовательное учреждение дополнительного образования детей «Районная станция юный натуралист» Ивнянского района Белгородской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение дополнительного образования детей «Ивнянская детско-юношеская спортивная школа»
Муниципальное общеобразовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом пионеров и школьников» Ивнянского района Белгородской области,
ГОУ НПО профессиональное училище № 16 г. Строитель,
Департамент агропромышленного комплекса Белгородской области,
Областное государственное учреждение «Инновационно-консультативный центр АПК»,
ФГОУ ВПО «белгородская государственная сельскохозяйственная академия»)

1. Общие положения

1.1. Общественная организация – Ассоциация образовательных и социально-культурных учреждений, именуемая в дальнейшем “Ассоциация”, является добровольным общественным объединением, учрежденной юридическими лицами для содействия ее членам в достижении целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация создана и действует на основе принципов самоуправления, добровольности, равноправия членов, законности и гласности. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.96 г., настоящим Уставом и Положением об Ассоциации.

1.3. Ассоциация является некоммерческой организацией, создается как объединение на добровольной основе образовательных и культурных учреждений независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности.

1.4. Деятельность Ассоциации строится на основе самоуправления, открытости, развития инициативы, добровольности и равноправия ее членов.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 216

1.5. Учредителями Ассоциации являются юридические лица, подписавшие учредительный договор о создании Ассоциации. После регистрации Ассоциации учредители Ассоциации становятся ее членами. Все члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.6. Ассоциация создается на неограниченный срок.

1.7. Полное название Ассоциации на русском языке – «Ассоциация образовательных и социально-культурных учреждений». Сокращенное название на русском языке – Ассоциация «ОСКУС».

1.8. Местонахождение: 309135, Белгородская область, Ивнянский район, с. Верхопенье, ул. Белгородская.

2. Цели и задачи Ассоциации

2.1. Цель Ассоциации: координация деятельности образовательных и социально-культурных учреждений для повышения качества образования учащихся, комплексного решения проблем воспитания молодежи, организация их культурно-досуговой деятельности.

2.2. Для достижения поставленной цели Ассоциация призвана решать следующие задачи:

– установление и поддержание связей, на основе договоров о совместной деятельности, образовательных, социально-культурных учреждений в образовательной сфере;

– создание культурно-образовательного пространства;

– реализация прав жителей на получение качественного образования;

– предоставление дополнительных образовательных и культурных услуг, отвечающих новым социально-экономическим условиям, социальному заказу детей, их родителей, социума;

– реализация стратегии развития личности, отслеживание личностного роста ребенка, а в случае необходимости осуществление коррекционно-развивающей работы.

3. Направления деятельности

Для выполнения стоящих перед ней задач Ассоциация непосредственно и путем взаимодействия с другими общественными организациями осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

1. Информационная деятельность:

Информационная деятельность составляет основу функционирования Ассоциации и предполагает проведение следующих мероприятий:

– создание и поддержание страницы Ассоциации в сети Интернет.

– привлечение внимания широких слоев общественности и особенно молодежи к проблемам устойчивого развития образования с помощью информационных ресурсов Ассоциации.

– создание и обновление банка данных по развитию Ассоциации;

– осуществление связи с общественностью через Интернет, средства массовой информации, просветительские и образовательные проекты.

2. Планирование совместной деятельности:

Совместная деятельность проводится по следующим направлениям:

– разработка плана совместных действий членов Ассоциации.

– разработка просветительских мероприятий (лекций, семинаров, форумов, конференций, диспутов, круглых столов, фестивалей, конкурсов и т.д.) с целью пропаганды деятельности Ассоциации.

– Координация образовательных программ.

– Вовлечение учащихся школы в учебную и внеурочную деятельность Ассоциации, направленное на обеспечение доступа учащихся школы к ресурсам участников Ассоциации, наиболее полного удовлетворения индивидуальных потребностей учащихся для выбора путей социализации.

3. Организационная деятельность:

Организационная деятельность осуществляется по следующим направлениям:

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 217

– заключение между членами ассоциации договоров о взаимовыгодном сотрудничестве;
– координация деятельности организаций членов Ассоциации в соответствии с целями и задачами;
– организация и проведение совместных мероприятий;
– содействие в организации временных творческих коллективов по разработке новых учебных программ, учебно-методических пособий, средств обучения;
– создание наиболее благоприятных условий для удовлетворения индивидуальных потребностей учащихся в выборе путей социализации;
– выявление одаренных детей и содействие развитию их интересов.

4. Члены Ассоциации. Права и обязанности членов Ассоциации

4.1. Членами Ассоциации могут быть:
– образовательные учреждения;
– учреждения культуры;
– другие некоммерческие организации;
– органы государственного и муниципального управления.

С согласия членов Ассоциации в нее может войти новый член. Прием в члены Ассоциации осуществляется Координационным Советом Ассоциации на основании письменного заявления организации-кандидата.

Организации других населенных пунктов района и области также могут быть членами Ассоциации.

Число членов Ассоциации не ограничивается.

Все члены Ассоциации имеют равные права и обязанности. Каждый член Ассоциации при голосовании имеет один голос.

4.2. Члены Ассоциации имеют право:
– принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к направлениям работы;
– создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Методическом совете;
– вносить любые предложения, относящиеся к сфере деятельности Ассоциации;
– получать необходимую информацию о деятельности Ассоциации и ее исполнительных органов;
– безвозмездно пользоваться ресурсами и услугами Ассоциации;
– в необходимых случаях на заседания Координационного Совета Ассоциации могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения и др. Необходимость их приглашения определяется коллегиально большинством голосов путем открытого голосования. Лица, приглашенные на заседание Координационного Совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Члены Ассоциации обязаны:
– участвовать в деятельности Ассоциации, способствовать достижению целей и решению задач Ассоциации;
– выполнять решения органов управления Ассоциацией.

5. Управление Ассоциацией

5.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (их представителей). Председателем Ассоциации является директор опорной школы.

К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относится:
– принятие Устава Ассоциации. Внесение изменений и дополнений в Устав Ассоциации;
– определение приоритетных направлений деятельности;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 218

– утверждение годового отчета;
– создание филиалов и открытие представительств;
– участие в других некоммерческих организациях;
– принятие решения о реорганизации либо ликвидации.

Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на собрании присутствует более половины его членов. Решения Общего собрания Ассоциации принимаются по принципу: 1 член – 1 голос простым большинством голосов, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания по вопросам, предусмотренным пунктами 5.1.2. настоящей статьи Устава принимаются квалифицированным большинством членов.

Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже 1 раза в год и не позднее месяца по окончании календарного года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

Внеочередные Общие собрания Ассоциации созываются по мере необходимости, а также по инициативе председателя Ассоциации, любого из членов Ассоциации – в течение одного месяца со дня уведомления председателя Ассоциации. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания Председателем (в его отсутствие секретарем).

5.2. Исполнительным органом Ассоциации является Совет. В Совет входят по одному представителю от каждого члена Ассоциации и председатель Ассоциации.

Возглавляет Совет – председатель Ассоциации.

К компетенции Совета относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации.

Совет осуществляет общее и оперативное управление деятельностью Ассоциации, подотчетен Общему собранию членов и организует выполнение его решений. Совет несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности.

Совет пользуется правом заключения договоров, издает распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми членами Ассоциации по вопросам, относящимся к его компетенции.

В компетенцию Совета входит:

– утверждение целевых комплексных программ, направленных на организацию работы с учащимися и всеми жителями;
– материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах собственных средств;
– привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
– организация проведения очередных и внеочередных Собраний членов Ассоциации;
– утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации;
– решение вопросов, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Совет вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов для принятия решения по неотложному вопросу.

Председатель Совета имеет право передавать свои полномочия, либо их часть своему Заместителю.

В случае невозможности исполнения председателем Совета своих обязанностей, его функции временно, до выбора нового председателя, переходят к Заместителю.

5.3 Руководящим и координирующим органом Ассоциации является Совет, в состав которого входят руководители учреждений – членов Ассоциации.

При Совете создается Методическая комиссия, в состав которой входят представители всех членов Ассоциации на уровне заместителей руководителей или методистов. Методическая комиссия координирует образовательные программы, анализирует результаты работы, определяет основные направления работы Ассоциации, организует методическую работу и обобщает опыт работы.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 219

6. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации

6.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.

Руководство Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

6.3. При реорганизации или прекращении деятельности все документы (управленческие и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, другие документы предаются на хранение в архив района, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации, в соответствии с требованиями архивных органов.

7. Заключительные положения

7.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

ПОДПИСИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ:

Муниципальное образовательное учреждение «Верхопенская средняя общеобразовательная школа им. М.Р. Абросимова»

Директор _____ Т.Д. Билецкая

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Родничок»

Заведующая _____ Н.В. Спицына

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Покровская средняя общеобразовательная школа Ивнянского района Белгородской области»

Директор _____

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Сырцевская средняя общеобразовательная школа» Ивнянского района

Директор _____

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Сухосолотинская средняя общеобразовательная школа» Ивнянского района

Директор _____

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Кочетовская средняя общеобразовательная школа» Ивнянского района

Директор _____

Муниципальное общеобразовательное учреждение дополнительного образования детей «Районная станция юный натуралист» Ивнянского района Белгородской области

Директор _____

Муниципальное общеобразовательное учреждение дополнительного образования детей «Ивнянская детско-юношеская спортивная школа»

Директор _____

Муниципальное общеобразовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом пионеров и школьников» Ивнянского района Белгородской области

Директор _____

ГОУ НПО профессиональное училище №16 г. Строитель

Директор _____

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 220

Департамент агропромышленного комплекса Белгородской области
Директор _____
Областное государственное учреждение «Инновационно-консультативный центр АПК»
Директор _____
ФГОУ ВПО «Белгородская государственная сельскохозяйственная академия»
Директор _____

Соглашение о взаимодействии муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей № 5» города Губкина Белгородской области и муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 6» города Губкина Белгородской области

Настоящее Соглашение заключено в соответствии с законодательством Российской Федерации между муниципальным общеобразовательным учреждением «Лицей № 5» города Губкина Белгородской области (далее – Лицей) в лице руководителя Лицея – Сергеева Н.И. и муниципальным общеобразовательным учреждением «Гимназия № 6» города Губкина Белгородской области (далее – Гимназия) в лице руководителя Гимназии – Вольвакова С.П., именуемыми в дальнейшем Сторонами.

Стороны признают необходимость взаимодействия по вопросам, отнесенным к полномочиям Лицея, и по вопросам, отнесенным к полномочиям Гимназии.

Настоящее Соглашение устанавливает принципы, основные направления, порядок взаимодействия, обязательства Сторон.

1. Общие положения

1.1. Действие настоящего Соглашения распространяется на всех участников образовательного процесса в Лицее и Гимназии.

1.2. Лицей и Гимназия признают друг друга равноправными участниками социально-партнерских отношений на муниципальном уровне.

1.3. Лицей и Гимназия рассматривают друг друга в качестве полномочных представителей обучающихся общеобразовательных учреждений на соответствующих уровнях социального партнерства.

1.4. Стороны договорились о взаимодействии по следующим основным направлениям:

1.4.1. Обеспечение соблюдения в образовательных учреждениях прав и гарантий обучающихся, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Департамента образования, культуры и молодежной политики Белгородской области, управления образования и науки Администрации Губкинского городского округа.

1.4.2. Обеспечение обучающимся высокого уровня основного общего и среднего (полного) общего образования, необходимого для продолжения образования в учебных заведениях начального, среднего и высшего профессионального образования путем создания условий для эффективной и качественной реализации государственного образовательного стандарта, а также гарантированного государством права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

1.4.3. Обеспечение реализации системы специализированной подготовки (профильного обучения) в старших классах.

1.4.4. Обеспечение обучающимся возможности выбора индивидуальной образовательной траектории, т.е. программ различного уровня сложности, отвечающим потребностям личности не только в образовательном, но и в процессуальном плане.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 221

1.4.5. Разработка и реализация мер, программ социальной поддержки педагогических работников в образовательных учреждениях.

1.4.6. Разработка и реализация программ социальной поддержки обучающихся в образовательных учреждениях.

1.4.7. Организация учебного процесса, научно-исследовательской и внеучебной (в том числе культурно-массовой и физкультурной) работы с обучающимися в образовательных учреждениях.

1.4.8. Развитие ученического самоуправления в образовательных учреждениях.

1.4.9. Развитие инновационных процессов на основе объединения муниципальных образовательных учреждений в Ассоциацию образовательных учреждений.

1.4.10. Организация конференций, олимпиад, семинаров, выставок и других мероприятий в сфере деятельности Сторон.

1.4.11. Повышение экономической эффективности функционирования и укрепления материально-технической базы образовательных учреждений,

2. Порядок взаимодействия сторон

2.1. С целью реализации настоящего Соглашения Стороны договорились:

2.1.1. Осуществлять обмен информацией и документами, относящимися к сфере взаимодействия в соответствии с настоящим Соглашением.

2.1.2. Проводить ежеквартальные встречи руководителя Лицея с руководителем Гимназии.

2.1.3. Ежегодно в III квартале рассматривать ход реализации настоящего Соглашения и утверждать планы совместных мероприятий Лицея и Гимназии на последующий учебный год.

3. Обязательства сторон

3.1. Стороны принимают на себя следующие обязательства:

3.1.1. Обеспечивать современное качество образования (соответствие образования запросам личности, общества и государства), доступность – возможности реализации права на получение той или иной образовательной услуги и эффективность – рациональность использования ресурсов с целью обеспечения доступности и качества образования.

3.1.2. Создавать соответствующие возрасту обучающихся безопасные санитарно-гигиенические и комфортные условия образовательного процесса.

3.1.3. Обеспечивать пространственную доступность образовательных услуг.

3.1.4. Обеспечивать обучающимся возможности выбора индивидуальной образовательной траектории, т.е. программ различного уровня сложности, отвечающим потребностям личности не только в образовательном, но и в процессуальном плане.

3.1.5. Обеспечивать реализацию системы специализированной подготовки (профильного обучения) в старших классах.

3.1.6. Обеспечивать соблюдение в образовательных учреждениях прав и гарантий педагогических работников, в том числе в части согласования с ними соответствующих локальных актов образовательных учреждений.

3.1.7. Обеспечивать организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы с обучающимися.

3.1.8. Содействовать организации сетевого взаимодействия между Лицеем и Гимназией через создание специальной информационной службы, оперативно представляющей информацию о деятельности Сторон в новостных лентах и тематических разделах.

3.1.9. Разрабатывать и осуществлять программы по системному представлению опыта членов Ассоциации участникам образовательного процесса, средствам массовой информации, общественным организациям.

3.1.10. Содействовать участию и проведению конкурсов, оказывающих влияние на совершенствование образовательного процесса в Лицее и Гимназии.

3.1.11. Содействовать в пределах своих полномочий организации взаимодействия Лицея и Гимназии с органами местного самоуправления, управлением образования и науки

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 222

Администрации Губкинского городского округа, образовательными учреждениями, высшими и средними специальными учебными заведениями.

3.1.12. Содействовать развитию в образовательных учреждениях различных форм ученического самоуправления.

3.1.13. Способствовать проведению социологических исследований в ученической среде.

3.1.14. Приглашать представителей Лицея на заседания педагогического совета Гимназии, а представителей Гимназии на заседания педагогического совета Лицея при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы обучающихся, включать представителей другой стороны в состав соответствующих комиссий и рабочих групп.

3.1.15. Организовывать ежеквартальные встречи руководителя Лицея с руководителем Гимназии.

3.1.16. Направлять Лицею или Гимназии документы и материалы, относящиеся к сфере взаимодействия в соответствии с настоящим Соглашением.

3.1.17. Направлять в образовательные учреждения решения, принятые по результатам ежеквартальных встреч руководителя Лицея и руководителя Гимназии.

3.1.18. Привлекать материальные и финансовые ресурсы Лицея и Гимназии для реализации целей и основных направлений деятельности Ассоциации.

3.2. Стороны обязуются проводить на основании плана совместных мероприятий Лицея и Гимназии на соответствующий год:

3.2.1. Научно-практические конференции по проблемам обучающихся в образовательных учреждениях.

3.2.2. Семинары по вопросам предпрофильного и профильного обучения.

3.2.3. Другие совместные мероприятия.

3.3. Стороны обязуются начать выпуск информационного сборника «Инновационное партнерство».

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 1 сентября 2008 года и действует до 31 августа 2009 года.

4.2. В период действия Соглашения Стороны вправе по взаимному согласию вносить в него изменения и дополнения.

4.3. Не позднее 1 сентября 2009 года Стороны должны приступить к переговорам по разработке проекта и заключению нового Соглашения.

Положение об информационно-ресурсном центре муниципального общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы

1. Общие положения

1.1. Школьный информационно-ресурсный центр развития единой образовательной информационной среды (далее – Центр) является структурным подразделением муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа _____» (далее — школа), созданным на основании приказа директора школы при содействии департамента образования администрации г. Белгорода, согласно Федеральной целевой программе «Развитие единой образовательной информационной среды (2001–2005 годы)».

1.2. Полное наименование Центра – «Информационно-ресурсный центр муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа _____», сокращенное — ИРЦ МОУ «СОШ ____»

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 223

актами федеральных органов управления образованием, приказами департамента образования и науки администрации Белгородской области, департамента образования администрации г. Белгорода, уставом школы, локальными актами школы и настоящим Положением.

1.4. Центр не является юридическим лицом.

1.5. Центр имеет в своей структуре отделы, лаборатории и иные подразделения, которые создаются руководителем Центра статус и функции таких подразделений определяются положениями о них, утверждаемыми руководителем Центра.

1.6. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом директора школы.

2. Цели создания и виды деятельности Центра

2.1. Центр является частью системы городского информационно-ресурсного центра, создаваемого в рамках Федеральной целевой программы «Развитие единой образовательной информационной среды (2001–2005 годы)», имеет своей основной целью формирование инфраструктуры единой образовательной информационной среды на основе интеграции организаций, развивающих информационные технологии.

2.2. Основными целями создания Центра являются:

– координация работ структурных подразделений, связанных с развитием единой образовательной информационной среды;

– реализация единой технической политики в области информатизации системы образования;

– научно-методическая и консультационная поддержка структурных подразделений школы, заинтересованных в освоении новейших информационных технологий;

– интеграция, администрирование и сопровождение существующих структур научного, научно-методического, информационного, кадрового и материально-технического обеспечения развития единой образовательной информационной среды школы;

– участие в мониторинге хода реализации Федеральной целевой программы «Развитие единой образовательной информационной среды (2001–2005 годы)» и учете внебюджетных и региональных средств, привлекаемых для развития единой образовательной информационной среды;

– расширение сферы электронного документооборота.

2.3. Основными видами деятельности Центра являются:

– содействие урегулированию проблем, связанных со всем спектром оказания интернет-услуг;

– информационная и научно-методическая поддержка образовательного процесса;

– освоение информационных технологий нового поколения, включая информационные технологии реального времени, высокоскоростной обмен информацией, использование распределенных вычислительных ресурсов, в том числе сетевых;

– реализация единой технической политики в части оснащения структурных подразделений школы средствами информатизации и сетевыми ресурсами;

– расширение научно-технического сотрудничества с образовательными учреждениями города и области и совместная разработка научно-технической продукции;

– исследование направлений развития информационных и телекоммуникационных технологий, внедрение информационно-аналитических интегрированных систем для учебного процесса, научной деятельности и управления;

– разработка и сопровождение информационных ресурсов в сферах образования и науки: программных продуктов, электронных обучающих средств и баз данных, в том числе через Интернет;

– создание, реализация и сопровождение веб-сайтов, электронных СМИ;

– оказание услуг и проведение работ, связанных с обеспечением информационной безопасности;

– помощь городскому информационно-ресурсному центру в проведении сравнительного анализа программных продуктов, баз данных и других информационных ресурсов, технических средств вычислительной техники и телекоммуникаций;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 224

– проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических, проектных работ;

– осуществление издательской и полиграфической деятельности школы;

– обучение и переподготовка кадров, оказание консультационных услуг, повышение квалификации педагогических работников школы и обслуживающего персонале в сфере научно-исследовательских технологий (НИТ);

– научно-методическое руководство и координация работ в сфере информатизации, содействие формированию и развитию единой информационной образовательной среды школы,

– консультационная поддержка педагогических работников, обучающихся практическому использованию аппаратных и программных средств;

– организация и методическое обеспечение новых методов обучения с использованием современных средств коммуникаций,

– информационная поддержка при проведении единого государственного экзамена;

– организация и поддержка дискуссий, видеоконференций, олимпиад, форумов и др.;

– оказание технической поддержки при модернизации компьютеров, установке новых программных средств, обслуживании каналов доступа в Интернет;

– взаимодействие с другими информационно-ресурсными центрами.

2.4. При осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Положением, Центр в приоритетном порядке взаимодействует с городским информационно-ресурсным центром.

3. Права, обязанности и отчетность Центра

3.1. Центр имеет право планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса на работы и услуги.

3.2. Центр обязан:

– согласовывать свою основную деятельность, выполняемую за счет бюджетных средств, с директором и советом школы;

– определять направления, поддерживать и развивать свою научно-исследовательскую деятельность и опытно-экспериментальную базу;

– обеспечивать работникам Центра безопасные условия труда и меры социальной защиты.

3.3. Центр отчитывается за результаты своей деятельности перед директором и советом школы. Школа планирует действия и отчитывается за основную деятельность Центра, выполняемую за счет бюджетных средств, перед департаментом образования администрации г. Липецка.

4. Управление деятельностью Центра

4.1. Управление деятельностью Центра осуществляется в соответствии с уставом школы и настоящим Положением.

4.2. Непосредственное управление текущей деятельностью Центра осуществляет руководитель Центра. Директор школы может осуществлять научное руководство Центром.

4.3. Руководитель Центра действует в пределах компетенции, определяемой законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов управления образованием, приказами департамента образования и науки администрации Липецкой области, департамента образования администрации г. Липецка, уставом школы и настоящим Положением.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 225

Положение о ресурсном центре предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся

1. Общие положения

1.1. Ресурсный центр предпрофильной подготовки и профильного обучения (далее ресурсный центр) учащихся – опорное учреждение системы общего образования, обладающее достаточным материальным и кадровым потенциалом, осуществляющее обеспечение средствами обучения, организацию предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся общеобразовательных учреждений, входящих в образовательный округ, (несколько образовательных округов), на основе передовых педагогических и производственных технологий.

1.2. Статус «Ресурсный центр предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся» придается общеобразовательному учреждению по решению местной администрации, приказу управления образования администрации муниципального района.

1.3. Ресурсный центр предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся не является юридическим лицом, а представляет объединение нескольких юридических лиц. Деятельность его строится на договорной основе.

1.4. Основной целью деятельности ресурсного центра предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся является создание единой образовательной сети учреждений района, чтобы организовать гибкую специализированную подготовку на средней ступени основного образования в ресурсном центре.

1.5. Достижение этой требует реализации ресурсным центром предпрофильной подготовки и профильного обучения следующих задач:

– координация совместной работы администраций учреждений, педагогической и родительской общественности в решении вопросов создания условий для обучения старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования;

– обеспечение углубленного изучения отдельных предметов программы полного общего образования;

– создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных программ;

– установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;

– расширение возможностей социализации учащихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективной подготовки выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

1.6. Основными документами, регламентирующими деятельность ресурсного центра, является Положение о ресурсном центре предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся, разработанное управлением образования администрации муниципального района, и договоры, заключаемые между образовательными учреждениями, входящими в ресурсный центр.

2. Организация деятельности ресурсного центра предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся

2.1. Организация деятельности ресурсного центра строится на основе взаимодействия образовательных учреждений и управления образования администрации муниципального района.

2.2. Отношения между ресурсным центром и образовательными учреждениями, определяются договорами, заключаемыми между ними.

2.3. Учреждение в режиме ресурсного центра функционирует в пределах срока, определяемого учредителем.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 226

2.4. Деятельность образовательного учреждения в статусе ресурсного центра по оказанию предоставляемых услуг строится с учетом социального заказа, интересов обучающихся ОУ и запросов их родителей.

2.5. Указанные в пункте 1.5. настоящего положения задачи, стоящие перед ресурсным центром, реализуются на основании унифицированного для всей образовательной сети учебного плана 10–11-х классов по нестандартной схеме, согласованных графиков проведения занятий, консультаций, семинаров, внешкольных и других мероприятий, а также условий заключенных договоров.

2.6. Ресурсный центр самостоятельно выбирает формы, средства, методы обучения и воспитания в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ресурсного центра.

2.7. Режим работы ресурсного центра определяется им самостоятельно по согласованию с образовательными учреждениями, входящими в единую сеть учреждений района.

3. Управление ресурсным центром предпрофильной подготовки и профильного обучения учащихся

3.1. Управление ресурсным центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, являющегося ресурсным центром, строится на принципах единоначалия и самоуправления, а также на основании заключаемых договоров.

3.2. Высшим органом управления ресурсным центром является ее учредитель. Отношения между учредителем и общеобразовательным учреждением, являющимся ресурсным центром, не урегулированные Уставом общеобразовательного учреждения, определяются договором, заключаемым между учредителем и общеобразовательным учреждением.

3.4. Непосредственное руководство ресурсным центром осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель (директор) общеобразовательного учреждения, являющегося ресурсным центром, назначаемый в порядке, определяемом Уставом общеобразовательного учреждения, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.5. Регулирование вопросов между ресурсным центром и образовательными учреждениями, входящими в единую сеть учреждений района, осуществляется путем обсуждения их на Координационном совете по профильному обучению, педагогическом совете РМК, совещаниях руководителей образовательных учреждений и принятия решений по обсуждаемым вопросам с обязательным оформлением их протоколов, а также путем заключения договоров (соглашений).

4. Финансирование ресурсного центра предпрофильной подготовки и профильного обучения

4.1. Финансирование ресурсного центра осуществляется в соответствии с государственными и региональными нормативами в зависимости от типа, вида образовательного учреждения,

4.2. Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в ресурсном центре осуществляется путем выделения субвенций местным бюджетом в размере, необходимом для реализации государственного стандарта общего образования, включая оплату труда работников ресурсного центра (как муниципальному общеобразовательному учреждению), расходов на приобретение учебных пособий, технических средств обучения, расходных материалов и на хозяйственные нужды (за исключением коммунальных расходов).

4.3. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные и финансовые ресурсы для осуществления переданных им государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в ресурсном центре в случаях и порядке, которые предусмотрены Уставом муниципального образовательного учреждения.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 227

4.4. Ресурсный центр и образовательные учреждения, сотрудничающие с ним, вправе привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных, благотворительных источников.

ПОЛОЖЕНИЕ
о сельской профильной школе
МОУ «Засосенская СОШ» Красногвардейского района
Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет нормативно-правовые, финансово-экономические и содержательно-деятельностные основы функционирования сельской профильной школы как особой формы организации совместной деятельности педагогического коллектива школы, муниципальных органов управления образованием, социальных партнеров по созданию условий для получения качественного образования учащихся независимо от места жительства.

1.2. Сельская профильная школа является моделью организации профильного обучения и сетевого взаимодействия образовательных учреждений муниципального школьного округа, обладающей современной учебно-материальной базой и возможностью ведения профильного обучения, являющейся базовой (опорной) для взаимодействующей группы общеобразовательных учреждений. Школа является сельской профильной школой по решению органов местного самоуправления.

1.3. Дополнительные функции школы как сельской профильной школы для группы взаимодействующих общеобразовательных учреждений муниципального школьного округа закрепляются в уставе данного образовательного учреждения. При этом сельская профильная школа сохраняет свою организационно-правовую форму, финансовую и хозяйственную самостоятельность.

1.4. В своей деятельности сельская профильная школа руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законодательными и нормативными актами правительства Белгородской области, нормативными документами и рекомендациями федеральных органов управления образованием, Департамента образования, культуры и молодежной политики Белгородской области, управления образования администрации Красногвардейского района, настоящим Положением.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности сельской профильной школы является обеспечение современного качества образования (соответствие образования запросам личности, общества и государства), доступности-возможности реализации права на получение той или иной образовательной услуги и эффективности-рациональности использования ресурсов с целью обеспечения доступности и качества образования.

2.2. Сельская профильная школа предполагает решение следующих задач:

– создание соответствующих возрасту обучающихся безопасных санитарно-гигиенических и комфортных условий образовательного процесса;

– обеспечение пространственной доступности образовательных услуг; обеспечение обучающимся возможности выбора индивидуальной образовательной траектории, т.е. программ различного уровня сложности, отвечающим потребностям личности не только в образовательном, но и в процессуальном плане;

– реализация системы специализированной подготовки (профильного обучения) в старших классах школы по оборонно-спортивному профилю;

– необходимая концентрация и эффективное использование кадровых, информационных, материальных, финансовых ресурсов.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 228

3. Организация деятельности

3.1. Сельская профильная школа должна отвечать следующим требованиям к условиям образовательного процесса:

– соответствие требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, введенных в действие постановлением главного государственного врача Российской Федерации от 28.11.2002 г. № 44;

– наличие условий для обучения детей разных ступеней в изолированных блоках одного учреждения;

– наличие условий в соответствии с СанПиНом для сохранения и укрепления здоровья обучающихся (наличие оборудованного медицинского кабинета, спортивного зала, столовой и т.д.);

– проектная мощность сельской профильной школы должна обеспечить наличие на старшей ступени не менее 3-х классов в параллели (с наполняемостью 15 человек);

– наличие всех видов благоустройства;

– наличие транспортных средств для подвоза обучающихся;

– наличие дорог с твердым (асфальтовым) покрытием при организации подвоза школьников в школу (расстояние подвоза – до 20 км, время в пути – не более 30 минут);

– соответствие оборудования рекомендуемому Министерством образования и науки Российской Федерации «Перечню учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений» (письмо Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки РФ от 01.04.2005 г. № 03-417);

– наличие условий для перехода к современному уровню образования на основе информационно-коммуникационных технологий;

– наличие условий для получения образования в дистанционной форме;

– доведение нагрузки на 1 ПК до 10 человек (наличие 2-х кабинетов информатики с количеством рабочих мест в каждом не менее 11);

– наличие высокоскоростного доступа в сеть Интернет;

– укомплектованность квалифицированными педагогическими кадрами по каждому из предметов базисного учебного плана;

– укомплектованность старшей ступени педагогическими кадрами, имеющими высшую, первую и вторую квалификационную категории;

– наличие у педагогических работников старшей профильной школы специальной подготовки, подтвержденной документом о повышении квалификации;

– укомплектованность педагогическими кадрами, владеющими и использующими в учебном процессе ИКТ;

– наличие инновационного и научно-методического потенциала общеобразовательного учреждения и признание его вклада в развитие муниципальной и региональной системы образования;

– обеспечение запросов обучающихся и их родителей на получение качественного профильного образования через реализацию индивидуальных учебных планов;

– наличие у директора управленческой подготовки, подтвержденной документом о профессиональной переподготовке «Менеджер в образовании»;

– наличие финансовой самостоятельности;

– наличие зарегистрированного в Уставе общеобразовательного учреждения органа государственно-общественного управления (управляющий совет), обладающего комплексом управленческих полномочий, в том числе, по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда;

– наличие обновляемого (не реже 2 раз в месяц) сайта в сети Интернет;

– наличие опубликованного (в СМИ, отдельным изданием, сети Интернет) Публичного отчета ОУ об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Создание сельской профильной школы предполагает:

– возможность обучения учащихся старших ступеней, начавших свое образование в образовательных учреждениях взаимодействующей группы школьного образовательного округа, для этого организуется транспортная доставка детей из близлежащих населенных пунктов;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 229

– преемственность образовательной деятельности сельской профильной школы и школ взаимодействующей группы, предполагающая обязательное исполнение требований Государственного образовательного стандарта и применяемых педагогических методик и технологий;

– реализация на основе сельской профильной школы программ повышения квалификации педагогических кадров для школ взаимодействующей группы муниципального школьного округа;

– оказание методической и консультативной помощи другим общеобразовательным учреждениям, находящимся в режиме сетевого взаимодействия;

– ответственность за использование в интересах обучения и воспитания детей возможностей всего социально-культурного потенциала муниципального образования, в том числе образовательного потенциала учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования.

4. Управление сельской профильной школой

4.1. Управление сельской профильной школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, являющегося базовой (опорной) школой, строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Высшим органом управления сельской профильной школой является ее учредитель. Отношения между учредителем и сельской профильной школой, не урегулированные Уставом общеобразовательного учреждения, определяются договором, заключаемым между учредителем и сельской базовой школой.

4.3. Непосредственное руководство сельской профильной школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию руководитель (директор), назначаемый в порядке, определяемом Уставом общеобразовательного учреждения, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. Основными формами самоуправления в сельской профильной школе являются органы самоуправления, указанные в Уставе, в том числе Управляющий совет.

4.5. При разграничении полномочий между сельской профильной школой и органом управления образования администрации Красногвардейского района учитываются вопросы:

– финансирования сельской профильной школы с учетом ее типа, вида, режима и содержания деятельности;

– согласования реализуемых сельской базовой (опорной) школой образовательных программ;

– программ по различным направлениям модернизации муниципальной системы образования;

– укрепления и развития учебной и материально-технической базы сельской профильной школы;

– оказания помощи в организации деятельности по повышению профессиональной компетентности педагогических работников;

– осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями региональной системы образования в рамках реализации основных направлений модернизации образования.

4.6 Отношения между сельской школой и школами взаимодействующей группы муниципального школьного округа определяются договором.

4.7 Совет школ взаимодействующей группы муниципального школьного округа координирует деятельность сельской профильной школы и школ взаимодействующей группы по проблемам обучения и воспитания учащихся.

5. Финансирование сельской профильной школы

5.1. Финансирование сельской профильной школы осуществляется в соответствии с государственными федеральными и региональными нормативами в зависимости от типа, вида общеобразовательного учреждения.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 230

5.2. Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в сельской профильной школе осуществляется путем выделения субвенций местным бюджетам в соответствии с нормативом расходов на реализацию государственного стандарта в расчете на одного обучающегося с учетом стоимости образовательной услуги в разрезе ступеней обучения, комплекса коэффициентов удорожания, территориальной принадлежности общеобразовательного учреждения.

5.3. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные и финансовые ресурсы для осуществления переданных им государственных полномочий по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в сельской профильной школе в случаях и порядке, которые предусмотрены Уставом муниципального общеобразовательного учреждения.

5.4. Сельская профильная школа вправе привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных и благотворительных источников.

Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся сетевого профильного класса

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», уставами общеобразовательных учреждений, федеральным Базисным учебным планом для среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобразования России от 09.03.2004 г. № 1312, рекомендациями Министерства образования и науки РФ по организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся (приложение к письму Департамента общего и дошкольного образования Министерства образования РФ от 20.04.2004 г. № 14-51-102/13) и регламентирует содержание и порядок проведения промежуточного и некоторые вопросы организации итогового контроля знаний обучающихся сетевого профильного класса (группы) на третьей ступени общего образования.

1.2. Промежуточная и государственная (итоговая) аттестация может проводиться в следующих формах: тестирование, защита рефератов, творческих работ, итоговые опросы, переводные экзамены (устные и письменные), письменные проверочные и контрольные работы и т. д.

1.3. Целями промежуточной и государственной (итоговой) аттестации являются:

-установление соответствия знаний обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов;

– контроль выполнения индивидуальных учебных планов и программ;

– определение уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по учебным программам профильного типа на момент контроля.

1.4. Контроль знаний обучающихся осуществляется на основе:

– требований государственных образовательных стандартов по соответствующему предмету;

– критериев оценки знаний обучающихся, определенных в учебной программе данного года обучения;

– уставов образовательных учреждений;

– настоящего Положения.

1.5. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, тематическое оценивание результатов, и аттестацию по окончании каждой четверти (триместра). Промежуточную аттестацию проводят преподаватели образовательного учреждения, реализующего программы профильного обучения.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 231

1.6. Итоговую аттестацию по итогам учебного года проводит комиссия, формируемая из числа преподавателей образовательного учреждения, в котором реализуются соответствующие программы профильного обучения, и преподавателей общеобразовательных учреждений, в которых обучающиеся сетевого профильного класса зачислены для получения общего образования.

1.7. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 11-х классов проводится в соответствии с «Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений РФ» в сроки и по формам, устанавливаемым по соответствующему предмету Министерством образования и науки РФ.

2. Периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации

2.1. Формы и сроки поурочного и тематического контроля знаний определяет преподаватель, работающий в данном классе, они фиксируются в рабочей программе педагога.

2.2. Проведение промежуточного контроля по окончании каждой четверти (триместра, полугодия) устанавливаются в следующие сроки:_____.

Формами проведения промежуточного контроля по соответствующим предметам являются: _____.

2.3. Итоговая аттестация проводится по завершении учебного года в соответствии с календарными учебными графиками общеобразовательных учреждений не позднее 30 мая.

График контроля и консультаций утверждается совместно руководством образовательных учреждений, осуществляющих сетевое взаимодействие по профильному обучению, но не позднее _____ мая.

3. Аттестационная комиссия, ее состав и регламент работы

3.1. Аттестационная комиссия создается для проведения промежуточной аттестации по итогам обучения в течение четверти (триместра, полугодия) на период аттестации.

3.2. Ответственность за проведение аттестации по итогам обучения за соответствующий период возлагается на председателя аттестационной комиссии, который назначается директором образовательного учреждения из числа преподавателей по профилю обучения или заместителей директора. В состав аттестационной комиссии входит председатель и не менее двух членов аттестационной комиссии. При проведении промежуточного контроля возможно присутствие (по согласованию) представителя общеобразовательного учреждения, которое направило обучаемых в сетевой профильный класс.

3.3. На работу аттестационной комиссии в каждой группе отводится не более академических часов.

3.4. Решение принимается на основании оценивания ответа обучающегося но 5-бальной системе с учетом процентного соотношения выполненного и предложенного объема заданий, а также их относительной сложности.

3.5. Решение аттестационной комиссии принимается коллегиально и оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами аттестационной комиссии.

3.6. Ведомость результатов контроля по итогам соответствующего учебного периода, заверенная директором ОУ или его заместителем, курирующим работу сетевого профильного класса, направляется в общеобразовательные учреждения, направившие своих обучающихся для освоения профильных учебных курсов.

3.7. Отметки, полученные обучающимся в ходе промежуточного контроля, записываются в ведомостях (установленного образца) и классных журналах.

4. Экзаменационные комиссии для проведения контроля знаний по итогам года

4.1. Состав экзаменационной комиссии, проводящей итоговый контроль знаний в сетевом профильном классе, формируется на период проведения итоговой аттестации.

4.2. При составлении расписания итогового контроля необходимо учитывать, что в день проводится только один экзамен (аттестация).

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 232

4.3. Возглавляет экзаменационную комиссию для итогового контроля знаний ее Председатель. Им может быть директор ОУ, его заместитель по учебно-воспитательной, научно-методической работе. В состав экзаменационной комиссии входят не менее двух членом комиссии: экзаменующий преподаватель и ассистент (один из которых является представителем общеобразовательного учреждения, направившего обучающихся для освоения профильных учебных курсов).

4.4. После проведения итогового контроля знаний обучающихся экзаменационная комиссия сдает индивидуальные оценочные листы для проведения анализа соответствия знаний обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов по соответствующим предметам.

4.5. По результатам аттестации экзаменационная комиссия выносит решение о признании уровня знаний каждого из обучающихся профильного класса (группы) соответствующим программным требованиям к знаниям обучающихся по предмету на профильном уровне.

4.6. Решение сообщается экзаменационной комиссией непосредственно после окончания экзамена и доводится до сведения администрации тех образовательных учреждений, которые направили обучающихся для освоения соответствующих профильных учебных курсов.

4.7. Обучающимся, чьи знания комиссией были признаны по результатам аттестации не соответствующими определенному уровню, предоставляется право пройти итоговую аттестацию повторно в срок, предложенный экзаменационной комиссией.

Положение о классе с двумя профильными группами обучения

1. Общие положения

1.1. Класс с двумя профильными группами обучения (далее – двухпрофильный класс) в МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 2» создается в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 11.03.2001 г. № 196, Концепцией модернизации российского образования на период до 2010 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 29.12.2001 г. № 1756-р, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Министерства образования РФ от 18.07.2002 г. № 2783, решением Управляющего совета школы от 28.08.2007 г.

1.2. Организация образовательной деятельности в двухпрофильном классе осуществляется в соответствии с лицензией образовательного учреждения.

1.3. При обучении учащихся в двухпрофильном классе реализуются варианты индивидуальных учебных планов соответствующих профилей.

1.4. Варианты индивидуальных учебных планов составляются на основе образовательного запроса учащихся и их родителей (законных представителей) с учетом материально-технического и кадрового потенциала образовательного учреждения.

2. Порядок формирования двухпрофильного класса

2.1. В двухпрофильный класс могут быть приняты учащиеся школы, а также других общеобразовательных учреждений, успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основной школы.

2.2. Зачисление в двухпрофильный класс осуществляется на основании аттестата об основном среднем образовании и заявления учащихся или их родителей. Учащиеся других общеобразовательных школ дополнительно предоставляют личное дело и медицинскую карту.

2.3. В случае если количество заявлений, поданных в двухпрофильный класс, превышает количество мест, преимущественным правом приема пользуются:

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 233

– выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования;

– победители и призеры районных и областных олимпиад по соответствующим профильным предметам;

– выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;

– выпускники, имеющие высокий рейтинг образовательных достижений на основе анализа портфолио.

2.4. Определение вариантов индивидуальных учебных планов для обучения в двухпрофильном классе осуществляется на основе собеседования и анкетирования учащихся и их родителей (законных представителей).

2.5. Распределение учащихся по учебным группам происходит в соответствии с их образовательными потребностями и закрепляется приказом по школе.

2.6. При наличии вакантных мест прием учащихся в двухпрофильный 10 класс может производиться дополнительно в течение первого полугодия.

3. Организация образовательного процесса в двухпрофильном классе

3.1. Обучение в двухпрофильном классе осуществляется в соответствии с интегрированным учебным планом, разработанным на основе Базисного учебного плана соответствующих профилей обучения.

3.2. Изучение базовых общеобразовательных предметов, а также некоторых элективных курсов осуществляется учащимися двухпрофильного класса совместно.

3.3. Для проведения занятий по профильным предметам и элективным курсам школа имеет право привлекать преподавательский состав высших учебных заведений.

3.4. Образовательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги.

3.5. Приоритетными направлениями в деятельности педагогов являются:

– стимулирование и формирование познавательных интересов учащихся;

– усиление активности, самостоятельности и творческой деятельности учащихся;

– использование современных педагогических технологий;

– включение в учебную деятельность исследовательской и проектной деятельности в том числе за счет использования образовательных ресурсов сети Интернет.

3.5. Итоговая аттестация учащихся двухпрофильных классов осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, Положением о проведении единого государственного экзамена, приказами Управления образования и науки Белгородской области.

3.6. Воспитательная работа в двухпрофильном классе строится с учетом развития личности школьников, создания условий для их самореализации, а также с учетом специфики профилей обучения.

3.7. Администрация школы осуществляет мониторинг качества образовательного процесса в двухпрофильном классе с целью его дальнейшего совершенствования и оказания необходимой методической, психолого-педагогической помощи учителям, учащимся, родителям.

Положение о рабочей группе учителей общеобразовательного учреждения по организации профильного обучения учащихся в ресурсном центре

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа является одним из структурных подразделений методической службы школы, обеспечивающая методическую поддержку проведения эксперимента по введению профильного обучения в старших классах.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 234

1.2. В состав рабочей группы входят педагоги образовательного учреждения.

1.3. Рабочая группа создается приказом директора школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

1.4.Руководитель рабочей группы назначается приказом директора школы из числа наиболее опытных и квалифицированных педагогов.

1.5. Рабочая группа непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Концепцией профильного обучения, решениями органов управления образованием всех уровней.

2. Задачи деятельности рабочей группы

2.1. Ознакомление педагогического коллектива с теорией и актуальным опытом по вопросам реализации профильного обучения.

2.2. Организация своевременной и качественной первичной экспертизы инновационных проектов.

2.3. Организация мониторинга экспериментальной работы.

2.4. Апробация и внедрение новых технологий, форм, методов и средств обучения.

2.5. Изучение и обобщение опыта экспериментальной работы.

2.6. Разработка и апробация диагностических материалов с целью выявления уровня обученности школьников, их затруднений при изучении профильных предметов и элективных курсов.

2.7. Информирование педагогов и общественности об экспериментальной работе по введению профильного обучения.

3. Основные формы работы

3.1. Основными формами работы рабочей группы являются: круглый стол, доклад, творческий отчет, практикум, открытые уроки и занятия элективных курсов, коллективное обсуждение проблемы, семинар, научно-практическая конференция, презентация и др.

4. Организация работы рабочей группы

4.1. Работа рабочей группы организуется в соответствии с годовым планом работы школы.

4.2. План работы рабочей группы обсуждается на заседании научно- методического (методического) совета и утверждается директором школы. План предполагает рассмотрение как теоретических вопросов, так и организацию практической деятельности педагогов (открытые уроки, открытые занятия элективных курсов, практикумы, творческие отчеты и т. д.).

4.3. В течение учебного года проводится не менее 4 заседаний рабочей группы.

4.4. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

4.5. В конце учебного года рабочая группа отчитывается о своей деятельности.

4.6. Заместитель директора по УВР анализирует деятельность рабочей группы.

4.7. План работы, протоколы заседаний рабочей группы, отчет о проделанной работе хранятся в школе в течение 3 лет.

5. Права рабочей группы учителей

5.1. Рабочая группа имеет право:

– вносить предложения по организации аттестации учителей;

– выходить с предложениями по улучшению образовательного процесса;

– ставить вопрос о публикации накопленного позитивного опыта;

– ставить вопрос перед администрацией о поощрении педагогов за активное участие в эксперименте;

– рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

– обращаться за консультациями по проблемам организации и проведения эксперимента к директору школы и его заместителям.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 235

6. Контроль за деятельностью рабочей группы

6.1. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляют директор школы и его заместители в соответствии с годовым планом работы.

Договор на образование
(на третьей ступени общего образования)

город (поселок)_____« ___ » _____200_ г.

Образовательное учреждение №____, именуемое в дальнейшем «ОУ», в лице директора _____ на основании Устава ОУ, и обучающийся _____, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», а также его родители (законные представители), именуемые в дальнейшем «Родители», заключили договор о следующем:

1. Образовательное учреждение:

1.1. Обязуется зачислить обучающегося в класс (группу) _____ на основании _____

(наименование) (наименование документа о зачислении)

1.2. Образование осуществляется по программе среднего (полного) общего образования в соответствии с Базисным учебным планом 2004 г.

1.3. Язык, на котором ведется образование _____

1.4. В программу обучения _____ включаются предметы и элективные курсы по профилю _____:

(наименование профиля)

1) (в объеме_____часов);
2) (в объеме_____часов);

1.5. В программу обучения включаются предметы на базовом уровне освоения:

1) (в объеме_____часов);
2) (в объеме_____часов);
3) (в объеме_____часов).

1.6. ОУ предоставляет Обучающемуся возможность обучения по индивидуальному учебному плану профильного обучения, оказывает содействие в его составлении, утверждает этот план в порядке, установленном Уставом ОУ. Индивидуальный учебный план Обучающегося является приложением к настоящему Договору.

1.7. ОУ допускает освоение Обучающимся отдельных учебных курсов профильной направленности в сторонних образовательных учреждениях (организациях) в порядке, определенном Уставом ОУ. Основаниями для обучения в стороннем образовательном учреждении (организации) являются договор между ОУ и сторонним образовательным учреждением (организацией), договор между Обучающимся, Родителями и сторонним образовательным учреждением (организацией), являющиеся приложением к настоящему Договору.

1.8. Учебная нагрузка Обучающегося составит _____часов.

1.9. ОУ переводит Обучающегося в следующий класс при освоении им в полном объеме учебных программ. Перевод оформляется приказом директора.

1.10. ОУ предоставляет Обучающемуся право изменить профильную направленность обучения на условиях и в порядке, установленных в Уставе ОУ и в положении о профильном обучении ОУ.

1.11. ОУ предоставляет Обучающемуся и Родителям полную информацию для выбора профильной направленности обучения.

1.12. Для реализации целей профильного обучения на старшей ступени общего образования ОУ предоставляет следующие платные образовательные услуги: .

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 236

1.13. ОУ обеспечивает Обучающегося следующей учебной литературой:

1.14. Режим занятий устанавливается в соответствии с Уставом ОУ. При необходимости допускается особый режим занятий Обучающегося, который устанавливается администрацией школы по заявлению Обучающегося, Родителей и по согласованию с педагогическим советом ОУ.

2. Обучающийся:

2.1. Обязан представить в школу следующие документы:

_____.

Прием в ОУ без этих документов не допускается.

2.2. Обязан соблюдать Устав ОУ и настоящий Договор.

2.3. Имеет право на выбор профильной направленности обучения, а также на изменение профильной направленности обучения на условиях п. 1.9. настоящего Договора.

2.4. Имеет право на получение в полном объеме информации, необходимой для выбора профильной направленности обучения.

2.5. Имеет право на освоение программы обучения по индивидуальному учебному плану на условиях п. 1.6. настоящего Договора.

2.6. Имеет право на освоение отдельных учебных курсов профильной направленности в сторонних образовательных учреждениях (организациях) в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом и на условиях п. 1.7. настоящего Договора.

3. Родители:

3.1. Обязаны соблюдать Устав ОУ и настоящий Договор.

3.2. Обязаны контролировать Обучающегося на предмет соблюдения им Устава ОУ и настоящего Договора.

3.3. Имеют право на согласование индивидуального учебного плана Обучающегося.

3.4. Имеют право на получение в полном объеме информации, необходимой для оказания содействия Обучающемуся в выборе профильной направленности обучения.

3.5. Имеют право на получение в полном объеме информации для контроля соблюдения условий настоящего Договора со стороны ОУ.

3.6. Имеют право вносить предложения по улучшению работы ОУ.

3.7. Имеют право на получение в полном объеме информации для контроля условий и результатов подготовки Обучающегося в стороннем образовательном учреждении, связанном договорными отношениями с ОУ.

4. Срок действия Договора: с по _____ включительно.

5. Изменение Договора

Любое условие договора может быть изменено по соглашению сторон, которое оформляется сторонами Договора и является неотъемлемым приложением к Договору.

6. Условия расторжения Договора

6.1. Договор может быть расторгнут по инициативе Родителей Обучающегося в следующих случаях:

а) _____;

б) _____;

6.2. Договор может быть расторгнут по инициативе ОУ в следующих случаях:

а) за неосвоение программы учебного года при условии, что Обучающийся имеет академическую задолженность по итогам года по двум и более предметам. В этом случае Договор расторгается в конце учебного года, после выставления итоговых оценок в течение _____. О предстоящей возможности расторжения Договора ОУ обязано предупредить Обучающегося и его Родителей письменно за _____;

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 237

б) за совершение противоправных действий Обучающимся. По этому основанию Обучающийся исключается из ОУ при совершении им действий, которые, согласно УК РФ, квалифицируются как уголовные преступления, как административные проступки, дисциплинарные нарушения, в том числе причинение материального ущерба ОУ.

6.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон с учетом рекомендации педагогического совета.

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 238

belgorod.qxp 16.10.2008 14:35 Page 240

НАУЧНО-ПОПУЛЯРНОЕ ИЗДАНИЕ

РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСНОГО ПРОЕКТА МОДЕРНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ (ПО СОСТОЯНИЮ НА СЕНТЯБРЬ 2008 г.)

КОМПЛЕКСНЫЙ ПРОЕКТ МОДЕРНИЗАЦИИ
РЕГИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

КНИГА 15

Э В Р И К А
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: **А.И. Адамский**
ЗАМ.ГЛ. РЕДАКТОРА: **А.А. Антонова**
ДИЗАЙН: **И. Лукьянов**
ОТВЕТСТВЕННЫЙ СЕКРЕТАРЬ: **О. Лебедева**
КОРРЕКТОР: **И. Ульянова**
ВЕРСТКА: **А. Виноградов**
НАБОР: **И. Пономарева**

Почтовый адрес редакции: 105187, г. Москва,
ул. Щербаковская, д. 53, стр. 17, офис 207
Тел./факс: (495) 988-86-58
e-mail: eureka@eurekanet.ru
Тираж 1000 экз., заказ № 82370
Подписано в печать 14.10.08, печ.л. 15.
Формат 70x108x16, печать офсетная.
Бумага офсетная № 1.
Печать ООО ОИД "Медиа-Пресса"